



Sammanträdesprotokoll Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum	2024-10-28
Plats och tid	Sessionssalen Stadshuset kl. 13:00-16:00
Beslutande	Se sida 2
Övriga deltagare	Se sida 2
Sekreterare	Maria Öman

Protokolljustering

Följande parter justerar detta protokoll genom digital signering.

Justeringens plats och tid	Digitalt 2024-10-31 kl. 08:00
Paragrafer	§§211-245
Ordförande	Cristian Bergvall (S)
Justerande	Ola Edeblom (S)
Justerande	Anne-Christine Esberg (SD)

Tillkännagivande

Protokollet är justerat. Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutsinstans	Kommunfullmäktige
Sammanträdesdatum	2024-10-28
Publiceras	2024-10-31
Avpubliceras	2024-11-22
Protokollets förvaringsplats	Kommunledningsförvaltningen
Tillkännages av	Maria Öman



Närvarande på sammanträdet

Beslutande

Cristian Bergvall (S), ordförande

Marika Berglund (C), förste vice ordförande

Daniel Bergman (M) andre vice ordförande

Kata Nilsson (S)

Patric Lundström (S)

Sara Lagesen Aronsson (S)

Richard Westerberg (S)

Sven-Gösta Pettersson (S)

Agnetha Eriksson (S)

Carola Bergman (S)

Ulf Sjödin (S)

Magnus Nyström (S)

Gerd Sävenstedt (S)

Ella Vikström (S)

Elisabeth Lindberg (S)

Ola Edeblom (S)

Peter Eriksson (S)

Anton Li Nilsson (C)

Johannes Granström (C)

Henrik Viklund (C)

Håkan Johansson (M)

Ellinor Sandlund (M)

Karl-Erik Jonsson (M)

Jan-Eric Sandberg (M)

Anders Nordin (SLP)

Helén Lindbäck (KD)

Daniel Bylund (KD)

Mats Dahlberg (MP)

Johnny Åström (SJV)

Magnus Häggblad (SD)

Lage Hortlund (SD)

Ulf Lindeberg (SD)

Anne-Christine Esberg (SD)

Marlene Källström (SD)

Stina Carlsson (V)

Brith Fäldt (V)

Mikael Borgh (V)

Annika Lahti (V)

Lars Larsson (SLP)

Hans Öhlund (C) ersätter Majvor Sjölund (C)

Peter Roslund (S) ersätter Claes Danell (S)

Mojgan Azari (S) ersätter Marita Björkman Forsman (S)

Leif Edström (S) ersätter Adrian Johansson (S)

Marianne Hedqvist (S) ersätter Emmeli Persson (S)

Anders Lundkvist (S) ersätter Ruth Rahkola (S)

Maria Truedsson (S) ersätter Louise Mörk (S)

Maj-Britt Lindström (S) §§211-226 ersätter Urban Vikström (S)

Kerstin Lundqvist (M) ersätter Gunilla Wallstén (M)

Margareta Hägglöf (M) ersätter Åsa Nordmark (M)

Benny Söderberg (V) ersätter Lars Vikström (V)

Jonas Gunnarsson (S) §§228-245 ersätter Urban Vikström (S)

Övriga deltagare

Yvette Axelsson (Kommunchef)

Leif Wikman (Tf Kommunchef)

Åsa Öberg (Ekonomichef) §§211-239



Piteå kommun

Sammanträdesprotokoll

3 (76)

Kommunfullmäktige

Datum 2024-10-28

Margareta Johansson (Kommunsekreterare)

Maria Öman (Kommunsekreterare)



Innehållsförteckning	sid
§ 211 Piteförslag – Nytt centrumnära badhus	6
§ 212 Delårsrapport augusti 2024 för Piteå kommun och kommunkoncern	8
§ 213 Överföring av rambudget för Kulturskolan i Piteå	9
§ 214 Riktlinjer för samhällsbyggnadsprocessen	11
§ 214 Votering: Riktlinjer för samhällsbyggnadsprocessen	13
§ 215 Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) andra kvartalet 2024	15
§ 216 Rapportering av ej verkställda beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) andra kvartalet 2024	16
§ 217 Taxa för måltidsservice	17
§ 218 Taxa inom miljöbalkens område	19
§ 219 Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken	23
§ 220 Taxa för marknadskontroll	24
§ 221 Taxa för tillsyn enligt lag om sprängämnesprekursorer	25
§ 222 Taxa för tillsyn enligt lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa	28
§ 223 Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen	31
§ 224 Taxa för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter	33
§ 225 Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen	36
§ 226 Taxa för uppdragsverksamhet	39
§ 227 Kommunalt partistöd - Centerpartiet Piteå 2025	41
§ 228 Kommunalt partistöd - Kristdemokraterna Piteå 2025	43
§ 229 Kommunalt partistöd - Miljöpartiet Piteå 2025	45
§ 230 Kommunalt partistöd - Moderaterna Piteå 2025	47
§ 231 Kommunalt partistöd - Sjukvårdspartiet Piteå 2025	49
§ 232 Kommunalt partistöd - Skol- och landsbygdspartiet Piteå 2025	51
§ 233 Kommunalt partistöd - Socialdemokraterna Piteå 2025	53
§ 234 Kommunalt partistöd - Sverigedemokraterna Piteå 2025	55



§ 235	Kommunalt partistöd - Vänsterpartiet Piteå 2025	57
§ 236	Motion (SLP) om att kommunchefsfunktionen också blir VD för PIKAB	59
§ 237	Motion (SLP) - Gratis broddar till personer över 65 år	61
§ 238	Motion (SLP) - Dragning av lön och återinsättning av lön under samma månad	64
§ 239	Avsägelse ledamot (V och S) - Kommunfullmäktige mandatperioden 15 oktober 2022-14 oktober 2026	66
§ 240	Avsägelse av ledamot - Samhällsbyggnadsnämnden 2023-2026	67
§ 241	Avsägelse och fyllnadsval av ersättare (S och KD) - Barn- och utbildningsnämnden 2023-2026	68
§ 242	Redovisning av anmälda handlingar	69
§ 243	Interpellation (SLP) - Restriktioner och användande av mobiltelefoner	71
§ 244	Interpellation (V) - utköp av chefer	73
§ 245	Interpellation (SLP) - Senare skolstart för högstadieelever	75



§ 211 Piteförslag – Nytt centrumnära badhus

Diariernr 24KS126

Beslut

Kommunfullmäktige anser Piteförslaget, Nytt centrumnära badhus, färdigbehandlat.

Ärendebeskrivning

Ett Piteförslag angående önskemål om ett nytt centrumnära badhus har inkommit och fått 72 röster.

Förslagsställaren anger att:

En satsning behövs för Piteås badhus och för att medborgarna vill ha pålitlig åtkomst samt närhet till badhus. En badanläggning ska vara nära centrum, lättåtkomligt för barn, ungdomar, barnfamiljer och pensionärer. Det borde därför ligga nära stadskärnan med knutpunkt för lokaltrafik, de större skolorna och där det är tätbefolkat. Ett centrumnära badhus manar till spontanbesök och ökar mest troligt besöksantalet på samtliga simanläggningar.

Piteå kommun har blundat för behov av investeringar i badanläggningar, och nu är det nog. Detta medborgarförslag syftar till att få kommunen till att agera på frågan.

Vårt förslag till ett centrumnära badhus:

Vi vill att kommunen utreder och föreslår en lokalisering av en centrumnära badanläggning med följande minimikrav:

25 meters bassäng med minst 8 banor och certifierad för tävlingar

Närhet till parkering, kollektivtrafik och kommunikationer

Moderna lösningar till omklädning (stora skåp), bastu (hög tillgänglighet), reception (inpassering under obemannade tider), och restaurang eller fika

Vi vill också att kommunen ska kolla noggrant på möjligheter till lokalisering på följande områden:

Löjan

Noliaområdet och norrut mot Norrstrand

Svartuddsvägen och österut mot golfklubb

Andra centrumnära idrottsplatser som Nordlunda och LF Arena

Vi vill också att kommunen etablerar kontakt med följande kommuner för att dra lärdomar av upphandling och byggnation av badanläggningar. Det ska ske under utredningsfasen för att tidigt identifiera fallgropar som kan påverka beslut om



lokalisering:

Kiruna

Älvsbyn

Arvidsjaur

Gällivare

Umeå

Förslaget är framtagen av medborgare som simmar ofta på Piteås olika badanläggningar och som ofta besöker andra orters badanläggningar

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Det pågår för närvarande ett arbete med att se över simhallarna i kommunen. I det arbetet ingår dels att titta på de tre befintliga simhallarna, möjligheter och utmaningar med att bygga en ny simhall samt framtida placering av denna.

Innehållet i förslaget beaktas i fortsatt utredningsarbete.

Anteckning

Förslagsställaren är inbjuden till sammanträdet men har tackat nej till att delta.

Yrkanden

Kata Nilsson (S) och Mats Dahlberg (MP): Bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.



§ 212 Delårsrapport augusti 2024 för Piteå kommun och kommunkoncern

Diari nr 24KS584

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner Delårsrapport augusti 2024 för Piteå kommun och kommunkoncern.

Kommunfullmäktige uppmanar nämnderna att arbeta metodiskt och målinriktat för att komma till rätta med prognostiserade underskott. Nämnderna har uppdraget att bedriva verksamheten kostnadseffektivt och inom tilldelad ram.

Ärendebeskrivning

Ekonomiavdelningen har tillsammans med kommunens nämnder och bolag sammanställt

ekonomiskt resultat per sista augusti 2024 som för kommunkoncernen uppgår till 151 mkr, att

jämföra med 200 mkr motsvarande period föregående år. På helåret prognostiseras ett resultat på 86 mkr, vilket är högre än budget men lägre än utfallet för 2023.

För kommunen redovisas resultat per sista augusti på 59 mkr (124 mkr) och för helåret prognostiseras resultat om -42 mkr vilket är högre än budget men lägre än utfallet för 2023 som landade på 64 mkr.

Yrkanden

Patric Lundström (S) och Magnus Häggblad (SD): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Delårsrapport augusti 2024
- Slutdokument revisorernas bedömning av delårsrapport per 2024-08-31
- Granskningsrapport delårsrapport per 2024-08-31



§ 213 Överföring av rambudget för Kulturskolan i Piteå

Diariernr 24KS599

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar om ramflytt av driftsbudget för Kulturskolan i Piteå med 12 207 433 kr från Barn- och utbildningsnämnden till Kultur- och fritidsnämnden.

Ärendebeskrivning

Ansvaret för verksamheten inom Kulturskolan övergår fr o m 2025-01-01 från Barn- och utbildningsnämnden till Kultur- och fritidsnämnden, vilket beslutades i samband med att riktlinjerna för Strategisk plan (SP) antogs av Kommunfullmäktige 2024-03-25.

I beslutet framgår att Piteå kommun ämnar bredda kulturskolans uppdrag, byta namn på verksamheten till Kulturskolan i Piteå samt göra den avgiftsfri. I förändringen ingår en organisatorisk flytt av Dans- och musikskolan och dess ram, som den var vid ingången av 2024, från Barn- och utbildningsnämnden till Kultur- och fritidsnämnden.

(Kr) Grundram 10 965 700

Löneökningar 2024 9+3 månader 543 733

Kultursamordnare 0,2 år inklusive medel till Norrbottensmusiken -226 200

Grundram 11 283 233

Tillkommer centrala budgetposter hos BUN som avser M&Dskolan:

Internhyra lokal 2024: 566 400

Internhyra städ 2024: 214 500

Licenser M365 + accesspunkter 60 700

Tillkommer övrigt:

OH-kostnader: 82 600

Budgetram att föra över 2025 från BUN: 12 207 433

Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2024-09-05 § 46 att föreslå Kommunfullmäktige besluta att överföra rambudget för Kulturskolan i Piteå med 12 207 433 kr från Barn- och utbildningsnämnden till Kultur- och fritidsnämnden.

Barn- och utbildningsförvaltningen beslutade 2024-09-09 § 61 att Barn- och utbildningsnämnden föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att överföra rambudget för Kulturskolan med 12 207 433 kr från Barn- och utbildningsnämnden till Kultur- och Fritidsnämnden.



Yrkanden

Anton Li Nilsson (C) och Elisabeth Lindberg (S): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- BUN Specifikationer till överföring av rambudget till Kulturskolan
- KFN Specifikationer till överföring av rambudget till Kulturskolan



§ 214 Riktlinjer för samhällsbyggnadsprocessen

Diariernr 24KS579

Beslut

Kommunfullmäktige återremitterar Riktlinjer för samhällsbyggnadsprocessen för att Samhällsbyggnadsnämnden ska ta ställning till förslaget vid ett sammanträde.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen (KS) och Samhällsbyggnadsnämnden (SBN) har ett delat uppdrag vad gäller samhällsbyggnadsprocessen, vilket framgår av respektive nämnds reglemente. KS ska, till följd av sin lednings- och styrfunktion, leda och samordna bland annat samhällsbyggnadsarbete och samhällsbyggnadsprojekt av strategisk natur. Samhällsbyggnadsarbete och -projekt av operativ karaktär åvilar samhällsbyggnadsnämnden.

Samarbetet i tjänstemannaorganisationen, dvs relationen mellan Samhällsbyggnad och kommunledningsförvaltningen har försvårats av reglementenas skrivelser gällande uppdelningen mellan strategiskt och operativt samhällsbyggnads- och samhällsplaneringsarbete inte varit helt tydliga.

Denna riktlinje förtydligar uppdelningen mellan strategiskt och operativt samhällsbyggnadsarbete. Genom att få tydliga ansvar och roller finns goda möjligheter att förbättra samarbetet och få tydligare framdrift i samhällsbyggnadsarbetet.

Riktlinjer tas normalt av kommunstyrelsen men då fördelning av ansvar mellan nämnder är kommunfullmäktiges ansvar är det där beslutet om förtydligande riktlinje bör tas.

Delegationsbeslut fattat av Magnus Nyström Samhällsbyggnadsnämndens ordförande
2024-09-20

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att Kommunfullmäktige antar Riktlinjer för samhällsbyggnadsprocessen.

Yrkanden

Patric Lundström (S), Magnus Nyström (S) och Anders Lundkvist (S): bifall till Kommunstyrelsens förslag.



Mats Dahlberg (MP), Brith Fäldt (V), Håkan Johansson (M) Lage Hortlund (SD) och Lars Larsson (SLP): Återremiss för att Samhällsbyggnadsnämnden tar ställning till ärendet vid ett sammanträde.

Propositionsordning

Ordföranden meddelar att han först avser att ställa proposition på yrkandet om återremiss, om Kommunfullmäktige beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde kommer därefter proposition ställas på övriga yrkanden.

Ordföranden ställer proposition på yrkandet om återremiss och finner att Kommunfullmäktige beslutar att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Omröstning begärs och Kommunfullmäktige godkänner följande beslutsgång:

Ja-röst, ärendet avgörs vid dagens sammanträde

Nej-röst, ärendet återremitteras enligt yrkande.

Omröstning verkställs genom upprop.

Omröstningsresultat

Ja: 27

Nej: 23

Avstår: 0

Frånvarande: 1

De röstande och de avlämnade rösterna framgår av till denna paragraf bifogad förteckning.

Ordföranden finner att Kommunfullmäktige beslutar minoritetsåterremittera ärendet enligt yrkande.

Beslutsunderlag

- Riktlinjer för samhällsbyggnadsprocessen

**§ 214 Votering: Riktlinjer för samhällsbyggnadsprocessen**

Diariennr 24KS579

JA: ärendet avgörs vid dagens sammanträde NEJ: ärendet återremitteras

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Kata Nilsson (S), ledamot	X		
Patric Lundström (S), ledamot	X		
Sara Lagesen Aronsson (S), ledamot	X		
Richard Westerberg (S), ledamot	X		
Sven-Gösta Pettersson (S), ledamot	X		
Agnetha Eriksson (S), ledamot	X		
Carola Bergman (S), ledamot	X		
Ulf Sjödin (S), ledamot	X		
Magnus Nyström (S), ledamot	X		
Gerd Sävenstedt (S), ledamot	X		
Ella Vikström (S), ledamot	X		
Elisabeth Lindberg (S), ledamot	X		
Ola Edeblom (S), ledamot	X		
Peter Eriksson (S), ledamot	X		
Anton Li Nilsson (C), ledamot	X		
Johannes Granström (C), ledamot	X		
Henrik Viklund (C), ledamot	X		
Håkan Johansson (M), ledamot		X	
Ellinor Sandlund (M), ledamot		X	
Karl-Erik Jonsson (M), ledamot		X	
Jan-Eric Sandberg (M), ledamot		X	
Anders Nordin (SLP), ledamot		X	
Helén Lindbäck (KD), ledamot		X	
Daniel Bylund (KD), ledamot		X	
Mats Dahlberg (MP), ledamot		X	
Johnny Åström (SJV), ledamot		X	
Magnus Häggblad (SD), ledamot		X	
Lage Hortlund (SD), ledamot		X	
Ulf Lindeberg (SD), ledamot		X	
Anne-Christine Esberg (SD), ledamot		X	
Marlene Källström (SD), ledamot		X	
Stina Carlsson (V), ledamot		X	
Brith Fäldt (V), ledamot		X	
Mikael Borgh (V), ledamot		X	
Annika Lahti (V), ledamot		X	
Hans Öhlund (C), ersättare	X		
Lars Larsson (SLP), ledamot		X	
Peter Roslund (S), ledamot	X		
Mojgan Azari (S), ledamot	X		



Leif Edström (S), ledamot	X		
Marianne Hedqvist (S), ledamot	X		
Anders Lundkvist (S), ledamot	X		
Maria Truedsson (S), ledamot	X		
Maj-Britt Lindström (S), ledamot	X		
Kerstin Lundqvist (M), ledamot		X	
Margareta Hägglöf (M), ledamot		X	
Benny Söderberg (V), ledamot		X	
Cristian Bergvall (S), ordförande	X		
Marika Berglund (C), vice ordförande	X		
Daniel Bergman (M), 2:e vice ordförande		X	
Resultat	27	23	0



§ 215 Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) andra kvartalet 2024

Diariernr 24KS12

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner rapporten av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) för andra kvartalet 2024.

Ärendebeskrivning

Kommunen har skyldighet att kvartalsvis rapportera ej verkställda, gynnande beslut enligt SoL som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen sker till socialnämnden och Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Socialnämnden ska enligt 16 kap 6h § SoL lämna statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap.1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut.

Av bestämmelsen framgår att nämnden ska ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. I bilaga framgår det datum för beslut, insats samt kön på den enskilde. Under andra kvartalet 2024 fanns det totalt 40 ej verkställda beslut inom lagstadgade 3 månader, vilket är 1 färre än kvartal 1 2024.

Socialnämnden beslutade 2024-09-06 § 120 att godkänna rapport ej verkställda beslut enligt SoL kvartal 2 2024 och överlämnar protokollet till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Yrkanden

Cristian Bergvall (S) och Helén Lindbäck (KD): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Statistikrapport enligt SoL 16 kap 6h § Kvartal 2 2024



§ 216 Rapportering av ej verkställda beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) andra kvartalet 2024

Diariernr 24KS8

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner rapporten av ej verkställda beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) för andra kvartalet 2024.

Ärendebeskrivning

Kommunen har skyldighet att kvartalsvis rapportera ej verkställda, gynnande beslut enligt LSS som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen sker till socialnämndens arbetsutskott (AU) och Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Socialnämnden ska enligt 28 h § LSS lämna statistikrapport till fullmäktige över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Av bestämmelsen framgår att nämnden ska ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

I bilaga framgår det datum för beslut, insats samt kön på den enskilde. Under andra kvartalet 2024 fanns det totalt 15 ej verkställda beslut inom lagstadgade 3 månader, vilket är två färre jämfört med kvartal 1 2024.

Socialnämnden beslutade 2024-09-06 § 119 att godkänna rapport ej verkställda beslut enligt LSS kvartal 2 2024 och överlämnar protokollet till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Yrkanden

Cristian Bergvall (S): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Statistikrapport enligt LSS 28 h § Kvartal 2 2024



§ 217 Taxa för måltidsservice

Diariernr 24KS603

Beslut

Kommunfullmäktige antar Taxa för måltidsservice för perioden 1 februari 2025-31 december 2028.

Ärendebeskrivning

Det nya priset motsvarar en prisökning med 237 kr/månad avseende måltidsabonnemang, vilket innebär en månadskostnad på 4 623 kr och en kostnad per dag på 154 kr. Ingående kostnadslag är löner, hyra, livsmedel, transporter, förbrukning och övriga kostnader.

I ett måltidsabonnemang ingår per dag 3 mål plus 2 mellanmål. Kommunfullmäktige beslutade 2016-10-17 §255, att fastställa målsättning om 93%-96% kostnadstäckningsgrad för Fastighets- och serviceförvaltningens kostnader för måltidsabonnemang avseende särskilt boende inom äldreomsorgen. Kommunfullmäktige beslutade 2022-09-06 § 65, att fastställa 90 % kostnadstäckningsgrad år 2023–2024. Det nya priset med en kostnadstäckningsgrad på 93% innebär att vi återgår till Kommunfullmäktiges ursprungliga beslut.

Övriga avgifter lämnas oförändrade.

Fastighets- och servicenämnden beslutade 2024-09-04 § 58 att föreslå Kommunfullmäktige fastställa avgifter och föreslår en höjning av måltidsabonnemanget (tre mål + mellanmål per dag) inom äldreomsorgen med 237 kr till 4 623 kr per månad (93% kostnadstäckningsgrad).

Övriga avgifter lämnas oförändrade.

Fastighets- och servicenämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta att nya avgifter träder i kraft 1 februari 2025.



Yrkanden

Patric Lundström (S) och Helén Lindbäck (KD): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Taxa för måltidsservice



§ 218 Taxa inom miljöbalkens område

Diariernr 24KS559

Beslut

Kommunfullmäktige antar reviderad Taxa inom miljöbalkens område för perioden 1 januari 2025 - 31 december 2028.

Kommunfullmäktige ger Miljö- och tillsynsnämnden möjlighet att besluta om ändringar i taxebilagorna 1-3 med anledning av ändrade regler om provningsnivåer eller ändrade verksamhetskoder, så länge ändringarna inte är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Kommunfullmäktige beslutar att inte överlåta beslutanderätt i fråga om förlängning av taxans giltighetstid till Miljö- och tillsynsnämnden.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 14 december 2020 om taxa för tillsyn och provning enligt miljöbalken. Taxan trädde i kraft den 1 januari 2021 och gäller till och med den 31 december 2024. I Sveriges Kommuner och Regioners (SKR:s) behovsstyrda taxemodell sker arbetet med taxan i årsvisa cykler, så kallade årshjul. SKR ha delat in taxearbetet i tre årshjul, så att processerna över tre år följer lagstiftarens intentioner om behovsutredning och tillsynsplanering. Detta föranleder att taxan behöver revideras.

Föreliggande förslag till reviderade taxebestämmelser har dels fått en allmän uppdatering i enlighet med SKR:s underlag och dels kompletterats med avgifter för kontroll enligt kontrollförordningen (EU) 2017/625 och för marknadskontroll enligt marknadskontrollförordningen (EU) 2019/1020.

Timtaxan har justerats från 1 170 kronor till 1 285 kronor. Även taxans namn har ändrats. Tillsynsbehovet för några branscher inom miljöfarliga verksamheter samt hälsoskyddsverksamheter har ändrats.

Taxa inom miljöbalkens område är en kommunal föreskrift. En kommunal föreskrift är en föreskrift som delegerats till kommunen enligt 8 kapitlet 9 och 10 §§ regeringsformen.

De kommunala nämnderna med ansvar för miljö- och hälsoskydd har vissa uppdrag inom marknadskontroll, men är inte marknadskontrollmyndigheter. Med



marknadskontroll avses kontrollera att vissa specifika rättsakter på EU-nivå efterlevs, exempelvis att kemiska varor, produkter och förpackningar uppfyller krav vid tillhandahållande på marknaden.

Tillsyn enligt miljöbalken och marknadskontrollförordningen sker nästan alltid vid samma tillfälle varför det underlättar tillämpningen att ha med marknadskontrollen – inom miljöbalkens område – i samma taxa som tillämpas för annan tillsyn och kontroll enligt miljöbalken.

Bemyndigande för kommunerna att meddela föreskrifter om avgifter för kontroll eller annan offentlig verksamhet som avses i EU:s kontrollförordning finns i 27 kapitlet 1 § miljöbalken. Bemyndigande för kommunerna att meddela föreskrifter om avgifter för marknadskontroll när det gäller en kommunal myndighets verksamhet finns i 2 § andra stycket lagen (2014:140) med bemyndigande att meddela vissa föreskrifter om marknadskontroll av varor och annan närliggande tillsyn.

En större förändring är att bestämmelsen i 27 kapitlet 1 § miljöbalken har ändrats på så sätt att den inte längre anger att föreskrifter om avgifter för de kommunala myndigheternas verksamhet ska meddelas av kommunfullmäktige. Bestämmelsen innehåller i stället att sådana föreskrifter meddelas av kommunen. Bemyndigandet i 2 § andra stycket lagen med bemyndigande att meddela vissa föreskrifter om marknadskontroll av varor och annan närliggande tillsyn är formulerad på samma sätt. Denna formulering öppnar för delegation av beslutanderätt till nämnd inom de ramar kommunallagen anger. Miljö- och tillsynsnämnden föreslås därför få i uppdrag att besluta om ändringar i taxebilagorna 1–3 med anledning av ändrade regler om provningsnivåer eller ändrade verksamhetskoder, så länge ändringarna inte är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Vid revideringen av handläggningskostnaden per timme har SKR:s underlag använts. Handläggningskostnaden utgörs av kommunens genomsnittliga kostnad i kronor per år för en handläggare inom myndighetsområdet. Med hjälp av Samhällsbyggnadscontroller har underlag för nämndens alla kostnader (löner, utbildning, utrustning, licenser, telefoni m.m.) tagits fram samt kostnader för lokaler, övergripande stöd från Samhällsbyggnads stab, IT-support m.m. Piteå kommuns nuvarande timtaxa för år 2024 är 1 170 kronor och den nya beräkningen visar att timtaxan bör justeras till 1 285 kronor. Detta för att inte skattekollektivet ska belastas med avgiftsfinansierad tillsyn. I jämförelse med jämförbara kommuner i norr är timtaxan för 2024 mellan 1 160 kronor till 1 390 kronor och medel är 1 273 kronor.



Enligt Piteå kommuns Policy för styrning och ledning, 21KS212, kan revideringar som är av uppenbart redaktionell karaktär och som inte förändrar dokumentets styrande innehåll göras av ansvarig tjänsteperson som verkställighet.

Ändring av taxans namn

Taxans namn ändras från ”Taxa för tillsyn och provning enligt miljöbalken” till ”Taxa inom miljöbalkens område”. Detta speglar bättre all tillsyn som utförs inom miljöbalkens område, exempelvis även marknadskontroll.

Ändringar i Taxebestämmelserna

Beslutsunderlaget återges som förslag i sin helhet med beskrivande text i avvikande färg som anger orsak till ändringarna.

Ändringar i Taxebilaga 1

I taxebilaga 1 har beskrivningen av avgiftsnivå 3 tagits bort. Avgiftsnivå 4, som innebär timavgift, har tagits bort eftersom det redan finns en avgiftsnivå för timavgift. Några avgiftsnivåer har ändrats. Ny och ändrad lagstiftning har lagts till eller tagits bort. Övriga revideringar är mindre ändringar.

Ändringar i Taxebilaga 2

I beslutsunderlaget är inte ändringarna markerade utan återges som förslag i sin helhet. Enligt SKR:s underlag har tillsynsbehov och timmar rättats för ett antal branscher för överensstämmelse med statens taxa, förordningen (1998:940) om avgifter för provning och tillsyn (FAPT). Nya verksamheter tillagda och upphörda verksamheter har tagits bort för överensstämmelse med miljöprovningförordningen (MPF). Uppdaterad text i beskrivningar för överensstämmelse med FAPT.

Taxebilagornas schabloner och prioriteringar för anmälningspliktiga branscher med beteckningen C och H har setts över och reviderats utifrån tre års erfarenheter av taxemodellen. Det har resulterat i ett minskat tillsynsbehov för ett antal branscher inom några miljöskyddsverksamheter, bland annat jordbruk, hantering av bränslen, drivmedelshantering samt sportanläggningar samt ett ökat tillsynsbehov för några hälsoskyddsverksamheter, bland annat tatuerare och fotvårdare, bassängbad inomhus, samt skolor och förskolor.

Miljö- och tillsynsnämnden beslut 2024-06-13 § 35 föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta redovisat förslag till Taxa inom miljöbalkens område, med tillhörande taxebilagor 1-3, att gälla från och med den 1 januari 2025.



2. handläggningskostnaden per timme (timtaxan) fastställs till 1 285 kronor.
3. Miljö- och tillsynsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timtaxa) med den procentsats för PKV som är publicerad på Sverige Kommuner och Regioners webbplats för oktober månad före avgiftsåret.
4. Miljö- och tillsynsnämnden får besluta om ändringar i taxebilagorna 1-3 med anledning av ändrade regler om prövningsnivåer eller ändrade verksamhetskoder, så länge ändringarna inte är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
5. Miljö- och tillsynsnämnden får besluta om aktualisering av taxan om giltighetstiden behöver förlängas och innehållet i taxan är relevant och aktuellt.

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen stödjer Miljö- och tillsynsnämndens förslag till justering av timtaxan. Den nya Taxa inom miljöbalkens område beviljas perioden 1 januari 2025 - 31 december 2028 eftersom den enligt huvudregelregel ska aktualiseras varje mandatperiod och praxis är att förlänga maximalt fyra år.

Kommunledningsförvaltningen stödjer inte att nämnden själv beslutar om aktualisering av taxan om giltighetstiden behöver förlängas och innehållet i taxan är relevant och aktuellt, detta beslut bör kvarstå hos Kommunfullmäktige.

Yrkanden

Ulf Sjödin (S) och Magnus Häggblad (SD): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Taxa inom miljöbalkens område
- Taxebilaga 1
- Taxebilaga 2
- Taxebilaga 3



§ 219 Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken

Diariernr 24KS576

Beslut

Kommunfullmäktige upphäver Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 14 december 2020 om taxa för tillsyn och prövning enligt miljöbalken. Taxan trädde i kraft den 1 januari 2021 och gäller till och med den 31 december 2024. I Sveriges Kommuner och Regioners (SKR:s) behovsstyrda taxemodell sker arbetet med taxan i årsvisa cykler, så kallade årshjul. SKR ha delat in taxearbetet i tre årshjul, så att processerna över tre år följer lagstiftarens intentioner om behovsutredning och tillsynsplanering. Detta föranleder att taxan behöver revideras.

Utifrån förslaget att ändra rubricering på taxan samt kompletterats med avgifter för kontroll enligt kontrollförordningen (EU) 2017/625 och för marknads kontroll enligt marknadskontrollförordningen (EU) 2019/1020 föreslås att Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken upphävas.

Yrkanden

Ulf Sjödin (S): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område



§ 220 Taxa för marknadskontroll

Diariernr 24KS552

Beslut

Kommunfullmäktige upphäver Taxa för marknadskontroll från och med 1 januari 2025.

Ärendebeskrivning

Under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att anta Piteå kommuns nya Taxa inom miljöbalkens område föreslås att Taxa för marknadskontroll upphävs. Förslaget till Taxa inom miljöbalkens område har kompletterats med avgifter för kontroll enligt kontrollförordningen (EU) 2017/625 och för marknadskontroll enligt marknadskontrollförordningen (EU) 2019/1020 vilket framgår av 1 § i taxebestämmelserna.

Motivering

Tillsyn enligt miljöbalken och marknadskontrollförordningen sker nästan alltid vid samma tillfälle varför det underlättar tillämpningen att ha med marknadskontrollen – inom miljöbalkens område – i samma taxa som tillämpas för annan tillsyn och kontroll enligt miljöbalken. Därför föreslås att Taxa för marknadskontroll upphävs.

Miljö- och tillsynsnämnden föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

1. upphäva Piteå kommuns Taxa för marknadskontroll, antagen av kommunfullmäktige den 14 december 2023, § 325.
2. upphävandet ska gälla från och med den 1 januari 2025.

Yrkanden

Ulf Sjödin (S): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Taxa för marknadskontroll



§ 221 Taxa för tillsyn enligt lag om sprängämnesprekursorer

Diariernr 24KS554

Beslut

Kommunfullmäktige antar reviderad Taxa för tillsyn enligt lag om sprängämnesprekursorer för perioden 1 januari 2025 - 31 december 2028.

Kommunfullmäktige beslutar att inte överlåta beslutanderätt i fråga om förlängning av taxans giltighetstid till Miljö- och tillsynsnämnden.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 14 december 2020 om en taxa för tillsyn enligt lagen (2014:799) om sprängämnesprekursorer. Taxan trädde i kraft den 1 januari 2021 och gäller till och med den 31 december 2024, vilket föranleder att taxan behöver revideras.

Revideringen innebär att texten i 3 § ändras till ”Timavgiften i denna taxa är 1 285 kronor” samt att texten i 7 § tredje stycket får lydelsen: ”Avgift enligt denna taxa tas inte ut för

1. Tillsyn som föranleds av klagomål som är befogat, och inte kräver utredning.
2. Handläggning som föranleds av överklagande av nämndens eller en överinstans beslut.
3. Upprättande av ansökan och utförande av talan om utdömande av vite.”

Taxa för tillsyn enligt lag om sprängämnesprekursorer är en kommunal föreskrift. En kommunal föreskrift är en föreskrift som delegerats till kommunen enligt 8 kapitlet 9 och 10 §§ regeringsformen.

Motivering

Vid revideringen av handläggningskostnaden per timme har Sveriges Kommuner och Regioners underlag använts. Handläggningskostnaden utgörs av kommunens genomsnittliga kostnad i kronor per år för en handläggare inom myndighetsområdet. Med hjälp av Samhällsbyggnads controller har underlag för nämndens alla kostnader (löner, utbildning, utrustning, licenser, telefoni m.m.) tagits fram samt kostnader för lokaler, övergripande stöd från Samhällsbyggnads stab, IT-support m.m.



Piteå kommuns nuvarande timtaxa för år 2024 är 1 170 kronor och den nya beräkningen visar att timtaxan bör justeras till 1 285 kronor. Detta för att inte skattekollektivet ska belastas med avgiftsfinansierad tillsyn. I jämförelse med jämförbara kommuner i norr är timtaxan för 2024 mellan 1 160 kronor till 1 390 kronor och medel är 1 273 kronor.

Texten i 7 § ändras så att den överensstämmer med Miljö- och tillsynsnämndens övriga taxors text angående vad avgift inte tas ut för.

Enligt Piteå kommuns Policy för styrning och ledning, 21KS212, kan revideringar som är av uppenbart redaktionell karaktär och som inte förändrar dokumentets styrande innehåll göras av ansvarig tjänsteperson som verkställighet.

Miljö- och tillsynsnämndens belsut 2024-06-13 § 38 föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta Taxa för tillsyn enligt lag om sprängämnesprekursorer att gälla från och med den 1 januari 2025.
2. handläggningskostnaden per timme (timtaxan) fastställs till 1 285 kronor.
3. Miljö- och tillsynsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timtaxa) med den procentsats för PKV som är publicerad på Sverige Kommuner och Regioners webbplats för oktober månad före avgiftsåret.
4. Miljö- och tillsynsnämnden får besluta om aktualisering av taxan om giltighetstiden behöver förlängas och innehållet i taxan är relevant och aktuellt.

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen stödjer Miljö- och tillsynsnämndens förslag till justering av timtaxan. Den nya Taxa för tillsyn enligt lag om sprängämnesprekursorer beviljas perioden 1 januari 2025 - 31 december 2028 eftersom den enligt huvudregelregel ska aktualiseras varje mandatperiod och praxis är att förlänga maximalt fyra år.

Kommunledningsförvaltningen stödjer inte att nämnden själv beslutar om aktualisering av taxan om giltighetstiden behöver förlängas och innehållet i taxan är relevant och aktuellt, detta beslut bör kvarstå hos Kommunfullmäktige.



Yrkanden

Johannes Granström (C) och Helén Lindbäck (KD): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Taxa för tillsyn enligt lag om sprängämnesprekursorer



§ 222 Taxa för tillsyn enligt lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa

Diariennr 24KS556

Beslut

Kommunfullmäktige antar reviderad Taxa för tillsyn enligt lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa för perioden 1 januari 2025 - 31 december 2028.

Kommunfullmäktige beslutar att inte överlåta beslutanderätt i fråga om förlängning av taxans giltighetstid till Miljö- och tillsynsnämnden.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 14 december 2020 om Taxa för tillsyn enligt lag (2006:1570) om skydd mot internationella hot mot människors hälsa. Taxan trädde i kraft den 1 januari 2021 och gäller till och med den 31 december 2024, vilket föranleder att taxan behöver revideras.

De ändringar som föreslagits i ovanstående taxa är att texten i 2 § ändras till "Timavgiften i denna taxa är 1 285 kronor" samt i 7 § om undersökningsavgift, byta ut schablonavgift på 3 timmars handläggningstid för inspektion till timavgift för nedlagd handläggningstid.

Taxa för tillsyn enligt lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa är en kommunal föreskrift. En kommunal föreskrift är en föreskrift som delegerats till kommunen enligt 8 kapitlet 9 och 10 §§ regeringsformen.

Vid revidering av handläggningskostnaden per timme har Sveriges Kommuner och Regioners underlag använts. Handläggningskostnaden utgörs av kommunens genomsnittliga kostnad i kronor per år för en handläggare inom myndighetsområdet. Med hjälp av Samhällsbyggnads controller har underlag för nämndens alla kostnader (löner, utbildning, utrustning, licenser, telefoni m.m.) tagits fram samt kostnader för lokaler, övergripande stöd från Samhällsbyggnads stab, IT-support m.m. Piteå kommuns nuvarande timtaxa för år 2024 är 1 170 kronor och den nya beräkningen visar att timtaxan bör justeras till 1 285 kronor. Detta för att inte skattekollektivet ska belastas med avgiftsfinansierad tillsyn.

I jämförelse med jämförbara kommuner i norr är timtaxan för 2024 mellan 1 160



kronor till 1 390 kronor och medel är 1 273 kronor.

Vid revidering av taxan framkom att en inspektion för tillsyn enligt lag om internationella hot mot människors hälsa tar olika lång tid. Från att förlänga ett intyg som kan göras från skrivbord och tar ca en timme, till att åka ut på plats och göra en kontroll som tar mellan 3-5 timmar. Då tiden skiljer sig mycket åt beroende på vilken typ av arbetsuppgift som utförs bedömer nämnden att det är mer relevant att i stället ta ut en timavgift för faktiskt nedlagd handläggningstid.

Enligt Piteå kommuns Policy för styrning och ledning, 21KS212, kan revideringar som är av uppenbart redaktionell karaktär och som inte förändrar dokumentets styrande innehåll göras av ansvarig tjänsteperson som verkställighet.

Miljö- och tillsynsnämndens beslut 2024-06-13 § 40 föreslår att kommunfullmäktige ska:

1. anta förslag till Taxa för tillsyn enligt lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa att gälla från och med den 1 januari 2025.
2. handläggningskostnaden per timme (timtaxan) fastställs till 1 285 kronor.
3. Miljö- och tillsynsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timtaxa) med den procentsats för PKV som är publicerad på Sverige Kommuner och Regioners webbplats för oktober månad före avgiftsåret.
4. Miljö- och tillsynsnämnden får besluta om aktualisering av taxan om giltighetstiden behöver förlängas och innehållet i taxan är relevant och aktuellt.

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen stödjer Miljö- och tillsynsnämndens förslag till justering av timtaxan. Den nya Taxa för tillsyn enligt lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa beviljas perioden 1 januari 2025 - 31 december 2028 eftersom den enligt huvudregelregel ska aktualiseras varje mandatperiod och praxis är att förlänga maximalt fyra år.

Kommunledningsförvaltningen stödjer inte att nämnden själv beslutar om aktualisering av taxan om giltighetstiden behöver förlängas och innehållet i taxan är relevant och aktuellt, detta beslut bör kvarstå hos Kommunfullmäktige.



Yrkanden

Johannes Granström (C): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Taxa för tillsyn enligt lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa



§ 223 Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen

Diariens 24KS558

Beslut

Kommunfullmäktige antar reviderad Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftning för perioden 1 januari 2025 - 31 december 2028.

Kommunfullmäktige beslutar att inte överlåta beslutanderätt i fråga om förlängning av taxans giltighetstid till Miljö- och tillsynsnämnden.

Reservation

Lars Larsson (SLP), Helén Lindbäck (KD) och Margareta Hägglöf (M) reserverar sig mot beslutet.

Ärendebeskrivning

Indexreglering av taxan

Kommunfullmäktige beslutade 2021-12-13 § 212 att Miljö- och tillsynsnämnden årligen får indexuppräknas taxan upp till Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Basår för indexuppräkningsen är oktober månad 2020. Miljö och tillsynsnämnden ska delge Kommunfullmäktige beslut efter indexuppräkningsen.

Kommunfullmäktige beslutade den 13 december 2021 om Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen. Taxan trädde i kraft den 1 januari 2022 och gäller till den 30 januari 2025, vilket föranleder att taxan behöver revideras.

Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen är en kommunal föreskrift. En kommunal föreskrift är en föreskrift som delegerats till kommunen enligt 8 kapitlet 9 och 10 §§ regeringsformen.

Motivering

Enligt Piteå kommuns Policy för styrning och ledning, 21KS212, kan revideringar som är av uppenbart redaktionell karaktär och som inte förändrar dokumentets styrande innehåll göras av ansvarig tjänsteperson som verkställighet.

Miljö- och tillsynsnämndens beslut 2024-06-13 § 42 föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta förslag till Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen att gälla



från och med den 1 januari 2025.

2. Miljö- och tillsynsnämnden får varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timtaxa) med den procentsats för PKV som är publicerad på Sverige Kommuner och Regioners webbplats för oktober månad före avgiftsåret.

3. Miljö- och tillsynsnämnden får besluta om aktualisering av taxan om giltighetstiden behöver förlängas och innehållet i taxan är relevant och aktuellt.

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen föreslår förlängning av Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelshantering. Den nya Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftning beviljas perioden 1 januari 2025 - 31 december 2028 eftersom den enligt huvudregelregel ska aktualiseras varje mandatperiod och praxis är att förlänga maximalt fyra år.

Kommunledningsförvaltningen stödjer inte förslaget att nämnden själv beslutar om aktualisering av taxan om giltighetstiden behöver förlängas och innehållet i taxan är relevant och aktuellt, detta beslut bör kvarstå hos Kommunfullmäktige.

Yrkanden

Ulf Sjödin (S) och Patric Lundström (S): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Helén Lindbäck (KD): bifall till Kommunstyrelsens förslag med ändring att taxa ska vara 1 285 kr/tim.

Patric Lundström (S): avslag till Helén Lindbäck (KD) förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt Kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

- Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen



§ 224 Taxa för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter

Diariernr 24KS555

Beslut

Kommunfullmäktige antar reviderad Taxa för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter perioden 1 januari 2025 - 31 december 2028.

Kommunfullmäktige beslutar att inte överlåta beslutanderätt i fråga om förlängning av taxans giltighetstid till Miljö- och tillsynsnämnden.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 14 december 2020 om Taxa för offentlig kontroll enligt lagen (2006:805) om foder och animaliska biprodukter. Taxan trädde i kraft den 1 januari 2021 och gäller till och med den 31 december 2024, vilket föranleder att taxan behöver revideras.

Revideringen innebär att texten i 2 § ändras till ”Timavgiften i denna taxa är 1 285 kronor” samt att texten i 4 § får lydelsen: ”Avgift enligt denna taxa tas inte ut för:

1. Offentlig kontroll som föranleds av klagomål som är befogat, och inte kräver utredning.
2. Handläggning som föranleds av överklagande av nämndens eller en överinstans beslut.
3. Upprättande av ansökan och utförande av talan om utdömande av vite.”

Taxa för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter är en kommunal föreskrift. En kommunal föreskrift är en föreskrift som delegerats till kommunen enligt 8 kapitlet 9 och 10 §§ regeringsformen.

Motivering

Vid revideringen av handläggningskostnaden per timme har Sveriges Kommuner och Regioners underlag använts. Handläggningskostnaden utgörs av kommunens genomsnittliga kostnad i kronor per år för en handläggare inom myndighetsområdet. Med hjälp av Samhällsbyggnads controller har underlag för nämndens alla kostnader (löner, utbildning, utrustning, licenser, telefoni m.m.) tagits fram samt kostnader för lokaler, övergripande stöd från Samhällsbyggnads stab, IT-support m.m. Piteå kommuns nuvarande timtaxa för år 2024 är 1 170 kronor och den nya beräkningen



visar att timtaxan bör justeras till 1 285 kronor. Detta för att inte skattekollektivet ska belastas med avgiftsfinansierad tillsyn.

I jämförelse med jämförbara kommuner i norr är timtaxan för 2024 mellan 1 160 kronor till 1 390 kronor och medel är 1 273 kronor.

Texten i 4 § ändras så att den överensstämmer med Miljö- och tillsynsnämndens övriga taxors text angående vad avgift inte tas ut för.

Enligt Piteå kommuns Policy för styrning och ledning, 21KS212, kan revideringar som är av uppenbart redaktionell karaktär och som inte förändrar dokumentets styrande innehåll göras av ansvarig tjänsteperson som verkställighet.

Miljö- och tillsynsnämndens beslut 2024-06-13 §39 föreslår kommunfullmäktige att:

1. anta förslag till Taxa för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter att gälla från och med den 1 januari 2025.
2. handläggningskostnaden per timme (timtaxan) fastställs till 1 285 kronor.
3. Miljö- och tillsynsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timtaxa) med den procentsats för PKV som är publicerad på Sverige Kommuner och Regioners webbplats för oktober månad före avgiftsåret.
4. Miljö- och tillsynsnämnden får besluta om aktualisering av taxan om giltighetstiden behöver förlängas och innehållet i taxan är relevant och aktuellt.

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen stödjer Miljö- och tillsynsnämndens förslag till justering av timtaxan. Den nya Taxa för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter beviljas från 2025-01-01 till 2028-12-31 eftersom den enligt huvudregelregel ska aktualiseras varje mandatperiod och praxis är att förlänga maximalt fyra år.

Kommunledningsförvaltningen stödjer inte förslaget att nämnden själv beslutar om aktualisering av taxan om giltighetstiden behöver förlängas och innehållet i taxan är relevant och aktuellt, detta beslut bör kvarstå hos Kommunfullmäktige.

Yrkanden

Johannes Granström (C): bifall till Kommunstyrelsens förslag.



Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Taxa för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter



§ 225 Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen

Diariernr 24KS557

Beslut

Kommunfullmäktige antar reviderad Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen för perioden 1 januari 2025 - 31 december 2028.

Kommunfullmäktige beslutar att inte överlåta beslutanderätt i fråga om förlängning av taxans giltighetstid till Miljö- och tillsynsnämnden.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 14 december 2020 om Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen (2018:396). Taxan trädde i kraft den 1 januari 2021 och gäller till och med den 31 december 2024.

Revideringen innebär att texten i 2 § ändras till ”Timavgiften i denna taxa är 1 285 kronor” samt att texten i 3 § får lydelsen: ”Avgift enligt denna taxa tas inte ut för

1. tillsyn som föranleds av klagomål som är befogat, och inte kräver utredning.
2. handläggning som föranleds av överklagande av nämndens eller en överinstans beslut.
3. upprättande av ansökan och utförande av talan om utdömmande av vite.

” Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen är en kommunal föreskrift. En kommunal föreskrift är en föreskrift som delegerats till kommunen enligt 8 kapitlet 9 och 10 §§ regeringsformen.

Motivering

Vid revideringen av handläggningskostnaden per timme har Sveriges Kommuner och Regioners underlag använts. Handläggningskostnaden utgörs av kommunens genomsnittliga kostnad i kronor per år för en handläggare inom myndighetsområdet. Med hjälp av Samhällsbyggnads controller har underlag för nämndens alla kostnader (löner, utbildning, utrustning, licenser, telefoni m.m.) tagits fram samt kostnader för lokaler, övergripande stöd från Samhällsbyggnads stab, IT-support m.m.

Piteå kommuns nuvarande timtaxa för år 2024 är 1 170 kronor och den nya beräkningen visar att timtaxan bör justeras till 1 285 kronor. Detta för att inte skattekollektivet ska belastas med avgiftsfinansierad tillsyn. I jämförelse med jämförbara kommuner i norr är timtaxan för 2024 mellan 1 160 kronor till 1 390



kronor och medel är 1 273 kronor.

Texten i 3 § ändras så att den överensstämmer med Miljö- och tillsynsnämndens övriga taxors text angående vad avgift inte tas ut för.

Enligt Piteå kommuns Policy för styrning och ledning, 21KS212, kan revideringar som är av uppenbart redaktionell karaktär och som inte förändrar dokumentets styrande innehåll göras av ansvarig tjänsteperson som verkställighet.

Miljö- och tillsynsnämndens beslut 2024-06-13 § 41 föreslår att kommunfullmäktige ska:

1. anta förslag till Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen att gälla från och med den 1 januari 2025.
2. handläggningskostnaden per timme (timtaxan) fastställs till 1 285 kronor.
3. Miljö- och tillsynsnämnden får varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timtaxa) med den procentsats för PKV som är publicerad på Sverige Kommuner och Regioners webbplats för oktober månad före avgiftsåret.
4. Miljö- och tillsynsnämnden får besluta om aktualisering av taxan om giltighetstiden behöver förlängas och innehållet i taxan är relevant och aktuellt.

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen stödjer Miljö- och tillsynsnämndens förslag till justering av timtaxan. Den nya Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen beviljas perioden 1 januari 2025 - 31 december 2028 eftersom den enligt huvudregelregel ska aktualiseras varje mandatperiod och praxis är att förlänga maximalt fyra år.

Kommunledningsförvaltningen stödjer inte att nämnden själv beslutar om aktualisering av taxan om giltighetstiden behöver förlängas och innehållet i taxan är relevant och aktuellt, detta beslut bör kvarstå hos Kommunfullmäktige.

Yrkanden

Johannes Granström (C): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.



Beslutsunderlag

- Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen



§ 226 Taxa för uppdragsverksamhet

Diariernr 24KS553

Beslut

Kommunfullmäktige antar reviderad Taxa för uppdragsverksamhet för perioden 1 januari 2025 - 31 december 2028.

Kommunfullmäktige beslutar att inte överlåta beslutanderätt i fråga om förlängning av taxans giltighetstid till Miljö- och tillsynsnämnden.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade den 14 december 2020 om en taxa för Miljö- och tillsynsnämndens tjänster av servicekaraktär som utförs på uppdrag som inte är myndighetsutövning. Taxan trädde i kraft den 1 januari 2021 och gäller till och med den 31 december 2024, vilket föranleder att taxan behöver revideras.

Revideringen innebär att texten i 2 § ändras till: Timavgiften i denna taxa är 1 285 kronor. Avgiftsuttag sker i förhållande till faktiskt nedlagd tid i varje uppdrag (timavgift).

Taxa för uppdragsverksamhet är en kommunal föreskrift. En kommunal föreskrift är en föreskrift som delegerats till kommunen enligt 8 kapitlet 9 och 10 §§ regeringsformen.

Motivering

Vid revideringen av handläggningskostnaden per timme har Sveriges Kommuner och Regioners underlag använts. Handläggningskostnaden utgörs av kommunens genomsnittliga kostnad i kronor per år för en handläggare inom myndighetsområdet. Med hjälp av Samhällsbyggnads controller har underlag för nämndens alla kostnader (löner, utbildning, utrustning, licenser, telefoni m.m.) tagits fram samt kostnader för lokaler, övergripande stöd från Samhällsbyggnads stab, IT-support m.m.

Piteå kommuns nuvarande timtaxa för år 2024 är 1 170 kronor och den nya beräkningen visar att timtaxan bör justeras till 1 285 kronor. Detta för att inte skattekollektivet ska belastas med avgiftsfinansierad tillsyn. I jämförelse med jämförbara kommuner i norr är timtaxan för 2024 mellan 1 160 kronor till 1 390 kronor och medel är 1 273 kronor. Enligt Piteå kommuns Policy för styrning och ledning, 21KS212, kan revideringar som är av uppenbart redaktionell karaktär och som inte förändrar dokumentets styrande innehåll göras av ansvarig tjänsteperson som



verkställighet.

Miljö- och tillsynsnämndens beslut 2024-06-13 § 37 föreslår kommunfullmäktige att:

1. anta Taxa för uppdragsverksamhet att gälla från och med den 1 januari 2025.
2. handläggningskostnaden per timme (timtaxan) fastställs till 1 285 kronor.
3. Miljö- och tillsynsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timtaxa) med den procentsats för PKV som är publicerad på Sverige Kommuner och Regioners webbplats för oktober månad före avgiftsåret.
4. Miljö- och tillsynsnämnden får besluta om aktualisering av taxan om giltighetstiden behöver förlängas och innehållet i taxan är relevant och aktuellt.

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen stödjer Miljö- och tillsynsnämndens förslag till justering av timtaxan. Den nya Taxan för uppdragsverksamhet beviljas perioden 1 januari 2025 - 31 december 2028 eftersom den enligt huvudregelregel ska aktualiseras varje mandatperiod och praxis är att förlänga maximalt fyra år.

Kommunledningsförvaltningen stödjer inte att nämnden själv beslutar om aktualisering av taxan om giltighetstiden behöver förlängas och innehållet i taxan är relevant och aktuellt, detta beslut bör kvarstå hos Kommunfullmäktige. Taxa för uppdragsverksamhet uppfyller inte förutsättningarna som anges i 8 kapitlet 9 och 10 §§ regeringsformen, denna taxa är därför ingen kommunal föreskrift.

Yrkanden

Johannes Granström (C): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Taxa för uppdragsverksamhet



§ 227 Kommunalt partistöd - Centerpartiet Piteå 2025

Diariernr 24KS99

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd till Centerpartiet Piteå 2025.

Reservation

Ander Nordin (SLP) och Lars Larsson (SLP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Enligt Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun, ska mottagare av partistöd årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap 29 § första stycket Kommunallagen, dvs för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.

Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport. Av rapporten ska framgå om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödmottagaren använt partistödet. Granskningsrapporten kan utgöras av revisionsberättelsen för det aktuella verksamhetsåret, upprättad av föreningens revisor.

Redovisning ska lämnas till Kommunfullmäktige senast 1 juli året efter aktuellt verksamhetsår. Partistöd i form av grund- och mandatstöd utbetalas årligen i förskott under mars månad efter beslut av Kommunfullmäktige.

I föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun 7 § utbetalning av partistöd står följande:

”Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till Kommunfullmäktige inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år (grund- och mandatstöd) eller innevarande år (utbildningsstöd).”

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen konstaterar att redovisning och granskningsrapport har



lämnats in inom föreskriven tid. Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd.

Yrkanden

Anders Nordin (SLP): avslag på Kommunstyrelsens förslag.

Helén Lindbäck (KD), Patric Lundström (S) och Anton Li Nilsson (C): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt Kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

- Redovisning av mottaget partistöd 2023 Centerpartiet



§ 228 Kommunalt partistöd - Kristdemokraterna Piteå 2025

Diariens 24KS100

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd till Kristdemokraterna Piteå 2025.

Ärendebeskrivning

Enligt Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun, ska mottagare av partistöd årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap 29 § första stycket Kommunallagen, dvs för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.

Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport. Av rapporten ska framgå om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödmottagaren använt partistödet. Granskningsrapporten kan utgöras av revisionsberättelsen för det aktuella verksamhetsåret, upprättad av föreningens revisor.

Redovisning ska lämnas till Kommunfullmäktige senast 1 juli året efter aktuellt verksamhetsår. Partistöd i form av grund- och mandatstöd utbetalas årligen i förskott under mars månad efter beslut av Kommunfullmäktige.

I föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun 7 § utbetalning av partistöd står följande:

”Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till Kommunfullmäktige inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år (grund- och mandatstöd) eller innevarande år (utbildningsstöd).”

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen konstaterar att redovisning och granskningsrapport har lämnats in inom föreskriven tid. Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd.



Yrkanden

Cristian Bergvall (S) och Anders Nordin (SLP): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Redovisning (KD) - Kommunalt partistöd för år 2023



§ 229 Kommunalt partistöd - Miljöpartiet Piteå 2025

Diariernr 24KS102

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd till Miljöpartiet Piteå 2025.

Reservation

Anders Nordin (SLP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Enligt Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun, ska mottagare av partistöd årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap 29 § första stycket Kommunallagen, dvs för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.

Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport. Av rapporten ska framgå om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödmottagaren använt partistödet. Granskningsrapporten kan utgöras av revisionsberättelsen för det aktuella verksamhetsåret, upprättad av föreningens revisor.

Redovisning ska lämnas till Kommunfullmäktige senast 1 juli året efter aktuellt verksamhetsår. Partistöd i form av grund- och mandatstöd utbetalas årligen i förskott under mars månad efter beslut av Kommunfullmäktige.

I föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun 7 § utbetalning av partistöd står följande:

”Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till Kommunfullmäktige inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år (grund- och mandatstöd) eller innevarande år (utbildningsstöd).”

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen konstaterar att redovisning och granskningsrapport har lämnats in inom föreskriven tid. Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd.



Yrkanden

Cristian Bergvall (S): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Anders Nordin (SLP): avslag till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt Kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

- Redovisning av partistöd Miljöpartiet 2023
- Granskningsrapport Miljöpartiet 2023



§ 230 Kommunalt partistöd - Moderaterna Piteå 2025

Diariernr 24KS103

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd till Moderaterna Piteå 2025.

Reservationer

Anders Nordin (SLP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Enligt Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun, ska mottagare av partistöd årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap 29 § första stycket Kommunallagen, dvs för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.

Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport. Av rapporten ska framgå om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödmottagaren använt partistödet. Granskningsrapporten kan utgöras av revisionsberättelsen för det aktuella verksamhetsåret, upprättad av föreningens revisor.

Redovisning ska lämnas till Kommunfullmäktige senast 1 juli året efter aktuellt verksamhetsår. Partistöd i form av grund- och mandatstöd utbetalas årligen i förskott under mars månad efter beslut av Kommunfullmäktige.

I föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun 7 § utbetalning av partistöd står följande:

”Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till Kommunfullmäktige inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år (grund- och mandatstöd) eller innevarande år (utbildningsstöd).”

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen konstaterar att redovisning och granskningsrapport har lämnats in inom föreskriven tid. Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd.



Yrkanden

Cristian Bergvall (S): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Anders Nordin (SLP): avslag till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt Kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

- Redovisning av mottaget partistöd 2023 Moderaterna



§ 231 Kommunalt partistöd - Sjukvårdspartiet Piteå 2025

Diariernr 24KS105

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd till Sjukvårdspartiet Piteå 2025.

Reservation

Anders Nordin (SLP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Enligt Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun, ska mottagare av partistöd årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap 29 § första stycket Kommunallagen, dvs för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.

Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport. Av rapporten ska framgå om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödmottagaren använt partistödet. Granskningsrapporten kan utgöras av revisionsberättelsen för det aktuella verksamhetsåret, upprättad av föreningens revisor.

Redovisning ska lämnas till Kommunfullmäktige senast 1 juli året efter aktuellt verksamhetsår. Partistöd i form av grund- och mandatstöd utbetalas årligen i förskott under mars månad efter beslut av Kommunfullmäktige.

I föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun 7 § utbetalning av partistöd står följande:

”Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till Kommunfullmäktige inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år (grund- och mandatstöd) eller innevarande år (utbildningsstöd).”

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen konstaterar att redovisning och granskningsrapport har lämnats in inom föreskriven tid. Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd.



Yrkanden

Cristian Bergvall (S): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Anders Nordin (SLP): avslag till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt Kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

- Redovisning av mottaget partistöd 2023 Sjukvårdspartiet



§ 232 Kommunalt partistöd - Skol- och landsbygdspartiet Piteå 2025

Diariennr 24KS106

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd till Skol- och landsbygdspartiet Piteå 2025.

Ärendebeskrivning

Enligt Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun, ska mottagare av partistöd årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap 29 § första stycket Kommunallagen, dvs för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.

Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport. Av rapporten ska framgå om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödmottagaren använt partistödet. Granskningsrapporten kan utgöras av revisionsberättelsen för det aktuella verksamhetsåret, upprättad av föreningens revisor.

Redovisning ska lämnas till Kommunfullmäktige senast 1 juli året efter aktuellt verksamhetsår. Partistöd i form av grund- och mandatstöd utbetalas årligen i förskott under mars månad efter beslut av Kommunfullmäktige.

I föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun 7 § utbetalning av partistöd står följande:

”Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till Kommunfullmäktige inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år (grund- och mandatstöd) eller innevarande år (utbildningsstöd).”

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen konstaterar att redovisning och granskningsrapport har lämnats in inom föreskriven tid. Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd.



Yrkanden

Cristian Bergvall (S) och Anders Nordin (SLP): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Redovisning av använt kommunalt partistöd för Skol- och Landsbygdspartiet Piteå 2023



§ 233 Kommunalt partistöd - Socialdemokraterna Piteå 2025

Diariens 24KS104

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd till Socialdemokraterna Piteå 2025.

Reservation

Anders Nordin (SLP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Enligt Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun, ska mottagare av partistöd årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap 29 § första stycket Kommunallagen, dvs för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.

Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport. Av rapporten ska framgå om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödmottagaren använt partistödet. Granskningsrapporten kan utgöras av revisionsberättelsen för det aktuella verksamhetsåret, upprättad av föreningens revisor.

Redovisning ska lämnas till Kommunfullmäktige senast 1 juli året efter aktuellt verksamhetsår. Partistöd i form av grund- och mandatstöd utbetalas årligen i förskott under mars månad efter beslut av Kommunfullmäktige.

I föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun 7 § utbetalning av partistöd står följande:

”Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till Kommunfullmäktige inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år (grund- och mandatstöd) eller innevarande år (utbildningsstöd).”

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen konstaterar att redovisning och granskningsrapport har lämnats in inom föreskriven tid. Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd.



Yrkanden

Cristian Bergvall (S): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Anders Nordin (SLP): avslag till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt Kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

- Redovisning av mottaget partistöd 2023 - Socialdemokraterna



§ 234 Kommunalt partistöd - Sverigedemokraterna Piteå 2025

Diariennr 24KS107

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd till Sverigedemokraterna Piteå 2025.

Reservation

Anders Nordin (SLP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Enligt Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun, ska mottagare av partistöd årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap 29 § första stycket Kommunallagen, dvs för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.

Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport. Av rapporten ska framgå om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödmottagaren använt partistödet. Granskningsrapporten kan utgöras av revisionsberättelsen för det aktuella verksamhetsåret, upprättad av föreningens revisor.

Redovisning ska lämnas till Kommunfullmäktige senast 1 juli året efter aktuellt verksamhetsår. Partistöd i form av grund- och mandatstöd utbetalas årligen i förskott under mars månad efter beslut av Kommunfullmäktige.

I föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun 7 § utbetalning av partistöd står följande:

”Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till Kommunfullmäktige inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år (grund- och mandatstöd) eller innevarande år (utbildningsstöd).”

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen konstaterar att redovisning och granskningsrapport har lämnats in inom föreskriven tid. Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd.



Yrkanden

Cristian Bergvall (S) och Magnus Häggblad (SD): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Anders Nordin (SLP): avslag till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt Kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

- Redovisning av mottaget partistöd 2023 - Sverigedemokraterna



§ 235 Kommunalt partistöd - Vänsterpartiet Piteå 2025

Diariernr 24KS108

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd till Vänsterpartiet Piteå 2025.

Reservation

Anders Nordin (SLP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Enligt Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun, ska mottagare av partistöd årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap 29 § första stycket Kommunallagen, dvs för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.

Till redovisningen ska fogas en granskningsrapport. Av rapporten ska framgå om redovisningen ger en rättvisande bild av hur partistödmottagaren använt partistödet. Granskningsrapporten kan utgöras av revisionsberättelsen för det aktuella verksamhetsåret, upprättad av föreningens revisor.

Redovisning ska lämnas till Kommunfullmäktige senast 1 juli året efter aktuellt verksamhetsår. Partistöd i form av grund- och mandatstöd utbetalas årligen i förskott under mars månad efter beslut av Kommunfullmäktige.

I föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun 7 § utbetalning av partistöd står följande:

”Har redovisning och granskningsrapport inte lämnats in till Kommunfullmäktige inom föreskriven tid utbetalas inget stöd för nästkommande år (grund- och mandatstöd) eller innevarande år (utbildningsstöd).”

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Kommunledningsförvaltningen konstaterar att redovisning och granskningsrapport har lämnats in inom föreskriven tid. Kommunledningsförvaltningen föreslår att Kommunfullmäktige beslutar att utbetala kommunalt partistöd.



Yrkanden

Cristian Bergvall (S) och Patric Lundström (S): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Anders Nordin (SLP): avslag till Kommunstyrelsens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt Kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

- Ansökan om partistöd - Vänsterpartiet



§ 236 Motion (SLP) om att kommunchefsfunktionen också blir VD för PIKAB

Diariernr 23KS653

Beslut

Kommunfullmäktige avslår Motion (SLP) om att kommunchefsfunktionen också blir VD för PIKAB.

Reservation

Anders Nordin (SLP) och Lars Larsson (SLP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamoten Anders Nordin (SLP) har inkommit med motion om att kommunchefsfunktionen också blir VD för PIKAB och yrkar följande:

Att nuvarande vd-funktion för PIKAB blir en arbetsuppgift för kommunchefsfunktionen.

Kommunfullmäktiges beslut 2023-10-30 § 279

Kommunfullmäktige beslutar att remittera motion (SLP) om att kommunchefsfunktionen också blir VD för PIKAB, till Kommunstyrelsen för beredning.

Patric Lundström (S) anför följande:

”Vi kan inte se den effektivisering som motionären lyfter då en sammanslagning av tjänsterna mest troligt skulle leda till minst en till chef i respektive organisation och även innebära ytterligare ett chefsled. Det är möjligt att styrningen skulle kunna ske mer direkt med mindre dialog och samråd mellan organisationerna men det finns också tydliga nackdelar med ytterligare ett chefsled då beslutsvägarna risker att bli längre.

Sammantaget ser vi inte nyttan av detta förslag utan ser fortsatt att vi ska sära på dessa två tjänster.

Utifrån detta så föreslår jag avslag på motionen.”



Yrkanden

Patric Lundström (S): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Anders Nordin (SLP): bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt Kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

- Motion (SLP) - Kommunchefsfunktionen blir också VD för PIKAB
- §255 KS Motion (SLP) om att kommunchefsfunktionen också blir VD för PIKAB



§ 237 Motion (SLP) - Gratis broddar till personer över 65 år

Diariernr 23KS784

Beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen om Gratis broddar till personer över 65 år.

Reservation

Anders Nordin (SLP) och Lars Larsson (SLP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Anders Nordin (SLP) och tjänstgörande ersättare Lars Larsson (SLP) har inkommit med en motion om att ge gratis broddar till personer över 65 år och yrkar följande:

att Piteå kommun möjliggör för de över 65 år som är bosatta i Piteå kommun att erhålla gratis broddar.

För motion se bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-02-12 § 24 att remittera motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

Socialstyrelsen har i maj 2022 publicerat en rapport om fallförebyggande åtgärder för personer som är 65 år och äldre (Fallprevention en kostnadseffektiv åtgärd? Socialstyrelsen maj 2022). Tre fallpreventiva åtgärder med evidensbaserad effekt har identifierats för äldre i ordinärt boende.

1. Fysisk träning kan minska äldres fallrisk med 15 procent.
2. Omgivningsanpassning och förskrivning av hjälpmedel kan minska äldres fallrisk med 21 procent.



3. Broddar kan minska äldres fallfrekvens på vinterväglag med 58 procent. I rapporten framgår det dock att resultatet 58 % bör tolkas med försiktighet eftersom vetenskapliga underlaget är svagt då grundat på enskilda studier.

Av Socialstyrelsens rapport framgår dock även att fall på grund av vinterväglag inte tillhör de vanligaste orsakerna till fallolyckor bland äldre. År 2019 var fall i samma plan med is eller snö den minst vanliga orsakskoden som registrerades nationell nivå, (3% av orsakerna).

Statens beredning för medicinsk utvärdering har i en tidigare rapport (Statens beredning för medicinsk utvärdering, kommentarer och sammanfattning rapport 2014-07. Åtgärder för att förhindra fall och frakturer hos äldre s.3.) lyft fram fysisk träning, individanpassade (multifaktoriella) åtgärder och åtgärder i hemmiljö som viktiga fallförebyggande åtgärder både inomhus och utomhus.

Utifrån ett juridiskt perspektiv kan konstateras att ett erbjudande om gratis broddar som riktar sig endast till en viss åldersgrupp och inte till andra, kan strida mot likställighetsprincipen och förbudet mot stöd till enskild.

Kommunledningsförvaltningens yttrande:

Förebyggande arbete mot fall är viktigt, dels ur ett samhällsekonomiskt perspektiv, dels utifrån att bespara medborgare i Piteå kommun lidande. Vilka former av fallförebyggande arbete som ska bedrivas är dock en prioriteringsfråga. Socialnämnden arbetar idag aktivt med olika former av fallförebyggande åtgärder genom tex förebyggande hembesök, hemtjänstinsatser, rehabilitering, motverka undernäring, läkemedelsgenomgångar, hjälpmedelsförskrivning och välfärdsteknik mm.

Med hänsyn till att ett erbjudande om gratis broddar till gruppen personer över 65 år är tveksamt är tveksamt ur ett kommunalrättsligt perspektiv, och även till att det är osäkert hur stor effekt erbjudande av gratis broddar skulle ha utöver det fallförebyggande arbete som socialnämnden redan idag bedriver, bedömer kommunledningsförvaltningen att det inte är motiverat att erbjuda gratis broddar till



personer över 65 år. Om broddar ska erbjudas gratis bör det istället ske som ett bistånd efter individuell prövning enligt 4 kap 2 § socialtjänstlagen (2001:453).

Yrkanden

Patric Lundström (S), Helén Lindbäck (KD) och Ellinor Sandlund (M): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Anders Nordin (SLP): bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt Kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

- Politiskt anförande - Gratis broddar till personer över 65 år
- Motion - Gratis broddar till personer över 65 år
- §257 KS Motion (SLP) - Gratis broddar till personer över 65 år



§ 238 Motion (SLP) - Dragning av lön och återinsättning av lön under samma månad

Diariennr 23KS431

Beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen om Dragning av lön och återinsättning av lön under samma månad.

Reservation

Anders Nordin (SLP) och Lars Larsson (SLP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Anders Nordin (SLP) har lämnat in en motion om Dragning av lön och återinsättning av lön under samma månad och yrkar att dragning av lön och återinsättning av lön för fritidspolitiker görs under samma månad:

För motion se bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 2023-06-26 § 212 att remittera motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

Kommunledningsförvaltningens yttrande

Löneavdrag som ska göras på en anställd på grund av frånvaro görs innevarande månad för medarbetare i Piteå kommun, om frånvaron är inrapporterad och beviljad före den 20:e i månaden.

Arvode för förtroendeuppdrag utbetalas alltid till nästkommande lön för att säkerställa att det inte enligt bestämmelserna utgår mer än maximerat hel ersättning per dag oavsett antal sammanträden. Tex om förtroendevald varit på sammanträde samma dag inom olika nämnder.

Arvode för förtroendeuppdrag beviljas av respektive nämnd.

För att kunna kvalitetssäkra att rätt mötesarvode betalas ut per dag behöver avdrag och utbetalning ske enligt nuvarande rutin. Om arvode över maxbeloppet betalas ut uppstår löneskuld vilket innebär extra hantering både för Lönecenter och för enskild individ specifikt gällande avdragen och inbetald skatt.



Yrkanden

Kata Nilsson (S): bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Anders Nordin (SLP): bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunfullmäktige beslutar enligt Kommunstyrelsens förslag.

Beslutsunderlag

- Politiskt anförande
- Motion (SLP) - Dragning av lön och återinsättning av lön under samma månad



§ 239 Avsägelse ledamot (V och S) - Kommunfullmäktige mandatperioden 15 oktober 2022-14 oktober 2026

Diariernr 22KS396

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner avsägelse från Lars Vikström (V) ledamot och Ann-Christine Lindehag-Sundström (S) ersättare i Kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige begär att Länsstyrelsen genom rösträkning utser ny ledamot och ersättare i Kommunfullmäktige.

Ärendebeskrivning

Lars Vikström (V) ledamot och Ann-Christine Lindehag-Sundström (S) ersättare i Kommunfullmäktige ha av sagt sig uppdraget.

Yrkanden

Cristian Bergvall (S): bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.



§ 240 Avsägelse av ledamot - Samhällsbyggnadsnämnden 2023-2026

Diariernr 22KS409

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner Anton Li Nilsson (C) avsägelse som ledamot i Samhällsbyggnadsnämnden från och med 25 oktober 2024.

Kommunfullmäktige utser ersättare Matilda Danielsson (C) till ny ledamot och Carina Oja (C) till ny ersättare från och med 25 oktober 2024, för resterande del av mandatperioden.

Ärendebeskrivning

Anton Li Nilsson (C) ledamot i Samhällsbyggnadsnämnden har avsagt sig uppdraget från och med 25 oktober 2024.

Centerpartiet nominerar ersättare Matilda Danielsson (C) till ny ledamot och Carina Oja (C) till ny ersättare.

Yrkanden

Cristian Bergvall (S): bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.



§ 241 Avsägelse och fyllnadsval av ersättare (S och KD) - Barn- och utbildningsnämnden 2023-2026

Diariernr 22KS410

Beslut

Kommunfullmäktige utser Samuel Pettersson (S) och Sylvia Åberg (KD) till nya ersättare i Barn- och utbildningsnämnden för resterande del av mandatperioden.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade 2024-09-16 § 202 att godkänna Sara Lagesen Aronssons (S) avsägelse från uppdraget som ersättare i Barn- och utbildningsnämnden.

Socialdemokraterna nominerar Samuel Pettersson (S) till ny ersättare.

Lisa Granberg (KD) ersättare i Barn- och utbildningsnämnden har avsagt sig uppdraget.

Kristdemokraterna nominerar Sylvia Åberg (KD) till ny ersättare.

Yrkanden

Cristian Bergvall (S): bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.



§ 242 Redovisning av anmälda handlingar

Beslut

Kommunfullmäktige tar del av anmälda handlingar.

Ärendebeskrivning

Handlingar som inkommit till Kommunledningsförvaltningen för kännedom till Kommunfullmäktige.

Övrigt

Yrkanden

Cristian Bergvall (S): bifall till förslaget.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Anmälda handlingar

- Protokoll Kommunala pensionärsrådet § 35-43 2024-08-26(*dnr 24KS80-8*)
- Protokoll Socialnämnden 2024-09-06 §§110-132(*dnr 24KS19-6*)
- Protokoll Samhällsbyggnadsnämnden 2024-09-05 §§ 102-110(*dnr 24KS18-6*)
- Kommunala tillgänglighetsrådets protokoll 2024-08-29 §§ 26-36(*dnr 24KS81-5*)
- Protokoll Kultur- och fritidsnämnden 2024-09-05 §§ 42-50(*dnr 24KS21-5*)
- Socialnämnden 2024-09-06 §127 Taxor 2025 inom Socialtjänsten(*dnr 24KS604-1*)
- Protokoll Gemensam Räddningsnämnd Piteå - Älvsbyn 2024-09-02 §§ 19-24(*dnr 24KS24-3*)
- Protokoll Barn- och utbildningsnämnden 2024-09-09 §§ 56-69(*dnr 24KS16-5*)
- Granskning av erbjudande av plats i förskola samt uppföljning av skolplikt och frånvaro i grundskola(*dnr 24KS622-1*)
- Protokoll Miljö- och tillsynsnämnden 2024-09-03 §§ 51-61(*dnr 24KS17-4*)
- Taxa Socialtjänsten(*dnr 23KS568-9*)
- Protokoll Kommunala förebygganderådet 2024-09-19 §§ 21-29(*dnr 24KS77-5*)
- Protokoll Barn- och utbildningsnämnden 2024-09-25 §§ 71-79(*dnr 24KS16-6*)
- Beslut från Länsstyrelsen (SLP) - Ny ledamot och ersättare i fullmäktige(*dnr 22KS396-57*)



- Protokoll RKM Arbetsutskottsmöte nr 3 2024-09-24(*dnr 24KS240-5*)
- Länsstyrelsen - inspektionsprotokoll Överförmyndarnämnden i Piteå och Älvbyns kommuner(*dnr 24KS1-20*)
- Protokoll E-nämndens sammanträde 2024-10-03(*dnr 24KS68-2*)
- Protokoll Kommunstyrelsen 2024-10-07(*dnr 24KS25-10*)



§ 243 Interpellation (SLP) - Restriktioner och användande av mobiltelefoner

Diariennr 24KS630

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att interpellationen om restriktioner och användande av mobiltelefoner får ställas till Anton Li Nilsson (C) ordförande i Barn- och utbildningsnämnden.

Ordförande besvarar, om möjligt, interpellationen vid nästkommande fullmäktigesammanträde.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Anders Nordin (SLP) har lämnat in en interpellation om restriktioner och användande av mobiltelefoner, ställd till Anton Li Nilsson (C) ordförande i Barn- och utbildningsnämnden.

Följande formkrav för interpellationer ställs upp i Kommunfullmäktiges arbetsordning, vilken utgår från Kommunallagen.

- Ska vara skriftlig
- Ska vara egenhändigt/elektroniskt undertecknad av ordinarie ledamot/tjänstgörande ers i Kommunfullmäktige
- Får ej ställas av flera ledamöter
- Ska ha bestämt innehåll och vara försedd med motivering
- Får ställas till ordförande i Kommunstyrelse och nämnd, fullmäktigeberedning och kommunalråd
- Ska avse något som ligger inom den kommunala kompetensen
- Får inte gälla myndighetsutövning mot enskild person eller företag
- Allmänpolitiska frågor ska inte ställas via interpellation
- Bör endast ställas i angelägenheter av större intresse för kommunen

Kommunledningsförvaltningens bedömning är att interpellationen följer formkraven och omfattas av den kommunala kompetensen. Förvaltningens förslag är därför att Kommunfullmäktige godkänner att interpellationen ställs.

Yrkanden

Cristian Bergvall (S): bifall till förslaget.



Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Interpellation (SLP) - Restriktioner och användande av mobiltelefoner



§ 244 Interpellation (V) - utköp av chefer

Diariernr 24KS643

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att interpellationen om utköp av chefer får ställas till Patric Lundström (S) ordförande i Kommunstyrelsen.

Ordförande besvarar, om möjligt, interpellationen vid nästkommande fullmäktigesammanträde.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Annika Lahti (V) har lämnat in en interpellation om utköp av chefer, ställd till Patric Lundström (S) ordförande i Kommunstyrelsen.

Följande formkrav för interpellationer ställs upp i Kommunfullmäktiges arbetsordning, vilken utgår från Kommunallagen.

- Ska vara skriftlig
- Ska vara egenhändigt/elektroniskt undertecknad av ordinarie ledamot/tjänstgörande ers i Kommunfullmäktige
- Får ej ställas av flera ledamöter
- Ska ha bestämt innehåll och vara försedd med motivering
- Får ställas till ordförande i Kommunstyrelse och nämnd, fullmäktigeberedning och kommunalråd
- Ska avse något som ligger inom den kommunala kompetensen
- Får inte gälla myndighetsutövning mot enskild person eller företag
- Allmänpolitiska frågor ska inte ställas via interpellation
- Bör endast ställas i angelägenheter av större intresse för kommunen

Kommunledningsförvaltningens bedömning är att interpellationen följer formkraven och omfattas av den kommunala kompetensen. Förvaltningens förslag är därför att Kommunfullmäktige godkänner att interpellationen ställs.

Yrkanden

Cristian Bergvall (S): bifall till förslaget.



Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Interpellation (V) - Utköp av chefer



§ 245 Interpellation (SLP) - Senare skolstart för högstadiееlever

Diariєnr 24KS600

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att interpellationen om senare skolstart för högstadiееlever får ställas till Anton Li Nilsson (C), Barn- och utbildningsnämndens ordförande.

Ordförande besvarar, om möjligt interpellationen vid nästkommande fullmäktigesammanträde.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Anders Nordin (SLP) har lämnat in en interpellation om senare skolstart för högstadiееlever, ställd till Anton Li Nilsson (C) ordförande i Barn- och utbildningsnämnden.

Följande formkrav för interpellationer ställs upp i Kommunfullmäktiges arbetsordning, vilken utgår från Kommunallagen.

- Ska vara skriftlig
- Ska vara egenhändigt/elektroniskt undertecknad av ordinarie ledamot/tjänstgörande ers i Kommunfullmäktige
- Får ej ställas av flera ledamöter
- Ska ha bestämt innehåll och vara försedd med motivering
- Får ställas till ordförande i Kommunstyrelse och nämnd, fullmäktigeberedning och kommunalråd
- Ska avse något som ligger inom den kommunala kompetensen
- Får inte gälla myndighetsutövning mot enskild person eller företag
- Allmänpolitiska frågor ska inte ställas via interpellation
- Bör endast ställas i angelägenheter av större intresse för kommunen

Kommunledningsförvaltningens bedömning är att interpellationen följer formkraven och omfattas av den kommunala kompetensen. Förvaltningens förslag är därför att Kommunfullmäktige godkänner att interpellationen ställs.

Yrkanden

Cristian Bergvall (S): bifall till förslaget.



Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition och finner att det endast föreligger ett förslag vilket blir Kommunfullmäktiges beslut.

Beslutsunderlag

- Interpellation (SLP) - Senare skolstart för högstadieelever – en lösning för bättre skolresultat och ökad närvaro

Piteförslag – Nytt
centrumnära badhus

§211

24KS126

...

Delårsrapport augusti
2024 för Piteå kommun
och kommunkoncern

§212

24KS584

...

Delårsrapport augusti 2024



Piteå kommun

Innehållsförteckning

INLEDNING	3
Struktur/läsanvisning	3
Disposition för förvaltningsberättelse	3
Disposition för nämnds- och bolagsredovisningar	4
PITEÅ KOMMUNS STYR- OCH LEDNINGSSYSTEM	6
Styr- och ledningsprocess	6
Dialog en viktig del i styr- och ledningssystemet	7
Styrkedja	8
Strategiska områden och övergripande mål	8
Analys	9
God ekonomisk hushållning	10
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	11
Den kommunala koncernen	11
Periodens händelser	12
Översikt över verksamhetens utveckling	12
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning	13
Väsentliga personalförhållanden	24
God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning	26
DRIFT- OCH INVESTERINGSREDOVISNING	28
Driftredovisning	28
Investeringsredovisning	33
EKONOMISKA SAMMANSTÄLLNINGAR	34
Noter	35
Nyckeltalsredovisning	37
Nyckeltal kopplade mot strategiska områden och övergripande mål	37

Bilagor

Bilaga 1: Nämnds- och bolagsredovisning 2024

Bilaga 2: Analys SOC augusti 2024

Bilaga 3: Månadsuppföljning SOC augusti 2024

INLEDNING

Struktur/läsanvisning

Rapporten är en redovisning för koncernen Piteå kommun där både Piteå kommun och kommunala bolag ingår.

Rapporten är indelad i följande delar:

- Beskrivning av Piteå kommuns styr- och ledningssystem
- Förvaltningsberättelse samt prognos av god ekonomisk hushållning
- Drift- och investeringsredovisning
- Ekonomiska sammanställningar
- Nyckeltalsredovisning

Bilagor:

- Nämnds- och bolagsredovisningar, analys och månadsuppföljning SOC

Disposition för förvaltningsberättelse

Piteå kommuns styr- och ledningssystem

Styr- och ledningsprocessen med aktuella mål och styrande perspektiv.

Förvaltningsberättelsen

Förvaltningsberättelsen är uppställd enligt rekommendation från Rådet för kommunal redovisning. I delårsrapporten redovisas en kortare version av förvaltningsberättelsen, där några avsnitt utgår.

Den kommunala koncernen

Kommunkoncernens organisation.

Periodens händelser

Centrala händelser under perioden.

Översikt över verksamhetens utveckling

Redovisning av de strategiska områdenas samt de övergripande målens måluppfyllelse i tabellform.

Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

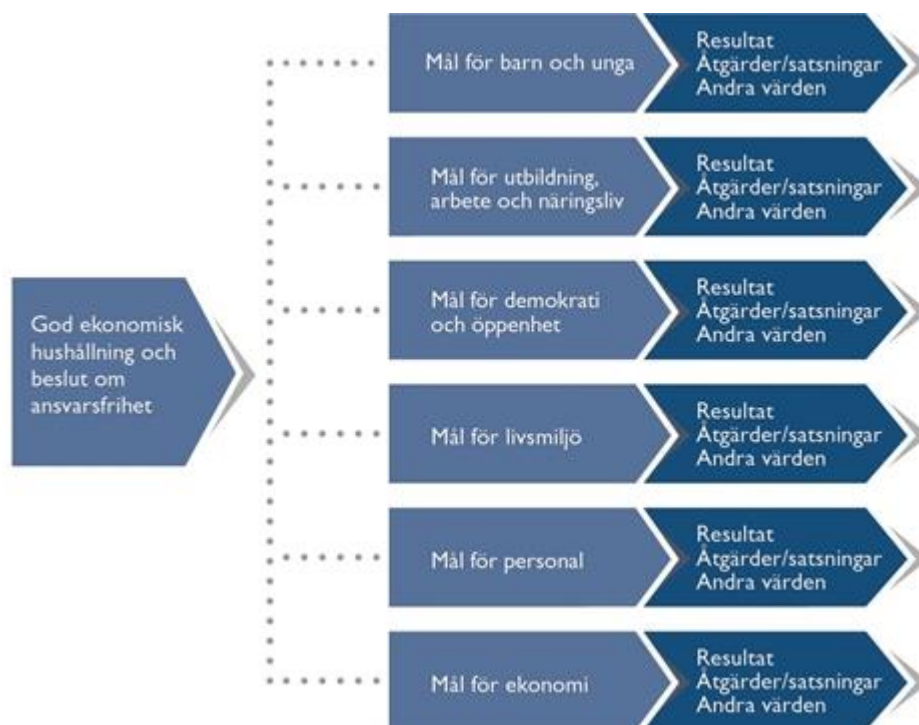
Makroekonomisk utblick, ekonomisk bakgrund och kommunkoncernens samt kommunens resultat läggs tillsammans med nämndernas utfall samt beskrivning av utveckling av investeringar, finansiell stabilitet, pensionsförpliktelser, reservfonden, resultatutjämningsreserv och finansiella risker ett ekonomiskt perspektiv på utvecklingen. Verksamhetsperspektivet i form av de strategiska områdena samt övergripande mål analyseras. Analysen sker utifrån fastställda mål för att undvika att enskilda nyckeltal får alltför stor vikt. Grunden i analysen utgår från redovisade resultat och dialog kring måluppfyllelse. Jämställdhet analyseras i delårsrapporten utifrån ett arbetsgivarperspektiv och i årsredovisningen utifrån ett medborgarperspektiv.

Väsentliga personalförhållanden

Analysen av det strategiska området personal samt övergripande mål inom området. Analys sker utifrån fastställda mål för att undvika att enskilda nyckeltal får alltför stor vikt. Analysen i delårsrapporten grundar senast tillgängliga uppgifter.

God ekonomisk hushållning

Piteå kommun gör en samlad bedömning av måluppfyllelse för de fyra strategiska områdena samt för personal och ekonomi. Sammantaget utgör det grunden för bedömningen av God ekonomisk hushållning för helåret, som enligt lagen ska bedömas i varje kommun. Bilden visar hur analysen byggs upp utifrån nyckeltal, resultat från undersökningar, genomförda åtgärder och satsningar samt andra värden kopplade till mål. Mål kopplade till varje strategiskt område och slutligen analys och bedömning om God ekonomisk hushållning.



Balanskravsresultat

Balanskravsresultat samt balanskravsutredning i tabellform.

Förväntad utveckling

Avsnittet redovisas i årsredovisning, ej i delårsrapport. Innehåller upplysningar om den kommunala koncernens och kommunens förväntade utveckling. Upplysningarna avser dels vad som faktiskt är känt om framtiden, dels de förväntningar som finns och som är baserade på konkreta, kända förhållanden som berör den kommunala koncernen och kommunen direkt eller indirekt.

Drift- och investeringsredovisning

Styrelsernas och nämndernas resultat för perioden inklusive en kortare analys. Redovisning av större investeringar i kommunen samt en investeringsredovisning i tabellform per styrelse/nämnd.

Ekonomiska sammanställningar

Resultaträkning, kassaflödesanalys och balansräkning. En sammanställning av koncernen Piteå kommunföretag AB:s resultat, investeringar och centrala ekonomiska nyckeltal tillsammans med koncernbidrag, utdelningar och koncernmellanhavanden.

Nyckeltalsredovisning

Målkopplade nyckeltal beslutade av Kommunfullmäktige redovisas i en tabell (i delårsrapporten endast nyckeltal som är månadsbaserade). Respektive nyckeltal redovisas med de inrapporterade värdena för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

Disposition för nämnds- och bolagsredovisningar

Styrelsernas och nämndernas uppföljning och analys redovisas i bilaga till delårsrapporten i en något förkortad version och i årsredovisningen med följande disposition.

Ledning

Foto på ordförande och förvaltningschef/VD.

Periodens händelser

Centrala händelser under perioden.

Ekonomi

I nämnds- och bolagsredovisning redovisas ekonomiskt resultat för respektive nämnd/bolag.

Mål och måloppfyllelse

Nämnder och bolag gör målbedömning för riktade övergripande mål samt målbedömning av respektive strategiskt område. Måloppfyllelse från föregående år redovisas i en jämförande kolumn. Måloppfyllelse bedöms enligt skala i bilden nedan.



Analys

Analys sker utifrån fastställda mål för att undvika att enskilda nyckeltal får alltför stor vikt. Grunden i analysen utgår från redovisade resultat och dialog kring måluppfyllelse. Jämställdhet analyseras i delårsrapporten utifrån ett arbetsgivarperspektiv och i årsredovisningen utifrån ett medborgarperspektiv. I analysavsnittet analyseras respektive strategiskt område samt ekonomi och personal. Analysen grundar sig i på senast tillgängliga uppgifter.

Åtgärder och uppdrag

Åtgärder utifrån resultatanalys och uppdrag enligt planering redovisas i tabellform enligt följande modell:

- Åtgärder och uppdrag beskriver kort åtgärden/uppdraget
- Status redovisas åtgärdens/uppdragets status
- Beslutad redovisas i vilket dokument samt år för beslut av åtgärd/uppdrag
- Åtterrapport redovisas tidpunkt för när redovisning ska ske
- Kommentar redovisas hur arbetet fortlöpt. Nya åtgärder markeras som NY

God ekonomisk hushållning

Nämndernas bedömning av god ekonomisk hushållning samt intern styrning och kontroll.

Framtiden

Framtidsutsikter utifrån nämndens/styrelsens uppdrag om inklusive en omvärldsanalys.

Nyckeltal

Målkopplade nyckeltal beslutade av Kommunfullmäktige redovisas. Respektive nyckeltal redovisas med de inrapporterade värdena för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

RITEÅ KOMMUNS STYR- OCH LEDNINGSSYSTEM

Styr- och ledningsprocess

Piteå kommuns styr- och ledningssystem beskrivs i sin helhet i Policy för styrning och ledning. Policyn har omarbetats och reviderades av Kommunfullmäktige i juni 2024. Den förra policyn giltig till och med 240623 gäller för uppföljning av Budget 2024 och Verksamhetsplan 2024-2026.

Styr- och ledningssystemet utgör ramen för styrning inom Piteå kommunkoncern och ska vara vägledande för planering, genomförande, uppföljning och förbättring av kommunens samtliga verksamheter.

Piteå kommuns styr- och ledningssystem vilar på tre ben; Mål och resultatstyrning, Organisation och regelstyrning samt Tillit och värderingsstyrning.



Piteå kommun är en politiskt styrd organisation och styr och ledningssystemet strävar efter att uppfylla den politiska viljan. **Mål och resultatstyrning** sätter upp målsättningar för organisationen att sträva mot. **Organisation och regelstyrning** sätter upp spelplan och bestämmer regelverket med mandat och handlingsutrymme för kommunens verksamheter och medarbetare. **Tillit och värderingsstyrningen** samspelar med de båda andra benen och beskriver det förhållningssätt som kommunen eftersträvar internt likväl som mot medborgare och andra parter.

Årshjul för budget och verksamhetsplanering

Årsredovisning

Slutliga resultat analyseras och redovisas i årsredovisningen. Målbedömning sker enligt fastställd modell.

Politiska riktlinjer för verksamhetsplanering

Riktlinjerna är ett styrdokument vars huvudsakliga uppgift är att fastställa Kommunfullmäktiges viljeinriktning inför nämndernas arbete med att ta fram förslag till budget och verksamhetsplan.

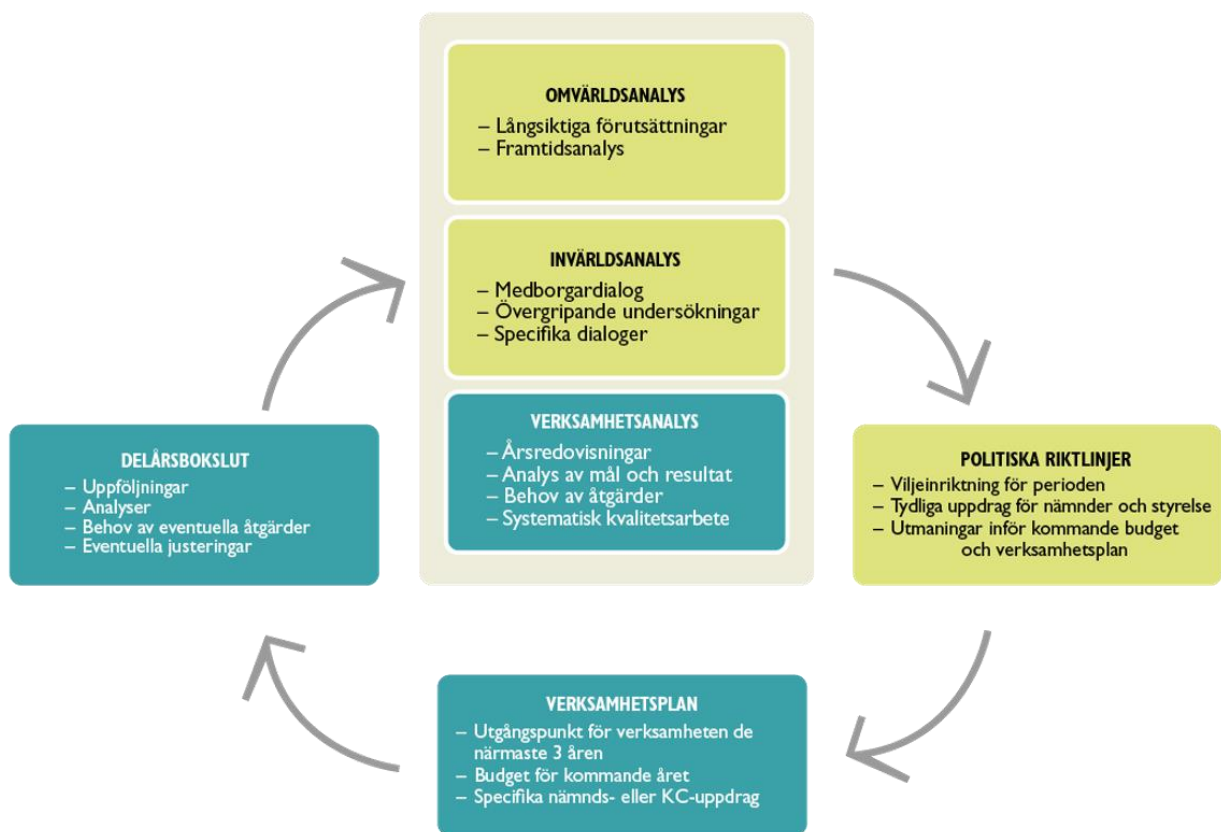
Riktlinjerna ska tydliggöra för nämnder och bolag de utmaningar och uppdrag som finns inför kommande budget och verksamhetsplan. Resultat och analyser i årsredovisning samt omvärlds- och invärldsanalys ska ligga till grund för riktlinjer inför kommande års budgetarbete. I riktlinjerna ska planerade övergripande mål för de strategiska områdena samt mål för personal- och ekonomiområdet, presenteras.

Verksamhetsplan

Utifrån nämndernas och bolagens planeringsprocess som bedrivs i enlighet med riktlinjerna fastställer Kommunfullmäktige budget för det kommande året samt verksamhetsplan för den kommande treårsperioden. I Verksamhetsplanen ska vision, strategiska områden och övergripande mål för hela kommunen fastställas.

Månads- och delårsbokslut

En gemensam väl fungerande process där månadsbokslut (kommunen) och delårsbokslut per augusti (kommun och koncern) signalerar eventuella avvikelser och/eller förändringar.



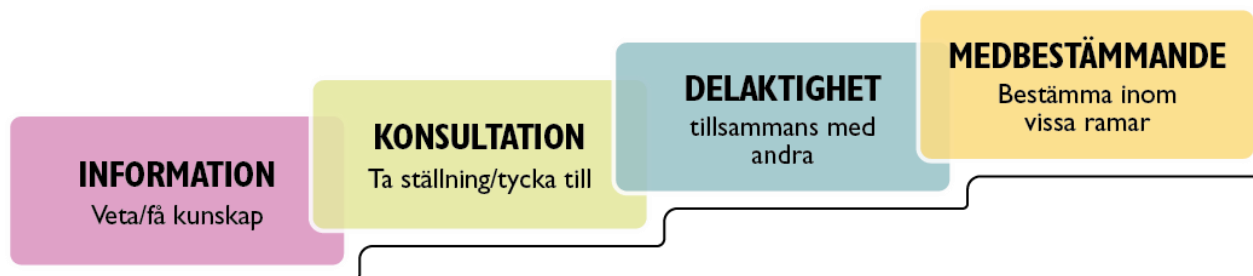
Verksamhetsplan för kommunkoncernen utgör tillika kommunens övergripande internkontrollplan. Alla verksamheter ska ha en systematisk verksamhetsplanering som kan kopplas till kommunens övergripande styr- och ledningsprocesser. Varje chef är ansvarig för både grunduppdraget och utveckling av verksamheten och ska ha en relevant verksamhetsplanering för båda uppdragen.

Dialog en viktig del i styr- och ledningssystemet

Dialog behöver ske och utvecklas ur två perspektiv. Kund- och brukardialog från ett förvaltnings- och kundperspektiv och medborgardialog ur ett demokratiutvecklingsperspektiv för att ge utrymme till delaktighet och medskapande.

Kund- och brukardialog sker i verksamheterna och vänder sig till de som nyttjar service och tjänster som kund eller brukare.

Medborgardialog är ett viktigt inslag när vi utvecklar våra verksamheter. Mål och nyckeltal uttrycks ur ett medborgarperspektiv. Medborgardialog sker kommunövergripande och vänder sig till alla boende i Piteå. Medborgardialog beslutas av kommunstyrelsen. Piteborna ska uppleva delaktighet i verksamheterna samt i utveckling av det framtida Piteå. Kommunstyrelsen beslutar årligen om fokusdialoger för medborgardialogen. I Piteå kommun är medborgardialog indelad i fyra perspektiv; information, konsultation, delaktighet och medbestämmande.



Styrkedja

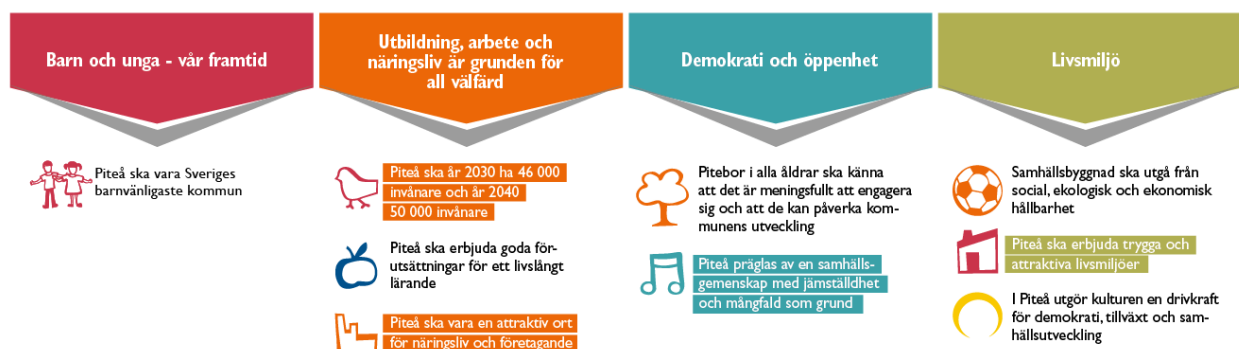
Strukturen beskriver hur vision, mål och nyckeltal kopplas från kommunfullmäktige till respektive nämnd/bolag. Kommunfullmäktige styr genom verksamhetsplan och andra styrande dokument. Verksamhetsplan (VEP) utgör också Plan för hållbarhet som inkluderar plan för folkhälsoarbete, mänskliga rättigheter, barnkonventionen, miljöprogram samt program för alkohol- och drogförebyggande arbete. Översiktsplanen utgör lagstadgade planer som klimat och energiplan och trafikstrategi. Vision och strategiska områden tillsammans med ledarskaps- och medarbetarpolicy utgör den värdegrund som alla verksamheter utgår från.



Strategiska områden och övergripande mål

Kommunkoncernens samlade mål

För planperioden 2024-2026 finns nio övergripande mål samt mål för personal och ekonomi. Av de övergripande målen har kommunfullmäktige beslutat att fyra mål är prioriterade och övriga fem mål är riktade till nämnder och bolag som får ett särskilt ansvar. Dessa utgör koncernens samlade mål.



Agenda 2030 en del i ordinarie arbete

I Piteå kommun ingår Agenda 2030 i det ordinarie arbetet. Bedömningen är att kommunens övergripande mål och nyckeltal i stor utsträckning kopplar till målen i Agenda 2030. Piteå kommun har inarbetat mål och nyckeltal som visar på hur kommunen bidrar i arbetet för Agenda 2030. Kommunfullmäktige har i reglementen tydliggjort alla nämnders uppdrag och det gemensamma ansvaret för Mänskliga rättigheter. Piteå kommun har därutöver antagit Riktlinjer för Mänskliga Rättigheter- Mångfald och tagit ställning genom att underteckna:

Borgmästaravtalet, ett avtal för innovativa energistäder som bygger på ett klimatinitiativ för Europas städer och

regioner att minska koldioxidutsläppen.









CEMR – en europeisk överenskommelse för jämställdhet.

ECCAR – European Coalition of Cities against Racism






Tillsammans når vi målen

Kommunkoncernens utmaningar, ambitiösa mål och vision kräver arbetsformer som utgår ifrån tillit och dialog. Framgångsfaktorer för att lyckas är en fortsatt utveckling av samverkan och samordning inom kommunkoncernen. Tillsammans med regionen, andra kommuner, civilsamhälle och näringsliv nyttjar kommunkoncernen befintliga samverkansstrukturer samt utvecklar nya där sådana behövs.




Prioriterade mål

	Piteå ska erbjuda trygga och attraktiva livsmiljöer		Alla nämnder och helägda bolag
	Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2040 50 000 invånare		Alla nämnder och helägda bolag
	Piteå präglas av en samhällsgemenskap med jämställdhet och mångfald som grund		Alla nämnder och helägda bolag
	Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande		Alla nämnder och helägda bolag

Riktade övergripande mål

	Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun	Alla nämnder och helägda bolag
	Piteå ska erbjuda goda förutsättningar för ett livslångt lärande	BUN, KFN, SBN, PiteBo, PSP
	Piteborna i alla åldrar ska känna att det är meningsfullt att engagera sig och att de kan påverka kommunens utveckling	KS, KFN
	Samhällsbyggnad ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet	Alla nämnder och helägda bolag
	I Piteå utgör kulturen en drivkraft för demokrati, tillväxt och samhällsutveckling	KS, BUN, KFN, SBN, PSP

Mål för personal och ekonomi

	Piteå kommun och de kommunala bolagen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser	KS, BUN, FSN, KFN, GRN, SBN, SN och alla helägda bolag
	Budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser	Alla nämnder
	Piteå kommuns och de kommunala bolagens finansiella ställning ska vara långsiktigt hållbar	KS och helägda bolag

Måluppfyllelse

Piteå kommuns uppfattning är att den snabba samhällsutvecklingen samt jämförelser med andra har skapat ett behov av "rörliga mål". Piteå kommuns mål är därför uttryckta som kvalitativa mått. Gemensam mall och arbetsätt med målbedömning skapar goda dialoger mellan politiker och tjänstepersoner. Dialog om verksamhetens kvalitet utgör grund för målbedömning, verksamhetsutveckling och medborgardialog.

Grad av måluppfyllelse bedöms enligt följande skala:



Analys

Analys sker utifrån fastställda mål för att undvika att enskilda nyckeltal får allt för stor vikt. Grunden i analysen utgår från redovisade resultat och dialog kring måluppfyllelse. Analysen ska handla om helheten för målet, eller det strategiska området, inte om detaljer. Nyckeltalens roll är att stödja en kvalitativ bedömning men kan aldrig utgöra det enda underlaget för bedömning av måluppfyllelse. Jämförelser med andra kommuner ger möjligheter att förhålla sig till de egna resultaten. Mall för målbedömning utifrån ovanstående ligger till grund för bedömningen.

Grund för analysen

- Resultat i form av nyckeltal, undersökningar, utvärderingar och andra icke mätbara värden
- Satsningar och pågående åtgärder för att bibehålla eller öka graden av måluppfyllelse

Nyckeltalsredovisning

Nyckeltal av Kommunfullmäktige och kopplade mot strategiska områden och övergripande mål redovisas i årsredovisningen, delårsrapporter samt månadsrapporter. En fullständig nyckeltalsredovisning sker i årsredovisningen. I månadsrapporter och delårsrapporter redovisas endast nyckeltal som är månadsbaserade.

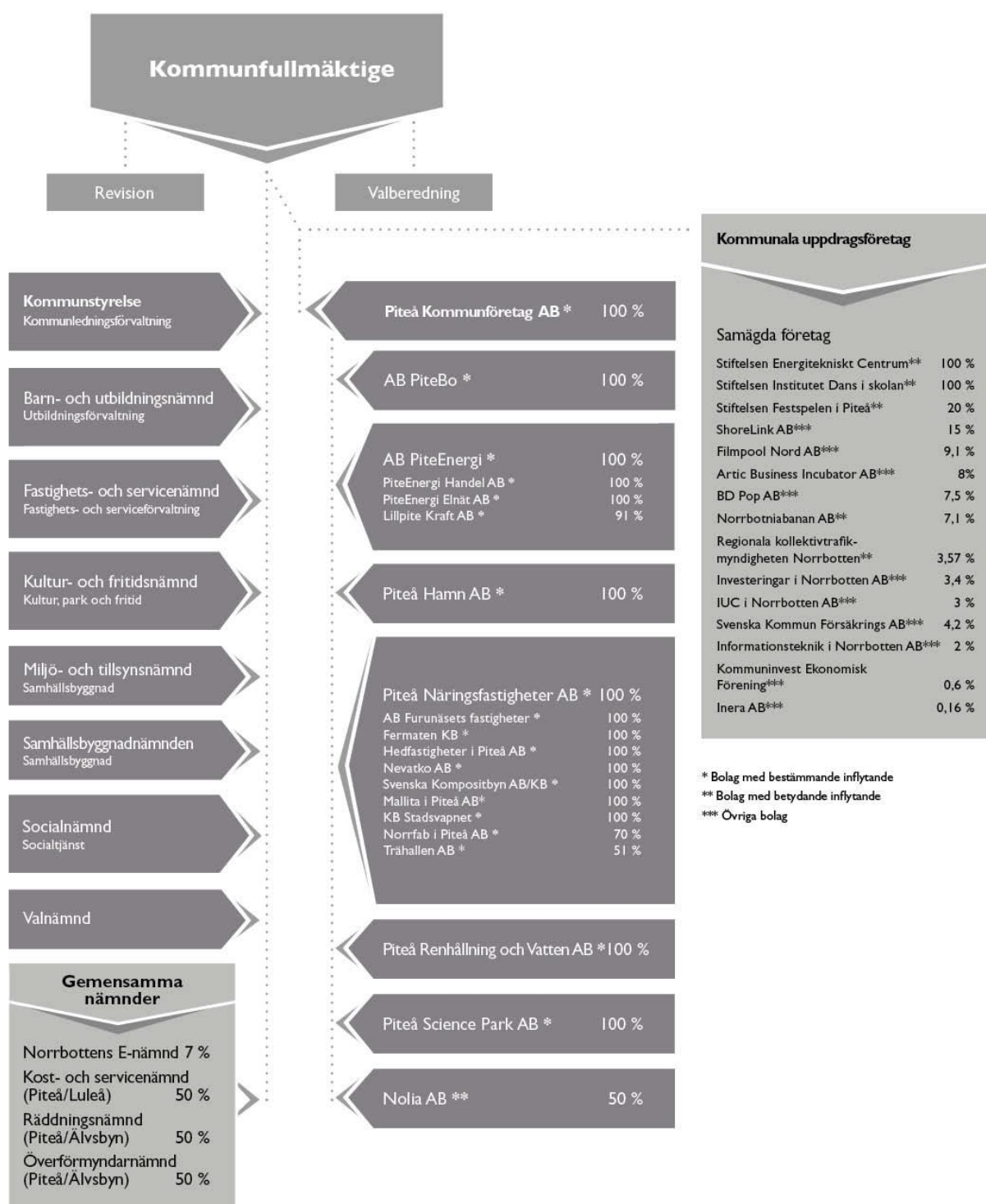
För respektive nyckeltal redovisas inrapporterade värden för den senaste tillgängliga perioden. För individbaserade nyckeltal redovisas uppgifter fördelat på kvinnor och män.

God ekonomisk hushållning

Med årsredovisning och revisorernas utlåtande i revisionsberättelsen som grund beslutar kommunfullmäktige om ansvarsfrihet och God ekonomisk hushållning. Underlag för beslut byggs utifrån en samlad bild av kommunens mål och målindikatorer. Piteå kommun gör en samlad bedömning av måluppfyllelse för de fyra strategiska områdena samt för personal och ekonomi. Bedömningen utgör grunden för God ekonomisk hushållningen, som enligt lagen ska bedömas i varje kommun.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Den kommunala koncernen



Periodens händelser

- Beslut att Piteå kommun ingår i förvaltningsområdet för samiska fr o m 2025
- Förvärv av KB Stadsvapnet
- Beslut om avtalssamverkan Boden, Luleå, Piteå, Skellefteå, Umeå och Älvsbyns kommuner inom tillsyn och kontroll
- Beslut om avveckling av Lillpite Kraft AB
- Antagande av Fördjupad översiktsplan Öjebyn
- Utökat verksamhetsområde för vatten och avlopp Strömnäsbacken
- Beslut Piteå kommuns styr- och ledningssystem
- Beslut Vision 2050
- Rekrytering av kommunchef och koncern-VD

Översikt över verksamhetens utveckling

Mål och måluppfyllelse

Målbedömning

Mål beslutade av Kommunfullmäktige

Strategiska områden	Prognos 2024	2023	Övergripande mål	Prognos 2024	2023
Barn och unga - vår framtid			Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun		
Utbildning, arbete och näringsliv			Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2040 50 000 invånare		
			Piteå ska erbjuda goda förutsättningar för ett livslångt lärande		
			Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande		
Demokrati och öppenhet			Piteborna i alla åldrar ska känna att det är meningsfullt att engagera sig och att de kan påverka kommunens utveckling		
			Piteå präglas av en samhällsgemenskap med jämställdhet och mångfald som grund		
Livsmiljö			Samhällsbyggnad ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet		
			Piteå ska erbjuda trygga och attraktiva livsmiljöer		
			I Piteå utgör kulturen en drivkraft för demokrati, tillväxt och samhällsutveckling		
Personal			Piteå kommun och de kommunala bolagen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser		
Ekonomi			Budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser		
			Piteå kommuns och de kommunala bolagens finansiella ställning ska vara långsiktigt hållbar		

Ej bedömt
 Ej uppfyllt
 Delvis uppfyllt
 Uppfyllt i hög grad
 Helt uppfyllt

Måluppfyllelse per strategiskt område

	Barn och unga- värdemål	Utbildning, näring och hållbarhet	Demokrati och öppenheter	Livsmiljö	Personal	Ekonomi
Kommunstyrelsen	▲	▲	▲	▲	◆	●
Barn- och utbildningsnämnden	▲	▲	▲	▲	▲	◆
Fastighets och servicenämnden	▲	●	▲	▲	▲	●
Kultur- och fritidsnämnden	▲	◆↓	▲	▲	●	●
Miljö- och tillsynsnämnden	◆	▲	▲	◆	-	▲
Samhällsbyggnadsnämnden	▲	▲	▲	▲	▲	◆
Socialnämnden	▲	▲	▲	▲	◆↑	■
Gemensam kost- och servicenämnd	-	-	-	-	-	●
Gemensam överförmyndarnämnd	-	▲	▲	▲	-	●
Gemensam räddningsnämnd	-	▲	▲	▲	●	●
Piteå kommunföretag AB (moderbolag)	▲	▲	▲	▲	▲	●
AB PiteBo	▲	●	●	●	●	●
AB PiteEnergi	▲	▲	▲	▲	●	▲
Piteå Näringsfastigheter AB	●	●	●	●	●	▲
Piteå Renhållning och Vatten AB	▲	▲	●	●	●	●
Piteå Hamn AB	●	●	●	●	◆↓	▲↓
Piteå Science Park AB	▲	●↑	▲↓	●	▲	▲
Nolia AB	-	-	-	-	-	-
Kommunkoncernen sammantaget	▲	▲	▲	▲	◆	▲

Pilen indikerar hur målbedömningen förändrats sedan föregående årsredovisning.

Pil upp = ökad måluppfyllelse. Pil ner = sänkt måluppfyllelse.

Streck indikerar att ingen måluppfyllelse bedöms för området då inga underliggande mål finns.

Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Ekonomi



Resursområdet Ekonomi består av två mål som prognosticeras för helåret som i hög grad respektive helt uppfyllt. Den sammantagna analysen av måluppfyllelsen för resursområdet ekonomi återfinns i efterföljande avsnitt.

Ingen förändrad bedömning av resursområdet.

Makroekonomisk utblick

Global ekonomi

Inflationen har fortsatt att falla och närmar sig centralbankernas mål i de flesta länder. Amerikanska centralbanken FED avvaktar ännu med sänkning av styrrentan. Den amerikanska ekonomin har inte varit särskilt räntekänslig och en orsak är långa bindningstider på bolån. Europeiska centralbanken ECB har nu genomfört en första sänkning om 25 punkter. Sänkta styrrentor gynnar den globala efterfrågan, men stimulansen matchar inte föregående års åtstramning. De högre prisnivåerna ligger kvar och det tar tid innan inledda räntesänkningar ger full effekt. Konjunktoren försämrades i och med inflationschocken 2022–2023 och det har påverkat arbetsmarknaderna världen över. Efterfrågan kommer i år att fortsatt vara relativt låg både i USA och Europa och den globala tillväxten tar fart tidigast under 2025.

Det finns fortsatt viss osäkerhet om nya inflationsimpulser, kopplade till bland annat Rysslands anfallskrig mot Ukraina och den förvärrade situationen i Mellanöstern. De ökade geopolitiska spänningarna påverkar det globala säkerhetsläget och ekonomin.

Den ekonomiska utvecklingen varierar mellan olika länder. Hushållens konsumtion har bidragit till att den amerikanska ekonomin vuxit i god takt under året, om än något långsammare än 2023. USA:s milda avmattning beror på stram penningpolitik, mindre expansiv finanspolitik och lägre nettomigration. Utfallet av presidentvalet i november 2024 kan komma att påverka den amerikanska ekonomins utveckling och den geopolitiska utvecklingen kommande år.

Tillväxten i euroområdet är fortsatt dämpad till följd av en restriktiv ekonomisk politik och brist på utländsk efterfrågan. Den åtstramade penningpolitiken har fått genomslag i ekonomin, vilket bland annat återspeglas i färre bostadsinvesteringar, hög sparkvot och långsam konsumtionstillväxt. Arbetsmarknaden är trots det fortsatt motståndskraftig och i vissa sektorer syns en konjunkturåterhämtning. Tyskland, som var euroområdets främsta tillväxtmotor under åren efter den globala finanskrisen, har inte haft ekonomisk tillväxt på fem år med många strukturella problem.

Motvinden för den kinesiska ekonomin fortsätter med en lägre tillväxt än väntat i år. Nedgången i fastighetssektorn kommer sannolikt att ta flera år att motverka och det är osäkert hur Kina ska hantera den minskade tillväxten. Handelsrelationerna är mer spända och handelstullar införs, vilket kan bromsa in kinesisk export. Med minskande befolkning och en ansträngd fastighetssektor väntas Kina bidra allt mindre till den globala tillväxten framöver.

Svensk ekonomi

Säkerhetsläget i Sverige är fortsatt allvarligt och det kommer sannolikt att bestå under en längre tid. Hotet från främmande makt och från våldsbejakande extremism sätter press på det demokratiska systemet och på medborgarnas fri- och rättigheter. I och med NATO-inträdet så rustas nu Sveriges militära och civila försvar. Totalförsvaret behöver stärkas för att ha förmåga att försvara Sverige mot väpnat angrepp och värna vår säkerhet, frihet, självständighet och handlingsfrihet. Kommuner och regioners förmåga att bedriva sin verksamhet vid kriser, höjd beredskap eller krig är av yttersta vikt för samhället och ett intensivt arbete pågår för att säkerställa det.

Den svenska ekonomin är betydligt mer räntekänslig än den amerikanska. I Sverige har hushållen hög skuldnivå och bolån med rörlig ränta eller kort bindningstid på fast ränta är vanligt. Det bidrog till att ekonomin reagerade snabbt på Riksbankens räntehöjningar. Svensk ekonomi har bromsat in under cirka tre års tid och nu stiger arbetslösheten samtidigt som inflationen ligger vid målet om 2 %. Svenska kronan stärks nu mot både US-dollar och Euro.

Svensk ekonomi är på väg mot återhämtning. Den svaga tillväxten i Europa påverkar dock fortsatt svensk export negativt. BNP-tillväxten i Sverige dämpades mer än i stora delar av omvärlden under åren 2022 och 2023, mycket beroende på högre räntekänslighet. Den lägre inflationstakten i år har lett till att Riksbanken sänkte styrräntan i maj till 3,75 % och i augusti till 3,50 %. Det är troligt att fler räntesänkningar kommer under hösten. Svensk ekonomi har legat före andra länder i nedgångsfasen och det är därför troligt med en tidigare uppgång, men det kommer ändå att dröja till 2025 innan de lägre räntorna slår igenom och tillväxten tar fart ordentligt. I slutet av planperioden antas ekonomin nå konjunkturell balans.

Föregående års konjunkturavmattning påverkar arbetsmarknaden i år. Till följd av stora utmaningar med kompetensförsörjningen har många arbetsgivare valt att behålla arbetskraft i högre utsträckning än vid tidigare konjunkturedgångar. I år väntas företagen inte kunna fortsätta med den strategin, vilket gör att fler företag minskar sin personalstyrka och antalet sysselsatta faller. Nästa år väntas högre BNP-tillväxt när ekonomin återhämtas vilket så småningom stärker arbetsmarknadskonjunkturen.

När sysselsättningen minskar och arbetslösheten ökar, så hålls även hushållens inkomster och konsumtionsvilja tillbaka. Men utsikterna för hushållen börjar åter ljusna, efter två år med fallande inkomster så stiger de reala disponibla inkomsterna i år och nästa år. Eftersom arbetsmarknaden försvagas än en tid så kommer konsumtionen vara dämpad ett tag till men bedöms förbättras något under nästa år. Hushållens konsumtion väntas vara drivkraften till återhämtning av tillväxten, medan exporten och näringslivets investeringar växer relativt långsamt både i år och nästa år. Hushållens efterfrågan på bostäder bedöms öka framöver och i takt med att kostnadsökningarna för byggandet bromsar in så ökar troligen också bostadsinvesteringarna. Det är en lång process att gå från bygglov till inflyttningsklar bostad. Sammantaget så finns det förutsättningar för en återhämtning av bostadsbyggandet, om än i långsam takt.

SCB har tagit fram en ny befolkningsframskrivning till 2040 och den visar en långsammare befolkningsökning kommande år jämfört med tidigare framskrivningar. Det beror främst på lägre barnafödande och striktare regler för invandring. Den inbromsande befolkningsutvecklingen kommer över tid att ge arbetskraftsbrist inom alla sektorer. Befolkningsstrukturen förändras framöver, där antalet personer 80+ år ökar med nära 50 procent samtidigt som personer i arbetsför ålder samt barn och unga ökar mycket marginellt. Under kommande år kommer sysselsättningsökningen inte att räcka till för att täcka de ökade personalbehoven som finns inom offentlig och privat sektor. Arbetsmarknaden har en matchningsproblematik där den tillgängliga arbetskraftens kompetens inte motsvarar den kompetens som arbetsgivare är i behov av. För att klara kompetensförsörjningen krävs en helhetssyn och kombination av långsiktiga strukturella åtgärder där staten, arbetsgivare och fackliga organisationer samarbetar för att nå målet att trygga kompetensförsörjningen i välfärden.

Den gröna industriella omställningen i norra Sverige kommer ge många positiva effekter på nationell och internationell nivå. Med de nya stora etableringarna så ökar dock risken för arbetskraftsbrist inom både näringsliv och inom offentlig sektor i norra Sverige. Arbetslösheten i norra Sverige ligger på rekordlåg nivå. Kommunerna tar stora ekonomiska risker för att möta etableringarna och vill se ett ökat statligt ansvarstagande för omvandlingen. Det är också viktigt för regionens utveckling att elpriset fortsatt ligger på en lägre nivå än övriga Sverige och Europa, att el- och råvarutillgången tryggas samt att rätt och tillräckliga kompetenser finns att tillgå.

Sveriges kommuner och regioner

I år ökar skatteunderlaget svagt främst till följd av att antalet arbetade timmar i ekonomin är oförändrade samt att lönesumman ökar svagt. Under perioden 2024–2027 beräknas skatteunderlaget öka med något lägre takt än den senaste tioårsperioden. Inflationen med ökade kostnader som följd har medfört att kommunal sektors reala skatteintäkter har urholkats de två senaste åren. I år redovisar kommunerna det lägsta budgeterade resultatet på 20 år. Var fjärde kommun budgeterar med underskott. Även om resultaten i sektorn kommer att stärkas från och med 2025 ökar låneskulden på grund av omfattande investeringsbehov. En klart lägre befolkningstillväxt, där antalet barn och unga minskar rejält, kommer också att sätta sin prägel på sektorn kommande år.

Pensionskostnaderna för kommunsektorn ökade kraftigt i samband med den höga inflationen. Nu minskar åter pensionskostnaderna och det ger en positiv inverkan på kommuners och regioners resultat 2025.

Befolkningstillväxtens inbromsning kommande tio år leder till stora omfördelningsbehov för kommunal sektor. De flesta kommuner och regioner är vana vid att befolkningen ökar och det har historiskt lett till ökande skatteintäkter. Som följd av att befolkningsutvecklingen ändrar karaktär i jämförelse med tidigare år, så medför det behov av omfördelning av resurser från förskola, skola till äldreomsorg. Även investeringsplaneringen påverkas i hög grad.

Utjämningskommittén har uppdraget att se över det kommunala utjämningsystemet och det omfattande betänkandet är under hösten ute på remiss. Förslaget innebär ett antal justeringar inom de tre delsystemen; inkomstutjämnningen, kostnadsutjämnningen och LSS-utjämnningen. Enligt kommittén innebär förslaget att utjämningsystemet blir mer rättvisande men det innebär inte att systemet blir enklare att förstå. Ett fåtal riktade statsbidrag föreslås övergå till generella statsbidrag. Kommittén föreslår även att regelverk för riktade statsbidrag bör fastställas i syfte att minimera de negativa effekter riktade statsbidrag ger i statens styrning av kommunal sektor.

I främst norra Sverige pågår en grön samhällsomvandling och industrialisering. Berörda kommuner satsar mer än 100 miljarder kronor för att skapa erforderliga förutsättningar för omställningen, samtidigt som den statliga infrastrukturen har stora brister. Staten är den del av offentlig sektor som får absolut störst skatteinkomster från de nya industrierna. Det sker i form av statlig löneskatt, momsintäkter och bolagsskatter som alla tillfaller staten. Kommunerna får inga intäkter om inflyttning uteblir. Lyckas kommunerna få befolkningstillväxt så motsvarar de ökade skatteintäkterna i stort sett de ökade kommunala kostnader tillkommer för nya invånare. För de kommuner som nu genomför stora investeringar i syfte att skapa förutsättningar för nya arbetstillfällen och grön omställning, vore det rimligt med en modell där stat och kommun kunde dela på de inkomster som staten får, alternativt borde staten och berörda kommuner ha någon typ av riskdelning.

Källor: Konjunkturinstitutet, Handelsbanken, Nordea, Swedbank, SKR, Riksbanken

Ekonomisk bakgrund

Piteå kommunkoncern

Piteå kommunkoncern har under en följd av år sammantaget visat höga resultatnivåer för såväl bolagskoncernen som för kommunen. De tre senaste åren har resultaten för kommunkoncernen varit 283 mkr (2021), 288 mkr (2022) och 163 mkr (2023).

Koncernen Piteå Kommunföretag AB

De huvudsakliga syftena med koncernen Piteå Kommunföretag AB är att åstadkomma en aktiv och tydlig ägarstyrning, bedriva ekonomisk och praktisk samordning, samt tillvarata de ekonomiska fördelar som finns inom och mellan koncernen Piteå Kommunföretag AB och kommunen. De tre senaste åren har resultaten efter finansiella poster varit 137 mkr (2021), 174 mkr (2022) och 146 mkr (2023).

Piteå kommun

Kommunen har under åren 2020-2022 åren redovisat resultat kraftigt överstigande målvärdet minst 2% resultat av skatter och generella statsbidrag, vilket främst förklaras av statliga bidrag till följd av pandemin. För 2023 visar resultatet 2,2 % av skatter och generella statsbidrag. Tillräckliga resultatnivåer är av stor betydelse för långsiktig finansiell stabilitet särskilt i tider då stora investeringar kommer att krävas för att möta morgondagens behov av välfärdstjänster.

Kommunkoncernens samt kommunens resultat

Koncernen Piteå kommun

I koncernen Piteå kommun ingår förutom kommunen den helägda aktiebolagsrättsliga koncernen Piteå Kommunföretag AB, där Piteå Kommunföretag AB är moderbolag samt ägd andel av Nolia AB (50%) .

Periodens resultat

Koncernen Piteå kommun redovisar ett resultat efter finansiella poster för perioden januari - augusti 2024 på 151 mkr. Utfallet är lägre än föregående års resultat för samma period, som då uppgick till 200 mkr.

Helårsprognos

Helårsprognosen för koncernen Piteå kommun efter finansiella poster beräknas till 86 mkr, vilket är högre än budget men lägre än utfallet för 2023 (163 mkr). I årsprognosen ingår inte eventuella kommande nedskrivningar av anläggningstillgångar i bolagskoncernen.

Koncernen Piteå Kommunföretag AB

Periodens resultat

Koncernens resultat efter finansiella poster för perioden januari - augusti 2024 uppgår till 108 mkr. I resultatet ingår reavinst/reaförbruk med 2 mkr. Utfallet för samma period föregående år uppgick till 92 mkr. I det resultatet ingår reavinst/reaförbruk, med -1 mkr och nedskrivningar med -2 mkr. Om resultaten rensas från reavinst/reaförbruk och nedskrivningar är utfallet per 240831 högre än per 230831. Resultatet för perioden är också bättre än budget.

Generellt är kostnader för varor och tjänster är fortsatt höga, även om inflationstakten nu har avtagit. De tidigare höjningarna av styrräntan får fortsatt genomslag på räntekostnaderna i takt med att de långfristiga lånen förfaller. I jämförelse med samma period föregående år har räntekostnaderna ökat med 5 mkr. Som motvikt innebär det även att högre intäktsränta tillgodoförs på koncernens banktillgodohavanden. Totalt sett räntekostnader/ränteintäkter, medför den tidigare höjda styrräntan att kostnaderna har ökat med 2 mkr per 240831, jämfört med samma period föregående år.

De långfristiga skulderna har under perioden minskat med 1 mkr och uppgår sammantaget till 2 585 mkr.

Koncernens likviditet uppgår sammantaget till 377 mkr per 240831, vilket innebär att likviditeten ökat med 27 mkr sedan årsskiftet.

Helårsprognos

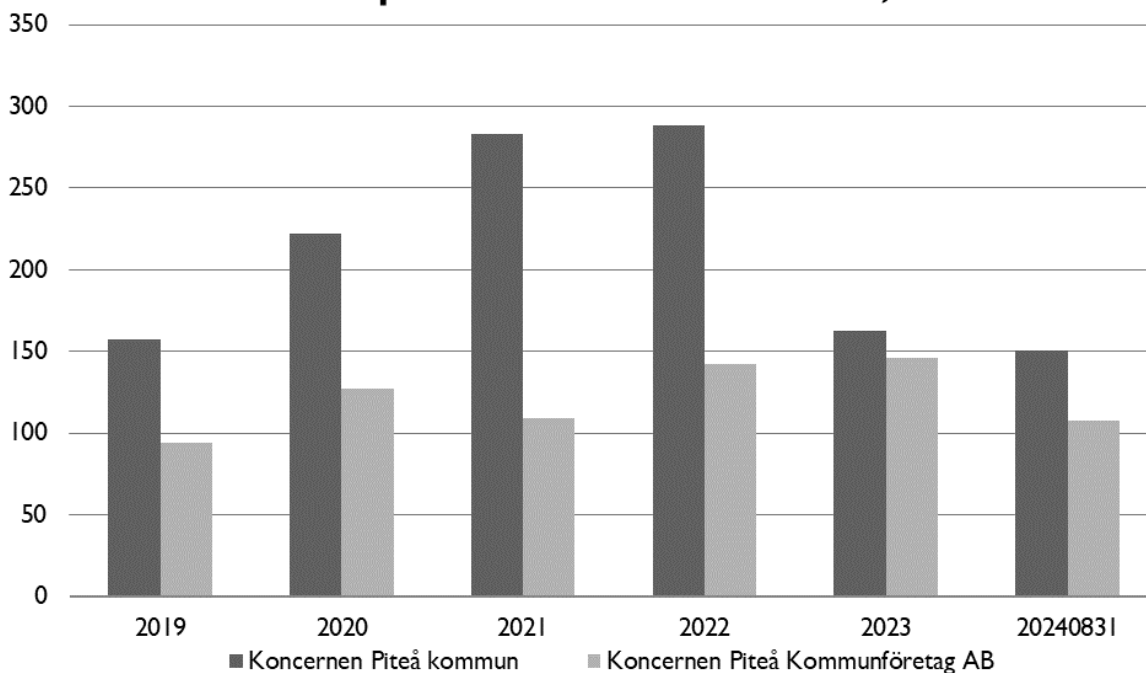
Årsprognosen för koncernen efter finansiella poster beräknas till 146 mkr, vilket är något lägre än utfallet för 2023 om man bortser från reavinst/reaförbruk och nedskrivningar.

I jämförelse med budgeterat utfall för 2024 som uppgick till 122 mkr är prognosen betydligt högre.

Resultatförbättringen härrör både till ett bättre rörelseresultat och ett bättre finansnetto.

För djupare analys hänvisas till respektive bolags kommentarer i bilaga.

Årets/periodens koncernresultat, mkr



Kommunens resultat

Periodens resultat

Piteå kommun redovisar resultat per augusti 2024 om 59 mkr (124 mkr aug 2023), vilket motsvarar 2,9 % av skatter och generella statsbidrag. Resultatet är 65 mkr lägre jämfört med samma period föregående år.

De senaste årens kraftigt ökade inflationstakt har medfört kraftiga prisökningar på kapital, varor och tjänster samt kraftigt ökade pensionskostnader. De högre prisnivåerna kvarstår fastän inflationen gått ned under våren och sommaren. Detta har resulterat i högre nettokostnader för kommunen.

Utvecklingen på de finansiella marknaderna har stärkt resultatet under perioden. Med anledning av stigande marknadsvärde så är reservfonden uppskriven med 6,5 % sedan årsskiftet. Aktuell marknadsvärde på reservfonden uppgår till 519 mkr.

Helårsprognos

Årsprognosen per augusti visar på ett resultat om -42 mkr att jämföra med prognosen i augusti 2023 som uppgick till 28 mkr och 64 mkr i slutligt årsresultat. Nuvarande prognos är 44 mkr högre än budget, varav nämnderna -44 mkr och finansieringsverksamheten 88 mkr högre än budgeterat.

Finansieringsverksamhetens överskott förklaras av en rad faktorer såsom en positiv värdeförändring av reservfonden, ökade skatteintäkter, ökad utdelning samt att planerade investeringar skjutits på framtiden vilket innebär minskad finansiering av kapitalkostnader och lägre räntekostnader.

Sammanfattning av nämndernas och bolagens utfall och prognoser, se avsnitt Driftredovisning. Detaljerad redovisning per nämnd, se bilaga.

Finansiell stabilitet

Piteå kommun har en i grunden stark finansiell ställning med bland annat hög soliditet och ett relativt gott skatteunderlag. Hela den kommunala organisationen med nämnds- och bolagsverksamheten står inför utmaningar med stora investeringsbehov i fastigheter och infrastruktur under kommande decennier. Kommunen har en skuldvolym på koncernnivå som är relativt hög. Skuldkvoten, skulder i förhållande till tillgångarnas värde är på en relativt sett god nivå, dvs skulderna har i hög grad genererat bestående tillgångar. Den främsta anledningen till hög total skuldsättning är att bolagskoncernen besitter relativt sett stora anläggningstillgångar i bland annat fastigheter.

Kassaflöde i balans

Under de sista tio åren har investeringsvolymen i kommunkoncernen överstigit de nivåer som kan finansieras genom eget årligt positivt kassaflöde från den löpande verksamheten, vilket har gjort att låneskulden har ökat. De senaste åren har starka resultat i såväl kommun som koncern möjliggjort en hög egenfinansieringsgrad vilket bidragit till att bromsa skuldutväxten. Under 2020 och 2021 stärktes kassaflödet av stora statsbidrag, i stor utsträckning engångstillskott på grund av pandemin. Detta har bidragit till att lånebehovet flyttats fram i tid och först under 2024 har frågan aktualiserats igen.

Behovet av investeringar bedöms kvarstå på hög nivå även kommande år och en betydande egenfinansieringsgrad är önskvärd, vilket förutsätter stabila och relativt stora årliga positiva överskott på sista raden. Även med resultatnivåer i nivå med målvärdet kommer en fortsatt hög investeringstakt innebära stora behov av utökad lånefinansiering. Under rådande ekonomiska läge når kommunen inte upp till resultatmålet för planperioden vilket medför utmaningar på kort sikt avseende investeringsfinansieringen.

För att klara önskade investeringsnivåer de kommande tio åren är det av största vikt att optimera låneskulden i kommunkoncernen tillsammans med mål om en hög egenfinansiering genom goda årliga överskott.

Likviditet och soliditet

Kommunens soliditet uppgår per augusti till 69,9 % respektive 52,1%, exklusive respektive inklusive pensionsåtagandet i ansvarsförbindelsen. Trots att det egna kapitalet sjunkit något så ligger man jämfört med andra kommuner på en hög soliditet. Likviditeten hanteras koncernövergripande och den samlade betalningsberedskapen har under året varit god.

Kommunkoncernens soliditet

Kommunkoncernens soliditet uppgår per augusti till 50,1 % respektive 40,9 %, exklusive respektive inklusive pensionsåtagandet i ansvarsförbindelsen, vilket är en förbättring jämfört med årsskiftet.

Kommande års stora investeringsbehov och upplåningsbehov både inom kommunen och bolagskoncernen kommer att medföra en sjunkande soliditet. Som motvikt bör en optimerad låneskuld och starka resultat hos både kommunen och bolagskoncernen eftersträvas.

Pensionsförpliktelser

Kommunkoncernen

Regelverken för redovisningen av pensionsförpliktelser skiljer sig åt mellan bolagskoncernen och kommunen. Koncernen Piteå Kommunföretag AB kostnadsför årligen pensionsförpliktelserna för de anställda. Kommunens pensionsförpliktelse hanteras enligt den så kallade blandmodellen som gäller för offentlig sektor.

Koncernen Piteå Kommunföretag AB

Pensionskostnaden för perioden uppgår sammantaget till 10,8 mkr. Avsättningar för pensioner uppgår till 1,2 mkr.

Kommunen

Pensionsskulsåtagandet för kommunen beräknas vid årsskiftet uppgå till 1 271 mkr (1 134 mkr), varav 783 mkr avser ansvarsförbindelsen, enligt beräkningar från KPA. Pensionsskulden totalt beräknas öka med 137 mkr i jämförelse med december 2023, främst till följd av en hög inflation och ett höjt prisbasbelopp som påverkar skulden. Pensionsskulsåtagandet består av en ansvarsförbindelse utanför balansräkningen för pensioner intjänade före 1998 motsvarande 783 mkr samt en skuld i balansräkningen avseende den förmånsbestämda delen av KAP-KL-avtalet på 488 mkr.

För att möta kassaflödeseffekter av pensionsåtagandet har kommunen reserverade medel i egen balansräkning, den s.k. reservfonden. Vid en jämförelse mellan totala pensionsförpliktelser och beräknat värde på reservfonden, framgår att 750 mkr återlånas till verksamheten, d.v.s. inte täcks av avsatta pensionsmedel. Detta ger en konsolideringsgrad på 42 %. Marknadsvärdet på reservfonden uppgår per sista augusti till 519 mkr. Pensionsskuldens belastning på den kommunala ekonomin, både resultatmässigt och likviditetsmässigt har beaktats i målet om årligt resultat $\geq 2,0$ % av skatteintäkter och generella statsbidrag.

Reservfonden har sedan årsskiftet haft en positiv avkastning med 6,5 %, exklusive det tillskott på 30 mkr som verkställts under våren. Avkastningen är 0,58 % lägre än fastställt jämförelseindex.

Strategiska områden

Barn och unga - vår framtid



Strategiskt område Barn och unga - vår framtid består av ett övergripande mål som i sin tur bedöms som i hög grad uppfyllt.

Ingen förändrad målbedömning av det strategiska området.

Piteå ska vara Sveriges barnvänligaste kommun



Piteå kommun presterar enligt Koladas nyckeltalsamlingar inom området Barn och unga fortsatt goda resultat för de allra flesta nyckeltal jämfört med riket och olika typer av jämförelsekommuner, ofta klart bättre än riksgenomsnittet men sällan i yttersta toppen bland alla kommuner. Inget av nyckeltalen påvisar att kommunen ligger bland den fjärdedel av kommuner med lägst resultat. Exempelvis är andelen Barn och unga 0-20 år som har varit placerade på HVB eller familjehem någon gång under året lägre än riksgenomsnittet och dessutom trendmässigt sjunkande. Vidare är andelen invånare 0-22 år med insatser enligt LSS stigande men fortsatt långt under riksgenomsnittet. Piteå kommun tillhör även den fjärdedel av kommunerna som har lägst andel invånare 16-24 år som varken arbetar eller studerar.

Barn och ungdomar ska ha rena, trivsamma och säkra miljöer samt känna trygghet med kommunens medarbetare. Städpersonalen samarbetar med pedagoger och rektorer för att skapa en trygg miljö, och fastighets- och städmedarbetare på högstudier och gymnasier samarbetar med socialtjänstens fältassistenter för att tidigt upptäcka negativa trender. Alla medarbetare inom förskole- och skolverksamhet får årligen information om anmälningsskyldighet. Måltider planeras enligt Livsmedelsverkets rekommendationer med fokus på en hälsosam livsstil och variation i maträtterna. Barn och ungdomar kan påverka menyn genom synpunkter och provsmakningar. Förändringar har gjorts baserat på feedback, som att byta fisksort och återinföra plättar. Ekonomiska förutsättningar påverkar också menyn. Arbetet med ersättningslokaler för Porsnäs skola fortsätter, med åtgärder för mellanstadiet och högstadiet som redan är i bruk.

Kultur- och fritidsnämnden erbjuder ett brett utbud av kultur- och fritidsaktiviteter för barn och unga, men möter utmaningar då flera föreningar, särskilt de med egna anläggningar eller elitverksamhet, rapporterar ekonomiska problem. Trots dessa svårigheter har projekt som Malmgatan 5, en ideell ungdomsgård, fått stöd och Skol IF har startats i samarbete med skolan för att främja aktiviteter efter skoldagen. Lovaktiviteter och projekt som Kultursommarjobben har också genomförts, vilket ger unga möjlighet att delta i kreativa och utvecklande aktiviteter.

Miljö- och tillsynsnämnden arbetar för att förbättra barns miljöer ur ett hälso- och miljöperspektiv, men utmaningar som höga partikelhalter och buller vid vissa platser har identifierats. Höga ljudnivåer på PDOL och brister i städningen av skolor och förskolor påverkar barns hälsa och välbefinnande. Alkohol tillsynen haft fler ärenden än vanligt under perioden, och det kvarstår utmaningar med tobaksrök utanför krogar och användning av vejpning både inom- och utomhus. Verksamheten bedömer på ett generellt plan att barnperspektivet behöver stärkas för att målet ska kunna uppnås.

Samhällsbyggnadsnämnden har integrerat barnperspektivet i samhällsplaneringen och involverar unga genom dialoger och projekt som fototävlingar för att lyfta viktiga platser i stadsdelarna. Arbetet med att förbättra trafikmiljöer pågår, särskilt genom utbyggnad av gång- och cykelvägar. Projektet Nycklar 2.0 fortsätter att stödja ungdomar som inte studerar vid gymnasiet, och arbetet med att avveckla verksamheten för ensamkommande barn har gått smidigt, med trygg övergång till eget boende. Samtliga sökande till feriearbete erbjöds plats.

Barn- och utbildningsnämnden står inför utmaningar med att möta behoven hos det växande antalet elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF). Flera projekt har inletts för att stärka personalens kompetens och anpassa skolmiljön. Flickors försämrade skolresultat och ökade frånvaro har uppmärksammats, och kuratorer utreder orsakerna till detta. Samtidigt har vissa gymnasieprogram lagts ner på grund av minskade resurser, vilket begränsar elevernas valmöjligheter inför framtida studier.

Oförändrad målbedömning, i hög grad uppfyllt.

Utbildning, arbete och näringsliv



Det strategiska området Utbildning, arbete och näringsliv består av tre övergripande mål. Ett av dessa har bedömts som delvis uppfyllt och avser målet om antal invånare. Resterande två mål har bedömts som uppfyllt i hög grad. Det strategiska området bedöms därmed som helhet vara i hög grad uppfyllt.

Ingen förändrad bedömning av det strategiska området.

Piteå ska år 2030 ha 46 000 invånare och till 2040 50 000 invånare



Befolkningen i Piteå kommun uppgick den sista juli 2024 till 42 468 invånare. Under året har kommunens folkmängd ökat med 124 invånare, motsvarande 0,29 %. 42 468 invånare är en ny rekordnotering, ingen enskild månad tidigare har Piteå kommun haft en större folkmängd. De tre senaste åren har folkmängden i Piteå varit som störst under juli månad. Piteå kommuns folkmängd tog ett positivt skutt i juni och juli genom en ökning av antalet inflyttare från övriga världen, Sverige och Norrbotten. Framförallt har flyttningsöverskottet från andra län än Norrbotten förbättrats, från -47 till +60 jämfört med jan-juli 2023. Utvecklingen i Piteå sticker ut jämfört med övriga Sverige. Folkmängden i Sverige ökade första halvåret endast med 1600 personer vilket är den lägsta folkökningen som uppmätts under ett halvår på 2000-talet. Sannolikheten är hög att Piteå får ett tapp i början av hösten då många nybakade studenter flyttar för att studera på annan ort. Samtidigt är folkmängden på en högre nivå än juli 2023 vilket indikerar på en folkökning för helåret 2024. Piteå kommuns verksamhet Inflyttarservice (Move to Piteå) har under året fortsatt att utveckla sina arbetsmetoder och nätverk. Inflyttarservice har bland annat utarbetade kontakter med personalrekruteringsföretag i storstäderna. I år har Piteå kommun testat en ny rekryteringsmetod tillsammans med Arbetsförmedlingen för att klara socialtjänstens bemanning under sommaren - en metod som fungerat mycket bra. Totalt har 27 personer erbjudits arbete och sommarjobb i socialtjänstens verksamheter. Sju av dessa blir kvar i Piteå och fyra har fått jobb i andra kommuner i länet.

Födelseunderskottet i Piteå har ytterligare försämrats under året. Jämfört med jan-juli 2023 har 21 färre pitebor fötts. I absoluta tal har det under årets sju första månader inte fötts så få barn under hela 2000-talet i Piteå. Barnafödandet har i Sverige haft en nedåtgående trend sedan 2010. 2023 var den summerade fruktsamheten den lägsta sedan SCB började mäta måttet, 1749. Det geopolitiska läget och ränteläget samt dess effekter på bostadsmarknaden är försvårande omständigheter för barnafödandet. Sverige är långt ifrån det enda landet där fruktsamheten minskat de senaste åren.

Under året har både invandringen och utvandringen vilket medfört ett förbättrat invandringsöverskott. Invandringen är fortsatt låg sett ur ett längre perspektiv. Samtidigt är justeringsposten om -3 invånare, en post som oftast består av invandrare som inte kunnat registrerats på en enskild månad under året, lägre än tidigare år varpå den faktiska invandringen troligtvis inte skiljer sig så mycket jämfört med föregående år. Skatteverkets fortsatta kontroller av personer med upphörda uppehållstillstånd har fortsatt under året vilket lett till att fler personer än vanligt avregistrerats som utvandrare. I Piteå har totalt 47 invånare avregistrerats efter Skatteverkets kontroller, varav 34 under 2024. Kontrollerna påverka främst folkmängden i större städer samt universitets- och högskoleorter.

	2024 jan-juli	2023 jan-juli
Folkmängd	42 468	42 431
Födda	206	227
Döda	243	245
Födelseöverskott	-37	-18
Samtliga inrikes inflyttningar	701	676
Samtliga inrikes utflyttningar	623	650
Flyttningsoverskott inrikes totalt	78	26
Flyttningsoverskott eget län	18	73
Flyttningsoverskott övriga Sverige	60	-47
Invandringar	146	93
Utvandringar	60	48
Invandringsöverskott	86	45
Justeringspost	-3	16
Folkökning	124	69

Befolkningen minskade under 2023 och underskrider beräkningar och antaganden i budget 2023 om 42 505 invånare i slutet av år 2023. Befolkningsutvecklingen understiger även målsättningen om 46 000 invånare till 2030.

Oförändrad målbedömning, delvis uppfyllt.

Piteå ska erbjuda goda förutsättningar för ett livslångt lärande

Kommunen har förberett sig inför Skolverkets krav att digitalisera de nationella proven från höstterminen 2024. Hittills har fokus legat på organisatoriska och tekniska förberedelser, och under årets första månader har kompetensutvecklingsinsatser genomförts för både lärare och elever.

Genom Erasmus+-programmet har skolorna deltagit i en rad aktiviteter under våren. Vid Strömbackaskolan har fem grupper med sammanlagt 14 elever och 14 personal medverkat i olika Erasmus+-projekt.

Kommunen erbjuder en bred och flexibel vuxenutbildning som anpassas efter behov och efterfrågan. Detta möjliggörs genom samverkan inom regionen och via statsbidrag. Särskild vikt läggs på tillgången till yrkesutbildningar och yrkeshögskoleutbildningar som kan genomföras lokalt. Lärcentrum har utvecklats för att skapa en modern och attraktiv utbildningsmiljö, och det pågår satsningar för att möta näringslivets behov, bland annat genom ökad marknadsföring och nya utbildningsformer inom områden som vård, måltidsservice, badhuspersonal och barnomsorg. Dessutom deltar verksamheten i utvecklingen av industriutbildningar kopplade till den gröna omställningen.

Kraven på samverkan är höga för att kunna bibehålla ett varierat utbildningsutbud. Ny lagstiftning om samverkan påverkar strukturerna, och en översyn av vuxenutbildningens utbud pågår inom Södra Norrbotten. Deltagarantalet har varit stabilt jämfört med föregående år, men efterfrågan på tentamensservice har ökat. Studieresultaten har varit överlag goda, och de flesta som genomgått yrkesutbildningar har fått arbete. Deltagarundersökningar visar på positiva resultat när det gäller tillgänglighet, bemötande och stöd.

Biblioteket, programverksamhet och studiecirkel är nu i gång igen med bra besökarantal.

Oförändrad målbedömning, i hög grad uppfyllt.

Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande

Etableringsarbetet av nya företag har ytterligare intensifierats under perioden med ett strukturerat arbetssätt i olika etableringsteam för olika verksamhetsområden. Ett stort antal etableringsförfrågningar bearbetas fortlöpande och ett nytt företag med ett 60-tal anställda har etablerats under innevarande period. Arbetet med att ytterligare koppla samman etableringar och kompetensförsörjning har intensifierats genom att kompetensförsörjning/utbildningar ska läggas in i etableringserbjudandet. Marknadsförings- och säljmaterial har uppdaterats såväl digitalt som i tryckt form. Ett utvecklingsarbete har initierats för att ytterligare synliggöra nya samhällsbyggnadsprojekt med hjälp av film och foto.

Move To Piteå har deltagit i ett flertal rekryteringsevenemang och genomfört mottagningsaktiviteter för nyinflyttade. En stor satsning genomfördes med projekt ProvBo i samarbete med arbetsförmedlingen, Socialförvaltningen samt PiteBo och Framnäs med syfte att nå sommarpersonal. Arbetsförmedlingen har finansierat resa och boende och Move To Piteå har koordinerat projektet. Resultatet visar att 190 personer sökte sommarjobb i Piteå från området söder om Sundsvall, 27 personer erbjöds anställning och har arbetat i Piteå varav 7 personer avser att stanna kvar efter sommaren.

För att stimulera ungas entreprenörskap så har piteungdomar erbjudits möjligheten att starta ett eget företag under sommarlovet i den nationella satsningen UngDrive. Arbetslösheten 16-65 år är fortsatt låg i Piteå och lägre än föregående år. Ungdomsarbetslösheten, 6,1 % i augusti, har i enlighet med rikstrenden börjat röra sig uppåt. Jämfört med augusti 2023 är ungdomsarbetslösheten 0,4 procentenheter högre vilket indikerar ett trendbrott.

Turiststatistiken visar på en ökning av besökare i jämförelse med föregående år, ca 9 600 personer har besökt Piteå turistcenter och Jävre turiststation innevarande sommar. En större sommarkampanj har genomförts via sociala medier, annonser mm för att synliggöra utbudet av evenemang, besöksmål, däribland så har marknadsföringskanalen Visit Pitea utvecklats. Många turistanläggningar har också redovisat ett ökat besöksantal. En ny skärgårdssatsning har genomförts i samarbete med näringslivet där det erbjudits kryssningsturer i Piteå skärgård. 14 turer med drygt 1200 gäster deltog. Planeringen inför kommande vintersatsning i anslutning till de franska direktflygen har startats upp, fler företag deltar än senaste säsongen.

Arbetet med att skapa mötesplatser mellan företag och kommunens förvaltningar har utökats med träffar också i landsbygden, Norrfjärden och Jävre, för att ytterligare nå fler företag förutom via de större frukostmötena som anordnas kontinuerligt. Företagsbesök och uppvaktningar av nya företag har också genomförts under sommaren.

Inom den kulturella och kreativa branschen har ett samverkansprojekt i Norr- och Västerbotten startats för att öka konkurrenskraften för företag inom branschen. Ytterligare ett samverkansprojekt startades upp för att stötta företag inom livsmedelsbranschen. Inom de gröna näringarna har också ett pilotprojekt startats upp för att stärka lokal grönsaksproduktion för restauranger och skolkök.

Oförändrad målbedömning, i hög grad uppfyllt.

Demokrati och öppenhet



Strategiskt område Demokrati och öppenhet består av två övergripande mål som samtliga bedöms som i hög grad uppfyllda.

Ingen förändrad bedömning av det strategiska området.

Piteborna i alla åldrar ska känna att det är meningsfullt att engagera sig och att de kan påverka kommunens utveckling



Kommunfullmäktige har under perioden beslutat om en ny vision, strategier och värdegrund samt ny styr- och ledningspolicy för Piteå kommun. En större medborgardialog är planerad under september. I den dialogen ges medborgare och näringsliv möjligheter att lämna idéer till de utvecklingsprogram som ska kopplas till varje strategi. Arbetet med en hållbarhetspolicy fortsätter, demokrati och medborgardialog utgör en viktig del av denna policy. Under våren 2024 har verksamheterna haft i uppdrag att återkoppla utvalda resultat från SCB-undersökningen till medborgarna. Återkoppling av resultat till medborgarna är ett område som är viktigt att utveckla. Samråd, träffar med föreningsliv och brukardialoger genomförs av förvaltningarna. Kommunens kommunikatörer har under perioden inlett ett samarbete med Socialtjänstlagen för att öka tillgänglighet och transparens.

Oförändrad målbedömning, i hög grad uppfyllt.

Piteå präglas av en samhällsgemenskap med jämställdhet och mångfald som grund



En ansökan om att göra Piteå kommun till ett samisk förvaltningsområde har lämnats in och under våren arrangerades ett öppet möte med Piteås två sameföreningar, där även en föreläsning om pitesamiska hölls.

I samarbete med Rättighetscentrum Norrbotten erbjöds företag i Piteå med mångfaldsdiplom en utbildning om diskrimineringslagen i början av 2024. Eftersom endast ett företag anmälde sig, beslutades det att skicka ut en ny inbjudan vid ett senare tillfälle.

ICLD (Internationella centret för lokal demokrati) har startat ett nätverk mellan svenska och ukrainska städer för att förstärka den demokratiska motståndskraften. Ett samarbete har upprättats mellan Piteå och Lutsk i Ukraina, och i augusti 2024 besökte representanter från Lutsk Piteå för att utveckla en projektansökan. Under hösten har Piteå också tagit emot representanter från Long Xuyen i Vietnam. En ansökan för fortsatt samarbete mellan Piteå och Long Xuyen håller på att tas fram.

95 fall av kränkande behandling, trakasserier och diskriminering inom skolväsendet har inkommit under perioden, en minskning med 19 från föregående år. Fyra av dessa fall involverade personal som kränkt en elev. De övriga fallen handlade om elever som kränkt andra elever. Uppföljningen visar att de flesta incidenterna ägde rum på skolans område, som skolgården, korridorer och klassrum, och att de flesta kränkningarna inträffade på mellanstadiet. Under perioden mottogs även fem klagomål, varav ett förblir obesvarat eftersom klaganden önskade förbli anonym. Klagomålen gällde personal, fastigheten, studiero, utbildningen och övergripande regelverk. Förskolan i Piteå kommun har under våren startat upp ett avdelningsgemensamt värdegrundsarbete, i enlighet med läroplansmålen, i samtliga förskoleområden. Ett viktigt fokusområde som planerar att sträcka sig över tid, tanken är också att koppla ihop det med kommunens Vision 2050.

Andelen utrikes födda i befolkningen (7 %) är låg i jämförelse med andra kommuner. Under året har hittills 32 flyktingar tagits emot. Av de som kom till kommunen enligt massflyktsdirektivet under 2022 har 55 av anvisats och blivit folkbokförda. Riktade insatser genomförs, bland annat inom olika projekt, för utsatta grupper. En fortsatt utmaning är att motverka segregation, där olika projekt syftar till att underlätta vägen in i det svenska samhället för flyktingar och invandrare. Ett av flera exempel är Careprojekten som riktats till massflyktingar. Ett mer målinriktat arbete för att nå fler flyktingvänner planeras också. Utbildning i samhällsorientering genomförs också i verksamheten. Internt upprättas planer mot diskriminering och kränkande behandling, bland annat för att stärka verksamhetens förmåga att bidra till mångfald.

Pitebo har tillsammans med Hyresgästföreningen och ABF genomfört projektet "Nära dig". Syftet med projektet har varit att skapa kontakter mellan hyresgäster som är ofrivilligt ensamma i Centrumområdet. Under projektet har genomförts fyra aktiviteter tillsammans med ca 50 hyresgäster från området. Bolaget ser det här som ett pilotprojekt och avser att genomföra det i flera områden.

Oförändrad målbedömning, i hög grad uppfyllt.

Livsmiljö



Strategiskt område Livsmiljö består av tre övergripande mål som samtliga bedöms som i hög grad uppfyllda.

Ingen förändrad bedömning av det strategiska området.

Samhällsbyggnad ska utgå från social, ekologisk och ekonomisk hållbarhet



Hållbarhetsarbetet i kommunen har stärkts och arbetet med Vision 2050 väntas medföra ökade förutsättningar för hållbart samhällsbyggnadsarbete. Här stärks även strategiska funktioner i kommunen för att om möjligt höja tempot i arbetet och för att utveckla samarbetet mellan förvaltningar och nämnder i komplexa utvecklingsfrågor. Bland kommunens verktyg för hållbarhet finns bland annat översiktsplanen, där en ny sådan är under framtagande. Det arbetet rör bland annat pågående arbeten med fördjupade översiktsplaner för Bergsviken, Munksund och Norrfjärden samt planprogram Sörfjärden.

Kommunen har under en följd av år placerat sig väl i den ranking som Aktuell hållbarhet genomför, särskilt i jämförelse med länet. Inom naturvården fortgår naturinventeringar och skogsskötsel bedrivs i ökad utsträckning i hållbar riktning. Andra aktuella frågor av betydelse för en hållbar samhällsutveckling har handlat om förslag till en ny vindbruksplan, förslag till territoriell strategi för hållbar utveckling och revidering av riktlinjer för dagvattenhantering. Även den tillsyn som Miljö- och tillsynsnämnden svarar för är ett väsentligt inslag i hållbarhetsarbetet. Fortgående utmaningar finns kring luftkvaliteten i centrala staden, ventilation och städning i skolor och förskolor samt avfallshantering.

Måloppfyllelsen för social och ekonomisk hållbarhet har under en tid stärkts, vilket bland annat har visat sig i låg arbetslöshet och minskat behov av försörjningsstöd. På längre sikt kan de industrisatsningar som sker i norra Sverige innebära utmaningar, till exempel vad gäller möjligheterna till att klara den kompetensförsörjning som behövs. I den mån satsningarna drabbas av bakslag kan också nuvarande bild av låg arbetslöshet komma att förändras. Under senare år har även en ökning av efterfrågan på budget- och skuldrådgivning märkts av.

Andra frågor av betydelse för målet handlar om folkhälsan. Här visar resultat från den senaste folkhälsoenkäten att skillnaden mellan kvinnor och män kvarstår. Kvinnor lider enligt resultaten mer av psykiska ohälsa, stress och sömnproblem, medan män har sämre tandhälsa och sämre levnadsvanor än kvinnor (stillasittande, kost, övervikt). Åldersgruppen 16-29 år visar tecken på sämre psykisk hälsa, levnadsvanor och levnadsförhållanden än andra åldersgrupper. En arbetsgrupp med uppdrag att ta fram en handlingsplan för suicidprevention tillsattes i början av året.

I arbetet för social och ekonomisk hållbarhet är stöd till föreningslivet fortsatt viktigt, inte minst då ökande kostnader i hög grad har påverkat föreningarnas ekonomi. Här har ett arbete med översyn av riktlinjer för föreningsbidragen inletts.

Bland mer verksamhetsnära åtgärder finns Fastighets- och servicenämndens ambition att öka andelen lokalproducerade och ekologiska livsmedel i måltidsverksamheten samt att minska matsvinnet i densamma. Nämnden arbetar även för att minska användningen av kemikalier vid städning. Socialnämnden fortsätter arbetet med att närma sig en budget i balans och arbetet med ökat nyttjande av ny teknik vid exempelvis utbildningar, något som minskar behovet av resande. Barn- och utbildningsnämnden arbetar fortlöpande med att trygga behovet av lokaler med hög kvalitet och god arbetsmiljö.

Oförändrad målbedömning, i hög grad uppfyllt.

Piteå ska erbjuda trygga och attraktiva livsmiljöer

Tillgången till bostäder är av vikt för kommunens möjligheter att växa. Planberedskapen för bostäder är god, med nya detaljplaner för Stadsutveckling Öster och redan befintliga planer för kv. Rönnen. Bland pågående planarbete för nya bostadsområden märks bland annat planprogram för Fårön, planprogram för Sörfjärden, detaljplan för del av Noliaområdet samt några mindre detaljplaner för vattennära boende. Totalt bedöms planerna förbereda för ca 2000 bostäder. Under året har slutbesked meddelats för 35 färdigställda bostäder, exkl. fritidshus, varav 17 lägenheter i ett flerbostadshus och 18 lägenheter i småhus. Arbetet har även pågått med en ny trafikstrategi, för vägledning bland annat i det kommande arbetet inför etableringen av Norrbotniabanan.

Även satsningar på fritidsanläggningar, parker och lekparker bidrar till attraktiva boendemiljöer. Bland satsningar som utvecklats väl märks till exempel verksamheten vid Lindbäckens stadion, isbanan, orienteringsaktiviteten Hitta Ut och utvecklingen av anläggningar vid Norrstrand.

Av vikt är också tillgången till bra förskolor och skolor, där det har funnits utmaningar kring inomhusmiljöerna, vilket i vissa fall nödvändiggjort modullösningar. Ett flertal projekt pågår för utveckling av såväl lokaler, som utemiljöer, med fokus på arbetsmiljö och säkerhet. Bland dessa finns bland annat Christinaprojektet, Solanderprojektet och planering för en ny skola på Pitholmshöjden.

Fastighets- och servicenämndens strävan efter långsiktig förvaltning ligger i linje med hållbar miljö. Miljöaspekten ingår både i upphandlingsprocessen och i projekthanvisningar. Förutsättningarna för underhåll och förebyggande åtgärder förbättrades genom utökad ram år 2023 och 2024, men skadefrekvensens ökningstakt beror av komponenternas tekniska livslängd och överstiger kapaciteten att hantera de uppkomna skadorna. I fastighetsprojekt, ny- och ombyggnation, utreds om behov finns av klimatanpassning.

Det tillsynsarbete som sker kring miljö och hälsa syftar till att säkerställa en trygg livsmiljö och att värna om kommuninvånarnas hälsa. Tidigare luftmätningar har exempelvis resulterat i ett handlingsprogram för bättre luftkvalitet i den centrala staden. Åtgärderna har bland annat medfört att ny beläggning lagts efter Prästgårdsgatan. För tryggare trafikmiljö fortgår med stöd av medel från Stadsmiljöavtalet byggandet av nya gång- och cykelvägar och utvecklingsarbete pågår där flödet av oskyddade trafikanter mäts på ett antal strategiska punkter. Resultaten väntas kunna användas vid planering av framtida trafikstråk, bland annat med avseende på ökad trygghet.

Socialnämnden ska aktivt delta i utformningen av nya bostadsområden för att säkerställa att dess målgrupper får tillgång till trygga och attraktiva livsmiljöer. För att säkerställa att detta görs finns en anställd fastighets- och inköpsstrateg. Godmanskap eller förvaltarskap anpassas efter den enskildes behov och kan exempelvis medföra att den enskilde kan bo kvar i sitt boende eller få hjälp och stöd till ett nytt boende.

Oförändrad målbedömning, i hög grad uppfyllt.

I Piteå utgör kulturen en drivkraft för demokrati, tillväxt och samhällsutveckling

Biblioteksplan för perioden 2024–2027 antogs av Kommunfullmäktige i början av året. Meröppet infördes vid Norrfjärdens bibliotek under våren så att besökarna har åtkomst till bibliotekslokalen utanför ordinarie öppettider. Andra nyheter är att ferieungdomar läst sagor för yngre barn för att inspirera till läsning under sommarlovet samt att Stadsbiblioteket arrangerat en kurs i babytecken. Det blev även en fortsättning på fjolårets succé att låna ut säsongskort till Pite IF:s dam- och herrmatcher.

Under perioden har det genomförts 27 föreställningar där 1829 barn och unga fått uppleva scenkonst kostnadsfritt. Siffran är markant högre än normalt vilket förklaras av satsningen på teater som feriejobb som genomförde 18 välbesökta föreställningar i Badhusparken. För att möjliggöra att barn och ungdomar från hela kommunen får likvärdig tillgång till scenkonst har allmänculturen bekostat busstransport vid 23 tillfällen.

Ett flertal festivaler har genomförts under året. Kulturföreningen Kluster arrangerade RESONANS Festival på Studio Acusticum i slutet av januari. Programmet bjöd på nutida konstmusik, ljudkonst, elektroakustisk och audiovisuell musik samt elektronisk dansmusik. Under en helg i april genomfördes Piteå jazzfestival på Christina Kultur. Det är en gratisfestival som arrangeras av studenter på Musikhögskolan i samarbete med föreningen Jazz i Piteå. Festivalen bjöd på lokala storband men även influgna akter från London, Köpenhamn och Berlin. I juni arrangerades Festspelen för 42: a gången. Programmet bjöd på allt från barnkonserter, stjärnor från regionen till klassisk musik med internationellt kända artister och musiker.

Nationaldagsfirandet i Badhusparken var välbesökt. Underhållning av Piteå Blåsorkester. Nationalsång och musikuppträdanden av Mirja Lakso med band. Sång av Piteås fristadsmusiker Yusuf. Barnaktiviteter, flaggutdelning till årets by och medborgarskapscermoni för att välkomna nyblivna svenska medborgare bosatta i Piteå. Även det traditionella midsommarfirandet i Badhusparken med resning av midsommarstång och dans med folkdanslaget Kadrell'n var mycket uppskattat och lockade stor publik.

Det politiska beslutet om en höjning av föreningsstödet med 15% från 2025 har medfört att en översyn och revidering av bidragsnormen till föreningarna påbörjats.

Kommunfullmäktige beslutade i juni om att Musik- och dansskolans flyttas från Barn- och utbildningsnämnden till Kultur- och fritidsnämnden 1 jan 2025. Arbetet inför flytten har krävt mycket tid och resurser från personalgruppen.

Kultur- och fritidsnämndens beslut om besparingar inom Dans i Nords budget 2025 kommer få stora konsekvenser för verksamheten. Det fortsatta huvudmannaskapet är inte beslutat med det mesta tyder på att det blir kvar i Piteå för att göra det möjligt att växla upp statliga pengar via kultursamverkansmodellen. Utöver detta har verksamheten löpt på enligt planen. Nytt för hösten är att Beyond Words-turnén byter namn till Moving Norrbotten och består av en inköpt föreställning. Tidigare har turnén producerats av Dans i Nord.

Oförändrad målbedömning, i hög grad uppfyllt.

Väsentliga personalförhållanden

Personal



Resursområdet Personal består av ett övergripande mål. Målet har bedömts vara i delvis uppfyllt, varför även det strategiska området bedöms som delvis uppfyllt.

Ingen förändrad bedömning av det strategiska området.

Piteå kommun och de kommunala bolagen ska arbeta aktivt för att vara en attraktiv och jämställd arbetsgivare samt skapa hälsofrämjande arbetsplatser



Hälsofrämjande arbetsplats

Bolagskoncernen

Sjukfrånvaron inom bolagen är lägre än målet på 4,5 % med undantag från Nolia AB som har 5,7 % sjukfrånvaro. Bolaget har få anställda vilket gör att enskilda sjukskrivningar påverkar den totala sjukfrånvaron i högre grad än i bolag med fler anställda. Till skillnad från kommunen med högst sjukfrånvaro bland medarbetare under 29 år har bolagens medarbetare under 29 år knappt någon sjukfrånvaro.

Arbetsmiljöarbete är i stort fokus inom bolagen. PNF genomför löpande skyddsronder, arbetsmiljökommitté och arbetsplatsträffar, allt i syfte att stärka bolagets systematiska arbetsmiljöarbete. Arbetsbelastningen är hög inom Piteå hamn, varför en extern HR partner anlitas i syfte att genomlysna roller och organisation. De samverkar i hög grad med olika kompetenser inom Piteå kommunkoncern i syfte att säkerställa uppdraget, efterleva regelverk och bidra till övergripande mål.

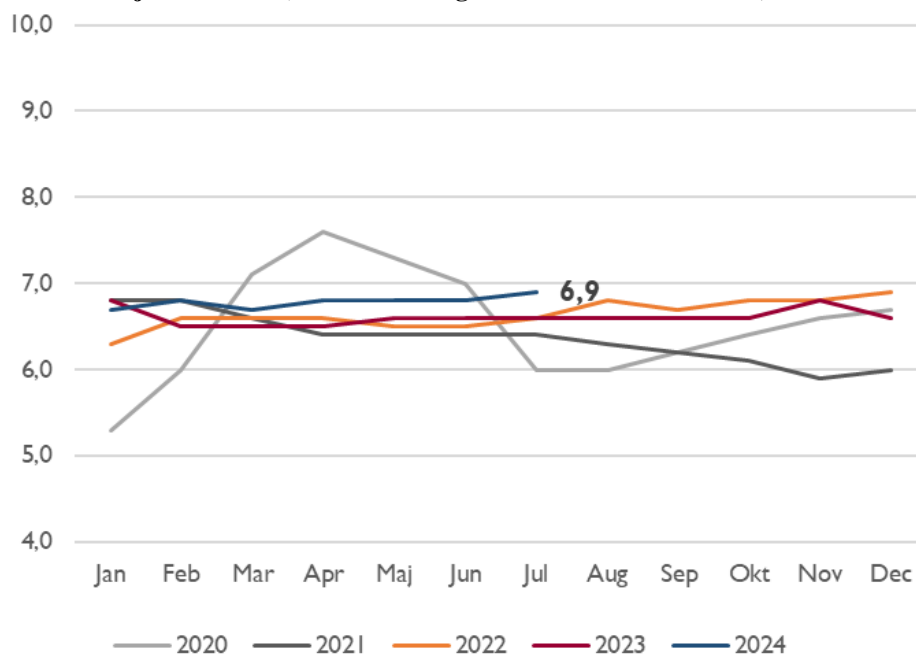
Piteå kommun

Sjukfrånvaron är fortsatt hög i förhållande till den målsättning som finns på 5,5 %, den ackumulerade sjukfrånvaron ligger för perioden på 6,9 %, det är högre än det varit någon gång de senaste fem åren. Största ökningen över tid sker bland männen, som bara de senaste två åren ökat frånvaron från 4,1 % till 5,0 %. Även kvinnornas sjukfrånvaro ökar, från 7,1 % förra året till 7,5 %. Högst sjukfrånvaro har medarbetare under 29 år och över 50 år. Inom socialtjänsten ökar sjukfrånvaron från 8,7 % till 8,9 %, fastighet och service förvaltningen har en ökning från 7,1 till 7,5 %. Inom kultur, park och fritid och räddningstjänsten sjunker sjukfrånvaron, det är dock små förvaltningar vilket gör att nyckeltalet är mer lätttröligt.

Efter många år av sjunkande andel långtidssjukskrivna medarbetare stiger andelen från 32,3 % föregående år till 42,2 %. Det betyder att kommunen idag har fler som är sjuk längre än 59 dagar.

Trenden med ökande sjukfrånvaro sker nationellt. Systematiskt arbete med friskfaktorer och fokus på förebyggande och tidiga insatser är nycklar för att minska sjukfrånvaron. HR-avdelningens transformation till ett mer konsultativt arbetssätt skapar förutsättningar för ett mer strategiskt och systematiskt stöd till cheferna för att förebygga sjukfrånvaron.

Akkumulerad sjukfrånvaro (den sammanlagda frånvaron 12 månader)



Akkumulerad sjukfrånvaro kommunkoncernen per juli 2024

Sjukfrånvaro i % Akkumulerat 12 månader aug - juli	Piteå kommun	AB PiteEnergi	AB PiteBo	PIREVA AB	Piteå Science Park AB	PNF AB	Nolia AB
Total sjukfrånvaro	6,9	2,4	3,3	3,9	1,8	1,9	5,7
Andel sjukfrånvaro > 59 dagar	42,2	17,8	50,6	18,6	1,6	0	90,2
Sjukfrånvaro kvinnor	7,5	2,4	3,1	4,6	2,7	1,4	1,4
Sjukfrånvaro män	5	3,4	3,4	3,7	0,4	2,3	12,7
Sjukfrånvaro <29 år	7,4	0,8	0	3,4	0	0	0
Sjukfrånvaro 30-49 år	6,3	2,2	2,1	2,8	2,5	2,5	1,5
Sjukfrånvaro >50 år	7,5	2,9	4,1	5,2	0,5	1,5	8,5

Attraktiv arbetsgivare och kompetensförsörjning

Bolagskoncernen

PiteEnergi genomför årligen medarbetardagar i syfte att öka gemenskapen samt att arbeta med vision och strategier, de löpande pulsmätningarna visar att medarbetarna trivs och har högt engagemang. Den årliga medarbetarenkäten som PiteBo genomför får högt betyg och en svarsfrekvens på 100 % visar på ett högt medarbetarengagemang. Ledningen för bolaget har genomfört en utbildning i självledarskap med extern konsult. Syftet med utbildningen var att utveckla det individuella ledarskapet samt att stärka ledningsgruppens funktion och sammanhållning. Piteå Science Park investerar mycket i kompetensutveckling för medarbetarna i syfte att hålla hög professionell nivå.

Piteå kommun

Kompetensförsörjningen är fortsatt den största utmaningen för kommunen, därför är det viktigt att arbeta strategiskt och strukturerat med frågan. Aktiviteter kopplat till riktlinjen för kompetensförsörjning pågår i förvaltningarna .

Antalet rekryteringar minskar något, framförallt på grund av minskat behov inom utbildningsförvaltningen. I genomsnitt är det 10 sökande per utlyst tjänst, fler än föregående år, det är dock stor variation för vilka tjänster som ligger ute. Specialister, sjuksköterskor, badhuspersonal, måltidspersonal, undersköterskor, arbets- och fysioterapeuter genererar generellt få ansökningar av kvalificerad personer. De flesta som söker jobb inom kommunen är kvinnor vilket kan förklaras av att kommunen har stor andel traditionellt kvinnliga yrken. Socialtjänsten har fortsatt stor utmaning med sommarbemanningen och antalet rekryteringar täcker inte de behov som finns i verksamheterna.

Jämställda arbetsplatser

Bolagskoncernen

Generellt arbetar fler män än kvinnor i bolagen, ett exempel är Pireva där 23 % är kvinnor. Undantaget är Piteå Science Park där det är fler kvinnor (11 kvinnor) än män (7 män), inom ledningsgruppen är det dock fler män än kvinnor (3 män och 2 kvinnor). PiteBo har utbildad alla medarbetare i diskrimineringslagstiftningen och mångfald. Utöver det har de även påbörjat ett projekt med extern expertis avseende en genomlysning av bolagets alla processer och styrande dokument utifrån antidiskriminering.

Piteå kommun

Antalet anställda är 4 076 personer. Könsfördelningen är ojämn, precis som för andra kommuner, av alla anställda är 79 % är kvinnor. Av medarbetarna har 9 av 10 en heltidsanställning, i princip samtliga män har en heltidsanställning medans deltidsanställningar framförallt finns bland kvinnorna.

God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning

Faktaruta - God ekonomisk hushållning

Piteå kommun gör en samlad bedömning av måluppfyllelse för de fyra strategiska områdena samt för personal och ekonomi.

Sammantaget utgör det grunden för bedömning av God ekonomisk hushållning för helåret, som enligt lagen ska bedömas i varje kommun.

Piteå kommun gör en samlad bedömning av måluppfyllelse för de fyra strategiska områdena samt för personal och ekonomi. Sammantaget utgör det grunden för bedömning av God ekonomisk hushållning för helåret, som enligt lagen ska bedömas i varje kommun.

Prognosen för helåret 2024 är att Piteå kommunkoncern bedöms uppnå god ekonomisk hushållning.

Målbedömningarna är oförändrade för samtliga mål.

Befolkningen i Piteå kommun har ökat med 124 invånare under perioden jan-juli. Födelseöverskottet har försämrats något och inrikes flyttningsöverskott samt invandring har förbättrats.

Den ackumulerade sjukfrånvaron de senaste tolv månaderna är högre än målet för kommunen och ligger i år på något högre nivå än samma period föregående år. Kvinnors sjukfrånvaro är högre än männens. Sjukfrånvaron inom bolagskoncernen är låg och ligger under målvärdet.

Piteå kommunkoncern står inför en utmaning att klara kompetensförsörjningen såväl i nuläget som på längre sikt. Arbetet med att identifiera och utforma olika åtgärder för att stärka kompetensförsörjningen sker på bred front och i samarbete med andra.

Både offentliga och privata arbetsgivare i regionen delar kommunens utmaningar att rekrytera rätt kompetenser då arbetskraftsutbudet är begränsat. De omfattande etableringarna med medföljande investeringar i norra Sverige kan försvåra situationen kommande år om inte inflyttning av arbetskraft kommer till stånd. Arbetslösheten har fortsatt att minska i Piteå kommun och var 3,6 % i juli 2024. Antalet etableringsförfrågningar i Piteå har legat på en relativt hög nivå under året. Kommunens planarbete för fler bostäder och industriområden samt insatser för ökad inflyttning är viktiga för att stärka kommunens attraktionskraft samt ge bästa möjliga förutsättningar för de stora satsningarna i regionen.

Kommunen prioriterar stora investeringar i förskolor, skolor samt vård- och omsorgsboende i syfte att möta de demografiska utmaningarna samt det ökade upprustningsbehovet inom det kommunala fastighetsbeståndet.

Skatteunderlagsprognosen för innevarande år är svag och först nästa år beräknas återhämtningen ta fart. Det kommer ta tid innan de reala skatteintäkterna återhämtar sig till samma nivå som tiden före den kraftiga inflationen drabbade svensk ekonomi. De generella statsbidragen är inte värdesäkrade, vilket leder till urholkad köpkraft vid hög inflation.

Kommunens pensionsskuld beräknas i år öka med 137 mkr och det beror främst på föregående års höga inflation med efterföljande höjt prisbasbelopp.

Nämnderna sammantaget prognostiserar underskott om -44 mkr för helåret, vilket är en förbättring jämfört med årsprognosen per april (-60 mkr). Två nämnder prognostiserar underskott, Barn- och utbildningsnämnden (-1,8 mkr) och Socialnämnden (-48,6 mkr). Övriga nämnder prognostiserar utfall i paritet med budget eller överskott.

Kommunens resultat per augusti visar 59 mkr. Semesterlöneskuldens förändring påverkar periodresultatet med 65 mkr. Årsprognos för finansnettot är 58 mkr högre än budget. För helåret prognostiserar kommunen ett resultat om -42 mkr, vilket är en förbättring med 44 mkr jämfört med budget.

Bolagen bidrar genom att uppfylla målet att koncernen Piteå Kommunföretag AB ska klara de kommunala bolagens ekonomiska åtaganden inom ramen för Piteå Kommunföretag AB. Moderbolaget Piteå Kommunföretag AB har ambitionen att genom en god lönsamhet inom dotterbolagen kunna bidra med utdelning till ägaren Piteå kommun.

Kommunkoncernen redovisar efter finansiella poster överskott för perioden om 151 mkr och årsprognosen beräknas till 86 mkr. Prognosen för kommunens årsresultat är negativ. Kvarstår ett negativt resultat vid årets slut så nyttjas Resultatutjämningsreserv för att infria kommunallagens balanskrav. Likviditeten prognostiseras överstiga målet om 30 dagar, kommunens soliditet är fortsatt mycket stark och inga tillskott ges till kommunala bolag. Prognosen är att måluppfyllelse för ekonomi uppnås.

Kommunen står inför såväl utmaningar som möjligheter kommande år som är viktiga att beakta för fortsatt långsiktig stabilitet. Kommunens kostnader ökar till följd av demografisk utveckling med allt fler äldre samt omfattande investeringsbehov i fastigheter och infrastruktur är några områden att hantera.

Utifrån en helhetsbedömning av i huvudsak goda verksamhetsresultat samt en fortsatt målmedveten styrning av verksamhet, personal och ekonomi bedöms Piteå kommun sammantaget uppnå god ekonomisk hushållning för helåret 2024.

Balanskravsresultat

Kommunallagens balanskrav bedöms för året uppfyllas efter nyttjande av Resultatutjämningsreserv. Inga balanskravsunderskott ska återföras från tidigare år.

DRIFT- OCH INVESTERINGSREDOVISNING

Driftredovisning

Budgetavvikelse nämnder/styrelse (tkr)

	Utfall	Utfall	Prognos	Utfall
	Jan - Aug 2024	Jan - Aug 2023	Helår 2024	Helår 2023
Kommunfullmäktige, valnämnd, revision	402	1 052	680	723
Kommunstyrelsen	24 419	14 939	914	1 236
- Gemensamma nämnder, Piteås del	-1 262	-3 138	-1 846	-2 783
- Kommunstyrelsen gemensam	9 755	6 580	5 900	6 580
- Kommunledningsförvaltningen	15 926	11 496	-3 140	-2 561
Barn- och utbildningsnämnden	6 427	-5 741	-1 800	-13 728
Fastighets- och servicenämnden	9 214	-1 661	1 000	1 285
Kultur- och fritidsnämnden	1 918	3 751	0	38
Miljö- och tillsynsnämnden	-230	-816	0	-168
Samhällsbyggnadsnämnden	2 238	-7 165	3 600	-14 063
- Markförsäljning	6 445	-1 803	7 600	4 779
Socialnämnden	-30 660	-32 862	-48 554	-44 392
Gemensam kost- och servicenämnd	59	54	0	0
Gemensam räddningsnämnd	-1	0	0	0
Gemensam överförmyndarnämnd	0	0	0	0
Summa nämnder/styrelse	13 785	-28 449	-44 160	-69 069

Piteå kommun

Kommunfullmäktige, revision och valnämnd

Kommunfullmäktige inklusive revision och valnämnd redovisar samlat överskott om 0,4 mkr för perioden. Överskottet beror framförallt på att revision har haft lägre kostnader i perioden än budgeterat. Revisionen förväntas dock nyttja hela årsbudgeten då hösten förväntas vara mer kostnadsdrivande.

Årsprognosen för Kommunfullmäktige, revision och valnämnd visar samlat överskott om 0,7 mkr, vilket beror på att valnämnden haft 0,3 mkr högre intäkter för att genomföra EU-valet samtidigt som kostnaderna varit lägre än budgeterat.

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen visar överskott om 24,4 mkr per augusti och årsprognosen är 0,9 mkr.

Personalen har en fortsatt utmanande arbetsmiljö där det finns en hög förväntan på leverans och leveranskapacitet. En förväntan som är svår att leva upp till då behoven överstiger resurserna. Det globala säkerhetsläget, en ökad konkurrens om specialistkompetenser och påbörjade förbättringsarbetet bidrar till en hård belastning. Kompetensförsörjningsarbetet är ett prioriterat område inom hela organisationen.

Verksamhetsmässigt bör nämnas att mycket arbete är nedlagt under perioden för en ny styr- och ledningsmodell dels en ny politisk vision och tillhörande strategier. Återstående under året är att utveckla de utvecklingsprogram som ska understödja strategierna fram till våren 2027.

Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden redovisar för perioden överskott om 6,4 mkr, vilket är en förbättring om ca 6,8 mkr jämfört med april och som motsvarar en avvikelse om 0,83 % mot periodens budget.

Periodens budgetavvikelse för politik, förvaltningsledning och stab visar underskott på 2,2 mkr där Ekonomi- och planeringsverksamheten står för största delen av underskottet delvis på grund av ökade kostnader för interkommunalersättning och bidrag till privata verksamheter, samt minskade intäkter för placeringspoolen.

Elevhälsan rapporterar överskott på 0,9 mkr för perioden, främst på grund av ett större bidrag och outnyttjade medel för läkartjänster. Förskolan redovisar överskott på 5,1 mkr vilket är en stor förbättring sedan april. Överskottet beror på färre barn än förväntat och en anpassad personalorganisation. Grundskolan har också en positiv avvikelse på 0,9 mkr, delvis tack vare minskade personalkostnader och erhållna bidrag. Strömbackaskolan överskott uppgår till 0,8 mkr per augusti, främst på grund av läromedel och minskat inköp av vaktmästeri. Grans Naturbruksgymnasium redovisar överskott på 1,0 mkr fram till och med augusti. Överskottet beror på högre intäkter från mjölkförsäljning och lokaluthyrning.

Helårsprognos sätts till -1,8 mkr som förklaras av att en betydande del av det ackumulerade överskottet kommer att användas för att behålla personal inom förskolan under höstterminen, då enheterna har färre barn. Dessutom kommer medel att användas till inköp av läromedel inom samtliga skolformer. Fortbildningstopp och skärpt återhållsamhet

för övriga utgifter råder på övergripande nivå för att bromsa underskottet. Detta är nödvändigt eftersom kostnaderna för interkommunala ersättningar och bidrag till privata verksamheter i andra kommuner förväntas fortsätta öka under hösten. Grans naturbruksgymnasium har beslutat om neddragningar av 0,5 tjänst inom lantbruket och 0,9 lärartjänst för att minska det prognoserade underskott som orsakas av färre elever och färre uthyrda internatplatser.

Fastighets- och servicenämnden

Fastighets- och servicenämnden redovisar överskott för perioden med 9,2 mkr. Avdelningarna stab, städ och måltider visar överskott och avdelning fastigheter visar underskott.

För helåret prognostiserar avdelning stab, städ och måltider överskott, avdelning fastigheter underskott. Totalt prognostiserar nämnden överskott med 1 mkr på helår under förutsättning att kostnadsersättning för underskott rörande kapitaltjänst erhålls. Prognosen innehåller planerade nedskrivningar av bokfört värde på fastigheterna Noliahall 3 och Munkbergas äldreboende.

Avdelning stabs prognostiserade överskott beror främst på lägre personalkostnader än budgeterat på grund av glapp mellan det att medarbetare slutat och tills det att nya medarbetare börjat.

Städ prognostiserar överskott. De kraftiga prisökningarna som varit har nu stabiliserats och ett nytt avtal för verksamhetens förbrukningsvaror resulterade i en bra prisnivå. Svårigheterna att rekrytera i direkt anslutning till pensionsavgångar har även det genererat ekonomiskt överskott. Andra bidragande faktorer är avtalstrohet och hög kostnadsmedvetenhet hos samtliga medarbetare samt ett effektivt nyttjande av resurser, såväl materiella som personella.

Avdelning måltider prognostiserar överskott. Under perioden har prisökningarna avseende livsmedel stabiliserats, dessutom har bristen på vikarier bidragit till lägre personalkostnader. Den direkta påverkan av kommunals strejkvarsel blev mindre än befarat. Inom avdelningen finns hög kostnadsmedvetenhet vilket tillsammans med medarbetarnas engagemang bidrar till överskottet.

Fastigheters prognostiserade underskott beror på ökade kostnader för skador och underhåll, engångskostnader moms samt höga kostnader för snöröjning under första halvåret. Prisökningstakten för material och tjänster har stabiliserats, men priserna förblir höga. Antalet skador och problem med inomhusmiljön i fastighetsbeståndet ökar fortfarande. Detta leder till höga kostnader och stora störningar för verksamheten. Åtgärder som vidtas för att minska underskottet är regelbunden uppföljning och planering samt prioriteringar rörande underhållsåtgärder. Reinvesteringsbudgeten för året kommer att överskridas kraftigt.

Inom nämnden pågår arbete med planering inför budget 2025 för att klara sparbetning och utebliven priskompensation.

Kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden redovisar överskott för perioden med 1,9 mkr. I överskottet ingår fordran på förutbetalda semesterlöner samt inestående investeringsbidrag till föreningar med egna anläggningar.

Nämndens helårsprognos är i paritet med budget. Minskning från periodutfall till årsprognos beror dels på förändring av semesterlöneskulden, dels att inestående medel kommer att utbetalas till föreningar med egna anläggningar. Simhallarnas status med stora renoveringsbehov och stängda bassänger kommer att få stora verksamhetsmässiga konsekvenser. De ekonomiska konsekvenserna är i nuläget svåra att bedöma, vilket bidrar till en osäkerhet gällande årsprognosen. Den utökade driften av Lindbäcksstadion, som omfattar backe och café innebär ökade intäkter men samtidigt ökade kostnader. Även ökade kostnader för övriga anläggningar under vintersäsongen har en negativ inverkan på årsprognosen.

Miljö och tillsynsnämnden

Perioden visar underskott mot budget med 0,2 mkr. Likt samma period föregående år förklaras underskottet främst av lägre intäkter än budgeterat, vilket förklaras av efterhandsdebitering och ett reducerat inflöde av anmälningar och ansökningar.

Tillsynsarbetet går i enlighet med tillsynsplanen och årsprognosen visar på utfall i paritet med budget. Under året har det likt föregående år inkommit färre ansökningar och anmälningar inom miljö- och hälsoskydd än vad som prognostiserats. Detta har i år resulterat i underskott på 0,6 mkr, underskottet har parerats genom minskade kostnader för resor samt lägre personalkostnader på grund av föräldraledighet och sjukfrånvaro. De minskade intäkterna för alkoholtillstånd från föregående år har under innevarande år återhämtat sig och är nu i nivå med budget.

Samhällsbyggnadsnämnden

Perioden visar överskott mot budget med 2,2 mkr. Den externa finansieringsgraden uppgår till 42%.

Helårsprognosen uppskattas totalt till 3,6 mkr, varav markförsäljningen beräknas uppgå till 7,6 mkr jämfört med budget. Den höga markförsäljningen beror på försäljning av industrimark samt företag som köpt tidigare arrenderad mark.

Den negativa prognosen exklusive markförsäljning motsvarar -4 mkr. Det förklaras främst av oförutsedda kostnader för järnvägs- och barmarksunderhåll. Både vinterväghållning och barmarksunderhåll brottas med stora prisökningar trots priskompensation och återhållsamhet. Utmaningar kvarstår för färdtjänst på grund av otillräcklig finansiering och även länstrafiken uppvisar fortsatt höga kostnader.

En del av de ökade kostnaderna kommer verksamheterna att kunna parera under året. Bland annat har årets barmarksunderhåll kraftigt minskats, vilket kommer leda till ökad underhållsskuld. Några avslutade och nya externfinansierade projekt generar vissa överskott. Kostnadsökningarna kan delvis kompenseras genom till exempel vakanser inom delar av verksamheten.

Investeringar går enligt plan främst tack vare priskompensation.

Socialnämnden

Socialtjänsten har per augusti 2024 en budgetavvikelse på -30,7 mkr. En minuspost på 26 mkr budgeterades centralt för året och därigenom har en rimlig budget lagts ut på respektive avdelning i syfte att erhålla bättre styrning. Fortsatt problem med kompetensförsörjning inom vård- och omsorgsverksamhet leder till höga personalkostnader. Kostnaden för övergången till 11 timmars dygnsvila från oktober 2023 uppskattas till ca 2,4 mkr per år. Avdelningen stöd till funktionsnedsatta prognosticerar -7 mkr i budgetavvikelse på grund av främst höga övertidskostnader och ökat antal LSS-ärenden. Jämfört med föregående år har verksamheterna högre kostnader för placeringar gällande barn och missbruksvård, avdelningen för IFO prognosticerar en budgetavvikelse för helår på -22 mkr. Införandet av nytt verksamhetssystem Pulsen Combine under 2024 har genererat totalt ca 3,2 mkr i merkostnader under perioden januari till augusti, merparten är kopplat till avdelningen för hälso- och sjukvård. Arbetet med bemanningsekonomi och schemaläggning har fortsatt under 2024. Dessutom råder fortsatt hög prisnivå på övriga kostnader. Helårsprognos för 2024 ligger på -48,6 mkr.

(Se Bilaga 2, Analys SOC augusti 2024 och Bilaga 3, Månadsuppföljning SOC augusti 2024)

Gemensam kost- och servicenämnd

Gemensamma kost- och servicenämndens budget bygger på självkostnadsprincipen där samverkanskommunerna betalar för sina faktiska kostnader. Samverkan är positivt ur ekonomisk synvinkel i och med att de fasta kostnader fördelas mellan kommunerna.

Kommunerna a'conto debiteras månadsvis utifrån fastställd budget och avräkning sker i samband med årsbokslutet.

För perioden redovisar nämnden överskott med 0,06 mkr, vilket beror på att kostnader för Luleå kommuns ledamöter ännu inte ingår i bokfört värde utan faktureras nämnden i december. Nämnden kommer därför att ha överskott fram till årets slut. För helår prognostiserar nämnden nollutfall jämfört med budget.

Effekter/årsprognos per kostnadsbärare för den gemensamma nämnden: Kostnaden för den gemensamma nämnden fördelas på de två kommunerna Piteå och Luleå och prognosen för utfallet på helår per kommun bedöms för Piteås del till -0,37 mkr och för Luleås del -0,41 mkr.

Gemensam överförmyndarnämnd

Kommunerna Piteå och Älvsbyn finansierar den gemensamma verksamheten, överförmyndarexpeditionen, andelsmässigt utifrån antalet medborgare i respektive kommun. Varje kommun finansierar helt sina respektive uppdragstagare/ställföreträdare samt sin del av överförmyndarnämndens kostnader.

Verksamheten har under året bedrivits inom de ekonomiska ramar som nämnden har beslutat om. Årsprognosen för Piteå Kommun bedöms ligga i enlighet med budget. Tidigare år har nämnden haft ett avtal med socialnämnden som inneburit 0,3 mkr till nämnden kopplat till arbete och arvodering för ärenden rörande särskilt förordnad vårdnadshavare.

From 2024 fördelas bidraget till socialnämnden som därmed beslutar att hanteringen ska ske från Socialtjänsten.

Därmed kan överförmyndarnämnden lämna en årsprognos i enlighet med budget.

Effekter/årsprognos per kostnadsbärare för de gemensamma nämnderna: Kostnaderna för den gemensamma nämnden överförmyndarnämnd fördelas på de två kommunerna Piteå och Älvsbyn och prognosen för budgetavvikelse på helår per kommun bedöms för Piteås andel till 0 mkr och för Älvsbyn 0,2 mkr.

Gemensam räddningsnämnd

Den gemensamma räddningsnämnden redovisar för perioden en budget i balans. För helåret prognostiseras nollutfall jämfört med budget. Detta tack vare få kostnadsdrivande insatser, lägre bränslepriser samt lägre inflation än bedömt inför 2024.

Många medelstora eller ett fåtal större insatser inom Piteå och Älvsbyn under resterande del av 2024 kan påverka resultatet negativt. En mer proaktiv och gränsöverskridande utalarmering inom Räddningssamverkan Nord kan då skapa större kostnader för verksamheten. Under första delen av 2024 bedöms detta inte ha medfört någon större extra kostnad för verksamheten utan större händelser i angränsande kommuner har gett ökade intäkter för verksamheten.

Ett kontinuerligt arbete med intäkter och effektiviseringar fortgår för att försöka minska konsekvenserna av de ökade kostnaderna senaste åren.

Effekter/årsprognos per kostnadsbärare för den gemensamma nämnden: Kostnaderna för den gemensamma räddningsnämnden fördelas på de två kommunerna Piteå (79%) och Älvsbyn (21%). Prognosen för utfallet på helår per kommun bedöms för Piteås del till 0 mkr och för Älvsbyn del till 0 mkr.

Piteå Kommunföretag AB

Piteå Kommunföretag AB (moderbolag)

Bolaget redovisar resultat efter finansiella poster för perioden januari - augusti med -6,1 mkr, vilket är i paritet med samma period föregående år. Årsprognosen beräknas till -9,9 mkr, vilket är bättre än budget men sämre än utfallet föregående år. Bolaget har haft kostnadsökningar för bland annat lokalhyror och IT-miljön. På årsbasis är dock personalkostnaderna lägre, då en del av VD-tjänsten inte är tillsatt.

Under perioden har arbete inletts med den lagstadgade hållbarhetsredovisningen (CSRD), vilket även innebär ökade kostnader för bolaget. Arbetet bedrivs tillsammans med de övriga bolagen i koncernen och kommer att ingå i koncernens årsredovisningar från och med 2025.

Nya bolagsordningar och ägardirektiv för samtliga dotterbolag har tagits fram och beslutats, i samarbete med tjänstepersoner i kommunen och bolagskoncernen.

Vid årets slut tillkommer till resultatet de koncernbidrag som dotterbolagen kan leverera. Dessa redovisas då utöver ovanstående som en intäkt efter finansiella poster.

AB PiteBo

Bolagets redovisar ett resultat efter finansiella poster för perioden på 30,7 mkr, vilket kan jämföras med 22,1 mkr för samma period föregående år, en ökning med 8,5 mkr.

Bolagets systematiska arbete för att korrigera felaktiga hyresnivåer har stor betydelse för bolagets förmåga att fortsatt leverera ett ekonomiskt överskott trots ökade rörelse- och finansiella kostnader. Utvecklingen på räntemarknaden under perioden är också mycket positiv för bolaget. Givetvis kommer räntekostnaderna att öka vid varje kommande omsättning av lån men i och med att räntenivåerna nu har en nedåtgående trend kommer inte de befarade höjningarna att implementeras. Det kommer ge fortsatt utrymme för investeringar i det befintliga beståndet som så väl behövs. Bolagets arbete med försäljning av fastigheter fortgår över tid med enstaka fastigheter årligen. Det följer en långsiktig plan att lätta på det stora underhållsansvaret och i stället möjliggöra för nyproduktion. Det skapar också möjlighet för fler fastighetsägare att engagera sig på fastighetsmarknaden i Piteå, det gagnar kommunens utveckling.

AB PiteEnergi (koncernen)

Koncernen redovisar ett resultat efter finansiella poster för perioden på 47,1 mkr, vilket avviker mot budget med -2,3 mkr. Prognosen uppdateras till 78 mkr gentemot budgetens 78,4 mkr, således en försämring med -0,4 mkr.

Inledningen av året har varit utmanande för främst fjärrvärmeresultatet där störningar i leveransen från huvudleverantören inneburit ökade kostnader. Ökat resultat för framförallt elhandelsaffären gör dock att resultatet för koncernen återhämtat sig och prognosen ligger strax under budget.

Bolaget arbetar aktivt med etableringar och bolaget leder arbetet för Haraholmens industripark.

Satsningar fortgår inom områdena solceller, laddinfrastruktur, energilager, IoT och smart styrning för att erbjuda kunderna nya hållbara och energieffektiva lösningar.

Piteå Näringsfastigheter AB (koncernen)

Koncernen redovisar ett resultat efter finansiella poster för perioden på knappt 23 mkr, vilket är högre än utfallet för samma period föregående år. Årsprognosen beräknas till 25,5 mkr.

Bolaget har under året i högsta grad agerat den motor och möjliggörare som uppdraget stipulerar. Bolaget har varit engagerade både som lokalförstärkare och samtidigt som en form av näringslivsutvecklare, vilket bidragit till etableringar och för Piteå nödvändig tillväxt. Förhandlingar pågår också som berör stort antal arbetstillfällen i Piteå.

Omfattande vattenskador har drabbat olika delar av beståndet samt att det konstaterats historiska brister i byggnader och installationer - allt sammantaget med stora kostnader och omfattande arbetsinsatser som följd.

Ekonomi är balanserad och det långsiktiga strategiska arbetet med fastighetsbeståndet i stort, är i fokus. Som del i detta har andelar i Stadsvapnet förvärvat, vilket innebär att bolaget nu ägs till 100%.

Piteå Renhållning och Vatten AB

Bolaget redovisar ett resultat efter finansiella poster för perioden på 8,7 mkr jämfört med budget 6,3 mkr. Prognosen för helår 2024 bedöms landa på 10,9 mkr.

Starten på året innebar att bolaget fick ställa in turer för sophämtning i samband med den kraftiga kölden som rådde under ett par dagar.

Bolaget har från 1 januari tagit över insamlingsansvaret för Fastighetsnära insamling som ett första steg återvinningsstationerna från FTI.

Under året har huvudfokus legat på de två stora strategiska förändringar inom både VA och Återvinning. Införande av Fastighetsnära insamling och projektering och beslut för inför byggnation av nytt Vattenverk.

Piteå Hamn AB

Resultatet efter finansiella poster för perioden januari - augusti uppgår till 4,6 mkr vilket är 1,1 mkr lägre än utfallet för samma period föregående år. En stor anledning till det sämre resultatet är den hårda vintern 2024 som förde med sig betydligt högre kostnader för snöröjning på järnväg samt isbrytning än året innan då vi hade en ovanligt mild vinter i början på året. Jämfört med budget är resultatet 0,8 mkr högre, vilket har att göra med att intäkterna har haft en gynnsam utveckling under perioden, dessutom kommer stor del av budgeterad drift- och underhållskostnad att upparbetas under senare delen av 2024 och har således inte påverkat resultatet hittills i år.

Piteå Hamns resultatprognos för helåret är 4,6 mkr. Det är 1,6 mkr lägre än budget. Intäkterna förväntas mattas av något i slutet av året, speciellt på lagringssidan. Samtidigt kommer största delen av årets kostnader för drift- och underhåll att upparbetas under hösten. Piteå Hamn har också ökade kostnader för köp av tjänster. Detta handlar i huvudsak om att få på plats systematiska arbetssätt och verksamhetsutveckling kopplat till olika regelverk och logistik-och affärsutveckling relaterat till förfrågningar om nya affärer.

Piteå Science Park AB

Bolagets resultat efter finansiella poster för perioden januari - augusti uppgår till 2,0 mkr. (+1,0 mkr jämfört med periodisk budget). Bolaget har fått flertalet nya projekt beviljade under perioden och mer personalkostnader har därför kunnat lyftas in i projekt i jämförelse med budgeterat. Prognosen för helår sätts till 0,9 mkr, (+0,5 mkr högre än ursprunglig budget) med hänsyn till högre förväntade intäkter och högre beläggningsgrad inom projekt för totala personalkostnaden.

Piteå Science Park har en verksamhet som under senaste året har växlats upp ordentligt, utan att kosta mer pengar. Verksamheten har fått finansiering genom många projekt och aktörer och kan därigenom satsa ännu mer på att vidareutveckla Piteå kommuns viktiga näringslivsarbete och stödja företagen inom kommunen.

Satsningen på att vidareutveckla Acusticumområdet går in i en ny spännande fas där bolaget nu har satt många av de grundläggande pelarna på plats, såsom vision, strategier och en plan för fortsatt samverkan. Under hösten kommer fokus ligga på att skapa en tydlig handlingsplan för området där bolaget hoppas på stort engagemang från områdets alla aktörer.

Nolia AB

Bolaget redovisar ett resultat efter finansiella poster för perioden på 5,3 mkr och en årsprognos på -0,4 mkr.

Bolaget känner fortsatt av mötesbranschens fluktuerande utveckling efter pandemiåren. Flertalet konferenser, stora event och externa möten har slagit all time high medan vissa har stagnerat ordentligt. En trend som tyvärr ser ut att hålla i sig. Bolaget har färre konferensbokningar inbokade för hösten 2024.

Beer & Taste i Umeå hålls i oktober, en populär mötesplats som nu har färre utställare då dryckesnäringen har det tufft, men de som är med upplever mässan som en av de mest säljande dryckesmässorna i branschen där även tävlingar och andra nätverksaktiviteter ger stort mervärde för utställare och besökare.

Beer & Taste, Piteå flyttas till maj 2025 för att inte krocka med liknande arrangemang. Ledarskap flyttas även den till 2025. Med anledning av denna flytt till 2025 samt att bokningsläget är lägre än väntat blir prognosen lägre än budgeterat.

Investeringsredovisning

Koncernen Piteå Kommunföretag AB

Koncernen Piteå Kommunföretag ABs totala investeringsbudget för 2024 uppgår till 411 mkr.

Under perioden januari - augusti 2024 uppgår koncernen Piteå Kommunföretag ABs investeringar till 145 mkr (166 mkr 2023). Helårsprognosen beräknas till 339 mkr (309 mkr 2023).

Avvikelsen från budget förklaras främst av att planerade projekt har skjutits fram i tiden och på försenade leveranser.

Större investeringar under året (prognos):

- Kundanpassning Furunäset (23 mkr) Furunäsets fastigheter AB
- Centrum innergård Hamnplan (14 mkr) AB PiteBo
- Stambyte hyreshus Rödblåregränd (14 mkr) AB PiteBo
- Elnät värdesäkring (7 mkr) AB PiteEnergi

Piteå kommun

Kommunens totala investeringsbudget för 2024 uppgår till 450 mkr inklusive anslagsöverföringar och under året tillkommande projekt. Under perioden januari till augusti uppgår kommunens nettoinvesteringar till 156 mkr (155 mkr 2023). Helårsprognosen beräknas till 319 mkr (2023 års utfall 311 mkr) vilket är 131 mkr lägre än budgeterat. Avvikelsen från budgeten förklaras av medel avsatta som inte bedöms upparbetas under 2024 för skolstrukturprojekten, Skogsgårdens äldreboende samt medel i centrala potten.

Större investeringar under året (prognos):

- Skogsgården (55 mkr)
- Christinaprojektet (49 mkr)
- Reinvesteringar fastigheter (39 mkr)
- Skolstruktur (30 mkr)
- Reinvestering gator/vägar (11 mkr)

Investeringsredovisning kommunen (tkr)

	Utfall	Budget	Prognos	Avvikelse
	Jan - Aug 2024	Helår 2024	Helår 2024	Budget-Prognos
Kommunfullmäktige, valnämnd, revision	449	1 454	1 454	0
Kommunstyrelsen	5 000	48 696	17 332	31 364
- Kommunstyrelsen gemensam	0	30 863	1 000	29 863
- Kommunledningsförvaltningen	5 000	17 833	16 332	1 501
Barn- och utbildningsnämnden	5 758	18 238	14 938	3 300
Fastighets- och servicenämnden	126 938	311 752	218 074	93 678
Kultur- och fritidsnämnden	4 576	8 429	7 756	674
Miljö- och tillsynsnämnden	0	0	0	0
Samhällsbyggnadsnämnden	10 873	36 139	37 818	-1 679
Socialnämnden	2 327	20 244	20 244	0
Gemensam kost- och servicenämnd	0	0	0	0
Gemensam räddningsnämnd	0	5 284	1 200	4 084
Gemensam överförmyndarnämnd	0	0	0	0
Summa nämnder/styrelse	155 921	450 236	318 815	131 421

EKONOMISKA SAMMANSTÄLLNINGAR

Resultaträkning (mkr)

	Koncern		Kommun				
	Jan - Aug 2024	Jan - Aug 2023	Jan - Aug 2024	Jan - Aug 2023	Budget helår 2024	Prognos helår 2024	Resultat helår 2023
Verksamhetens intäkter	1 271	1 175	448	431	590	674	682
Verksamhetens kostnader	-2 894	-2 680	-2 357	-2 197	-3 561	-3 665	-3 463
Avskrivningar	-239	-226	-94	-87	-143	-138	-138
Verksamhetens nettokostnader	-1 862	-1 731	-2 002	-1 853	-3 113	-3 129	-2 919
Skatteintäkter	1 670	1 633	1 670	1 633	2 504	2 509	2 457
Generella statsbidrag och utjämnung	374	325	374	325	559	561	488
Finansiella intäkter	43	28	56	46	0	58	67
Finansiella kostnader	-73	-55	-38	-26	-37	-41	-29
Periodens/årets resultat	151	200	59	124	-87	-42	64
Disponering från RUR					87	42	
Resultat efter disponering från RUR			59	124	0	0	64
- Därav minoritetsintresse	-1	0					
Semesterlöneskuldens resultateffekt			-64	-71		-3	0
Resultatets andel av skatter och generella statsbidrag			2,9 %	6,3 %	0,0 %	0,0 %	2,2 %

Balansräkning (mkr)

	Koncern		Kommun			
	Aug 2024	Aug 2023	Aug 2024	Aug 2023	Budget 2024	Utfall 2023
TILLGÅNGAR						
Immateriella anläggningstillgångar	5	2	3	1	2	2
Materiella anläggningstillgångar	7 502	7 244	2 919	2 735	2 976	2 858
Finansiella anläggningstillgångar	33	30	530	529	526	525
Anläggningstillgångar	7 540	7 276	3 452	3 264	3 504	3 385
Förråd	43	39	31	32	31	31
Fordringar	281	192	143	73	166	383
Kortfristiga placeringar	511	444	511	444	418	418
Kassa och bank	426	479	365	427	321	391
Omsättningstillgångar	1 261	1 153	1 051	975	936	1 223
SUMMA TILLGÅNGAR	8 801	8 429	4 503	4 239	4 440	4 608
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR, SKULDER						
Eget kapital	4 407	4 294	3 148	3 149	2 716	3 089
- därav periodens/årets resultat	151	200	59	124	-87	64
- minoritetens andel av eget kapital	21	19				
Avsättningar för pensioner	494	351	493	349	432	357
Andra avsättningar	333	318				
Avsättningar	827	668	493	349	432	357
Långfristiga skulder	2 922	2 914	270	262	615	275
Kortfristiga skulder	645	553	592	479	678	887
Skulder	3 567	3 467	862	741	1 292	1 162
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR, SKULDER	8 801	8 429	4 503	4 239	4 440	4 608

Budgetavvikelse nämnder/styrelse (tkr)

	Utfall Jan - Aug 2024	Utfall Jan - Aug 2023	Prognos Helår 2024	Utfall Helår 2023
Kommunfullmäktige, valnämnd, revision	402	1 052	680	723
Kommunstyrelsen	24 419	14 939	914	1 236
- Gemensamma nämnder, Piteås del	-1 262	-3 138	-1 846	-2 783
- Kommunstyrelsen gemensam	9 755	6 580	5 900	6 580
- Kommunledningsförvaltningen	15 926	11 496	-3 140	-2 561
Barn- och utbildningsnämnden	6 427	-5 741	-1 800	-13 728
Fastighets- och servicenämnden	9 214	-1 661	1 000	1 285
Kultur- och fritidsnämnden	1 918	3 751	0	38
Miljö- och tillsynsnämnden	-230	-816	0	-168
Samhällsbyggnadsnämnden	2 238	-7 165	3 600	-14 063
-Markförsäljning	6 445	-1 803	7 600	4 779
Socialnämnden	-30 660	-32 862	-48 554	-44 392
Gemensam kost- och servicenämnd	59	54	0	0
Gemensam räddningsnämnd	-1	0	0	0
Gemensam överförmyndarnämnd	0	0	0	0
Summa nämnder/styrelse	13 785	-28 449	-44 160	-69 069

Investeringsredovisning kommunen (tkr)

	Utfall Jan - Aug 2024	Budget Helår 2024	Prognos Helår 2024	Avvikelse Budget- Prognos
Kommunfullmäktige, valnämnd, revision	449	1 454	1 454	0
Kommunstyrelsen	5 000	48 696	17 332	31 364
- Kommunstyrelsen gemensam	0	30 863	1 000	29 863
- Kommunledningsförvaltningen	5 000	17 833	16 332	1 501
Barn- och utbildningsnämnden	5 758	18 238	14 938	3 300
Fastighets- och servicenämnden	126 938	311 752	218 074	93 678
Kultur- och fritidsnämnden	4 576	8 429	7 756	674
Miljö- och tillsynsnämnden	0	0	0	0
Samhällsbyggnadsnämnden	10 873	36 139	37 818	-1 679
Socialnämnden	2 327	20 244	20 244	0
Gemensam kost- och servicenämnd	0	0	0	0
Gemensam räddningsnämnd	0	5 284	1 200	4 084
Gemensam överförmyndarnämnd	0	0	0	0
Summa nämnder/styrelse	155 921	450 236	318 815	131 421

Noter

Allmänna redovisningsprinciper

Piteå kommuns delårsrapport är upprättad i enlighet med Lagen om kommunal bokföring och redovisning och aktuella rekommendationer och yttranden giltiga för året 2024 från Rådet för Kommunal Redovisning (RKR), med några mindre avvikelser som kommenteras nedan. Den kommunala bolagskoncernen följer Aktiebolagslagen, Bokföringslagen, Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd. Sammantalet innebär det att redovisningen i kommunkoncernen sker på ett sätt som i huvudsak överensstämmer med god redovisningssed. Generella statsbidrag som beslutats och avser innevarande år intäktsförs jämnt fördelat månadsvis från den månad bidraget beslutats.

I delårsrapporten har i huvudsak samma redovisningsprinciper och värderingsmodeller tillämpats som i årsredovisningen.

Avvikelser från redovisningsprinciper kommunen

Följande avvikelser från redovisningsprinciper som tillämpas i årsredovisningen har gjorts i samband med upprättandet av delårsrapporten:

- Ingen särskild hänsyn har tagits till varulager.
- Förändringar i pensionsskuld, löneskatt, skatteprognos och statsbidrag är redovisade i enlighet med RKR:s rekommendation och är till största möjliga utsträckning beaktade utifrån augustiprognos från KPA respektive SKR.
- Pågående arbeten är inte fullt ut aktiverade enligt samma detaljeringsgrad som vid årsbokslut.
- Kommunen tillämpar en komprimerad balansräkning i delårsrapporten, då delårsrapporten är mindre omfattande än årsredovisningen. En i detalj specificerad balansräkning redovisas i årsredovisningen.
- Nämndernas utfall är hämtat från internredovisningen och innehåller kommuninterna poster, vilket kommunens externa resultaträkning inte gör.






Sammanställd redovisning

Redovisningen i delårsrapporten omfattar kommunens egen verksamhet samt koncernen Piteå Kommunföretag AB med dess dotter- och intressebolag. Bolag med ägarandel av minst 20 % ingår och bolag med mindre än 20 % ingår endast med resultatandel. Rapporten har upprättats enligt god redovisningssed. Den sammanställda redovisningen har i huvudsak samma redovisningsprinciper i delårsrapporten som i årsredovisningen.

Koncernredovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden med proportionell konsolidering. Det av kommunen förvärvade egna kapitalet i dotterbolagen har eliminerats. Intjänat kapital hos dotterbolagen har därefter räknats in i koncernens eget kapital och latent skatt på obeskattade reserver har redovisats som avsättning. Bolagens resultat redovisas efter finansiella poster. Interna mellanhavanden för de i koncernen ingående enheterna har schablonmässigt eliminerats i allt väsentligt. Justering har gjorts för investeringsbidrag/statliga bidrag samt uppskrivningar i syfte att korrigera för de olika regelverken som finns inom bolagskoncernen respektive kommunen. Enhetliga redovisningsprinciper finns inte fullt ut mellan kommunen och bolagen.

Nyckeltalsredovisning

Nyckeltal kopplade mot strategiska områden och övergripande mål

Nyckeltal	Period	Målvärde	Utfall	Kvinnor	Män
 Inskrivna arbetslösa, ungdomar 18-24 år %	Aug 2024	≤5,5 %	6,1 %	4,9 %	7,2 %
Öppet arbetslösa, ungdomar 18-24 år %	Aug 2024	≤1,5 %	3,2 %	2,6 %	3,6 %
Sökande i program, ungdomar 18-24 år %	Aug 2024	≤4 %	3 %	2,3 %	3,5 %
 Antal invånare	Jul 2024	44 200	42 468	21 103	21 365
Arbetskraftens storlek 16-64 år	Jul 2024	25 631	24 744	11 947	12 797
 Inskrivna arbetslösa, utrikesfödda 16-65 år %	Aug 2024	<15,2 %	10,6 %	10,8 %	10,5 %
Öppet arbetslösa utrikesfödda 16-64 år, %	Aug 2024	<7,5 %	4,8 %	4,3 %	5,2 %
Sökande i program utrikesfödda 16-64 år, %	Aug 2024	<7,7 %	5,8 %	6,5 %	5,2 %
 Sjukpenningtalet bland kommunens invånare	Apr 2024	10,3	10,7	14,7	7
 Sjukfrånvaro, % (ackumulerat 12 månader bakåt)	Jul 2024	≤5,5 %	6,9 %	7,5 %	5 %
Andel heltidstjänster, %	Jul 2024	≥95 %	90,8 %	90,4 %	92,1 %
Antal timmar som utförs av timanställda (ackumulerat 12 månader bakåt)	Jul 2024	≤479 399	495 043	326 169	168 874
Kvinnors lön i förhållande till mäns lön, %	Jul 2024	100 %	96,8 %		

Försäkringskassan byter under 2024 handläggningssystem varpå uppdateringen av sjukpenningtalets utveckling pausats.

Till:
Kommunfullmäktige

Revisorernas bedömning av delårsrapport per 2024-08-31

På vårt uppdrag har KPMG genomfört granskning av Piteå kommuns delårsrapport för perioden 2024-01-01 – 2024-08-31. Syftet med granskningen är att bedöma om kommunens delårsrapport har upprättats i enlighet med kommunallagen, kommunal redovisningslag och god redovisningssed i kommuner och landsting. Resultatet av granskningen redovisas i bilagd granskningsrapport.

De väsentligaste slutsatserna från granskningen kan sammanfattas enligt följande:

- Kommunens **resultat för delåret uppgår till 59 mkr**, vilket är 65 mkr lägre än samma period förra året. Det beror främst på ökade nettokostnader för verksamheten.
- Kommunens **prognos för helåret uppgår till -42 mkr, inklusive 42 mkr disponering från RUR** vilket är 45 mkr lägre disponering från RUR än budget.
- Kommunallagens **balanskrav** infrias

Vi har inte identifierat några väsentliga felaktigheter i delårsbokslutet, och i granskningen har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att delårsbokslutet inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Kommunen gör i delårsrapporten avsteg från lag och god sed avseende följande:

- Hyreskontrakt och leasing av bilar och fastigheter ses normalt som finansiell leasing vilket innebär att en fiktiv anläggningstillgång och skuld skall redovisas och skrivas av över återstående hyresperiod. Kommunen hanterar delar av sina leasingkostnader som operationell leasing vilket enligt vår bedömning sannolikt är ett avsteg från RKR R5 och god redovisningssed. Det lämnas i delårsrapporten inte någon upplysning kring vilka resultat effekter detta avsteg medför, vilket enligt LKBR ska finnas.

Piteå kommun har påbörjat genomgång av hyreskontrakt samt i delårsbokslutet redovisat identifierade finansiella kontrakt korrekt som finansiell leasing. Trolig risk finns att ytterligare hyreskontrakt borde ha redovisats som finansiell leasing.

God ekonomisk hushållning, kommunens bedömning

Finansiella mål

I verksamhetsplan 2024-2026 finns två finansiella mål angivna inom det strategiska området ekonomi:

- Budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser. -prognos 2024 målet uppfyllt i hög grad.
- Piteå kommuns och de kommunala bolagens finansiella ställning ska vara långsiktigt hållbar. -prognos 2024 målet helt uppfyllt.

Verksamhetsmål

Verksamhetsmål med betydelse för god ekonomisk hushållning har formulerats i Verksamhetsplan 2024–2026 inom fyra strategiska områden;

- barn och unga
- utbildning, arbete och näringsliv
- demokrati och öppenhet
- livsmiljö.

Till de fyra strategiska områdena har nio övergripande mål formulerats. Av de nio övergripande målen har kommunfullmäktige beslutat att fyra mål är prioriterade och övriga fem mål är riktade till nämnder och bolag som får ett särskilt ansvar. Därutöver finns tre övergripande mål för områdena personal och ekonomi.

De fyra prioriterade målen för 2024 är:

- Piteå ska erbjuda trygga och attraktiva livsmiljöer
- Piteå ska 2030 ha 46 000 invånare och till 2040 50 000 invånare
- Piteå präglas av en samhällsgemenskap med jämställdhet och mångfald som grund
- Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande.

I 8 av de 9 övergripande verksamhetsmålen görs bedömningen att mål kommer att uppfyllas i hög grad. Befolkningsmålet bedöms komma att uppfyllas delvis. Målet inom det strategiska området Personal bedöms vara delvis uppfyllt vid delåret, samma bedömning prognosticeras vid helåret. Den finansiella ställningen för bolagen och kommunen ska vara långsiktigt hållbar, vilket anses vara helt uppfyllt. Målet att budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser bedöms av kommunen vara uppfyllt i hög grad.

Bedömning god ekonomisk hushållning

Då kommunen inte gjort någon bedömning vid tidpunkten för delårsrapporten kan vi inte bedöma om resultatet är förenligt med fullmäktiges mål i strategisk plan och budget för perioden. Dock finns det prognos för helårsresultatet med tillhörande analys.

Kommunen bedömer att god ekonomisk hushållning det verksamhetsmässiga och finansiella perspektivet kommer att uppnås för helåret.

Finansiella mål

Avseende det finansiella perspektivet noterar vi att kommunstyrelsens bedömning av mål för att budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser bedöms vara uppfyllt i hög grad. I budget 2024 uppges att målet avser alla nämnder, vilket visar att målet inte inkluderar kommunens bolag liknande denna skrivning i andra mål.

Kommunen gör prognosen att målet bedöms vara uppfyllt i hög grad. Den samlad prognosen för budgetavvikelse för nämnder och styrelse uppges vara -44 mnkr för 2024, varav barn och utbildningsnämndens prognos är -1,8 mnkr samt socialnämndens prognos är -48,5 mnkr. Finansverksamhetens prognos är 88 mnkr högre än budgeterat, vilket summerar det prognostiserade resultatet till 44 mnkr högre än budgeterat.

Vi upplever att det av delårsrapporten inte framgår på vilka grunder måluppfyllelsen för detta mål bedöms nå ”uppfyllt i hög grad” i prognos 2024, då det råder osäkerhet om bedömningen baseras på nämndernas eller kommunens övergripande resultat. I det fall kommunens bedömning baseras på

kommunens övergripande mål har vi inte funnit skäl att göra någon annan bedömning av måluppfyllelsen än den som görs i delårsrapporten.

Verksamhetsmål

Vi har inte funnit skäl att göra någon annan bedömning av måluppfyllelsen för verksamhetsmässiga övergripande mål än den som görs i delårsrapporten.

Vår sammanfattande bedömning är att resultatet för verksamhetsmässiga mål i hög grad prognostiseras bli förenligt med de av fullmäktige fastställda målen för verksamheten.


Vår sammanfattande bedömning


Vi har inte identifierat några väsentliga felaktigheter i delårsbokslutet, och i granskningen har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att delårsbokslutet inte, i allt väsentligt, är upprättat i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Då kommunen inte gjort någon bedömning av de finansiella och verksamhetsmässiga målen vid tidpunkten för delårsrapporten kan vi inte bedöma om resultatet är förenligt med fullmäktiges mål i strategisk plan och budget för perioden. Dock finns det prognos för helårsresultatet med tillhörande analys.

Vi bedömer att det prognostiserade resultatet 2024 enligt delårsrapporten i hög grad är förenligt med de av fullmäktige fastställda verksamhetsmålen. Gällande prognosen för år 2024 har vi inte funnit några indikationer på att kommunstyrelsens bedömning skulle vara väsentligen felaktig

Avseende de finansiella målen upplever vi att det av delårsrapporten inte framgår på vilka grunder måluppfyllelsen för detta mål bedöms nå "uppfyllt i hög grad" i prognos 2024, då det råder osäkerhet om bedömningen baseras på nämndernas eller kommunens övergripande resultat. I det fall kommunens bedömning baseras på kommunens övergripande mål, bedömer vi att det prognostiserade resultatet 2024 enligt delårsrapporten i hög grad är förenligt med de av fullmäktige fastställda finansiella målen. Gällande prognosen för år 2024 har vi inte funnit några indikationer på att kommunstyrelsens bedömning skulle vara väsentligen felaktig, avseende kommunens övergripande resultat.


Anders Berg
Ordförande revisionen


Gunnar Plym Forshell
Vice ordförande revisionen



Översiktlig granskning

-Delårsrapport per 2024-08-31

Granskningsrapport

Piteå kommun

KPMG AB

2024-10-15

Innehållsförteckning

1	Inledning	1
1.1	Syfte och revisionsfrågor	1
1.2	Avgränsning	1
1.3	Ansvarig nämnd	2
1.4	Revisionskriterier	2
1.5	Metod	2
2	Granskningsresultat	3
2.1	Delårsrapportens räkenskaper	3
2.1.1	Analys av resultaträkningen, kommunen	3
2.1.2	Analys av balansräkningen, kommunen	4
2.2	God ekonomisk hushållning	5
2.2.1	Bedömning god ekonomisk hushållning	6
2.3	Balanskravsresultat	7
3	Slutsats	7
3.1	Delårsrapportens räkenskaper	7
3.2	God ekonomisk hushållning	8
3.3	Balanskravsresultat	8

1 Inledning

Av 13 kap. 1§ lag om kommunal bokföring och redovisning (2018:597), hädanefter LKBR, framgår att kommuner ska upprätta minst en delårsrapport som ska omfatta en period av minst hälften och högst två tredjedelar av räkenskapsåret, det vill säga minst sex månader och högst åtta månader. Det är även den rapport som faller inom ramen för denna period som ska behandlas av kommunfullmäktige och som revisorerna ska göra en bedömning av.

Kommunens revisorer ska enligt 12 kap. 2§ kommunallagen (2017:275), hädanefter KL bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat. Revisorernas uttalanden avges i revisorernas bedömning av delårsrapporten.

1.1 Syfte och revisionsfrågor

Den översiktliga granskningen av delårsrapporten ska besvara följande revisionsfrågor:

- Har delårsrapporten upprättats enligt lagens krav och god redovisningssed?
- Är resultatet i delårsrapporten förenligt med de av kommunfullmäktige fastställda målen för god ekonomisk hushållning, det vill säga finns förutsättningar att målen kommer att uppnås?
- Kommer kommunen att efterleva balanskravet och har åtgärder presenterats vid ett eventuellt prognostiserat negativt balanskravsresultat?

Resultatet av vår granskning utgör underlag för revisorernas utformning av utlåtandet till kommunfullmäktige.

1.2 Avgränsning

Vår granskning omfattar delårsrapporten per 2024-08-31.

Vår granskning av räkenskaperna har utförts i den omfattning som krävs enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision. Granskningen av måluppfyllelse och bedömning av balanskravet har utförts enligt SKRs God revisionssed i kommunal verksamhet 2022. Den översiktliga granskningen har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning än den inriktning och omfattning som en revision enligt ISA har.

En översiktlig granskning är begränsad i omfattning och riktar i huvudsakligen in sig på intervjuer och analyser. De granskningsåtgärder som vidtas gör det inte möjligt att sammantaget skaffa en sådan säkerhet kring alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en fullständig revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Vår granskning av redovisningen utgår från en bedömning av väsentlighet och risk. Granskningen har inte som syfte att identifiera brottsliga handlingar, till exempel förskingring.

I delårsrapporten har vi översiktligt granskat förvaltningsberättelse, resultat- och balansräkning samt tillhörande noter. Övriga delar har enbart granskats med

utgångspunkt från att informationen är förenlig med informationen i de finansiella delarna.

Denna rapport sammanfattar i avvikelseform våra väsentligaste iakttagelser från granskningen.

1.3 Ansvarig nämnd

Granskningen avser kommunstyrelsens delårsrapport som enligt 11 kap. 16§ KL ska behandlas av kommunfullmäktige.

Rapporten är faktakontrollerad av ekonomiavdelningen.

1.4 Revisionskriterier

Vi har bedömt om delårsrapporten i allt väsentligt följer KL, LKBR samt Rådet för kommunal redovisnings (hädanefter RKR) rekommendationer. Vidare granskas om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de av kommunfullmäktige beslutade målen för ekonomi och verksamhet som är av betydelse för god ekonomisk hushållning.

1.5 Metod

Granskningen har genomförts genom:

- Beaktande av relevanta dokument
- Intervjuer med berörda tjänstepersoner
- Översiktlig analys av nyckeltal för verksamhet och ekonomi i den omfattning som krävs för att bedöma om resultatet är förenligt med de av fullmäktige beslutade målen
- Översiktlig analys och granskning av balans- och resultaträkningen samt resultatprognos

2 Granskningsresultat

Nedan redogörs för resultatet av den översiktliga granskningen och de noteringar som gjorts i samband med denna.

2.1 Delårsrapportens räkenskaper

Enligt 13 kap. 2§ LKBR ska en delårsrapport innehålla en resultaträkning, en balansräkning och en förenklad förvaltningsberättelse. RKR preciserar i rekommendation RKR R17 Delårsrapport vad förvaltningsberättelsen ska innehålla minimum för att motsvara kraven på en förenklad förvaltningsberättelse.

Utöver vad som preciseras gällande den förenklade förvaltningsberättelsen ska en delårsrapport även innehålla resultaträkning, balansräkning, översiktlig beskrivning av kommunens drift- och investeringsverksamhet samt noter.

Kommunen gör i delårsrapporten avsteg från lag och god sed avseende följande:

- Hyreskontrakt och leasing av bilar och fastigheter ses normalt som finansiell leasing vilket innebär att en fiktiv anläggningstillgång och skuld skall redovisas och skrivs av över återstående hyresperiod. Kommunen hanterar delar av sina leasingkostnader som operationell leasing vilket enligt vår bedömning sannolikt är ett avsteg från RKR R5 och god redovisningssed. Det lämnas i delårsrapporten inte någon upplysning kring vilka resultateffekter detta avsteg medför, vilket enligt LKBR ska finnas.

Piteå kommun har påbörjat genomgång av hyreskontrakt samt i delbokslutet redovisat identifierade finansiella kontrakt korrekt som finansiell leasing. Trolig risk finns att ytterligare hyreskontrakt borde ha redovisats som finansiell leasing.

2.1.1 Analys av resultaträkningen, kommunen

Belopp i mkr	Delår 202408	Delår 202308	Bokslut 2023	Budget 2024	Prognos 2024
Verksamhetens nettokostnader	-2 002	-1 853	-2 919	-3 113	-3 129
<i>Varav jämförelsestörande poster</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Skatteintäkter och statsbidrag	2 044	1 958	2 946	3 063	3 070
Finansnetto (inkl pensionsförvaltning)	18	20	38	-37	17
Periodens resultat	59	124	64	-87	-42
Periodens resultat i relation till skatteintäkter och bidrag %	2,9%	6,3%	2,2%	0,0%	0,0%

En kommuns långsiktiga utveckling är beroende av att intäkterna ökar mer än kostnaderna för att inte urholka det egna kapitalet.

Kommunens resultat för delåret uppgår till 59 mkr, vilket är 65 mkr sämre än samma period förra året.

Kommunens årsprognos uppgår till -42 mkr, vilket är lägre än delårsresultatet. Historiskt sett är det en trend att delårsresultatet är högre än vid helår och det beror oftast på att kostnaderna inte kommer linjärt över året. Årsprognosen är 45 mkr bättre än budgeterat.

Det senaste årets kraftigt ökade inflationstakt har medfört kraftiga prisökningar på kapital, varor och tjänster samt kraftigt ökade pensionskostnader. Detta har resulterat i högre nettokostnader för kommunen. Den positiva utvecklingen på de finansiella marknaderna har stärkt resultatet under perioden.

Nämndernas prognos avviker mot budget med -44 mkr medan finansverksamheten prognosticeras 88 mkr bättre än budget. Det är främst socialnämnden som bidrar till nämndernas underskott både på period, -31 mkr, och årsprognos -49 mkr, i förhållande till budget.

2.1.2 Analys av balansräkningen, kommunen

Belopp i mkr				
	2024-08-31	2023-08-31	Budget 2024	2023-12-31
Balansomslutning	4 503	4 239	4 440	4 608
Redovisat eget kapital	3 148	3 149	2 716	3 089
Eget kapital reducerat med ansvarsförbindelse pensioner	2 365	2 348	1 933	2 304
<i>Soliditet redovisad</i>	69,9%	74,3%	61,1%	67,0%
<i>Soliditet med hänsyn till de pensionsförpliktelser som inte redovisas bland skulder</i>	52,1%	55,4%	43,5%	50,0%
Omsättningstillgångar	1 051	975	936	1 223
Kortfristiga skulder	592	479	678	887
<i>Balanslikviditet</i>	178%	203,5%	138%	137,9%

Soliditeten visar betalningsförmågan på lång sikt, vilket betyder att kommunen har täckning för sina skulder. Kommunen redovisar en soliditet på 70 % och en soliditet med hänsyn taget till ansvarsförpliktelser på 52%, vilket visar på att kommunen har betalningsförmåga för sina skulder.

Balanslikviditeten visar betalningsförmågan på kort sikt. Kommunens balanslikviditet uppgår per 2024-08-31 till 178%, vilket visar på en god betalningsförmåga.

Piteå kommuns årsbudget för investeringar 2024 uppgår till 450 mkr efter anslagsöverföring och under året tillkommande projekt. Till och med augusti uppgår nettoinvesteringarna till 156 mkr (155 mkr föregående års motsvarande period).

Enligt helårsprognosen kommer investeringarna för 2024 uppgå till 319 mkr vilket är 131 mkr lägre än budgeterat.

2.1.2.1 Finansiell leasing

Enligt RKR R5 och god redovisningssed ska hyreskontrakt och leasing av bilar och fastigheter som definieras som finansiell leasing redovisas i balansräkningen. Det innebär att anläggningstillgång och skuld skall redovisas och skrivas av över återstående hyresperiod.

Piteå kommun har påbörjat genomgång av hyreskontrakt samt i delårsbokslutet redovisat identifierade finansiella kontrakt korrekt som finansiell leasing. Viss risk finns att ytterligare hyreskontrakt borde ha redovisats som finansiell leasing. Dock bedömer vi inte detta fel som väsentligt.

2.2 God ekonomisk hushållning

Enligt 11 kap. KL ska fullmäktige i budgeten ange finansiella mål och verksamhetsmål som har betydelse för god ekonomisk hushållning. Revisorerna ska bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de av fullmäktige beslutade målen.

Finansiella mål, kommunens bedömning

Finansiella mål med betydelse för god ekonomisk hushållning har formulerats i Verksamhetsplan 2024–2026.

De finansiella målen är:

- Budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser
- Piteå kommuns och de kommunala bolagens finansiella ställning ska vara långsiktigt hållbar

Kopplat till målen inom det strategiska området Ekonomi finns ett antal nyckeltal vilka redovisas nedan:

- Budgetavvikelse nämnd/styrelse > 0
- Resultat i förhållande till skatteintäkter och generella statsbidrag, minst 2,0 %
- Soliditet inkl. pensionsåtagande, kommun % - inga lån, undantag kan ske för bostadsbyggande och strategiskt långsiktiga investeringar
- Andel av de kommunala bolagens ekonomiska åtaganden som sker inom ramen för koncernen Piteå kommunföretag AB, 100 %
- Räntabilitet på justerat eget kapital för renhållningsverksamheten, 10 %

Kommunen bedömer att god ekonomisk hushållning i det finansiella perspektivet kommer att uppnås vid årets slut:

- Budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser – Prognosticeras uppfyllas i hög grad
- Piteå kommuns och de kommunala bolagens finansiella ställning ska vara långsiktigt hållbar – Prognosticeras helt uppfyllas

Verksamhetsmässiga mål, kommunens bedömning

Verksamhetsmål med betydelse för god ekonomisk hushållning har formulerats i

Verksamhetsplan 2024–2026 inom fyra strategiska områden;

- barn och unga
- utbildning, arbete och näringsliv
- demokrati och öppenhet
- livsmiljö.

Till de fyra strategiska områdena har nio övergripande mål formulerats. Av de nio övergripande målen har kommunfullmäktige beslutat att fyra mål är prioriterade och övriga fem mål är riktade till nämnder och bolag som får ett särskilt ansvar. Därutöver finns tre övergripande mål för områdena personal och ekonomi.

De fyra prioriterade målen för 2024 är:

- Piteå ska erbjuda trygga och attraktiva livsmiljöer
- Piteå ska 2030 ha 46 000 invånare och till 2040 50 000 invånare
- Piteå präglas av en samhällsgemenskap med jämställdhet och mångfald som grund
- Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande.

I 8 av de 9 övergripande verksamhetsmålen görs bedömningen att mål kommer att uppfyllas i hög grad. Befolkningsmålet bedöms komma att uppfyllas delvis. Målet inom det strategiska området Personal bedöms vara delvis uppfyllt vid delåret, samma bedömning prognosticeras vid helåret. Den finansiella ställningen för bolagen och kommunen ska vara långsiktigt hållbar, vilket anses vara helt uppfyllt. Målet att budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser bedöms vara uppfyllt i hög grad.

2.2.1 Bedömning god ekonomisk hushållning

Då kommunen inte gjort någon bedömning vid tidpunkten för delårsrapporten kan vi inte bedöma om resultatet är förenligt med fullmäktiges mål i strategisk plan och budget för perioden. Dock finns det prognos för helårsresultatet med tillhörande analys.

Kommunen bedömer att god ekonomisk hushållning *i det verksamhetsmässiga och finansiella perspektivet* kommer att uppnås för helåret.

Finansiella mål

Avseende det finansiella perspektivet noterar vi att kommunstyrelsens bedömning av mål för att budgetramen ska hållas genom effektiv hushållning av disponibla resurser bedöms vara uppfyllt i hög grad. I budget 2024 uppges att målet avser alla nämnder, vilket visar att målet inte inkluderar kommunens bolag liknande denna skrivning i andra mål.

Kommunen gör prognosen att målet bedöms vara uppfyllt i hög grad. Den samlade prognosen för budgetavvikelse för nämnder och styrelse uppges vara -44 mnkr för 2024, varav barn och utbildningsnämndens prognos är -1,8 mnkr samt socialnämndens prognos är -48,5 mnkr. Finansverksamhetens prognos är 88 mnkr högre än budgeterat, vilket summerar det prognostiserade resultatet till 44 mnkr högre än budgeterat.

Vi upplever att det av delårsrapporten inte framgår på vilka grunder måluppfyllelsen för detta mål bedöms nå "uppfyllt i hög grad" i prognos 2024, då det råder osäkerhet om bedömningen baseras på nämndernas eller kommunens övergripande resultat.

I det fall kommunens bedömning baseras på kommunens övergripande mål har vi inte funnit skäl att göra någon annan bedömning av måluppfyllelsen än den som görs i delårsrapporten.

Verksamhetsmässiga mål

Vi har inte funnit skäl att göra någon annan bedömning av måluppfyllelsen för verksamhetsmässiga övergripande mål än den som görs i delårsrapporten.

Vår sammanfattande bedömning är att resultatet för verksamhetsmässiga mål i hög grad prognostiseras bli förenligt med de av fullmäktige fastställda målen för verksamheten.

Vår sammanfattande bedömning är att resultatet i hög grad prognostiseras bli förenligt med de av fullmäktige fastställda målen för verksamheten.

2.3 Balanskravsresultat

En kommun ska enligt kommunallagen göra en bedömning av balanskravsresultatet baserat på prognostiserat resultat för helåret och detta ska redovisas i förvaltningsberättelsen.

Eventuella negativa resultat som uppkommer ska enligt KL regleras inom tre år. Om det föreligger synnerliga skäl finns emellertid möjlighet att inte reglera ett negativt resultat. RKR har lämnat information om beräkning och redovisning av balanskravet utifrån tolkning av förarbeten till reglerna om balanskrav i LKBR och KL.

Kommunen bedömer att balanskravet bedöms uppfyllas utifrån aktuell helårsprognos. Av delårsrapporten framgår det dock inte vad kommunens prognostiserade balanskravsresultat uppgår till. Då det saknas beräkningen som ligger till grund för kommunens bedömning av balanskravsresultat kan vi inte bedöma huruvida några väsentliga felaktigheter ligger till grund för beräkningen.

3 Slutsats

3.1 Delårsrapportens räkenskaper

Som beskrivits i avsnitt 2.1 har vår översiktliga granskning visat att kommunen i delårsrapporten gör vissa avsteg från lag och god sed. Vi har i vår granskning inte kunnat konstatera storleken på dessa avsteg, dock bedöms de inte vara väsentliga.

Grundat på vår översiktliga granskning har det i övrigt inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att den bifogade delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, den översiktliga beskrivningen av kommunens drift- och investeringsverksamhet samt noter inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med LKBR.

En förenklad förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.

3.2 God ekonomisk hushållning

Vår sammanfattande bedömning

Avseende det finansiella perspektivet är vår bedömning utifrån vår genomförda översiktliga granskning av delårsrapporten att resultatet är förenligt med de av fullmäktige fastställda i budget finansiella målen. Vår bedömning baseras på kommunens övergripande resultat.

Avseende det verksamhetsmässiga perspektivet är vår bedömning utifrån vår genomförda översiktliga granskning av delårsrapporten att resultatet är förenligt med de av fullmäktige fastställda i budget verksamhetsmässiga målen.

3.3 Balanskravsresultat

Kommunen bedömer att balanskravet bedöms uppfyllas utifrån aktuell helårsprognos. Av delårsrapporten framgår det dock inte vad kommunens prognostiserade balanskravsresultat uppgår till. Då det saknas beräkningen som ligger till grund för kommunens bedömning av balanskravsresultat kan vi inte bedöma huruvida några väsentliga felaktigheter ligger till grund för beräkningen.

Luleå 15 oktober 2024

Monika Lindgren
Auktoriserad revisor
KPMG AB

Gustav Vinterek
Verksamhetsrevisor
KPMG AB

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

MONIKA LINDGREN

Undertecknare

Serienummer: 3c90a02222de2a[...]c1b8e1a0e218c

IP: 217.215.xxx.xxx

2024-10-15 16:03:26 UTC



GUSTAV VINTEREK

Undertecknare

Serienummer: d28ba283ac7385[...]4b3fe5debb40e

IP: 212.247.xxx.xxx

2024-10-16 05:04:21 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>

Överföring av rambudget
för Kulturskolan i Piteå

§213

24KS599

...



Specifikationer till överföring av rambudget till Kulturskolan.

Specifikation av Musik- och dansskolans grundram 2024;

1,00 rektorstjänst	884 000
0,50 tjänst administratör	263 000
15 tjänster grundorganisation	9 934 000
Effektivisering personalbudget	-800 000
Intäkter	-600 000
Förbrukningsbudget	1 020 000
Kultursamordnare, ny tillsatt tjänst fr o m 2022	126 200
Kostnad enl avtal med Norrbottensmusiken	100 000
Kapitalkostnader	14 400
Tilläggsavtal M&D Tietoevery, Speedadmin	24 100
Kostnader Motorvärmare, koder	54 000
Intäkter Motorvärmare, koder	-54 000
Budgetram 2024 M&D	10 965 700
Kultursamordnare, ny tillsatt tjänst fr o m 2022	-126 200
Kostnad enl avtal med Norrbottensmusiken	-100 000
Löneökningar 2024 9+3 månader	543 733
Gundram:	11 283 233

Specifikation IT-licenser;

Microsoft licenser är beräknade på antal anställda (1,9%), då tjänstgöringsgraden inte har någon betydelse i detta fall. Accesspunkter är beräknade på exakt antal accesspunkter som Musik och dansskolan nyttjar.

	Beräknat belopp helår	Helårsbudget UBF	%-fördelning M%D
Microsoft licenser	45 429	2 391 000	1,90%
Accesspunkter	15 261	1 907 640	0,80%
Totalt	60 690	4 298 640	

Specifikation OH-kostnader;

Fördelningsnyckel för overheadkostnader är framräknad utifrån Musik och dansskolans totala sysselsättningsgrad i förhållande till Utbildningsförvaltningens totala sysselsättningsgrad (1,6%).

Budgetpost	Kronor	Beräknad OH- kostnad
Förvaltningschef	1 536 811	24 589
Avdelningschef grundskolan	1 192 572	19 081
Nämndsekr administration	633 768	10 140
Controller grundskolan	602 028	9 633
Arvode politiken	1 200 000	19 200
Totalt	5 165 179	82 643



Specifikationer till överföring av rambudget till Kulturskolan.

Specifikation av Musik- och dansskolans grundram 2024;

1,00 rektorstjänst	884 000
0,50 tjänst administratör	263 000
15 tjänster grundorganisation	9 934 000
Effektivisering personalbudget	-800 000
Intäkter	-600 000
Förbrukningsbudget	1 020 000
Kultursamordnare, ny tillsatt tjänst fr o m 2022	126 200
Kostnad enl avtal med Norrbottensmusiken	100 000
Kapitalkostnader	14 400
Tilläggsavtal M&D Tietoevery, Speedadmin	24 100
Kostnader Motorvärmare, koder	54 000
Intäkter Motorvärmare, koder	-54 000
Budgetram 2024 M&D	10 965 700
Kultursamordnare, ny tillsatt tjänst fr o m 2022	-126 200
Kostnad enl avtal med Norrbottensmusiken	-100 000
Löneökningar 2024 9+3 månader	543 733
Gundram:	11 283 233

Specifikation IT-licenser;

Microsoft licenser är beräknade på antal anställda (1,9%), då tjänstgöringsgraden inte har någon betydelse i detta fall. Accesspunkter är beräknade på exakt antal accesspunkter som Musik och dansskolan nyttjar.

	Beräknat belopp helår	Helårsbudget UBF	%-fördelning M%D
Microsoft licenser	45 429	2 391 000	1,90%
Accesspunkter	15 261	1 907 640	0,80%
Totalt	60 690	4 298 640	

Specifikation OH-kostnader;

Fördelningsnyckel för overheadkostnader är framräknad utifrån Musik och dansskolans totala sysselsättningsgrad i förhållande till Utbildningsförvaltningens totala sysselsättningsgrad (1,6%).

Budgetpost	Kronor	Beräknad OH- kostnad
Förvaltningschef	1 536 811	24 589
Avdelningschef grundskolan	1 192 572	19 081
Nämndsekr administration	633 768	10 140
Controller grundskolan	602 028	9 633
Arvode politiken	1 200 000	19 200
Totalt	5 165 179	82 643

Riktlinjer för
samhällsbyggnadsproce-
sen
§214
24KS579

...



Piteå kommun

Riktlinjer för samhällsbyggnadsprocessen

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast antagen	Beslutsinstans
Riktlinjer för samhällsbyggnadsprocessen	Riktlinjer	2024-10-28 § xx	Kommunfullmäktige
Administrationsansvarig	Version	Diarienummer	Giltig till
Kommunledningsförvaltningen	1	24KS579	2028-12-31
Dokumentinformation	Anger riktlinjer för ansvar inom samhällsbyggnadsprocessen mellan Kommunstyrelsen och Samhällsbyggnadsnämnden.		
Dokumentet gäller för	Berörda parter inom samhällsbyggnadsprocessen i Piteå kommun		



Inledning

Kommunstyrelsen (KS) och Samhällsbyggnadsnämnden (SBN) har ett delat uppdrag för samhällsbyggnadsprocessen. Detta framgår av respektive nämnds reglemente.

Till följd av sin lednings- och styrfunktion ska Kommunstyrelsen leda och samordna bland annat samhällsbyggnadsarbete och samhällsbyggnadsprojekt av strategisk natur.

Samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för samhällsbyggnadsarbete och -projekt av operativ karaktär.

Denna riktlinje avser ett förtydligande av respektive uppdrag.

Avgränsning

Riktlinjerna definierar Kommunstyrelsens strategiska uppdrag i samhällsbyggnadsprocessen respektive Samhällsbyggnadsnämndens operativa uppdrag inom densamma. Riktlinjerna utgår från Reglemente för styrelsen och nämnder (KF 2024-06-24 §154).

Riktlinjerna återupprepar inte sådant som redan finns dokumenterat i reglementet.

Riktlinjerna behandlar i huvudsak kommunens egen planläggning. Planprocesser för externa intressenter eller andra nämnders investeringsprojekt hanteras av Samhällsbyggnadsnämnden och finansieras av respektive intressent.

Övergripande ställningstaganden

- Kommunstyrelsens strategiska samhällsplanering omfattar beställningen av vägledande planer så som översiktsplanearbete, samt andra strategidokument kopplat till mark- och vattenanvändning. Strategisk samhällsplanering inkluderar också beslut om prioriteringsgrunder och fördelningen av medel från planreserven, för kommunens egna planläggning.
- Kommunledningsförvaltningen tar fram underlaget för Kommunstyrelsens strategiska ställningstaganden. Kommunledningsförvaltningen administrerar en kommunkoncernsövergripande arbetsgrupp samt en gemensam politisk beredning för samhällsbyggnadsfrågor. Den politiska beredningen består av presidiet för Kommunstyrelsen och Samhällsbyggnadsnämnden.
- Samhällsbyggnads medarbetare håller ihop och driver samhällsbyggnadsprocesserna så väl strategiskt som operativt. När Kommunstyrelsen har prioriterat och beställt övergår samhällsplaneringsarbetet i operativ fas.



Samhällsbyggnadsprocessens olika delar

Samhällsplanering

Samhällsplanering avser fysisk planering som bebyggelse, service, kommunikationer, infrastruktur och miljö samt ekonomisk och social planering. Samhällsbyggnadsprocessen utgörs av de beslut och styrande dokument som behövs för samhällsplanering.

Styrande dokument

Översiktsplan

Varje kommun ska ha en aktuell översiktsplan som omfattar hela kommunen. Översiktsplanens syfte är att ange inriktningen för den långsiktiga utvecklingen av den fysiska miljön. Planen ska ge vägledning för beslut om hur mark och vattenområden och den byggda miljön ska användas, utvecklas och bevaras.

Fördjupade översiktsplaner och andra strategiska dokument

En översiktsplan kan fördjupas på två olika sätt: antingen ett geografiskt avgränsat område eller ett sektoriellt avgränsat område.

En fördjupad översiktsplan (FÖP) är en mer detaljerad plan för ett geografiskt avgränsat område.

Genom olika typer av strategidokument, som exempelvis en grönstrukturplan, arkitekturpolicy eller trafikstrategi, ges en mer detaljerad plan för ett sektoriellt avgränsat område.

Program för detaljplaner (planprogram)

Kommunen kan ta fram planprogram för att underlätta kommande detaljplanearbete. Planprogram innehåller mål och utgångspunkter för de tänkta detaljplanerna/detaljplanen. Planprogram kan upprättas för det område som avser en framtida detaljplan eller för ett större område som underlag för flera framtida detaljplaner inom området.

Planprogram är lämpliga inför komplicerade detaljplaner, detaljplaner som berör många intressenter och detaljplaner som innehåller starka motstående intressen och kan väga alternativa lösningar mot varandra.

Planutredning

Planutredning är en form av planprogram som vid behov kan användas inför upprättande av komplicerade detaljplaner där frågorna är av mer teknisk art. En planutredning utreder ett område som avser en eller flera framtida detaljplaners förutsättningar.

Beslut

Prioriteringsgrunder för planläggning

Prioriteringsgrunderna utgör ett strategiskt dokument och innehåller de kriterier som ska användas när kommunen göra avvägningar för planering av kommunens mark.

Kriterierna ska användas för att motivera beslut om fördelning av medel från planreserven. Prioriteringsgrunderna används för att prioritera bland annat program för detaljplaner, kommunens egna detaljplaner samt andra analyser och planeringsunderlag, exempelvis



planutredningar. Prioriteringsgrunderna används också i Samhällsbyggnadsnämndens årliga beslut om övergripande planläggning.

Planreserv

Planreserven är en budgetpost under Kommunstyrelsen med syfte att säkerställa finansiering för planläggning av strategiskt viktiga samhällsbyggnadsprojekt. Riktlinje för planreserven styr beslut om fördelning av medel ur planreserven.

Beslut om övergripande planläggning

Efter budgetbeslut och beslut om medel från planreserven fattas årligen beslut om vilka detaljplaner, planprogram och planutredningar som avses starta under året. Underlag är en bruttolista bestående av beslutade positiva planbesked samt beslut om medel från planreserven. Som grund för prioritering används de beslutade prioriteringsgrunderna.

Planen ska inte vara fulltecknad utan lämna ett visst utrymme för projekt som inte finns med på listan initialt, men som kan tillkomma under året.

Riktlinjer för ansvar inom samhällsbyggnadsprocessen

Av Reglemente för styrelse och nämnder framgår att Kommunstyrelsen ansvarar för samhällsbyggnadsarbete och samhällsbyggnadsplanering av strategisk karaktär medan Samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för samhällsbyggnadsarbete och samhällsbyggnadsprojekt av operativ karaktär.

Till strategiskt samhällsbyggnadsarbete hör beställning av strategiska planer och strategidokument samt beslut om fördelning av medel från planreserven.

Till operativt samhällsbyggnadsarbete hör till exempel arbetet med att ta fram översiktsplan, fördjupade översiktsplaner och andra strategidokument efter Kommunstyrelsens beställning.

Det operativa arbetet inkluderar att driva processer kopplat till de strategiska samhällsbyggnadsprojekt som prioriterats av Kommunstyrelsen. Operativ samhällsplanering innefattar också implementering av integrerad politik, såsom hållbar utveckling i den fysiska planeringen i enlighet med lagstiftning och andra policyer.

Kommunstyrelsens ansvar inom ramen för den strategiska samhällsbyggnadsprocessen

Tabellen nedan beskriver roller och ansvar i samhällsbyggnadsprocessen för de olika strategiska beslut och dokument som ingår.



Tabell 1

Dokument / Beslut	Beställare	Beredande	Beslutande	Finansiering	Dokumentets funktion
Översiktsplan (ÖP)	KS	KS	KF	Kräver särskild finansiering	Vägledande
Fördjupade översiktsplaner (FÖP)	KS	KS	KF	Kräver särskild finansiering	Vägledande
Andra strategidokument för översiktlig planering	KS	KS	KF	Inom befintlig budget, kan även finansieras via planreserven.	Vägledande
Program för detaljplaner (Planprogram)	KS	SBN	KS	Planreserven	Vägledande
Kommunens egna detaljplaner	KS	SBN (godkänner)	KF / SBN vid enkelt planförfarande	Planreserven	Bindande
Beslut om fördelning av medel ur Planreserv	KS	KS	KS	Planreserven	Bindande utifrån riktlinje för planreserv

Samhällsbyggnadsnämndens ansvar inom ramen för den operativa samhällsbyggnadsprocessen

Tabellen nedan beskriver roller och ansvar i samhällsbyggnadsprocessen för de olika operativa beslut och dokument som ingår.

Tabell 2

Dokument / Beslut	Beställare	Beredande	Beslutande	Finansiering	Dokumentets funktion
Planutredning	SBN eller KS	SBN	SBN	KS via Planreserven, SBN via befintlig budget.	Vägledande
Plan för övergripande planläggning	SBN	SBN	SBN	Befintlig budget	Vägledande



Tjänstepersonsorganisationen

Ett nämndsbeslut handläggs och bereds som huvudregel av nämndens egen förvaltningsorganisation. Av Reglemente för styrelsen och nämnder framgår dock att medarbetare inom Samhällsbyggnadsnämnden deltar i beredning av ärenden inför samt verkställer Kommunstyrelsens beslut om bland annat översiktsplanarbete, mark- och bostadspolitik samt samhällsbyggnadsarbete och samhällsbyggnadsprojekt av strategisk natur.

Kommunledningsförvaltningens tjänstepersonsorganisation

På Kommunledningsförvaltningen ska en funktion finnas med uppdrag att för Kommunstyrelsens räkning beställa översiktsplanarbete samt andra strategiska dokument kopplat till den fysiska planeringen. På Kommunledningsförvaltningen förbereds också Kommunstyrelsens beslut om prioriteringsgrunder samt beslut om fördelning av medel från planreserven. För att stärka dialog, samordning och samagerande ska de strategiska samhällsbyggnadsfrågorna beredas gemensamt av Kommunstyrelsen och Samhällsbyggnadsnämnden, på såväl tjänstepersonnivå som politisk nivå.

Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänstepersonsorganisation

Samhällsbyggnad driver samhällsbyggnadsprocessen. Det innefattar såväl operativt samhällsbyggnadsarbete som genomförande av strategiska samhällsbyggnadsprojekt prioriterade och initierade av Kommunstyrelsen. Samhällsbyggnads tjänstepersoner har också huvudansvar för framtagande av de vägledande planer som Kommunstyrelsen beställt.

Rapportering av ej
verkställda beslut enligt
socialtjänstlagen (SoL)
andra kvartalet 2024

§215
24KS12

...

Statistikrapport enligt SoL 16 kap 6h § Kvartal 2 2024

Datum för beslut	Typ av insats	Kön	Förfluten tid
2023-07-14	Särskilt boende	M	314
2023-07-14	Särskilt boende	K	352
2023-07-14	Särskilt boende	M	352
2023-10-19	Särskilt boende	K	255
2023-11-07	Särskilt boende	K	183
2023-12-07	Särskilt boende	M	172
2023-12-15	Särskilt boende	M	198 PSV
2023-12-15	Särskilt boende	M	145
2024-01-11	Särskilt boende	M	140 PSV
2024-01-15	Särskilt boende	K	167
2024-01-22	Särskilt boende	M	160
2024-01-24	Särskilt boende	K	145
2024-02-08	Särskilt boende	M	143
2024-02-09	Särskilt boende	K	142
2024-02-14	Särskilt boende	K	96
2024-02-16	Särskilt boende	M	135
2024-03-06	Särskilt boende	K	116 PSV
2024-03-12	Särskilt boende	M	104
2024-03-26	Särskilt boende	K	96
2024-03-26	Hemtjänst	M	96
2023-08-10	Kontaktperson	M	325
2023-10-03	Kontaktperson	K	271
2023-11-13	Kontaktperson	K	220
2023-11-21	Kontaktperson	M	222
2023-11-29	Kontaktperson	M	214
2023-12-12	Kontaktperson	K	122
2023-12-19	Kontaktperson	K	126
2024-02-05	Kontaktperson	K	145
2024-02-08	Kontaktperson	K	146
2024-02-28	Kontaktperson	M	123
2024-03-05	Kontaktperson	K	117
2023-12-12	Boendestöd	M	196
2023-12-15	Boendestöd	K	194
2024-01-19	Boendestöd	M	158
2024-01-30	Boendestöd	M	152
2024-01-31	Boendestöd	K	151
2024-02-22	Boendestöd	M	123
2024-03-28	Boendestöd	K	94
2023-05-22	Ledsagarservice	M	350
2023-10-06	Sysselsättning	K	268

Antal ärenden: 40

Rapportering av ej
verkställda beslut enligt
lagen om stöd och
service till vissa
funktionshindrade (LSS)
andra kvartalet 2024
§216
24KS8

...

Statistikrapport enligt LSS 28 h § Kvartal 2 2024

Datum för beslut	Typ av insats	Kön	Förfluten tid
2019-09-27	Särskilt boende	K	1738
2021-09-16	Särskilt boende	K	1018
2022-08-03	Särskilt boende	M	644
2023-12-21	Särskilt boende	K	192
2024-03-20	Särskilt boende	M	102
2023-01-18	Daglig verksamhet	M	529
2023-10-05	Daglig verksamhet	M	216
2023-10-09	Daglig verksamhet	M	233
2024-03-11	Daglig verksamhet	M	111
2024-03-26	Daglig verksamhet	K	96
2022-12-30	Kontaktperson	M	548
2023-06-01	Kontaktperson	K	395
2023-06-26	Kontaktperson	M	370
2023-07-04	Kontaktperson	M	362
2024-01-02	Kontaktperson	K	180

Antal Ärenden 15

Taxa för måltidsservice

§217

24KS603

...



Piteå kommun

Taxa måltidsservice

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast reviderad	Beslutsinstans
Taxa måltidsservice	Taxa	2024-10-28 § 217	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig/processägare	Version	Diarienummer	Giltig till
Fastighets- och servicenämnden	5	24KS603 24FSN34	2028-12-31
Dokumentinformation	Taxor och avgifter inom måltidsservice		
Dokumentet gäller för	Särskilt och ordinärt boende samt boenden inom stöd och omsorg, inom socialtjänsten		



Taxa för Måltidsservice

Giltig från 1 februari 2025.

Särskilt boende, 93% kostnadstäckningsgrad

Måltidsabonnemang; 3 måltider + mellanmål/dag

Dags portion; 3 måltider + mellanmål
(korttidsboende)

Exklusive moms

4 623 kr per månad

154 kr per dag

Ordinärt boende, 100% kostnadstäckningsgrad

Måltid utan tillbehör

Exklusive moms

62 kr per måltid

Stöd och omsorg, 100% kostnadstäckningsgrad

Måltid utan tillbehör

Exklusive moms

62 kr per måltid

Reviderad av KF 2020-11-30 § 253

Reviderad av KF 2023-11-27 § 290

Reviderad av KF 2024-10-28 §

Taxa inom miljöbalkens
område
§218
24KS559

...



Taxa inom miljöbalkens område

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast reviderad	Beslutsinstans
Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område	Taxa	2024-10-28 § 218	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig/processägare	Version	Diarienummer	Giltig till
Miljö- och tillsynsnämnden	9	24KS559 19MTN49	2028-12-31
Dokumentinformation	Kommunal föreskrift. Avgifter för Piteå kommuns kostnader för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område: naturvård, miljöfarlig verksamhet, förorenade områden, vattenverksamhet, täkter, hälsoskydd, kemiska produkter samt avfall och producentansvar.		
Dokumentet gäller för	Allmänhet och näringsliv		



Inledande bestämmelser

1 §

Denna taxa gäller avgifter för Piteå kommuns kostnader för prövning, tillsyn, kontroll och annan offentlig verksamhet enligt miljöbalken, bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller EU-förordningar och bestämmelser som genomför EU-direktiv inom miljöbalkens tillämpningsområde eller marknadskontrollagstiftningen inom miljöbalkens tillämpningsområde, bland annat vad gäller naturvård och kulturvård, skydd av områden, miljöfarlig verksamhet, hälsoskydd, verksamheter som orsakar miljöskador, vattenverksamhet, skötsel av jordbruksmark, kemiska produkter, biotekniska organismer och varor, avfall och producentansvar.

Utöver vad som anges i denna taxa kan ersättning till kommunen utgå bland annat enligt 26 kap. 22 § andra stycket miljöbalken för undersökningskostnader och enligt 25 kap. 2 § miljöbalken för rättegångskostnader.

2 §

Avgift enligt denna taxa ska betalas för

1. Handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag.
2. Handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd.
3. Handläggning och andra åtgärder vid tillsyn, kontroll och annan offentlig verksamhet.

3 §

Avgift enligt denna taxa tas inte ut för

1. Tillsyn som föranleds av klagomål som är obefogat, och inte kräver utredning.
2. Handläggning som föranleds av att beslut av nämnd enligt miljöbalken, bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller EU-bestämmelser inom miljöbalkens tillämpningsområde, överklagas.
3. Upprättande av ansökan och utförande av talan om utdömande av vite.

4 §

Beslut om avgift eller beslut om nedsättning eller efterskänkning av avgift enligt denna taxa fattas av Miljö- och tillsynsnämnden.

5 §

Enligt 27 kap. 3 § miljöbalken är alla som är skyldiga att betala en avgift enligt denna taxa, eller ersättning enligt 26 kap. 22 § andra stycket miljöbalken, skyldiga att lämna de uppgifter som behövs för att avgiftens eller ersättningens storlek ska kunna bestämmas.

Delegation m.m.

6 §

Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad året före det år taxan börjar gälla.

Miljö- och tillsynsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timtaxa) med den procentsats för PKV som är publicerad på Sverige Kommuner och Regioners webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Miljö- och tillsynsnämnden får även besluta om ändringar i taxebilagorna 1-3 med anledning av ändrade regler om prövningsnivåer eller ändrade verksamhetskoder, så länge ändringarna inte är av

principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Timavgift

Avgifter för ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag

7 §

Vid tillämpning av denna taxa är timavgiften 1 285 kr per hel timme handläggningstid. Timavgiften i ett ärende beräknas genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan.

8 §

I de fall avgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd handläggningstid avses med handläggningstid den sammanlagda tid som varje tjänsteperson vid kommunen har använt för handläggning och andra åtgärder i ärendet, såsom inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, besiktningar, provtagningar och kontroller, beredning i övrigt av ärendet sam föredragning av ärendet.

9 §

Timavgift tas ut för varje nedlagd halv timme nedlagd handläggningstid. Om den sammanlagda handläggningstiden understiger en halvtimme per år tas ingen timavgift ut. För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan 19:00 och 07:00 lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timtaxan.

10 §

Avgift för prövning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag ska betalas antingen som fast avgift genom tillämpning av den avgiftsnivå som anges i taxebilaga 1 eller i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxebilaga 1.

Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökningen avser.

11 §

Om det i ett beslut om tillstånd föreskrivs att en anordning inte får tas i bruk förrän den har besiktigats och godkänts av nämnden ingår kostnaden för en sådan besiktning i den fasta avgiften. Kan anordningen inte godkännas vid den besiktningen och besiktning därför måste ske vid ytterligare ett tillfälle, tas timavgift ut för den ytterligare handläggningstiden.

12 §

Avgift för prövning av ansökan om tillstånd, dispens eller undantag ska erläggas av sökanden.

13 §

Avgift för prövning ska erläggas även om ansökan avslås. Avgift tas inte ut för en ansökan som återkallas innan handläggning av ärendet har påbörjats.

14 §

I ärenden om ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet som prövas av kommunen är sökanden i förekommande fall även skyldig att ersätta kommunens kostnader enligt 19 kap. 4 och 5 §§ miljöbalken för sakkunniga som har tillkallats av kommunen och för kungörelser i ärendet. Sökanden är även skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser i ärendet om tillstånd, dispens eller undantag enligt 7 kap. miljöbalken eller förordningen (1998:1252) om områdesskydd.

15 §

Utöver avgift för prövning av ansökan om tillstånd, dispens eller undantag, kan avgift komma att tas ut för annan handläggning avseende den verksamhet eller åtgärd som prövningen avser enligt vad

som anges i denna taxa.

Avgifter för anmälningsärenden

16 §

Avgift för handläggning av anmälan av verksamhet eller åtgärd ska betalas i form av en fast avgift som motsvarar den för verksamheten eller åtgärden föreskrivna avgiftsnivån för årlig tillsyn i taxebilaga 2. För anmälan av verksamhet eller åtgärd som inte omfattas av sådan avgift ska avgiften för handläggning av anmälan istället betalas enligt de grunder som i förekommande fall anges i taxebilaga 1 och annars i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan.

Avgift med anledning av handläggning av anmälan ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser. Om en anmälan omfattar flera anmälningspliktiga miljöfarliga verksamheter ska full avgift betalas för den punkt som medför den högsta avgiften med tillägg av 25 procent av den eller de avgifter som anges för övriga miljöfarliga verksamheter.

Avgift för handläggning av anmälan av anmälningspliktig ändring av verksamhet (anmälningspliktig ändring av A- eller B-verksamhet respektive anmälningspliktig ändring av C-verksamhet eller avloppsanordning) ska betalas i form av timavgift såvida inte avgiften bedöms täckas av årlig avgift.

Avgift tas inte ut för en anmälan som återkallas innan handläggning av ärendet har påbörjats.

17 §

Avgift för handläggning av anmälan ska betalas av den som driver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden.

I ärenden om anmälan av miljöfarlig verksamhet med beteckningen C i miljöprövningsförordningen är denne i förekommande fall även skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelse i ärendet.

18 §

Utöver avgift med anledning av anmälan, kan avgift komma att tas ut för annan handläggning avseende den verksamhet eller åtgärd som anmälan avser enligt vad som anges i denna taxa.

Avgift för återkommande och regelbunden tillsyn

19 §

Med återkommande tillsyn avses planerad tillsyn över sådan miljöfarlig verksamhet eller åtgärder med en fastställd prövningsnivå (A eller B) enligt miljöprövningsförordningen samt tillsyn över miljöfarlig verksamhet eller åtgärder med fastställd anmälningsplikt (C) enligt miljöprövningsförordningen, eller hälsoskyddsverksamheter som ska anmälas enligt förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (H).

20 §

Med regelbunden tillsyn avses planerad tillsyn över sådana verksamheter eller åtgärder som saknar fastställda krav på anmälan ("U" och "UH").

21 §

För återkommande tillsyn över sådan miljöfarlig verksamhet eller åtgärder med en fastställd prövningsnivå (A eller B) enligt miljöprövningsförordningen ska en fast årlig avgift betalas enligt vad som framgår av taxebilaga 2.

I taxebilaga 2 är verksamheterna indelade i verksamhetsgrupper där varje verksamhetsgrupp har en rubrik. Endast en avgift inom varje verksamhetsgrupp ska ingå i beräkningen av tillsynsavgiften. Den avgiften ska motsvara den högsta avgiften som verksamheten omfattas av inom verksamhetsgruppen.

Om verksamheten omfattas av avgift i fler än en verksamhetsgrupp, ska den högsta avgiften i varje verksamhetsgrupp läggas samman enligt följande. Den högsta avgiften ska ingå i beräkningen med sitt fulla värde. Var och en av de övriga delavgifterna ska ingå i beräkningen med en fjärdedel (25 %) av sitt fulla värde. Om summan överstiger 130 procent av det fulla beloppet för den högsta avgiften, ska den del som överstiger 130 procent inte ingå i tillsynsavgiften.

22 §

För återkommande tillsyn över sådan verksamhet eller åtgärd med fastställd anmälningsplikt (C) enligt miljöprövningsförordningen, eller hälsoskyddsverksamheter som ska anmälas enligt förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (H), ska en fast årlig avgift betalas enligt vad som framgår av taxebilaga 2.

Den årliga avgiften ska tas ut motsvarande den högsta avgiften som verksamheten omfattas av inom verksamhetsgruppen.

För verksamheter med två eller flera verksamhetskoder ska avgiften för verksamheterna läggas samman. Avgiften från verksamhetsgruppen med det högst angivna timantalet i taxebilaga 2 ska ingå i beräkningen med sitt fulla värde. Om summan överstiger 125 procent av det fulla beloppet för den högsta avgiften, ska den del som överstiger 125 procent inte ingå i tillsynsavgiften.

23 §

För regelbunden tillsyn över sådana verksamheter eller åtgärder som saknar fastställda krav på anmälan ("U" och "UH") och som anges i bilaga 3 ska avgift betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan.

24 §

För verksamheter som tillståndsprövats ska avgiften bestämmas med utgångspunkt ifrån vad som anges i tillståndsbeslutet i fråga om produktionsvolym eller liknande.

Avgifter i särskilda fall

Industriutsläppsverksamhet

25 §

För industriutsläppsverksamheter, det vill säga verksamheter som markeras med (-i) i miljöprövningsförordningen, ska utöver fast årlig avgift enligt taxebilaga 2 betalas ett årligt tillägg till den årliga tillsynsavgiften motsvarande 16 timmars handläggningstid multiplicerat med aktuell timtaxa. Tillägg tas endast ut för de industriutsläppsverksamheter där slutsatser om bästa tillgängliga teknik som anges i 2 kap. industriutsläppsförordningen (2013:250) för verksamheten har offentliggjorts i Europeiska unionens officiella tidning. Avgiften tas ut året efter att slutsatserna offentliggjorts.

När verksamhetens årliga tillsynsavgift enligt taxebilaga 2 är lägre än tilläggsavgiften, ska

tilläggsavgiften endast tas ut med ett belopp som motsvarar den årliga tillsynsavgiften.

I beslut om tilläggsavgift ska prövas om det föreligger skäl för nedsättning enligt 34 §.

Extraordinär tillsynsavgift

26 §

För verksamheter som omfattas av fast årlig tillsynsavgift får nämnden i särskild ordning besluta om extraordinär tillsynsavgift. Sådan avgift tas ut för ett visst år om den faktiskt utförda tillsynen överskrider den tillsynstid som motsvaras av den fasta avgiften och denna tillsyn är föranledd av att verksamhetsutövaren bryter mot villkor, inte följer förelägganden eller förbud eller om det skett en olycka eller större driftstörning som kan medföra risk för skada eller olägenhet av större betydelse för människors hälsa, miljön eller andra intressen som skyddas enligt miljöbalken.

Extraordinär tillsynstid beräknas som timavgift enligt 7-9 §§ och ska betalas i efterskott av den som är verksamhetsutövare vid tillsynens utförande.

Tillkommande avgift i särskilda fall

27 §

Timavgift enligt 7-9 §§ ska även betalas för kommunens arbete med anledning av

1. Beslut om sådana villkor av mindre betydelse som prövningsmyndigheten med stöd av 22 kap. 25 § tredje stycket miljöbalken överlåtit till den kommunala tillsynsmyndigheten att besluta om, eller
2. Tillsynsmyndighetens arbete med anledning av omprövning av tillstånd eller villkor enligt 24 kap. 5 § miljöbalken.

Allmänna bestämmelser om fasta avgifter och tilläggsavgifter

28 §

Fast årlig avgift omfattar kalenderår och ska betalas i efterhand. Sådan avgift ska betalas från och med det kalenderår som följer efter det att beslut om tillstånd till verksamhet meddelats eller anmälan skett eller – i de fall tillstånd eller anmälan inte krävts – verksamheten har påbörjats. För tillsyn som sker dessförinnan tas timavgift ut.

Fast årlig avgift ska betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs.

Tillägg för industriutsläppsverksamheter ska betalas tillsammans med den fasta årliga avgiften. Avgifter för extraordinär tillsyn faktureras i efterskott.

29 §

Avgift för tillsyn betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärd

som föranleder avgiften. Avgift för tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken ska betalas av den som enligt 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller kostnader.

Avgift för tillsyn i övrigt

30 §

Avgift för tillsyn i övrigt, även för handläggning med anledning av underrättelser eller information, ska betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder som i övrigt anges i taxebilaga 1.

31 §

Avgift för tillsyn betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten, vidtar åtgärd eller i annat fall kan anses ha gett upphov till olägenheter som föranleder tillsynsåtgärden. Avgift för tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken ska betalas av den som enligt 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller kostnader.

Avgifter för kontroll och annan offentlig verksamhet

32 §

När kontrollförfordningen (EU) 2017/625 är tillämplig ska avgift för offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad, och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen, betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden för kontrollen multipliceras med timtaxan. Sådan avgift tas bara ut om kontrollen blivit nödvändig efter det att bristande efterlevnad upptäckts under en offentlig kontroll och utförs för att bedöma omfattningen och konsekvenserna av denna bristande efterlevnad eller för att verifiera att korrigerande åtgärder har vidtagits.

33 §

För kommunens handläggning inom miljöbalkens tillämpningsområde som avser marknadskontroll enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2019/1020 ska avgift betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder som i övrigt anges i taxebilaga 1.

Gemensamma bestämmelser

Nedsättning av avgift

34 §

Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art, omfattning, tillsynsbehov, nedlagd

handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift enligt denna taxa i ett enskilt fall sättas ner eller efterskänkas.

Avgiftens erläggande

35 §

Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Piteå kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller räkning.

Verkställighetsfrågor och överklagande

36 §

Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 4 § förordningen (1998:940) om avgifter för provning och tillsyn enligt miljöbalken framgår att kommunal nämnds beslut om avgift får verkställas enligt utsökningsbalken.

37 §

Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 5 § förordningen (1998:940) om avgifter för provning och tillsyn enligt miljöbalken framgår att kommunal nämnd får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart, även om det överklagas.

38 §

Enligt 19 kap. 1 § miljöbalken överklagas kommunal nämnds beslut om avgift till länsstyrelsen. Beslut om avgift för marknadskontroll överklagas dock till allmän förvaltningsdomstol.

Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2025. I ärenden som rör tillstånd, anmälningar och dispenser tillämpas taxan på ärenden som kommer in efter denna dag.

Bilagor

Taxebilaga 1

Taxebilaga 2

Taxebilaga 3

Antagen av Kommunfullmäktige 2015-11-16 § 273
Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2017-01-17 § 11, indexuppräknning
Reviderad av Kommunfullmäktigen 2017-12-18 § 293
Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2018-12-14 § 5, indexuppräknning
Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2019-11-27 § 69, indexuppräknning
Reviderad av Kommunfullmäktige 2020-12-14 § 286
Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2021-11-24 § 72, indexuppräknning
Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2022-11-23 § 62, indexuppräknning
Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2023-11-22 § 48, indexuppräknning
Reviderad av Kommunfullmäktige 2024-10-28 § 218

Indexreglering av taxan

Kommunfullmäktige beslutade 2020-12-14 § 286 att Miljö- och tillsynsnämnden årligen får indexuppräknna taxan upp till Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Basår är oktober 2020.

Miljö och tillsynsnämnden ska delge Kommunfullmäktige beslut efter indexuppräknning.



Avgiftsnivå 1: Endast att bekräfta handlingar1 h

Avgiftsnivå 2: Göra en bedömning via skrivbord2 h

Avgiftsnivå 3:6 h

Timavgift: Nedlagd handläggningstid x avgift per timme

Beskrivning	Lagrum	Avgift
AVGIFTER FÖR MILJÖFARLIG VERKSAMHET OCH HÄLSOSKYDD		
Prövning av ansökan		
Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 3
Ansökan om tillstånd till anslutande av en vattentoalett till en befintlig avloppsanordning, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Ansökan om tillstånd till inrättande av annat slag av toalett än vattentoalett enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 1
Ansökan om tillstånd till inrättande av en sluten tank som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte ska omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Ansökan om tillstånd till inrättande av en fast avloppsanordning för fler än 2 hushåll och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Ansökan om tillstånd inom vattenskyddsområde där så krävs för inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 3
Ansökan om tillstånd till inrättande av luftvärmepump enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Avgiftsnivå 1
Ansökan om tillstånd till hållande av vissa djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	39 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Ansökan om tillstånd till spridning av naturlig gödsel, slam och annan orenlighet inom område med detaljplan eller intill sådant område enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa, per spridningstillfälle.	40 och 42 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Timavgift

Ansökan om tillstånd eller dispens i andra frågor enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Timavgift
Handläggning av anmälan		
Anmälan om miljöfarlig verksamhet.	9 kap 6 § miljöbalken, 1 kap 10 § miljöprövningsförordningen (2013:251)	Timavgift
Anmälan om ändring av miljöfarlig verksamhet, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	1 kap 11 § miljöprövningsförordningen (2013:251)	Timavgift
Anmälan om inrättande av en avloppsanordning utan vattentoalett, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Anmälan om ändring av en avloppsanordning och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	14 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Anmälan om inrättande av luftvärmepump enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Avgiftsnivå 1
Anmälan om anläggande av gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning inom ett område med detaljplan.	37 och 42 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Anmälan om spridning av naturlig gödsel, slam och annan orenlighet inom område med detaljplan eller intill sådant område enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 och 42 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Avgiftsnivå 2
Anmälan i andra frågor enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Timavgift
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 3

Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet med bassängbad för allmänheten, eller som annars används av många människor.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 3
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet som utgörs av förskola, öppen förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, specialskola, sameskola eller internationell skola.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 3
Anmälan om att uppföra och använda ett kyltorn och som inte ingår i en verksamhet som är tillstånds- eller anmälningspliktig.	38 a och 38 c §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Underrättelse om ändring av något förhållande avseende ett kyltorn som inte ingår i en verksamhet som är tillstånds- eller anmälningspliktig.	38 b och 38 c §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Tillsyn		
Olägenheter från joniserande och icke-joniserande strålning från verksamheter som är tillståndspliktiga enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) och är kärntekniska verksamheter enligt lagen (1984:3) om kärnteknisk verksamhet eller verksamheter med strålning enligt strålskyddslagen (1988:220) om Strålsäkerhetsmyndigheten har överlåtit tillsynen till kommunen.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 26 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Annan miljöfarlig verksamhet, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2 eller timavgift enligt taxebilaga 3.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 2 kap 31 § p 1 miljö-tillsynsförordningen	Timavgift
Byggnader, lokaler och anläggningar som kräver särskild uppmärksamhet och som som inte omfattas av avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2 eller taxebilaga 3; byggnader som innehåller en eller flera bostäder och tillhörande utrymmen, 1. lokaler för undervisning, vård eller annat omhändertagande, 2. samlingslokaler där många människor brukar samlas, 3. hotell, pensionat och liknande lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds tillfällig bostad, 4. idrottsanläggningar, campinganläggningar, badanläggningar, strandbad och andra liknande anläggningar som är upplåtna för allmänheten eller som annars utnyttjas av många människor, 5. lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling och där verksamhet inte endast omfattar estetiska kirurgiska ingrepp och estetiska injektionsbehandlingar, 6. lokaler för förvaring av djur.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 45 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Radon i bostäder och lokaler för allmänna ändamål.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
Annan hälsoskyddsverksamhet, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
AVGIFT FÖR VATTENVERKSAMHET	Page 11 of 59	

Prövning av ansökan		
Ansökan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa om tillstånd till inrättande av ny anläggning för grundvattentäkt och denna inte kräver tillstånd enligt 11 kap miljöbalken.	9 kap 10 § 2 st miljöbalken	Timavgift
Handläggning av anmälan		
Anmälan om vattenverksamhet där länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	11 kap 9b § miljöbalken, 19 § förordningen (1998:1388) om vattenverksamhet, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 29 § p 2 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa om inrättande av ny anläggning för vattentäkt och denna inte kräver tillstånd enligt 11 kap miljöbalken.	9 kap 10 § 2 st miljöbalken	Timavgift
Anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa om användande av befintlig anläggning för vattentäkt.	9 kap 10 § 2 st miljöbalken	Timavgift
Tillsyn		
Anläggning för vattentäkt som kräver tillstånd eller anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa och som inte kräver tillstånd enligt 11 kap miljöbalken.	9 kap 10 § 2 st miljöbalken, 2 kap 31 § p 2 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Övrig vattenverksamhet där länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 29 § p 2 miljötillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 10 § miljöbalken	Timavgift
AVGIFT FÖR KEMISKA PRODUKTER OCH BIOTEKNISKA ORGANISMER		
LAGRING AV BRANDFARLIGA VÄTSKOR		
Tillsyn		
Information om hantering av mer än 1 m ³ brandfarliga vätskor eller spillolja i cistern. Information om hantering av mer än 150 liter brandfarliga vätskor eller spillolja i cistern eller lösa behållare inom vattenskyddsområde. Gäller inte om hanteringen är tillståndspliktig enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) eller prövas inom ramen för en annan tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken.	1 kap 1 och 2 §§ och 3 kap 1 och 2 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2021:10) om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor, 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 1
Information om cistern som tagits ur bruk.	6 kap 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 2 kap 31 § p 5 miljötillsyns-	Avgiftsnivå 1

Övrig tillsyn av hantering av brandfarliga vätskor och spillolja. (Gäller inte om hanteringen är tillståndspliktig enligt miljöprövningsförordningen (2013:251) eller prövas inom ramen för en annan tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken.)	1 kap 1 och 2 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2021:10) om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor, 26 kap 3 § miljöbalken, 2 kap 31 och 32 §§ miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
FLUORERADE VÄXTHUSGASER		
Tillsyn		
Underrättelse och samråd innan installation eller konvertering sker av sådan utrustning som innehåller 14 ton koldioxidekvivalenter f-gas eller mer.	14 § förordning (2016:1128) om fluorerade växthus-gaser, 2 kap 31 och 32 §§ miljö-tillsyns-förordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 1
Rapport om det under någon del av ett kalenderår finns minst 14 ton koldioxidekvivalenter i en stationär anläggning eller i en mobil utrustning som omfattas av läckagekontroll enligt 11 § eller enligt artikel 3.3 andra stycket och 4.1-4.3 i EU-förordningen om f-gaser.	15 § förordning (2016:1128) om fluorerade växthusgaser, 2 kap 31 och 32 §§ miljö-tillsyns-förordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 2
Övrig tillsyn av fluorerade växthusgaser, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 31 och 32 §§ miljö-tillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
OZONNEDBRYTANDE ÄMNEN		
Tillsyn		
Utrustning i motorfordon, flyg och tåg som innehåller kontrollerade ämnen.	Förordning (EU) nr 517/2014, förordning (EG) nr 1005/2009, 2 kap 31 § p 6 miljö-tillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
Verksamhet där ozonnedbrytande ämne används för laboratorie- och analysarbeten som betraktas som viktiga enligt bilagan till Kommissionens förordning (EU) nr 291/2011, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Förordning (EG) 1005/2009, förordning (EG) nr 291/2011, 2 kap 31 § p 5 miljö-tillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
VÄXTSKYDDSMEDEL		
Prövning av ansökan		

<p>Ansökan om särskilt tillstånd till yrkesmässig användning av växtskyddsmedel</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. inom idrotts- och fritidsanläggningar, 2. vid planerings- och anläggningsarbeten, 3. på vägområden samt grusytor och andra mycket genomsläppliga ytor, och 4. på ytor av asfalt, betong eller andra hårdgjorda material. 	<p>2 kap 40 och 40 a §§ förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel</p>	<p>Timavgift</p>
<p>Ansökan om tillstånd att yrkesmässigt använda växtskyddsmedel utomhus inom ett vattenskyddsområde som har inrättats före den 1 januari 2018 eller där föreskrifterna inte har ändrats efter den 1 januari 2018.</p>	<p>6 kap 1 och 2 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2), 2 kap 36 § 2 st förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel och 7 kap 22 § miljöbalken</p>	<p>Avgiftsnivå 2</p>
<p>Ansökan om dispens från förbudet att använda växtskyddsmedel:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. på ängs- eller betesmark som inte är lämplig att plöja men som kan användas till slätter eller bete, 2. på skolgårdar eller gårdar till förskolor eller på lekplatser som allmänheten har tillträde till, 3. i parker eller trädgårdar eller andra områden som i första hand är avsedda att vara rekreationsområden som allmänheten har tillträde till, 4. inom koloniträdgårdsområden eller i växthus som inte används yrkesmässigt, 5. på tomtmark för bostadshus eller på krukväxter i hemträdgårdsmiljö, eller 6. på växter inomhus utom i produktionslokaler, lagerlokaler och liknande lokaler. 	<p>2 kap 37 och 39 §§ förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel</p>	<p>Timavgift</p>
<p>Handläggning av anmälan</p>		
<p>Anmälan om yrkesmässig användning av växtskyddsmedel.</p>	<p>2 kap 41 § Förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel</p>	<p>Timavgift</p>
<p>Tillsyn</p>		
<p>Underrättelse vid olyckor då en större mängd växtskyddsmedel läckt ut eller kan befaras läcka ut.</p>	<p>9 kap 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2), 2 kap 31 § p 5 och 2 kap 32 § 1 st p 2b miljötillsynsförordningen (2011:13) i lydelsen som gäller fr o m 1 juli 2018.</p>	<p>Timavgift</p>

Underrättelse om vattentäkt, grundvatten eller en sjö eller ett vattendrag befaras bli förorenat av växtskyddsmedel.	9 kap 3 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2), 2 kap 31 § p 5 och 2 kap 32 § 1 st p 2b miljötillsynsförordningen (2011:13) i lydelsen som gäller fr o m 1 juli 2018.	Timavgift
Övrig tillsyn av växtskyddsmedel, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
BIOCIDPRODUKTER		
Prövning av ansökan		
Ansökan om undantag från bestämmelserna om information och underrättelse i 4 kap 1-3 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3). Gäller inte biocidprodukter som innehåller nematoder, insekter eller spindeldjur.	4 kap 4 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3)	Timavgift
Tillsyn		
Underrättelse i samband med spridning av biocidprodukt på en plats som allmänheten har tillträde till som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2. Gäller inte biocidprodukter som innehåller nematoder, insekter eller spindeldjur.	4 kap 2 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3), 2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 1
Övrig tillsyn av biocidprodukter, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2. Gäller inte biocidprodukter som innehåller nematoder, insekter eller spindeldjur.	Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3), 2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
PCB		
Prövning av ansökan		
Ansökan om dispens från kravet om avlägsnande av PCB produkt i byggnader och anläggningar och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	17 b § förordningen (2007:19) om PCB m.m.	Timavgift
Handläggning av anmälan		
Anmälan om avlägsnande av fogmassa eller halkskyddad golvmassa enligt 17, 17 a eller 17 b § förordning (2007:19) om PCB m.m. och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	18 § förordningen (2007:19) om PCB m.m.	Timavgift
Tillsyn		

Övrig tillsyn av PCB-varor och PCB-produkter som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Förordningen (2007:19) om PCB m.m., 26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
KOSMETISKA PRODUKTER		
Tillsyn		
Kosmetiska produkter, de uppgifter som enligt artiklarna 24, 25.1, 25.5 första stycket, 26, 27.1 och 27.5 i förordning (EG) nr 1223/2009 ska skötas av behörig myndighet, samt rådgöra med Läkemedelsverket innan åtgärder vidtas enligt artikel 27.1 i förordningen.	Förordning (EG) nr 1223/2009, 2 kap 34 § miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Marknadskontroll i fråga om kosmetiska produkter med fullgörande av de uppgifter som anges i 1 kap 5 § 3 st p 1 i miljö-tillsynsförordningen genom att inrätta lämpliga förfaranden enligt artikel 18.2 i förordning (EG) nr 765/2008 för att a) följa upp klagomål och rapporter om risker relaterade till produkter som omfattas av harmoniserad gemenskapslagstiftning, b) bevaka olyckor och hälsoskador som dessa produkter misstänks ha orsakat c) kontrollera att korrigerande åtgärder har vidtagits, d) följa upp vetenskaplig och teknisk kunskap i säkerhetsfrågor.	Förordning (EG) nr 1223/2009, 2 kap 35 § 1 st miljö-tillsynsförordningen (2011:13), artikel 18.2 förordning (EG) nr 765/2008	Timavgift
ÖVRIGT AVSEENDE KEMISKA PRODUKTER		
Tillsyn		
Primärleverantörers hantering av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor som inte innebär utsläppande på marknaden, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 32 § miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Hantering av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor i andra verksamheter än miljöfarliga verksamheter enligt 9 kap miljöbalken, utom den tillsyn som Kemikalieinspektionen utövar över primärleverantörers utsläppande på marknaden	2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Övrig tillsyn av kemiska produkter, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	1 kap 19 och 20 §§, 2 kap 32 § samt 2 kap 19 § p 7-9, p 11-14, p 16, p 17, p 19 miljö-tillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
AVGIFT FÖR VISS ÖVRIG VERKSAMHET		
ÄRENDEN OM ALLMÄNNA HÄNSYNSREGLER ENLIGT 2 KAP MILJÖBALKEN		
Tillsyn		
Hushållning med energi samt användning av förnyelsebara energikällor, i verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 5 § samt 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift

I verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift i taxebilaga 2, utnyttja möjligheterna att 1. minska mängden avfall, 2. minska mängden skadliga ämnen i material och produkter, 3. minska de negativa effekterna av avfall, och 4. återvinna avfall.	2 kap 5 § samt 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
Övrig tillsyn över att miljöbalkens hänsynsregler efterlevs, i verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 2-4 §§ miljöbalken 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
ÄRENDEN ENLIGT 7 OCH 12 KAP MILJÖBALKEN		
Prövning av ansökan		
Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifter	7 kap 18 b § miljöbalken	Avgiftsnivå 3
Ansökan om tillstånd till verksamhet eller åtgärd som inte får utföras utan tillstånd enligt föreskrifter för natur- eller kulturresevat eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter	Timavgift
Ansökan om tillstånd till åtgärd som är förbjuden för att den strider mot syftet med det tilltänkta skyddet av ett område eller föremål som omfattas av ett interimistiskt beslut meddelat av kommunen enligt 7 kap 24 §.	7 kap 24 § miljöbalken	Timavgift
Ansökan om dispens eller undantag från föreskrifter för natur- eller kulturresevat, naturminne, djur- och växtskyddsområde eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter, 7 kap 7 § miljöbalken, 9 § förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.	Timavgift
Ansökan om nya eller ändrade villkor i ett beslut om tillstånd eller dispens avseende natur- eller kulturresevat, naturminne, djur- och växtskyddsområde eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter, 7 kap 7 § miljöbalken, 9 § förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.	Timavgift
Ansökan om dispens från förbudet att bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd som kan skada naturmiljön i ett biotopskyddsområde.	7 kap 11 § 2 st miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Ansökan om undantag från bestämmelserna i 23 §, 23 a § i Jordbruksverkets föreskrifter SJVFS 2015:21 om omständighet har uppstått som verksamhetsutövaren varken kunnat eller borde ha förutsett och inte heller kunnat påverka och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	36 § föreskrifter om ändring i Statens jordbruksverks föreskrifter och allmänna råd (SJVFS 2004:62) om miljöhänsyn i jordbruket vad avser växtnäring (SJVFS 2015:21), 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § p 7 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 2

Handläggning av anmälan		
Anmälan om en verksamhet eller åtgärd inom natur- eller kulturresevat eller vattenskyddsområde som kräver anmälan enligt föreskrifter meddelade för natur- eller kulturresevat eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter	Timavgift
Anmälan för samråd av en åtgärd som inte omfattas av tillstånds- eller anmälningsplikt enligt andra bestämmelser i miljöbalken och som kan komma att väsentligt ändra naturmiljön.	12 kap 6 § miljöbalken	Timavgift
Tillsyn		
Naturresevat, kulturresevat, naturminnen, biotopskyddsområden, vattenskyddsområden som kommunen har beslutat om, djur- och växtskyddsområden som kommunen har meddelat föreskrifter om, område eller föremål som omfattas av ett interimistiskt beslut meddelat av kommunen enligt 7 kap 24 § miljöbalken, strandskydd utom det som länsstyrelsen har tillsyn över när det gäller väg- och järnvägsanläggningar.	2 kap 9 § miljö-tillsynsförordningen	Timavgift
Verksamhet som berörs av föreskrifter i fråga om 1. begränsningar av antalet djur i ett jordbruk, 2. försiktighetsmått för gödselhanteringen, och 3. växtodlingen och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	12 kap 10 § miljö-balken, 2 kap 32 § miljö-tillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
Tillsyn av skyddade områden enligt 7 kap miljöbalken som har beslutats av länsstyrelsen, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljö-tillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
Skötsel av jordbruksmark och annan markanvändning vid jordbruket enligt 7, 8 och 12 kap. miljöbalken, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljö-tillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
Vilthägn, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	12 kap 11 § miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljö-tillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
Övrig tillsyn av skötsel av jordbruksmark och annan markanvändning i jordbruket och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 8 § p 7 samt 1 kap 19 och 20 §§ miljö-tillsyns-förordningen (2011:13) eller 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
ÄRENDEN ENLIGT 8 KAP MILJÖBALKEN		
Tillsyn		
Skydd för biologisk mångfald om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	8 kap 1-4 §§ miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljö-tillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift

Tillsyn med anledning av meddelat tillstånd enligt 8 § förordningen (2018:1939) om invasiva främmande arter om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	Förordning (EU) nr 1143/2014, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
ÄRENDEN OM VERKSAMHETER SOM ORSAKAR MILJÖSKADOR ENLIGT 10 KAP MILJÖBALKEN		
Handläggning av anmälan		
Anmälan om avhjälpande av vissa föroreningsskador.	28 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Tillsyn		
Underrättelse om upptäckt av en förorening på en fastighet och föroreningen kan medföra skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön.	10 kap 11 § miljöbalken	Timavgift
Underrättelse om upptäckt av en överhängande fara för att en verksamhet eller åtgärd medför en allvarlig miljöskada.	10 kap 12 och 14 §§ miljöbalken	Timavgift
Underrättelse om upptäckt av att en allvarlig miljöskada har uppstått.	10 kap 13 och 14 §§ miljöbalken	Timavgift
Föroreningsskador som inte omfattas av länsstyrelsens ansvar enligt 2 kap. 29 § första stycket 3 miljötillsynsförordningen.	2 kap 31 § p 3 miljö- tillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
Andra miljöskador enligt 10 kap. 1 § miljöbalken, om skadorna har orsakats av en verksamhet eller åtgärd som den kommunala nämnden har tillsynsansvaret för.	2 kap 31 § p 4 miljö- tillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
ÄRENDEN ENLIGT 15 KAP MILJÖBALKEN		
Prövning av ansökan		
Ansökan om tillstånd från en fastighetsinnehavare att på fastigheten själv återvinna eller bortskafta avfall även om ett sådant tillstånd inte krävs.	15 kap 25 § p 2 miljöbalken	Avgiftsnivå 2
Ansökan om dispens från förbudet att hantera avfall när kommunen ska ansvara för en viss hantering av avfall.	15 kap 25 § p 1 miljöbalken	Avgiftsnivå 2
Ansökan om uppehåll i hämtning, gemensam behållare, befrielse från skyldighet att lämna avfall till kommunen enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering	9 kap 2 § avfallsförordning (2020:614)	Avgiftsnivå 1
Ansökan om dispens avseende bygg- och rivningsavfall från kravet om utsortering i 3 kap. 10 § avfallsförordningen och från kravet att brännbart avfall ska sorteras ut och förvaras skilt från annat avfall i 3 kap. 12 § avfallsförordningen	3 kap 15 § avfallsförordning (2020:614)	Timavgift
Ansökan om dispens till den som producerar avfall i en yrkesmässig verksamhet från kravet om utsortering av förpackningsavfall i 3 kap. 4 a § avfallsförordningen.	3 kap 15 a § avfallsförordningen (2020:614)	Timavgift

Ansökan om dispens avseende bioavfall från kravet om utsortering i 3 kap. 1 §	3 kap 15 b § avfallsförordningen (2020:614)	Timavgift
Ansökan om dispens i fråga om utsorterat trädgårds- eller parkavfall avseende förbud mot förbränning av separat insamlat avfall i 3 kap. 19 § om förbränning sker i samband med sådana offentliga tillställningar som avses i 2 kap. 3 § ordningslagen (1993:1617) och görs utan risk för olägenhet för människors hälsa eller miljön.	3 kap. 19 a § avfallsförordningen (2020:614)	Timavgift
Övriga ansökningar	9 kap 1-2 §§ avfallsförordningen (2020:614)	Timavgift
Handläggning av anmälan		
Anmälan från fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare att på fastigheten själv kompostera eller på annat sätt behandla annat avfall än trädgårdsavfall som kommunen ansvarar för enligt 15 kap. 20 § MB	5 kap 15 § avfallsförordningen (2020:614)	Avgiftsnivå 1
Anmälan från fastighetsinnehavare att enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering på fastigheten själv återvinna eller bortskaffa avfall.	9 kap 2 § avfallsförordningen (2020:614)	Timavgift
Anmälan enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering av uppehåll i hämtning, gemensam behållare, total befrielse från hämtning av avfall.	9 kap. 2 § avfallsförordningen (2020:614)	Timavgift
Övriga anmälningar enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering.	9 kap 1 och 2 §§ avfallsförordningen (2020:614)	Timavgift
Tillsyn		
Avfallshantering, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
ÄRENDEN ENLIGT 26 KAP MILJÖBALKEN		
Tillsyn		
Stängselgenombrott om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	26 kap 11 § miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift



Verksamhetskod	Prövn.-nivå	Timmar	Beskrivning
			VERKSAMHETSGRUPP JORDBRUK
			Verksamhetsgrupp Djurhållning
1.10-i och 1.11	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 2 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar. IUV-tillägg tillämpas.
1.20	C	6	För en verksamhet som är anmälningsskyldig enligt 2 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Uppodling av annan mark än jordbruksmark för jordbruksproduktion
1.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningsskyldig enligt 2 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK
5.10	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 3 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
5.20	C	6	För en verksamhet som är anmälningsskyldig enligt 3 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP UTVINNING, BRYTNING OCH BEARBETNING AV TORV, OLJA, GAS, KOL, MALM, MINERAL, BERG, NATURGRUS OCH ANNAT
			Verksamhetsgrupp Berg, naturgrus och andra jordarter
10.10	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
10.11	B	18	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar om tillståndet gäller för mer än 200 000 ton.
10.11	B	18	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar om tillståndet gäller för mer än 50 000 ton men högst 200 000 ton.
10.11	B	9	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar om tillståndet gäller för mer än 10 000 ton men högst 50 000 ton.
10.11	B	9	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar, om tillståndet gäller för mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton.
10.11	B	6	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om tillståndet gäller för mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton.
10.11	B	6	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om tillståndet inte omfattas av någon av 1-5.
10.20	B	9	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för täkt av torv.
10.20	B	18	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 200 000 ton.

10.20	B	18	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 50 000 ton men högst 200 000 ton.
10.20	B	9	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 10 000 ton men högst 50 000 ton.
10.20	B	9	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton.
10.20	B	6	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton.
10.20	B	6	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet inte omfattas av någon av 1-6.
10.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 4 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Råpetroleum, naturgas och kol
			Verksamhetsgrupp Malm och mineral
			Verksamhetsgrupp Annan utvinningsindustri
			VERKSAMHETSGRUPP LIVSMEDEL OCH FODER
			Verksamhetsgrupp Slakterier
15.10-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för produktion baserad på slaktvikt som omfattar mer än 50 000 ton per kalenderår.
15.10-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för produktion som inte omfattas av 1. IUV-tillägg tillämpas.
15.20	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
15.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Livsmedel och foder av animaliska råvaror
15.40-i, 15.45	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser bearbetning av animaliska biprodukter för framställning av livsmedel eller för framställning av foder om mer än 10 000 ton animaliska biprodukter används som råvara per kalenderår.
15.40-i, 15.45	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser rökning för framställning av livsmedel eller för framställning av foder om mer än 10 000 ton animaliska biprodukter används som råvara per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.

15.40-i, 15.45	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten inte omfattas av 1 eller 2. IUV-tillägg tillämpas.
15.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.65	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 6 a § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Rökeri
15.80	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Livsmedel och foder av vegetabiliska råvaror
15.90-i, 15.95	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser anläggning för tillverkning av stärkelse, stärkelsederivat eller socker. IUV-tillägg tillämpas.
15.90-i, 15.95	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser rostning av kaffe. IUV-tillägg tillämpas.
15.90-i, 15.95	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling med en produktion av mer än 50 000 ton per kalenderår och inte omfattas av 1 eller 2. IUV-tillägg tillämpas.
15.90-i, 15.95	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3. IUV-tillägg tillämpas.
15.101	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.115	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 10 a § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Kvarnprodukter
15.125	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Livsmedel och foder av kombinerade råvaror
15.131-i, 15.141	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 12 eller 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser bearbetning av mer än 10 000 ton animaliska biprodukter som råvara per kalenderår för framställning av foder.
15.131-i, 15.141	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 12 eller 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar med en produktion av mer än 10 000 ton livsmedel per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.

15.131-i, 15.141	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 12 eller 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av 1 eller 2. IUV-tillägg tillämpas.
15.151	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.155	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 14 a § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Mjolkprodukter
15.170-i	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. IUV-tillägg tillämpas.
15.180	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Annan livsmedelstillverkning
15.185-i och 15.190	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter med en produktion av mer än 100 000 ton per kalenderår.
15.185-i och 15.190	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter med en produktion av mer än 50 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
15.185-i och 15.190	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter med en produktion av högst 50 000 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
15.185-i och 15.190	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för annan verksamhet som inte omfattas av någon av 1-3. IUV-tillägg tillämpas.
15.200	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 19 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.210	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 20 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
15.220	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.230	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar.
15.240	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.250	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för framställning av malt.
15.250	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för framställning av mer än 20 000 ton läskedryck eller maltedryck per kalenderår.

15.250	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för framställning av mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton läskedryck eller maltdryck per kalenderår.
15.260	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 25 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.270	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 26 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning för tillverkning av jäst.
15.270	B	47	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 26 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar för anläggning för tillverkning av startkulturer av mikroorganismer.
15.280	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 27 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.310	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 28 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP TEXTILVAROR
17.10-i	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 6 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
17.20	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 6 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för anläggning för hantering av mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår.
17.20	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 6 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för anläggning som inte omfattas av 1.
17.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 6 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP PÄLS, SKINN OCH LÄDER
18.10-i	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
18.20	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser garvning av mer än 1 000 ton produkter per kalenderår.
18.20	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser garvning av högst 1 000 ton produkter per kalenderår.
18.20	B	23	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 23 timmar om verksamheten avser annan beredning av hudar och skinn än garvning.
18.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 7 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP TRÄVAROR
20.05-i	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar. IUV-tillägg tillämpas.

20.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
20.20	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för produktion som omfattar mer än 200 000 kubikmeter per kalenderår.
20.20	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för produktion som inte omfattas av 1.
20.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
20.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
20.50-i	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för produktion som omfattar mer än 20 000 ton per kalenderår.
20.50-i	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för produktion som inte omfattas av 1. IUV-tillägg tillämpas.
20.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
20.70	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
20.80	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
20.90	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
20.91	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP MASSA, PAPPER OCH PAPPERSVAROR
21.10-i	A	306	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar för anläggning för en produktion av mer än 300 000 ton sulfat- eller sulfitmassa per kalenderår om verksamheten har blekeri.
21.10-i	A	227	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar för en produktion av högst 300 000 ton sulfat- eller sulfitmassa om verksamheten har blekeri.
21.10-i	A	184	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för en produktion av sulfat- eller sulfitmassa om verksamheten inte har blekeri.
21.10-i	A	137	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten avser framställning av halvkemisk massa.
21.10-i	A	137	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för annan anläggning än de som avses i 1-4 med en produktion av mer än 200 000 ton per kalenderår.

21.10-i	A	90	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning som inte omfattas av någon av 1-5.
21.30-i	A	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för framställning av mer än 10 000 ton per kalenderår.
21.30-i	A	47	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar för framställning som inte omfattas av 1. IUV-tillägg tillämpas.
21.40	B	47	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP FOTOGRAFISK OCH GRAFISK PRODUKTION
22.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 10 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
22.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 10 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
22.30	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 10 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
22.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 10 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP STENKOLSPRODUKTER, RAFFINERADE PETROLEUMPRODUKTER OCH KÄRNBRÄNSLE
23.05	A	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för en anläggning med en total installerad effekt om mer än 200 megawatt.
23.05	A	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en anläggning med en total installerad effekt om mer än 100 megawatt men högst 200 megawatt.
23.05	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en anläggning med en total installerad effekt om mer än 10 megawatt men högst 100 megawatt.
23.05	A	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för en anläggning med en total installerad effekt om högst 10 megawatt.
23.10-i	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
23.11-i	A	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser överföring till vätskeformigt bränsle.

23.11-i	A	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser överföring till gasbränsle för en produktion av mer än 150 000 kubikmeter gas per kalenderår i anläggning med en installerad effekt av mer än 100 megawatt. IUV-tillägg tillämpas.
23.11-i	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser överföring till gasbränsle för en produktion av mer än 150 000 kubikmeter gas per kalenderår i anläggning med en installerad effekt av mer än 10 megawatt men högst 100 megawatt. IUV-tillägg tillämpas.
23.11-i	A	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser överföring till gasbränsle för en produktion av mer än 150 000 kubikmeter gas per kalenderår i anläggning med en installerad effekt av högst 10 megawatt. IUV-tillägg tillämpas.
23.12-i	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap.4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
23.13	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
23.20	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
23.30-i	A	306	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar om verksamheten avser en produktion av mer än 500 000 ton per kalenderår.
23.30-i	A	306	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar för en verksamhet med produktion som inte omfattas av 1.
23.40 och 23.50	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP KEMISKA PRODUKTER
			Verksamhetsgrupp Organiska kemikalier
24.01-i, 24.02-i, 24.03-i, 24.04-i, 24.05-i, 24.06-i, 24.07-i, 24.08-i, 24.09-i, 24.10-i, 24.11-i, 24.12-i, 24.13-i, 24.14-i, 24.15-i, 24.16-i, 24.17-i, 24.18-i, 24.19-i, 24.20-i, 24.21-i och 24.22-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 1-22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår.

24.01-i, 24.02-i, 24.03-i, 24.04-i, 24.05-i, 24.06-i, 24.07-i, 24.08-i, 24.09-i, 24.10-i, 24.11-i, 24.12-i, 24.13-i, 24.14-i, 24.15-i, 24.16-i, 24.17-i, 24.18-i, 24.19-i, 24.20-i, 24.21-i och 24.22-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 1-22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 20 000 ton per kalenderår.
			Verksamhetsgrupp Oorganiska kemikalier
24.23-i	A	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om verksamheten avser kloralkali med användning av amalgammetoden.
24.23-i	A	184	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten avser annan tillverkning av gas än den som omfattas av 1.
24.24-i	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
24.25-i, 24.26-i, 24.27-i, 24.28-i, 24.29-i, 24.30-i, 24.31-i och 24.32-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 25-32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår.
24.25-i, 24.26-i, 24.27-i, 24.28-i, 24.29-i, 24.30-i, 24.31-i och 24.32-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 25-32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 20 000 ton per kalenderår.
			Verksamhetsgrupp Gödselmedel
24.33-i och 24.34-i	A/B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 33 eller 34 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår.
24.33-i och 24.34-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 33 eller 34 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 20 000 ton per kalenderår.
			Verksamhetsgrupp Växtskyddsmedel och biocider
24.35-i och 24.36-i	A/B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 35 eller 36 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 1 000 ton per kalenderår.
24.35-i och 24.36-i	A/B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 35 eller 36 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 1 000 ton per kalenderår.

24.37	B	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 37 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar.
			Verksamhetsgrupp Läkemedel
24.38-i och 24.39-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 38 eller 39 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 1000 ton per kalenderår.
24.38-i och 24.39-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 38 eller 39 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 1 000 ton per kalenderår.
24.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 40 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
24.41	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 41 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Sprängämnen
24.42-i och 24.43-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 42 eller 43 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 1 000 ton per kalenderår.
24.42-i och 24.43-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 42 eller 43 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 1 000 ton per kalenderår.
			Verksamhetsgrupp Annan kemisk tillverkning
24.44	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 44 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
24.45	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av gas- eller vätskeformiga kemiska produkter.
24.45	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser tillverkning av läkemedelssubstanser genom extraktion ur biologiskt material.
24.45	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av sprängämnen.
24.45	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av pyrotekniska artiklar.
24.45	B	13	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser tillverkning av ammunition.
24.46	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 46 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
24.47	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 47 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.

			VERKSAMHETSGRUPP GUMMI- OCH PLASTVAROR
25.10	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en produktion av mer än 10 000 ton per kalenderår.
25.10	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en produktion som inte omfattas av 1.
25.11	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 13 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
25.20	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en produktion av mer än 100 ton per kalenderår.
25.20	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för en produktion som inte omfattas av 1.
25.30	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 13 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
25.40	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
25.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 13 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP MINERALISKA PRODUKTER
			Verksamhetsgrupp Glas, glasvaror och keramiska produkter
26.05-i	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar. IUV-tillägg tillämpas.
26.10-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser tillverkning av mineralull med smältning av mer än 10 000 ton mineraler per kalenderår.
26.10-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av mineralull med smältning av mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton mineraler per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
26.20	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar vid förbrukning av mer än 2 000 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar per kalenderår.
26.20	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar vid förbrukning av mer än 500 ton men högst 2 000 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar per kalenderår.
26.20	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar vid förbrukning av mer än 5 ton men högst 500 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar per kalenderår.
26.20	B	64	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar vid förbrukning av mer än 3 000 ton andra glasråvaror än de som avses i 1-3 per kalenderår.

26.20	B	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar vid förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton andra glasråvaror än de som avses i 1-3 per kalenderår.
26.20	B	13	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar vid förbrukning av högst 1 000 ton andra glasråvaror än de som avses i 1-3 per kalenderår.
26.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.50-i	B	30	För verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. IUV-tillägg tillämpas.
26.51	B	30	För verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
26.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Cement, betong, kalk, krita och gips
26.70-i	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
26.80	B	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
26.90-i	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. IUV-tillägg tillämpas.
26.100	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.110	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.120	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Andra mineraliska produkter
26.130-i och 26.140	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 15 eller 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar. IUV-tillägg tillämpas.
26.150	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.160	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.170-i	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 19 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. IUV-tillägg tillämpas.
26.180	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 20 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP STÅL OCH METALL

27.10-i	A	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser järn- eller stålverk med induktionsugnar, (ESR-anläggning). IUV-tillägg tillämpas.
27.10-i	A	306	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med en produktion av mer än 1 000 000 ton per kalenderår.
27.10-i	A	227	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med en produktion av mer än 100 000 ton men högst 1 000 000 ton per kalenderår.
27.10-i	A	90	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med en produktion av högst 100 000 ton per kalenderår.
27.20	A	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser järn- eller stålverk med induktionsugnar, (ESR-anläggning).
27.20	A	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser annan produktion av järn eller stål än som avses i 1.
27.20	A	90	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmvalsning för en produktion av mer än 50 000 ton per kalenderår.
27.20	A	64	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmvalsning för en produktion av högst 50 000 ton per kalenderår.
27.25-i	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
27.26-i	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
27.27-i	A	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
27.27-i	A	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
27.27-i	A	6	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton zink per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.

27.27-i	A	3	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 3 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
27.27-i	A	64	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
27.27-i	A	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
27.27-i	A	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 100 men högst 1 000 ton zink per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
27.27-i	A	6	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
27.27-i	A	64	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av smält metall än som avses i 1-8 med utsläpp av mer än 10 000 kubikmeter process- och sköljvatten. IUV-tillägg tillämpas.
27.27-i	A	30	10. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av smält metall än som avses i 1-8 med utsläpp av mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter process- och sköljvatten. IUV-tillägg tillämpas.
27.27-i	A	13	11. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av smält metall än som avses i 1-8 med utsläpp av mer än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter process- och sköljvatten. IUV-tillägg tillämpas.
27.27-i	A	6	12. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av smält metall än som avses i 1-8 med utsläpp av högst 100 kubikmeter process- och sköljvatten. IUV-tillägg tillämpas.
27.31	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.

27.32	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser kallvalsning av mer än 50 000 ton stål per kalenderår.
27.32	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
27.40-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand används med en produktion av mer än 10 000 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
27.40-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand används med en produktion av högst 10 000 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
27.40-i	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand inte används med en produktion av mer än 10 000 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
27.40-i	B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand inte används med en produktion av högst 10 000 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
27.50	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand inte används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.

27.50	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand inte används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	90	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en produktion av mer än 3 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	30	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	10. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	9	11. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 15 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
27.70-i	A	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för ferrolegeringsverk.
27.70-i	A	306	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med produktion ur malm och koncentrat av mer än 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
27.70-i	A	184	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med produktion ur malm och koncentrat av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
27.70-i	A	90	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med produktion ur malm och koncentrat av mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.

27.70-i	A	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med produktion ur malm och koncentrat av högst 3 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
27.70-i	A	227	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar för annan produktion än som avses i 1-5 av mer än 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
27.70-i	A	137	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för annan produktion än som avses i 1-5 av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
27.70-i	A	64	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för annan produktion än som avses i 1-5 av mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
27.70-i	A	30	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för annan produktion än som avses i 1-5 av högst 3 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
27.80-i	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för ferrolegeringsverk.
27.80-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av 1. IUV-tillägg tillämpas.
27.100-i	A	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten avser produktion av mer än 80 000 ton per kalenderår.
27.100-i	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten avser produktion av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton per kalenderår.
27.100-i	A	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser produktion av mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
27.100-i	A	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3. IUV-tillägg tillämpas.
27.101-i	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en smältning av mer än 20 000 ton per kalenderår.
27.101-i	B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en smältning av mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.

27.101-i	B	90	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en smältning av högst 10 000 ton per kalenderår.
27.101-i	B	64	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en smältning av mer än 10 000 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
27.101-i	B	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en smältning av högst 10 000 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
27.101-i	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en smältning av mer än 10 000 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
27.101-i	B	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en smältning av högst 10 000 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
27.101-i	B	184	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten avser smältning av icke-järnmetaller vid andra anläggningar än för gjutning, eller smältning av andra icke-järnmetaller än zink, aluminium eller magnesium vid anläggning för gjutning med en smältning av mer än 80 000 ton per kalenderår.
27.101-i	B	137	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten avser smältning av icke-järnmetaller vid andra anläggningar än för gjutning, eller smältning av andra icke-järnmetaller än zink, aluminium eller magnesium vid anläggning för gjutning med en smältning av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton per kalenderår.
27.101-i	B	64	10. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser smältning av icke-järnmetaller vid andra anläggningar än för gjutning, eller smältning av andra icke-järnmetaller än zink, aluminium eller magnesium vid anläggning för gjutning med en smältning av högst 20 000 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
27.110	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en produktion av mer än 3 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.110	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.

27.120	B	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar för en produktion av mer än 80 000 ton per kalenderår.
27.120	B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för en produktion av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton per kalenderår.
27.120	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en produktion av mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
27.120	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3.
27.130	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för en produktion av mer än 3 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.130	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en produktion av mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton per kalenderår.
27.130	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för en produktion av mer än 200 ton men högst 1 000 ton per kalenderår.
27.130	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3.
27.140	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 15 kap. 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP METALL- OCH PLASTYTBEHANDLING, AVFETTNING OCH FÄRGBORTTAGNING
28.10-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 10 000 kubikmeter per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
28.10-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
28.10-i	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
28.10-i	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3. IUV-tillägg tillämpas.

28.20 och 28.30	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten om mer än 10 000 kubikmeter per kalenderår.
28.20 och 28.30	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten om mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter per kalenderår.
28.20 och 28.30	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten om mer än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter per kalenderår.
28.20 och 28.30	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten som inte omfattas av någon av 1-3.
28.25	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
28.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
28.50	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår .
28.50	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 13 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår.
28.50	B	6	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton zink per kalenderår.
28.50	B	3	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 3 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår.
28.50	B	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår.
28.50	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår.

28.50	B	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 13 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 100 ton zink per kalenderår.
28.50	B	6	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår.
28.50	B	64	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 64 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning med utsläpp av mer än 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
28.50	B	30	10. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter per kalenderår.
28.50	B	13	11. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 13 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter per kalenderår.
28.50	B	6	12. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning om utsläpp av process- och sköljvatten är högst 100 kubikmeter per kalenderår.
28.50	B	6	13. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning som inte medför utsläpp av process- och sköljvatten.
28.71	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
28.80	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
28.90	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
28.95	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP ELEKTRISKA ARTIKLAR
31.10	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 17 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
31.20	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 17 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar.
31.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 17 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.

31.40-i och 31.50	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 17 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
31.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 17 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP METALLBEARBETNING
			Verksamhetsgrupp Motorer, turbiner och reaktorer
34.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
34.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Motorfordon
34.30	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för en tillverkning och sammansättning av fler än 100 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
34.30	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en tillverkning och sammansättning av fler än 25 000 motorfordon men högst 100 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
34.30	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en tillverkning och sammansättning av högst 25 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
34.30	B	184	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för en tillverkning och sammansättning av fler än 20 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
34.30	B	64	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en tillverkning och sammansättning av fler än 1 000 motorfordon men högst 20 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
34.30	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en tillverkning och sammansättning av högst 1 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
34.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Järnvägsutrustning och flygplan
34.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Maskinell bearbetning
34.60	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.

34.70	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för tankvolym på mer än 50 kubikmeter.
34.70	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för tankvolym på mer än 35 kubikmeter men högst 50 kubikmeter.
34.70	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för tankvolym på mer än 20 kubikmeter men högst 35 kubikmeter.
34.80	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Gas- och oljeplattformar
35.10	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
			Verksamhetsgrupp Skeppsvarv
35.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP FÖRBRUKNING AV ORGANISKA LÖSNINGSMEDEL
39.10-i	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om förbrukningen uppgår till mer än 500 ton per kalenderår.
39.10-i	B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om förbrukningen uppgår till mer än 200 ton men högst 500 ton per kalenderår.
39.10-i	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om förbrukningen uppgår till mer än 50 ton men högst 200 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
39.10-i	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om förbrukningen uppgår till högst 50 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
39.15	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 500 ton per kalenderår.
39.15	B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 200 ton men högst 500 ton per kalenderår.
39.15	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 50 ton men högst 200 ton per kalenderår.
39.15	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 25 ton men högst 50 ton per kalenderår.

39.15	B	13	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till högst 25 ton per kalenderår.
39.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 19 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
39.35	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 19 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
39.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 19 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP HANTERING AV BRÄNSLEN OCH ANDRA KEMISKA PRODUKTER
39.60	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 20 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
39.70	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 20 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
39.80	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 20 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
39.90	C	6	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 20 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP GAS- OCH VÄTSKEFORMIGA BRÄNSLEN, EL, VÄRME OCH KYLA
			Verksamhetsgrupp Anaerob biologisk behandling
40.01	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för anläggning vid jordbruksföretag.
40.01	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
40.02	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Framställning av gas- och vätskeformiga bränslen
40.05-i och 40.15	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för anläggning vid jordbruksföretag. IUV-tillägg tillämpas.
40.05-i och 40.15	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten inte omfattas av 1. IUV-tillägg tillämpas.
40.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Kärnkraft
40.30	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
			Verksamhetsgrupp Förbränning
40.40-i	A	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för gasturbinanläggningar. IUV-tillägg tillämpas.

40.40-i	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
40.50-i	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för gasturbinanläggningar. IUV-tillägg tillämpas.
40.50-i	B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för andra anläggningar än som avses i 1 med en total installerad tillförd effekt av mer än 200 megawatt men högst 300 megawatt.
40.50-i	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för andra anläggningar än som avses i 1 med en total installerad tillförd effekt av mer än 100 megawatt men högst 200 megawatt. IUV-tillägg tillämpas.
40.50-i	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för andra anläggningar än som avses i 1 med en total installerad tillförd effekt av mer än 50 megawatt men högst 100 megawatt. IUV-tillägg tillämpas.
40.51	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
40.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
40.70	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Vindkraft
40.90 och 40.95	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation) till havs.
40.90 och 40.95	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för fler än 20 vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation) på land.
40.90 och 40.95	B	6	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för högst 20 vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation) på land.
40.100	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Värme- och kylanläggningar
40.110	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
40.120	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP AVVECKLING AV KÄRNREAKTORER
45.10	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 22 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.

			VERKSAMHETSGRUPP FORDONSSERVICE OCH DRIVMEDELSHANTERING
50.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 23 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
50.20	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 23 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP HAMNAR OCH FLYGPLATSER
			Verksamhetsgrupp Hamnar
63.10	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för hamn med mer än 50 anlöp per kalenderår.
63.10	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för hamn med mer än 10 anlöp men högst 50 anlöp per kalenderår.
63.10	B	9	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för hamn med upp till 10 anlöp per kalenderår.
63.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 24 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Flygplatser
63.30	A	226	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 226 timmar för verksamhet som omfattar mer än 100 000 flygrörelser per kalenderår.
63.30	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för verksamhet som omfattar mer än 40 000 flygrörelser men högst 100 000 flygrörelser per kalenderår.
63.30	A	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för verksamhet som omfattar mer än 10 000 flygrörelser men högst 40 000 flygrörelser per kalenderår.
63.30	A	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för verksamhet som inte omfattas av någon av 1-3.
63.40	B	23	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 23 timmar.
63.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 24 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP LABORATORIER
73.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 25 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP TANKRENGÖRING
74.10	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 26 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
74.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 26 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP HÄLSO- OCH SJUKVÅRD
85.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 27 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.

85.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 27 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP RENING AV AVLOPPSVATTEN
90.10 och 90.11	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för en avloppsreningsanläggning med anslutning av fler än 100 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 100 000 personekvivalenter.
90.10 och 90.11	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en avloppsreningsanläggning med anslutning av fler än 20 000 personer men högst 100 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 20 000 personekvivalenter men högst 100 000 personekvivalenter.
90.10 och 90.11	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en avloppsreningsanläggning med anslutning av fler än 2 000 personer men högst 20 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 2 000 personekvivalenter men högst 20 000 personekvivalenter.
90.15-i	B	47	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar. IUV-tillägg tillämpas.
90.16	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 28 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP AVFALL
			Verksamhetsgrupp Andra verksamheter med återvinning eller bortskaffande
90.405-i och 90.406-i	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 65 eller 66 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 100 000 ton per kalenderår.
90.405-i och 90.406-i	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 65 eller 66 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
90.405-i och 90.406-i	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 65 eller 66 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 12 500 ton men högst 20 000 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
90.410 och 90.420	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 100 000 ton per kalenderår.
90.410 och 90.420	A/B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.

90.410 och 90.420	A/B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.410 och 90.420	A/B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
90.430	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 70 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
90.435-i	A	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 67 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår.
90.435-i	A	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 67 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 5 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
90.435-i	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 67 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1 eller 2. IUV-tillägg tillämpas.
90.440	A	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 71 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår.
90.440	A	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 71 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 5 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
90.440	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 71 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1 eller 2.
90.450	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 72 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton per kalenderår.
90.450	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 72 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1.
			Verksamhetsgrupp Animaliskt avfall
90.241-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton per kalenderår.
90.241-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1. IUV-tillägg tillämpas.
90.251	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 33 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Avvattning

90.375	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 39 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Biologisk behandling
90.161	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
90.161	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.161	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.161	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
90.171	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 31 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Deponering
90.271	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
90.281	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 19 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
90.290-i	A	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 20 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar.
90.300-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
90.300-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
90.300-i	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1 eller 2. IUV-tillägg tillämpas.
90.310	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton per kalenderår.
90.310	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.310	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 50 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.

90.310	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
90.320-i	A	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår.
90.320-i	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1.
90.330-i och 90.340	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 24 eller 25 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. IUV-tillägg tillämpas.
90.341	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 26 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Elavfall
90.90	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 44 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Fartygsåtervinning
90.451	A	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 57 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar.
			Verksamhetsgrupp Förberedelse för återanvändning
90.29	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 47 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Förbränning
90.180-i och 90.181-i	A	306	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 5 eller 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår.
90.180-i och 90.181-i	A	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 5 eller 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 5 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
90.180-i och 90.181-i	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 5 eller 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 2 500 ton men högst 5 000 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
90.190 och 90.191	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 7 eller 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
90.200-i och 90.201-i	A	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 9 eller 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar.
90.210-i och 90.211-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 11 eller 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
90.210-i och 90.211-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 11 eller 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1. IUV-tillägg tillämpas.

90.212-i och 90.213-i	B	47	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 18 000 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
90.212-i och 90.213-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1. IUV-tillägg tillämpas.
90.220 och 90.221	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 15 eller 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 18 000 ton per kalenderår.
90.220 och 90.221	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 15 eller 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1.
90.230	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Konvertering av smittförande avfall
90.382	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 38 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Lagring i avvaktan på återvinning eller bortskaffande
90.408-i	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 56 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar. IUV-tillägg tillämpas.
			Verksamhetsgrupp Lagring och avskiljning av koldioxid
90.480 och 90.485	A/B	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 60 eller 61 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om den planerade lagringen är mer än 100 000 ton.
90.480 och 90.485	A/B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 60 eller 61 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den planerade lagringen är högst 100 000 ton.
90.500-i och 90.510	B	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 62 eller 63 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar.
90.520	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 64 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Lagring som en del av att samla in avfall
90.30 och 90.50	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 48 eller 50 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
90.40	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 49 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
90.60	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 51 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Långtidslagring, djupt bergförvar och underjordsförvar

90.454-i, 90.455 och 90.457	A	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 52, 53 eller 54 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår.
90.454-i, 90.455 och 90.457	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 52, 53 eller 54 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
90.454-i, 90.455 och 90.457	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 52, 53 eller 54 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår. IUV-tillägg tillämpas.
90.454-i, 90.455 och 90.457	A	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 52, 53 eller 54 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3. IUV-tillägg tillämpas.
90.458	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 100 000 ton per kalenderår.
90.458	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
90.458	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.458	B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden är större än 50 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.458	B	6	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-4.
			Verksamhetsgrupp Mekanisk bearbetning och sortering
90.100	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 40 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för verksamhet med mer än 50 000 ton hanterad avfallsmängd per kalenderår.
90.100	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 40 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för verksamhet som inte omfattas av 1.
90.110	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 41 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
90.70	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 42 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för verksamhet med mer än 75 000 ton hanterad avfallsmängd per kalenderår.
90.70	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 42 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för verksamhet som inte omfattas av 1.

90.80	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 43 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Radioaktivt avfall
90.460 och 90.470	A	71	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 58 eller 59 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 71 timmar.
			Verksamhetsgrupp Uppgrävda massor
90.361	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 36 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
90.370	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 37 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Uttjänta fordon
90.119	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår.
90.119	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
90.119	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.119	B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
90.120	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 46 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Återvinning eller bortskaffande av avfall som uppkommit i egen verksamhet
90.381 och 90.383	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 27 eller 28 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
90.391	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 29 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Återvinning för anläggningsändamål
90.131	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 34 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
90.141	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 35 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP SKJUTFÄLT, SKJUTBANOR OCH SPORTANLÄGGNINGAR
92.10	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 30 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för civilt skjutfält.
92.10	B	7	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 30 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 7 timmar för annat skjutfält.
92.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 30 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.

92.30	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 30 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP TEXTILTVÄTTERIER
93.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 31 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP BEGRAVNINGSVERKSAMHET
93.20	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 32 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVÄRKSAMHETER
38 § FMH, punkt 1	H	6	För hygienisk behandling med risk för blodsmitta eller annan smitta, tatuerare, är tillsynstiden 6 timmar.
38 § FMH, punkt 1	H	3	För hygienisk behandling med risk för blodsmitta eller annan smitta, fotvård, är tillsynstiden 3 timmar.
38 § FMH, punkt 2	H	9	För bassängbad inomhus är tillsynstiden 9 timmar.
38 § FMH, punkt 2	H	6	För bassängbad utomhus är tillsynstiden 6 timmar.
38 § FMH, punkt 3	H	12	För skolor med 300 elever eller fler är tillsynstiden 12 timmar.
38 § FMH, punkt 3	H	6	För skolor med upp till 299 elever är tillsynstiden 6 timmar.
38 § FMH, punkt 3	H	12	För förskolor med 4 eller fler avdelningar är tillsynstiden 12 timmar.
38 § FMH, punkt 3	H	6	För förskolor med 1-3 avdelningar är tillsynstiden 6 timmar.
38 § FMH, punkt 3	H	3	För fritidsverksamheter är tillsynstiden 3 timmar.
38 a § FMH	H	6	För kyltorn är tillsynstiden 6 timmar.



Taxebilaga 3

Bransch	Verksamhet	Verksamhetskod	Prövn.-nivå	Avgift
JORDBRUK	Djurhållning		U	Timavgift
	Uppodling av annan mark än jordbruksmark för jordbruksproduktion		U	Timavgift
	Övriga jordbruks- och trädgårdsföretag		U	Timavgift
FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK	Fiskodling och övervintring av fisk		U	Timavgift
UTVINNING, BRYTNING OCH BEARBETNING AV TORV, OLJA, GAS, KOL, MALM, MINERAL, BERG, NATURGRUS OCH ANNAT	Berg, naturgrus och andra jordarter	10.30	C	Timavgift
	Berg, naturgrus och andra jordarter	10.40	C	Timavgift
	Berg, naturgrus och andra jordarter	10.60	C	Timavgift
	Berg, naturgrus och andra jordarter		U	Timavgift

LIVSMEDEL OCH FODER	Slakterier		U	Timavgift
	Livsmedel och foder av animaliska råvaror		U	Timavgift
	Rökeri		U	Timavgift
	Livsmedel och foder av vegetabiliska råvaror		U	Timavgift
	Kvarnprodukter		U	Timavgift
	Livsmedel och foder av kombinerade råvaror		U	Timavgift
	Mjolkprodukter		U	Timavgift
	Annan livsmedelstillverkning		U	Timavgift
TEXTILVAROR	Textilvaror		U	Timavgift
PÄLS, SKINN OCH LÄDER	Päls, skinn och läder		U	Timavgift
TRÄVAROR	Trävaror		U	Timavgift
FOTOGRAFISK OCH GRAFISK PRODUKTION	Fotografisk och grafisk produktion		U	Timavgift
KEMISKA PRODUKTER	Annan kemisk tillverkning		U	Timavgift
GUMMI- OCH PLASTVAROR	Gummi- och plastvaror		U	Timavgift
MINERALISKA PRODUKTER	Glas, glasvaror och keramiska produkter		U	Timavgift
	Cement, betong, kalk, krita och gips		U	Timavgift
	Andra mineraliska produkter		U	Timavgift
STÅL OCH METALL	Stål och metall		U	Timavgift
METALL- OCH PLASTYTBEHANDLING, AVFETTNING OCH FÄRGBORTTAGNING	Metall- och plastytbehandling, avfettning och färgborttagning		U	Timavgift
METALLBEARBETNING	Motorer, turbiner och reaktorer		U	Timavgift
	Motorfordon		U	Timavgift
	Maskinell bearbetning		U	Timavgift
FÖRBRUKNING AV ORGANISKA LÖSNINGSMEDEL	Förbrukning av organiska lösningsmedel		U	Timavgift
HANTERING AV BRÄNSLEN OCH ANDRA KEMISKA PRODUKTER	Hantering av bränslen och andra kemiska produkter		U	Timavgift

GAS- OCH VÄTSKEFORMIGA BRÄNSLEN, EL, VÄRME OCH KYLA	Förbränning		U	Timavgift
	Vindkraft		U	Timavgift
	Värme- och kylanläggningar		U	Timavgift
FORDONSSERVICE OCH DRIVMEDELSHANTERING	Fordonsservice och drivmedelshantering		U	Timavgift
HAMNAR OCH FLYGPLATSER	Hamnar		U	Timavgift
	Flygplatser		U	Timavgift
LABORATORIER	Laboratorier		U	Timavgift
HÄLSO- OCH SJUKVÅRD	Hälsa- och sjukvård		U	Timavgift
RENING AV AVLOPPSVATTEN	Rening av avloppsvatten		U	Timavgift
AVFALL	Biologisk behandling		U	Timavgift
	Deponering		U	Timavgift
	Förbränning		U	Timavgift
	Lagring som en del av att samla in avfall		U	Timavgift
	Mekanisk bearbetning och sortering		U	Timavgift
SKJUTFÄLT, SKJUTBANOR OCH SPORTANLÄGGNINGAR			U	Timavgift
TEXTILTVÄTTERIER	Textiltvätterier		U	Timavgift
ÖVRIGA MILJÖFARLIGA VERKSAMHETER	Övriga miljöfarliga verksamheter		U	Timavgift
ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHETER	Hygienisk behandling med risk för blodsmitta eller annan smitta, övriga	38 § FMH, punkt 1	H	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHETER	Bostäder m.m.	45 § FMH, punkt 1	UH	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHETER	Undervisning, vård m.m.	45 § FMH, punkt 2	UH	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHETER	Samlingslokaler m.m.	45 § FMH, punkt 3	UH	Timavgift

EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHETER	Hotell m.m.	45 § FMH, punkt 4	UH	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHETER	Idrottsanläggningar, camping, bad m.m.	45 § FMH, punkt 5	UH	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHETER	Lokaler för hygienisk behandling	45 § FMH, punkt 6	UH	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHETER	Lokaler för förvaring av djur	45 § FMH, punkt 7	UH	Timavgift

Taxa för prövning och
tillsyn enligt miljöbalken

§219

24KS576

...



Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast reviderad	Beslutsinstans
Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område	Taxa	2022-11-23 § 62 2023-11-22 § 48 (PKV)	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig/processägare	Version	Diarienummer	Giltig till
Miljö- och tillsynsnämnden	9	20KS462 19MTN49	2025-12-31
Dokumentinformation	Avgifter för Piteå kommuns kostnader för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område: naturvård, miljöfarlig verksamhet, förorenade områden, vattenverksamhet, täkter, hälsoskydd, kemiska produkter samt avfall och producentansvar		
Dokumentet gäller för	Allmänhet och näringsliv		



Inledande bestämmelser

1 §

Denna taxa gäller avgifter för Piteå kommuns kostnader för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken (1998:808) eller EU:s förordningar inom miljöbalkens tillämpningsområde, bl.a. vad gäller naturvård och kulturvård, skydd av områden, miljöfarlig verksamhet, hälsoskydd, verksamheter som orsakar miljöskador, vattenverksamhet, skötsel av jordbruksmark, kemiska produkter, biotekniska organismer och varor, avfall och producentansvar.

Utöver vad som anges i denna taxa kan ersättning till kommunen utgå bland annat enligt 26 kap. 22 § miljöbalken för undersökningskostnader och enligt 25 kap. 2 § miljöbalken för rättegångskostnader.

2 §

Avgift enligt denna taxa ska betalas för

1. handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag
2. handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd
3. handläggning och andra åtgärder vid tillsyn i övrigt.

3 §

Avgift enligt denna taxa tas inte ut för

1. tillsyn som föranleds av klagomål som är obefogat, och inte kräver utredning
2. handläggning som föranleds av ett beslut av nämnd enligt miljöbalken, bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller EU-förordningar inom miljöbalkens område överklagas
3. upprättande av ansökan om utdömande av vite.

4 §

Beslut om avgift eller om nedsättning eller efterskänkning av avgiften fattas av Miljö- och tillsynsnämnden.

5 §

Enligt 27 kap. 3 § miljöbalken är alla som är skyldiga att betala en avgift enligt denna taxa, eller enligt 26 kap. 22 § miljöbalken, skyldiga att lämna de uppgifter som behövs för att avgiftens eller ersättningens storlek ska kunna bestämmas.



Timavgift

6 §

Avgiftsuttag sker

1. i förhållande till de avgiftsnivåer som motsvaras av handläggningstid enligt taxebilaga 1 (fast avgift)
2. i förhållande till den årliga handläggningstid som anläggningen eller verksamheten tilldelats i taxebilaga 2 (fast årlig tillsynsavgift)
3. i förhållande till den faktiskt nedlagda tillsynstiden i det enskilda ärendet (timavgift)
4. enligt de andra grunder som anges i taxan.

7 §

Vid tillämpning av denna taxa är timavgiften handläggningskostnaden per hel timme handläggningstid 1 170 kr.

8 §

I de fall timavgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd handläggningstid avses med handläggningstid den sammanlagda tid som varje tjänsteperson vid nämnden har använt för handläggning och andra åtgärder i ärendet såsom inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner och provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt av ärendet samt föredragning av beslut.

Avgift tas ut för varje nedlagd halv timme handläggningstid. Om den sammanlagda handläggningstiden understiger en halvtimme per år tas ingen timavgift ut. För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan 19:00 och 07:00, lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar tas avgift ut med en 1,5 gånger ordinarie timavgift.

9 §

Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad året före det år taxan börjar gälla.

Avgifter för ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag

10 §

Avgift för prövning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag ska betalas som antingen fast avgift genom tillämpning av den avgiftsnivå som anges i taxebilaga 1 eller i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timavgiften.

Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökningen avser.

11 §

Om det i ett beslut om tillstånd föreskrivs att en anordning inte får tas i bruk förrän den har besiktigats och godkänts av nämnden ingår kostnaden för en sådan besiktning i den fasta avgiften. Kan anordningen inte godkännas vid den besiktningen och ny besiktning måste ske vid ytterligare ett tillfälle, tas timavgift ut för den ytterligare handläggningstiden.



12 §

Avgift för prövning av ansökan om tillstånd, dispens eller undantag ska erläggas av sökanden.

13 §

Avgift för prövning ska erläggas även om ansökan avslås. Avgift tas inte ut för en ansökan som återkallas innan handläggning påbörjas.

14 §

I ärenden om ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet som prövas av kommunen är sökanden i förekommande fall även skyldig att ersätta kommunens kostnader enligt 19 kap. 4 och 5 §§ miljöbalken för sakkunniga som har tillkallats av kommunen och för kungörelser i ärendet. Sökanden är även skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser i ärendet om tillstånd, dispens eller undantag enligt 7 kap. miljöbalken eller förordningen (1998:1252) om områdesskydd.

15 §

Utöver avgift för prövning tillstånd, dispens eller undantag, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd som prövningen avser enligt vad som anges i denna taxa.

Avgifter för anmälningsärenden

16 §

Avgift för handläggning av anmälan av verksamhet eller åtgärd ska betalas i form av fast avgift motsvarande den för verksamheten eller åtgärden föreskrivna avgiftsnivån i taxebilaga 1, eller genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan, eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxebilaga 1.

Avgift med anledning av handläggning av anmälan ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser. Om en anmälan omfattar flera miljöfarliga verksamheter enligt taxebilaga 1 ska full avgift betalas för den punkt som medför den högsta avgiften med tillägg av 25 procent av summan av de belopp som anges för övriga verksamheter.

Avgift tas inte ut för en anmälan som återkallas innan handläggningen har påbörjats.

17 §

Avgift för handläggningen av anmälan ska betalas av den som driver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden.

I ärenden om anmälan av miljöfarlig verksamhet med beteckningen C i miljöprövningsförordningen är denne i förekommande fall skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelse i ärendet.

18 §

Utöver avgift med anledning av handläggning av anmälan, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd som anmälan avser enligt vad som anges i denna taxa.



Avgift för återkommande tillsyn

19 §

För återkommande tillsyn över sådan miljöfarlig verksamhet eller åtgärder med en fastställd prövningsnivå (A eller B) enligt miljöprövningsförordningen ska en fast årlig avgift betalas enligt vad som framgår av taxebilaga 2.

För återkommande tillsyn över sådan verksamhet eller åtgärd med fastställd anmälningsplikt (C) enligt miljöprövningsförordningen, eller hälsoskyddsverksamheter som ska anmälas enligt förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (H) ska en fast årlig avgift betalas enligt vad som framgår av taxebilaga 2.

Industriutsläppsverksamhet

20 §

För industriutsläppsverksamheter, de verksamheter som markerats med (-i) i miljöprövningsförordningen, betalas ett årligt tillägg till den årliga tillsynsavgiften om 20 timmar multiplicerat med aktuell timavgift. Sådant tillägg tas inte ut för de industriutsläppsverksamheter som redan har tilldelats 90 timmar eller mer i taxebilaga 2.

Avgifter vid ändrat tillsynsbehov

21 §

För verksamheter som omfattas av fast årlig tillsynsavgift får nämnden i särskild ordning besluta om extraordinär tillsynsavgift. Denna avgift tas ut för ett visst år om den faktiskt utförda tillsynen överskrider den tillsynstid som motsvaras av den fasta avgiften och denna tillsyn är föranledd av att verksamhetsutövaren bryter mot villkor, inte följer förelägganden eller förbud eller som orsakats av yttre påverkan i större omfattning.

Extraordinär tillsynstid beräknas som timavgift enligt § 6 och ska betalas i efterskott av den som är verksamhetsutövare vid tillsynens utförande.

Avgift för regelbunden tillsyn

22 §

Om en verksamhetsutövare har verksamheter med verksamhetskoder inom tre eller flera olika verksamhetsgrupper som har egna rubriker i taxebilaga 2, så ska total avgift motsvara timmarna från verksamhetsgruppen med det högst angivna timantalet i taxebilaga 2 med ett tillägg om 25 procent.

23 §

För regelbunden tillsyn över sådana verksamheter eller åtgärder som saknar fastställda krav på anmälan ("U" och "UH") ska avgift betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan enligt vad som framgår av taxebilaga 3.

24 §

För verksamheter som tillståndsprövats ska avgiften bestämmas med utgångspunkt ifrån vad som anges i tillståndsbeslutet i fråga om produktionsvolym eller liknande.



25 §

Fast årlig avgift omfattar kalenderår. Sådan avgift ska betalas från och med det kalenderår som följer efter det att beslut om tillstånd till verksamhet meddelats eller anmälan skett, eller i de fall tillstånd eller anmälan inte krävts, verksamheten har påbörjats. För tillsyn som sker dessförinnan tas timavgift ut.

Fast årlig avgift ska betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs.

26 §

Avgift för tillsyn betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärd som föranleder avgiften. Tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken ska betalas av den som enligt det 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller kostnader.

Avgift för tillsyn i övrigt

27 §

Avgift för tillsyn i övrigt ska betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder som i övrigt anges i taxebilaga 1.

28 §

Avgift för tillsyn betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten, vidtar åtgärd eller i annat fall kan anses ha gett upphov till olägenheter som föranleder tillsyns-åtgärden. För tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken ska betalas av den som enligt det 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller kostnader.

Nedsättning av avgift

29 §

Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art, omfattning, tillsynsbehov, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift enligt denna taxa i ett enskilt fall sättas ner eller efterskänkas.

Avgiftens erläggande

30 §

Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Piteå kommuns Miljö- och tillsynsnämnd. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning. Avgift för tillsyn debiteras i efterhand.



Verkställighetsfrågor m.m.

31 §

Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 4 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken framgår att kommunal nämnds beslut om avgift får verkställas enligt utsökningsbalken.

32 §

Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 5 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken framgår att kommunal nämnd får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart, även om det överklagas.

33 §

Enligt 19 kap. 1 § miljöbalken överklagas en kommunal nämnds beslut om avgift till länsstyrelsen.

Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2023. I ärenden som rör tillstånd, anmälningar och dispenser tillämpas taxan på ärenden som kommer in efter denna dag.

Bilagor

Taxebilaga 1

Taxebilaga 2

Taxebilaga 3

Antagen av Kommunfullmäktige 2015-11-16 § 273
Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2017-01-17 § 11, indexuppräknig
Reviderad av Kommunfullmäktigen 2017-12-18 § 293
Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2018-12-14 § 5, indexuppräknig
Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2019-11-27 § 69, indexuppräknig
Reviderad av Kommunfullmäktige 2020-12-14 § 286
Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2021-11-24 § 72, indexuppräknig
Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2022-11-23 § 62, indexuppräknig
Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2023-11-22 § 48, indexuppräknig

Indexreglering av taxan

Kommunfullmäktige beslutade 2020-12-14 § 286 att Miljö- och tillsynsnämnden årligen får indexuppräknä taxan upp till Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Basmånad är oktober 2020.

Miljö och tillsynsnämnden ska delge Kommunfullmäktige beslut efter indexuppräknig.



Avgiftsnivå 1: Endast att bekräfta handlingar1 h

Avgiftsnivå 2: Göra en bedömning via skrivbord2 h

Avgiftsnivå 3: Göra en bedömning på plats6 h

Avgiftsnivå 4: Komplexa ärenden som inte går att schablonisera

Timavgift: Nedlagd handläggningstid x avgift per timme

Beskrivning	Lagrum	Avgift
AVGIFTER FÖR MILJÖFARLIG VERKSAMHET OCH HÄLSOSKYDD		
Prövning av ansökan		
Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 3
Ansökan om tillstånd till anslutande av en vattentoalett till en befintlig avloppsanordning, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Ansökan om tillstånd till inrättande av annat slag av toalett än vattentoalett enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 1
Ansökan om tillstånd till inrättande av en sluten tank som en eller flera vattentoaletter ska anslutas till, och som inte ska omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Ansökan om tillstånd till inrättande av en fast avloppsanordning för fler än 2 hushåll och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 4
Ansökan om tillstånd inom vattenskyddsområde där så krävs för inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten, eller grundvatten enligt vad kommunen har föreskrivit för att skydda människors hälsa eller miljön och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 3
Ansökan om tillstånd till inrättande av luftvärmepump enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Avgiftsnivå 1
Ansökan om tillstånd till hållande av vissa djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	39 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2

Ansökan om tillstånd till spridning av naturlig gödsel, slam och annan orenlighet inom område med detaljplan eller intill sådant område enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa, per spridningstillfälle.	40 och 42 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Timavgift
Ansökan om tillstånd eller dispens i andra frågor enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Timavgift
Handläggning av anmälan		
Anmälan om miljöfarlig verksamhet.	9 kap 6 § miljöbalken, 1 kap 10 § miljöprövningsförordningen (2013:251)	Timavgift
Anmälan om ändring av miljöfarlig verksamhet, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	1 kap 11 § miljöprövningsförordningen (2013:251)	Timavgift
Anmälan om inrättande av en avloppsanordning utan vattentoalett, och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 3
Anmälan om ändring av en avloppsanordning och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	14 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 3
Anmälan om inrättande av värmepumpsanläggning för utvinning av värme ur mark, ytvatten eller grundvatten och som inte omfattas av fast avgift enligt taxebilaga 2.	17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Anmälan om inrättande av luftvärmepump enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Avgiftsnivå 1
Anmälan om anläggande av gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning inom ett område med detaljplan.	37 och 42 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 2
Anmälan om spridning av naturlig gödsel, slam och annan orenlighet inom område med detaljplan eller intill sådant område enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 och 42 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Avgiftsnivå 2
Anmälan i andra frågor enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa.	40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 9 kap 12 § miljöbalken	Timavgift

Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 3
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet med bassängbad för allmänheten, eller som annars används av många människor.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 3
Anmälan om att driva eller arrangera anmälningspliktig hälsoskyddsverksamhet som utgörs av förskola, öppen förskola, fritidshem, öppen fritidsverksamhet, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, specialskola, sameskola eller internationell skola.	38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 3
Tillsyn		
Annan miljöfarlig verksamhet, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2 eller timavgift enligt taxebilaga 3.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 2 kap 31 § p 1 miljö-tillsynsförordningen	Timavgift
Byggnader, lokaler och anläggningar som kräver särskild uppmärksamhet och som inte omfattas av avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2 eller taxebilaga 3; 1. byggnader som innehåller en eller flera bostäder och tillhörande utrymmen, 2. lokaler för undervisning, vård eller annat omhändertagande, 3. samlingslokaler där många människor brukar samlas, 4. hotell, pensionat och liknande lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds tillfällig bostad, 5. idrottsanläggningar, campinganläggningar, badanläggningar, strandbad och andra liknande anläggningar som är upplåtna för allmänheten eller som annars utnyttjas av många människor, 6. lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling, 7. lokaler för förvaring av djur.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 45 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Timavgift
Radon i bostäder och lokaler för allmänna ändamål.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
Annan hälsoskyddsverksamhet, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
AVGIFT FÖR VATTENVERKSAMHET		
Prövning av ansökan		
Ansökan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa om tillstånd till inrättande av ny anläggning för grundvattentäkt och denna inte kräver tillstånd enligt 11 kap miljöbalken.	9 kap 10 § 2 st miljöbalken	Timavgift

Handläggning av anmälan		
Anmälan om vattenverksamhet där länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	11 kap 9b § miljöbalken, 19 § förordningen (1998:1388) om vattenverksamhet, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 29 § p 2 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa om inrättande av ny anläggning för vattentäkt och denna inte kräver tillstånd enligt 11 kap miljöbalken.	9 kap 10 § 2 st miljöbalken	Timavgift
Anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa om användande av befintlig anläggning för vattentäkt.	9 kap 10 § 2 st miljöbalken	Timavgift
Tillsyn		
Anläggning för vattentäkt som kräver tillstånd eller anmälan enligt vad kommunen har föreskrivit för att förhindra olägenheter för människors hälsa och som inte kräver tillstånd enligt 11 kap miljöbalken.	9 kap 10 § 2 st miljöbalken, 2 kap 31 § p 2 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Övrig vattenverksamhet där länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 29 § p 2 miljötillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 10 § miljöbalken	Timavgift
AVGIFT FÖR KEMISKA PRODUKTER OCH BIOTEKNISKA ORGANISMER		
LAGRING AV BRANDFARLIGA VÄTSKOR		
Tillsyn		
Information innan installation påbörjas eller hantering inleds av brandfarliga vätskor eller spillolja i cistern ovan eller i mark som rymmer mer än 1 m ³ vätska (inom vattenskyddsområde hantering av mer än 250 liter brandfarliga vätskor eller spillolja) med tillhörande rörledningar.	3 kap 1 § 1 st Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 2 kap 31 § p 5 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 1
Information om cistern som tagits ur bruk.	6 kap 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 2 kap 31 § p 5 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 1

Kopior på rapporter från kontroller, inklusive periodiska kontroller, av cisterner och rörledningar.	3 kap 1 § 2 st Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 1
Övrig tillsyn av hantering av brandfarliga vätskor och spillolja, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Naturvårdsverkets föreskrifter om skydd mot mark- och vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor (NFS 2017:5), 26 kap 3 § miljöbalken, 2 kap 31 § p5 miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
FLUORERADE VÄXTHUSGASER		
Tillsyn		
Underrättelse och samråd innan installation eller konvertering sker av sådan utrustning som innehåller 14 ton koldioxidekvivalenter f-gas eller mer.	14 § förordning (2016:1128) om fluorerade växthus-gaser, 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 1
Rapport om det under någon del av ett kalenderår finns minst 14 ton koldioxidekvivalenter i en stationär anläggning eller i en mobil utrustning som omfattas av läckagekontroll enligt 11 § eller enligt artikel 3.3 andra stycket och 4.1-4.3 i EU-förordningen om f-gaser.	15 § förordning (2016:1128) om fluorerade växthusgaser, 2 kap 31 och 32 §§ miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 2
Övrig tillsyn av fluorerade växthusgaser, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 31 och 32 §§ miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
OZONNEDBRYTANDE ÄMNEN		
Tillsyn		
Utrustning i motorfordon, flyg och tåg som innehåller kontrollerade ämnen.	Förordning (EU) nr 517/2014, förordning (EG) nr 1005/2009, 2 kap 31 § p 6 miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
Verksamhet där ozonnedbrytande ämne används för laboratorie- och analysarbeten som betraktas som viktiga enligt bilagan till Kommissionens förordning (EU) nr 291/2011, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Förordning (EG) 1005/2009, förordning (EG) nr 291/2011, 2 kap 31 § p 5 miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift

VÄXTSKYDDSMEDEL		
Prövning av ansökan		
Ansökan om särskilt tillstånd till yrkesmässig användning av växtskyddsmedel.	2 kap 40 § förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel	Avgiftsnivå 2
Ansökan om tillstånd att yrkesmässigt använda växtskyddsmedel inom ett vattenskyddsområde som har inrättats före den 1 januari 2018 eller där föreskrifterna inte har ändrats efter den 1 januari 2018.	6 kap 1 och 2 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2)	Avgiftsnivå 2
Ansökan om dispens från förbudet att använda växtskyddsmedel på ängs- eller betesmark som inte är lämplig att plöja men som kan användas till slätter eller bete.	2 kap 37 och 39 §§ förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel	Timavgift
Handläggning av anmälan		
Anmälan om yrkesmässig användning av växtskyddsmedel.	2 kap 41 § Förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel	Timavgift
Tillsyn		
Underrättelse vid olyckor då en större mängd växtskyddsmedel läckt ut eller kan befaras läcka ut.	9 kap 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2), 2 kap 31 § p 5 och 2 kap 32 § 1 st p 2b miljötillsynsförordningen (2011:13) i lydelsen som gäller fr o m 1 juli 2018.	Timavgift
Underrättelse om vattentäkt, grundvatten eller en sjö eller ett vattendrag befaras bli förorenat av växtskyddsmedel.	9 kap 3 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel (NFS 2015:2), 2 kap 31 § p 5 och 2 kap 32 § 1 st p 2b miljötillsynsförordningen (2011:13) i lydelsen som gäller fr o m 1 juli 2018.	Timavgift
Övrig tillsyn av växtskyddsmedel, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 31 § p 5 miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift

BIOCIDPRODUKTER		
Prövning av ansökan		
Ansökan om undantag från bestämmelserna om information och underrättelse i 4 kap 1-3 §§ Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3).	4 kap 4 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3)	Timavgift
Tillsyn		
Underrättelse i samband med spridning av biocidprodukt på en plats som allmänheten har tillträde till som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	4 kap 2 § Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3), 2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Avgiftsnivå 1
Övrig tillsyn av biocidprodukter, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Naturvårdsverkets föreskrifter om spridning av vissa biocidprodukter (NFS2015:3), 2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
PCB		
Prövning av ansökan		
Ansökan om dispens från kravet om avlägsnande av PCB produkt i byggnader och anläggningar och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	17 b § förordningen (2007:19) om PCB m.m.	Timavgift
Handläggning av anmälan		
Anmälan om avlägsnande av fogmassa eller halkskyddad golvmassa enligt 17, 17 a eller 17 b § förordning (2007:19) om PCB m.m. och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2	18 § förordningen (2007:19) om PCB m.m.	Timavgift
Tillsyn		
Övrig tillsyn av PCB-varor och PCB-produkter som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	Förordningen (2007:19) om PCB m.m., 26 kap 3 § 3 st miljöbalken, 2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift

KOSMETISKA PRODUKTER		
Tillsyn		
Kosmetiska produkter, de uppgifter som enligt artiklarna 24, 25.1, 25.5 första stycket, 26, 27.1 och 27.5 i förordning (EG) nr 1223/2009 ska skötas av behörig myndighet, samt rådgöra med Läkemiddelsverket innan åtgärder vidtas enligt artikel 27.1 i förordningen.	Förordning (EG) nr 1223/2009, 2 kap 34 § miljötillsyns-förordningen (2011:13)	Timavgift
ÖVRIGT AVSEENDE KEMISKA PRODUKTER		
Tillsyn		
Primärleverantörers hantering av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor som inte innebär utsläppande på marknaden, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 32 § miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Hantering av kemiska produkter, biotekniska organismer och varor i andra verksamheter än miljöfarliga verksamheter enligt 9 kap miljöbalken, utom den tillsyn som Kemikalieinspektionen utövar över primärleverantörers utsläppande på marknaden	2 kap 31 § p 5 miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Övrig tillsyn av kemiska produkter, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	1 kap 19 och 20 §§, 2 kap 32 § samt 2 kap 19 § p 7-9, p 11-14, p 16, p 17, p 19 miljö-tillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
AVGIFT FÖR VISS ÖVRIG VERKSAMHET		
ÄRENDET OM ALLMÄNNA HÄNSYNSREGLER ENLIGT 2 KAP MILJÖBALKEN		
Tillsyn		
Hushållning med energi samt användning av förnyelsebara energikällor, i verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 5 § samt 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
I verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift i taxebilaga 2, utnyttja möjligheterna att 1. minska mängden avfall, 2. minska mängden skadliga ämnen i material och produkter, 3. minska de negativa effekterna av avfall, och 4. återvinna avfall.	2 kap 5 § samt 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
Övrig tillsyn över att miljöbalkens hänsynsregler efterlevs, i verksamhet eller vid vidtagande av åtgärd som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 2-4 §§ miljöbalken 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
ÄRENDET ENLIGT 7 OCH 12 KAP MILJÖBALKEN		
Prövning av ansökan		
Ansökan om dispens från strandskyddsföreskrifter	7 kap 18 b § miljöbalken	Avgiftsnivå 3

Ansökan om tillstånd till verksamhet eller åtgärd som inte får utföras utan tillstånd enligt föreskrifter för natur- eller kulturresevat eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter	Avgiftsnivå 2
Ansökan om tillstånd till åtgärd som är förbjuden för att den strider mot syftet med det tillänkta skyddet av ett område eller föremål som omfattas av ett interimistiskt beslut meddelat av kommunen enligt 7 kap 24 §.	7 kap 24 § miljöbalken	Timavgift
Ansökan om dispens eller undantag från föreskrifter för natur- eller kulturresevat, naturminne, djur- och växtskyddsområde eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter, 7 kap 7 § miljöbalken, 9 § förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.	Timavgift
Ansökan om nya eller ändrade villkor i ett beslut om tillstånd eller dispens avseende natur- eller kulturresevat, naturminne, djur- och växtskyddsområde eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter, 7 kap 7 § miljöbalken, 9 § förordning (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken m.m.	Timavgift
Ansökan om dispens från förbudet att bedriva en verksamhet eller vidta en åtgärd som kan skada naturmiljön i ett biotopskyddsområde.	7 kap 11 § 2 st miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Handläggning av anmälan		
Anmälan om en verksamhet eller åtgärd inom natur- eller kulturresevat eller vattenskyddsområde som kräver anmälan enligt föreskrifter meddelade för natur- eller kulturresevat eller vattenskyddsområde.	Gällande föreskrifter	Timavgift
Anmälan för samråd av en åtgärd som inte omfattas av tillstånds- eller anmälningsplikt enligt andra bestämmelser i miljöbalken och som kan komma att väsentligt ändra naturmiljön.	12 kap 6 § miljöbalken	Timavgift
Tillsyn		
Naturresevat, kulturresevat, naturminnen, biotopskyddsområden, vattenskyddsområden som kommunen har beslutat om, djur- och växtskyddsområden som kommunen har meddelat föreskrifter om, område eller föremål som omfattas av ett interimistiskt beslut meddelat av kommunen enligt 7 kap 24 § miljöbalken, strandskydd utom det som länsstyrelsen har tillsyn över när det gäller väg- och järnvägsanläggningar.	2 kap 9 § miljö-tillsynsförordningen	Timavgift
Verksamhet som berörs av föreskrifter i fråga om 1. begränsningar av antalet djur i ett jordbruk, 2. försiktighetsmått för gödselhanteringen, och 3. växtodlingen och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	12 kap 10 § miljö-balken, 2 kap 32 § miljö-tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift

Tillsyn av skyddade områden enligt 7 kap miljöbalken som har beslutats av länsstyrelsen, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Skötsel av jordbruksmark och annan markanvändning vid jordbruket enligt 7, 8 och 12 kap. miljöbalken, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljö- tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Vilthägn, om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	12 kap 11 § miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
Övrig tillsyn av skötsel av jordbruksmark och annan markanvändning i jordbruket och som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	2 kap 8 § p 7 samt 1 kap 19 och 20 §§ miljötillsynsförordningen (2011:13) eller 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
ÄRENDEN ENLIGT 8 KAP MILJÖBALKEN		
Tillsyn		
Artskydd om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	8 kap 1-4 §§ miljöbalken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljötillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift
ÄRENDEN OM VERKSAMHETER SOM ORSAKAR MILJÖSKADOR ENLIGT 10 KAP MILJÖBALKEN		
Handläggning av anmälan		
Anmälan om avhjälpande av vissa föroreningsskador.	28 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Avgiftsnivå 4
Tillsyn		
Underrättelse om upptäckt av en förorening på en fastighet och föroreningen kan medföra skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön.	10 kap 11 § miljöbalken	Avgiftsnivå 4
Underrättelse om upptäckt av en överhängande fara för att en verksamhet eller åtgärd medför en allvarig miljöskada.	10 kap 12 och 14 §§ miljöbalken	Avgiftsnivå 4
Underrättelse om upptäckt av att en allvarig miljöskada har uppstått.	10 kap 13 och 14 §§ miljöbalken	Avgiftsnivå 4
Övrig tillsyn av föroreningsskador som inte omfattas av länsstyrelsens tillsynsansvar och andra miljöskador om skadorna har orsakats av en verksamhet eller åtgärd som den kommunala nämnden har tillsynsansvaret för.	2 kap 31 § p 3 miljö- tillsynsförordningen (2011:13), 26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Avgiftsnivå 4
ÄRENDEN ENLIGT 15 KAP MILJÖBALKEN		
Prövning av ansökan		
Ansökan om tillstånd från en fastighetsinnehavare att på fastigheten själv återvinna eller bortskaffa avfall även om ett sådant tillstånd inte krävs.	15 kap 25 § p 2 miljöbalken	Avgiftsnivå 2

Ansökan om dispens från förbudet att hantera avfall när kommunen ska ansvara för en viss hantering av avfall.	15 kap 25 § p 1 miljöbalken	Avgiftsnivå 2
Ansökan om dispens avseende anmälan om uppehåll i hämtning, gemensam behållare, total befrielse från hämtning av avfall enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering	75 § avfalls-förordningen (2011:927)	Avgiftsnivå 1
Övriga ansökningar	75 § avfalls-förordningen (2011:927)	Avgiftsnivå 4
Handläggning av anmälan		
Anmälan från fastighetsägare att på fastigheten själv kompostera eller på annat sätt återvinna eller bortskaffa annat hushållsavfall än trädgårdsavfall	15 kap 19 och 24 §§ miljöbalken, 45 § avfallsförordningen (2011:927)	Avgiftsnivå 1
Anmälan enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering av fastighetsinnehavare att på fastigheten själv återvinna eller bortskaffa avfall.	75 § avfalls-förordningen (2011:927)	Avgiftsnivå 4
Anmälan enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering av uppehåll i hämtning, gemensam behållare, total befrielse från hämtning av avfall.	75 § avfalls-förordningen (2011:927)	Avgiftsnivå 1
Övriga anmälningar enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering.	75 § avfalls-förordningen (2011:927)	Timavgift
Tillsyn		
Avfallshantering, som inte omfattas av fast avgift för tillsyn enligt taxebilaga 2.	26 kap 3 § 3 st miljöbalken	Timavgift
ÄRENDEN ENLIGT 26 KAP MILJÖBALKEN		
Tillsyn		
Stängselgenombrott om länsstyrelsen har överlåtit uppgiften att utöva tillsyn.	26 kap 11 § miljö-balken, 1 kap 19 och 20 §§ samt 2 kap 8 § miljö tillsynsförordningen (2011:13)	Timavgift



Fast årlig avgift

Verksamhetskod	Prövn.nivå	Timmar	Beskrivning
			VERKSAMHETSGRUPP JORDBRUK
			Verksamhetsgrupp Djurhållning
1.10-i och 1.11	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 2 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
1.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 2 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Uppodling av annan mark än jordbruksmark för jordbruksproduktion
1.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 2 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Odling
			VERKSAMHETSGRUPP FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK
5.10	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 3 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
5.20	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 3 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP UTVINNING, BRYTNING OCH BEARBETNING AV TORV, OLJA, GAS, KOL, MALM, MINERAL, BERG, NATURGRUS OCH ANNAT
			Verksamhetsgrupp Berg, naturgrus och andra jordarter
10.10	B	9	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
10.11	B	18	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar om tillståndet gäller för mer än 200 000 ton.
10.11	B	18	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar om tillståndet gäller för mer än 50 000 ton men högst 200 000 ton.
10.11	B	9	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar om tillståndet gäller för mer än 10 000 ton men högst 50 000 ton.
10.11	B	9	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar, om tillståndet gäller för mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton.
10.11	B	6	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om tillståndet gäller för mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton.
10.11	B	6	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om tillståndet inte omfattas av någon av 1-5.

10.20	B	9	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för täkt av torv.
10.20	B	18	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 200 000 ton.
10.20	B	18	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 50 000 ton men högst 200 000 ton.
10.20	B	9	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 10 000 ton men högst 50 000 ton.
10.20	B	9	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton.
10.20	B	6	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet gäller för mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton.
10.20	B	6	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 4 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för annan täkt än som avses i 1, om tillståndet inte omfattas av någon av 1-6.
			Verksamhetsgrupp Råpetroleum, naturgas och kol
			Verksamhetsgrupp Malm och mineral
			Verksamhetsgrupp Annan utvinningsindustri
			VERKSAMHETSGRUPP LIVSMEDEL OCH FODER
			Verksamhetsgrupp Slakterier
15.10-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för produktion baserad på slaktvikt som omfattar mer än 50 000 ton per kalenderår.
15.10-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för produktion som inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.20	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
15.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Livsmedel av animaliska råvaror
15.40-i, 15.45	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser bearbetning av animaliska biprodukter.

15.40-i, 15.45	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser rökning. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.40-i, 15.45	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten inte omfattas av 1 eller 2. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Rökeri
15.80	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Livsmedel av vegetabiliska råvaror
15.90-i, 15.95	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser anläggning för tillverkning av stärkelse, stärkelsederivat eller socker. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.90-i, 15.95	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser rostning av kaffe. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.90-i, 15.95	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling med en produktion av mer än 50 000 ton per kalenderår och inte omfattas av 1 eller 2. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.90-i, 15.95	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 8 eller 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.101	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Kvarnprodukter
15.125	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Livsmedel av kombinerade råvaror
15.131-i, 15.141	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 12 eller 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar med en produktion av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

15.131-i, 15.141	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 12 eller 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.151	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Mjolkprodukter			
15.170-i	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.180	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Annan livsmedelstillverkning			
15.185-i och 15.190	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter med en produktion av mer än 100 000 ton per kalenderår.
15.185-i och 15.190	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter med en produktion av mer än 50 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.185-i och 15.190	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter med en produktion av högst 50 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.185-i och 15.190	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 17 eller 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för annan verksamhet som inte omfattas av någon av 1-3. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.200	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 19 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.210	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 20 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
15.220	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.230	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar.
15.240	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.

15.250	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för framställning av malt.
15.250	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för framställning av mer än 20 000 ton läskedryck eller maldryck per kalenderår.
15.250	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för framställning av mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton läskedryck eller maldryck per kalenderår.
15.260	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 25 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.270	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 26 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning för tillverkning av jäst.
15.270	B	47	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 26 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar för anläggning för tillverkning av startkulturer av mikroorganismer.
15.280	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 27 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.310	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 28 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Foder av animaliska och vegetabiliska råvaror
15.330-i, 15.350-i och 15.370-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 29, 31 eller 33 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning för bearbetning av animaliska biprodukter med en produktion baserad på mer än 10 000 ton råvara per kalenderår.
15.330-i, 15.350-i och 15.370-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 5 kap. 29, 31 eller 33 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för anläggning som inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
15.340	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
15.360	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 5 kap. 32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP TEXTILVAROR
17.10-i	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 6 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
17.20	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 6 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för anläggning för hantering av mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton textilfibrer eller textilier per kalenderår.
17.20	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 6 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för anläggning som inte omfattas av 1.
17.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 6 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.

			VERKSAMHETSGRUPP PÄLS, SKINN OCH LÄDER
18.10-i	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
18.20	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser garvning av mer än 1 000 ton produkter per kalenderår.
18.20	B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser garvning av högst 1 000 ton produkter per kalenderår.
18.20	B	90	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 7 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser annan beredning av hudar och skinn än garvning.
18.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 7 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP TRÄVAROR
20.05-i	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
20.10	C	18	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 18 timmar.
20.20	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för produktion som omfattar mer än 200 000 kubikmeter per kalenderår.
20.20	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för produktion som inte omfattas av 1.
20.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
20.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
20.50-i	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för produktion som omfattar mer än 20 000 ton per kalenderår.
20.50-i	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för produktion som inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
20.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
20.70	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 8 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
20.80	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.

20.90	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
20.91	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 8 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP MASSA, PAPPER OCH PAPPERSVAROR
21.10-i	A	306	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar för anläggning för en produktion av mer än 300 000 ton sulfat- eller sulfitmassa per kalenderår om verksamheten har blekeri.
21.10-i	A	227	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar för en produktion av högst 300 000 ton sulfat- eller sulfitmassa om verksamheten har blekeri.
21.10-i	A	184	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för en produktion av sulfat- eller sulfitmassa om verksamheten inte har blekeri.
21.10-i	A	137	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten avser framställning av halvkemisk massa.
21.10-i	A	137	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för annan anläggning än de som avses i 1-4 med en produktion av mer än 200 000 ton per kalenderår.
21.10-i	A	90	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning som inte omfattas av någon av 1-5.
21.30-i	A	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för framställning av mer än 10 000 ton per kalenderår.
21.30-i	A	47	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar för framställning som inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
21.40	B	47	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 9 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP FOTOGRAFISK OCH GRAFISK PRODUKTION
22.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 10 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
22.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 10 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
22.30	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 10 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
22.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 10 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.

			VERKSAMHETSGRUPP STENKOLSPRODUKTER, RAFFINERADE PETROLEUMPRODUKTER OCH KÄRNBRÄNSLE
23.05	A	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för en anläggning med en total installerad effekt om mer än 200 megawatt.
23.05	A	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en anläggning med en total installerad effekt om mer än 100 megawatt men högst 200 megawatt.
23.05	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en anläggning med en total installerad effekt om mer än 10 megawatt men högst 100 megawatt.
23.05	A	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för en anläggning med en total installerad effekt om högst 10 megawatt.
23.10-i	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
23.11-i	A	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser överföring till vätskeformigt bränsle.
23.11-i	A	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser överföring till gasbränsle för en produktion av mer än 150 000 kubikmeter gas per kalenderår i anläggning med en installerad effekt av mer än 100 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
23.11-i	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser överföring till gasbränsle för en produktion av mer än 150 000 kubikmeter gas per kalenderår i anläggning med en installerad effekt av mer än 10 megawatt men högst 100 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
23.11-i	A	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser överföring till gasbränsle för en produktion av mer än 150 000 kubikmeter gas per kalenderår i anläggning med en installerad effekt av högst 10 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
23.12-i	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap.4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
23.13	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.

23.20	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
23.30-i	A	306	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 11 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP KEMISKA PRODUKTER
			Verksamhetsgrupp Organiska kemikalier
24.01-i, 24.02-i, 24.03-i, 24.04-i, 24.05-i, 24.06-i, 24.07-i, 24.08-i, 24.09-i, 24.10-i, 24.11-i, 24.12-i, 24.13-i, 24.14-i, 24.15-i, 24.16-i, 24.17-i, 24.18-i, 24.19-i, 24.20-i, 24.21-i och 24.22-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 1-22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår.
24.01-i, 24.02-i, 24.03-i, 24.04-i, 24.05-i, 24.06-i, 24.07-i, 24.08-i, 24.09-i, 24.10-i, 24.11-i, 24.12-i, 24.13-i, 24.14-i, 24.15-i, 24.16-i, 24.17-i, 24.18-i, 24.19-i, 24.20-i, 24.21-i och 24.22-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 1-22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 20 000 ton per kalenderår.
			Verksamhetsgrupp Oorganiska kemikalier
24.23-i	A	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om verksamheten avser kloralkali med användning av amalgammetoden.
24.23-i	A	184	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten avser annan tillverkning av gas än den som omfattas av 1.
24.24-i	B	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 24 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
24.25-i, 24.26-i, 24.27-i, 24.28-i, 24.29-i, 24.30-i, 24.31-i och 24.32-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 25-32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår.

24.25-i, 24.26-i, 24.27-i, 24.28-i, 24.29-i, 24.30-i, 24.31-i och 24.32-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt någon av 12 kap. 25-32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 20 000 ton per kalenderår.
Verksamhetsgrupp Gödselmedel			
24.33-i och 24.34-i	A/B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 33 eller 34 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår.
24.33-i och 24.34-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 33 eller 34 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 20 000 ton per kalenderår.
Verksamhetsgrupp Växtskyddsmedel och biocider			
24.35-i och 24.36-i	A/B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 35 eller 36 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår.
24.35-i och 24.36-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 35 eller 36 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 1 000 ton per kalenderår.
24.37	B	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 37 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar.
Verksamhetsgrupp Läkemedel			
24.38-i och 24.39-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 38 eller 39 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 20 000 ton per kalenderår.
24.38-i och 24.39-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 38 eller 39 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 1 000 ton per kalenderår.
24.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 40 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
24.41	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 41 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Sprängämnen			
24.42-i och 24.43-i	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 42 eller 43 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för anläggning med en produktionsmängd på mer än 1 000 ton per kalenderår.
24.42-i och 24.43-i	A/B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 42 eller 43 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för anläggning med en produktionsmängd på högst 1 000 ton per kalenderår.
Verksamhetsgrupp Annan kemisk tillverkning			
24.44	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 44 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.

24.45	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av gas- eller vätskeformiga kemiska produkter.
24.45	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser tillverkning av läkemedelssubstanser genom extraktion ur biologiskt material.
24.45	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av sprängämnen.
24.45	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av pyrotekniska artiklar.
24.45	B	13	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 12 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser tillverkning av ammunition.
24.46	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 46 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
24.47	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 12 kap. 47 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP GUMMI- OCH PLASTVAROR
25.10	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en produktion av mer än 10 000 ton per kalenderår.
25.10	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en produktion som inte omfattas av 1.
25.11	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 13 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
25.20	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en produktion av mer än 100 ton per kalenderår.
25.20	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för en produktion som inte omfattas av 1.
25.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 13 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
25.40	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 13 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
25.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 13 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP MINERALISKA PRODUKTER
			Verksamhetsgrupp Glas, glasvaror och keramiska produkter
26.05-i	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

26.10-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser tillverkning av mineralull med smältning av mer än 10 000 ton mineraler per kalenderår.
26.10-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser tillverkning av mineralull med smältning av mer än 5 000 ton men högst 10 000 ton mineraler per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
26.20	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar vid förbrukning av mer än 2 000 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar per kalenderår.
26.20	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar vid förbrukning av mer än 500 ton men högst 2 000 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar per kalenderår.
26.20	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar vid förbrukning av mer än 5 ton men högst 500 ton glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar per kalenderår.
26.20	B	64	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar vid förbrukning av mer än 3 000 ton andra glasråvaror än de som avses i 1-3 per kalenderår.
26.20	B	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar vid förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton andra glasråvaror än de som avses i 1-3 per kalenderår.
26.20	B	13	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar vid förbrukning av högst 1 000 ton andra glasråvaror än de som avses i 1-3 per kalenderår.
26.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.50-i	B	30	För verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
26.51	B	30	För verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
26.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Cement, betong, kalk, krita och gips
26.70-i	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.

26.80	B	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
26.90-i	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
26.100	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.110	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.120	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Andra mineraliska produkter
26.130-i och 26.140	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 15 eller 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
26.150	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.160	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
26.170-i	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 14 kap. 19 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
26.180	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 14 kap. 20 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP STÅL OCH METALL
27.10-i	A	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser järn- eller stålverk med induktionsugnar, (ESR-anläggning). För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.10-i	A	306	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med en produktion av mer än 1 000 000 ton per kalenderår.
27.10-i	A	227	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med en produktion av mer än 100 000 ton men högst 1 000 000 ton per kalenderår.
27.10-i	A	90	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med en produktion av högst 100 000 ton per kalenderår.
27.20	A	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser järn- eller stålverk med induktionsugnar, (ESR-anläggning).

27.20	A	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser annan produktion av järn eller stål än som avses i 1.
27.20	A	90	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmvalsning för en produktion av mer än 50 000 ton per kalenderår.
27.20	A	64	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmvalsning för en produktion av högst 50 000 ton per kalenderår.
27.25-i	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
27.26-i	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
27.27-i	A	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	6	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	3	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 3 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

27.27-i	A	64	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 100 men högst 1 000 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	6	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	64	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av smält metall än som avses i 1-8 med utsläpp av mer än 10 000 kubikmeter process- och sköljvatten. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	30	10. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av smält metall än som avses i 1-8 med utsläpp av mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter process- och sköljvatten. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

27.27-i	A	13	11. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av smält metall än som avses i 1-8 med utsläpp av mer än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter process- och sköljvatten. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.27-i	A	6	12. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten avser behandling av järnbaserade metaller genom annat anbringande av smält metall än som avses i 1-8 med utsläpp av högst 100 kubikmeter process- och sköljvatten. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.31	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
27.32	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser kallvalsning av mer än 50 000 ton stål per kalenderår.
27.32	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
27.40-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand används med en produktion av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.40-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand används med en produktion av högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.40-i	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand inte används med en produktion av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.40-i	B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjuteri där form- eller kärnsand inte används med en produktion av högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

27.50	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand inte används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten avser gjutning av järn eller stål där form- eller kärnsand inte används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	90	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en produktion av mer än 3 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	30	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.50	B	13	10. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.

27.50	B	9	11. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår.
27.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 15 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
27.70-i	A	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för ferrolegeringsverk.
27.70-i	A	306	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med produktion ur malm och koncentrat av mer än 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
27.70-i	A	184	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med produktion ur malm och koncentrat av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
27.70-i	A	90	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med produktion ur malm och koncentrat av mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
27.70-i	A	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för annan anläggning än som avses i 1 med produktion ur malm och koncentrat av högst 3 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.70-i	A	227	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar för annan produktion än som avses i 1-5 av mer än 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
27.70-i	A	137	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för annan produktion än som avses i 1-5 av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton icke-järnmetall per kalenderår.
27.70-i	A	64	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för annan produktion än som avses i 1-5 av mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.70-i	A	30	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för annan produktion än som avses i 1-5 av högst 3 000 ton icke-järnmetall per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

27.80-i	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för ferrolegeringsverk.
27.80-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.100-i	A	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten avser produktion av mer än 80 000 ton per kalenderår.
27.100-i	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten avser produktion av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton per kalenderår.
27.100-i	A	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser produktion av mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.100-i	A	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 13 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.101-i	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en smältning av mer än 20 000 ton per kalenderår.
27.101-i	B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en smältning av mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
27.101-i	B	90	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om verksamheten avser gjutning av zink med en smältning av högst 10 000 ton per kalenderår.
27.101-i	B	64	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en smältning av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

27.101-i	B	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand används med en smältning av högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.101-i	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en smältning av mer än 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.101-i	B	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten avser gjutning av aluminium eller magnesium där form- eller kärnsand inte används med en smältning av högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.101-i	B	184	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om verksamheten avser smältning av icke-järnmetaller vid andra anläggningar än för gjutning, eller smältning av andra icke-järnmetaller än zink, aluminium eller magnesium vid anläggning för gjutning med en smältning av mer än 80 000 ton per kalenderår.
27.101-i	B	137	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten avser smältning av icke-järnmetaller vid andra anläggningar än för gjutning, eller smältning av andra icke-järnmetaller än zink, aluminium eller magnesium vid anläggning för gjutning med en smältning av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton per kalenderår.
27.101-i	B	64	10. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten avser smältning av icke-järnmetaller vid andra anläggningar än för gjutning, eller smältning av andra icke-järnmetaller än zink, aluminium eller magnesium vid anläggning för gjutning med en smältning av högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
27.110	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en produktion av mer än 3 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.110	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.

27.120	B	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar för en produktion av mer än 80 000 ton per kalenderår.
27.120	B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för en produktion av mer än 20 000 ton men högst 80 000 ton per kalenderår.
27.120	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en produktion av mer än 3 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
27.120	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3.
27.130	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för en produktion av mer än 3 000 ton men högst 5 000 ton per kalenderår.
27.130	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en produktion av mer än 1 000 ton men högst 3 000 ton per kalenderår.
27.130	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för en produktion av mer än 200 ton men högst 1 000 ton per kalenderår.
27.130	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 15 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3.
27.140	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 15 kap. 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP METALL- OCH PLASTYTBEHANDLING, AVFETTNING OCH FÄRGBORTTAGNING
28.10-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 10 000 kubikmeter per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
28.10-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

28.10-i	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
28.10-i	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om verksamheten inte omfattas av någon av 1-3. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
28.20 och 28.30	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten om mer än 10 000 kubikmeter per kalenderår.
28.20 och 28.30	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten om mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter per kalenderår.
28.20 och 28.30	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten om mer än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter per kalenderår.
28.20 och 28.30	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 2 eller 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för anläggning som ger upphov till utsläpp av avloppsvatten som inte omfattas av någon av 1-3.
28.25	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
28.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
28.50	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår .
28.50	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 13 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår.
28.50	B	6	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 100 ton men högst 1 000 ton zink per kalenderår.

28.50	B	3	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 3 timmar för varmförzinkning med uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår.
28.50	B	30	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 10 000 ton zink per kalenderår.
28.50	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton zink per kalenderår.
28.50	B	13	7. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 13 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av mer än 100 ton zink per kalenderår.
28.50	B	6	8. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för varmförzinkning utan uppsamling och filter för flussrök med en förbrukning av högst 100 ton zink per kalenderår.
28.50	B	64	9. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 64 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning med utsläpp av mer än 10 000 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.
28.50	B	30	10. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 30 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter per kalenderår.
28.50	B	13	11. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 13 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning om utsläpp av process- och sköljvatten är större än 100 kubikmeter men högst 1 000 kubikmeter per kalenderår.
28.50	B	6	12. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning om utsläpp av process- och sköljvatten är högst 100 kubikmeter per kalenderår.
28.50	B	6	13. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 6 § miljöprövningsförordningen (verksamhetskod 28.50) är tillsynstiden 6 timmar för annan verksamhet än varmförzinkning som inte medför utsläpp av process- och sköljvatten.

28.71	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
28.80	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 16 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
28.90	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
28.95	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 16 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP ELEKTRISKA ARTIKLAR
31.10	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 17 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
31.20	B	64	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 17 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar.
31.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 17 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
31.40-i och 31.50	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 17 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
31.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 17 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP METALLBEARBETNING
			Verksamhetsgrupp Motorer, turbiner och reaktorer
34.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
34.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Motorfordon
34.30	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för en tillverkning och sammansättning av fler än 100 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
34.30	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en tillverkning och sammansättning av fler än 25 000 motorfordon men högst 100 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
34.30	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en tillverkning och sammansättning av högst 25 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton.
34.30	B	184	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar för en tillverkning och sammansättning av fler än 20 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.

34.30	B	64	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en tillverkning och sammansättning av fler än 1 000 motorfordon men högst 20 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
34.30	B	30	6. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en tillverkning och sammansättning av högst 1 000 motorfordon per kalenderår med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.
34.40	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Järnvägsutrustning och flygplan
34.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Maskinell bearbetning
34.60	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
34.70	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar för tankvolym på mer än 50 kubikmeter.
34.70	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för tankvolym på mer än 35 kubikmeter men högst 50 kubikmeter.
34.70	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för tankvolym på mer än 20 kubikmeter men högst 35 kubikmeter.
34.80	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Gas- och oljeplattform
35.10	A	184	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 18 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar.
			Verksamhetsgrupp Skeppsvarv
35.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 18 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP FÖRBRUKNING AV ORGANISKA LÖSNINGSMEDEL
39.10-i	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om förbrukningen uppgår till mer än 500 ton per kalenderår.
39.10-i	B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om förbrukningen uppgår till mer än 200 ton men högst 500 ton per kalenderår.

39.10-i	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om förbrukningen uppgår till mer än 50 ton men högst 200 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
39.10-i	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om förbrukningen uppgår till högst 50 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
39.15	B	184	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 184 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 500 ton per kalenderår.
39.15	B	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 200 ton men högst 500 ton per kalenderår.
39.15	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 50 ton men högst 200 ton per kalenderår.
39.15	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till mer än 25 ton men högst 50 ton per kalenderår.
39.15	B	13	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om förbrukningen av organiska lösningsmedel uppgår till högst 25 ton per kalenderår.
39.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 19 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
39.35	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 19 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
39.50	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 19 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP HANTERING AV BRÄNSLEN OCH ANDRA KEMISKA PRODUKTER
39.60	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 20 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
39.70	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 20 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
39.80	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 20 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
39.90	C	6	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 20 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.

			VERKSAMHETSGRUPP GAS- OCH VÄTSKEFORMIGA BRÄNSLEN, EL, VÄRME OCH KYLA
			Verksamhetsgrupp Anaerob biologisk behandling
40.01	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för anläggning vid jordbruksföretag.
40.01	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
40.02	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Framställning av gas- och vätskeformiga bränslen
40.05-i och 40.15	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för anläggning vid jordbruksföretag. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
40.05-i och 40.15	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 4 eller 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om verksamheten inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
40.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Kärnkraft
40.30	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 7 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
			Verksamhetsgrupp Förbränning
40.40-i	A	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för gasturbinanläggningar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
40.40-i	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om verksamheten inte omfattas av 1.
40.50-i	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för gasturbinanläggningar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
40.50-i	B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för andra anläggningar än som avses i 1 med en total installerad tillförd effekt av mer än 200 megawatt men högst 300 megawatt.

40.50-i	B	64	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för andra anläggningar än som avses i 1 med en total installerad tillförd effekt av mer än 100 megawatt men högst 200 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
40.50-i	B	30	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 9 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för andra anläggningar än som avses i 1 med en total installerad tillförd effekt av mer än 50 megawatt men högst 100 megawatt. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
40.51	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.
40.60	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 11 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
40.70	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Vindkraft
40.90 och 40.95	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation) till havs.
40.90 och 40.95	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för fler än 20 vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation) på land.
40.90 och 40.95	B	6	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 21 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar för högst 20 vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation) på
40.100	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 15 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Värme- och kylanläggningar
40.110	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
40.120	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 21 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP AVVECKLING AV KÄRNREAKTORER
45.10	A	90	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 22 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP FORDONSSERVICE OCH DRIVMEDELSHANTERING
50.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 23 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
50.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 23 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.

VERKSAMHETSGRUPP HAMNAR OCH FLYGPLATSER			
Verksamhetsgrupp Hamnar			
63.10	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för hamn med mer än 50 anlöp per kalenderår.
63.10	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för hamn med mer än 10 anlöp men högst 50 anlöp per kalenderår.
63.10	B	9	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar för hamn med upp till 10 anlöp per kalenderår.
63.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 24 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
Verksamhetsgrupp Flygplatser			
63.30	A	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för verksamhet som omfattar mer än 100 000 flygrörelser per kalenderår.
63.30	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för verksamhet som omfattar mer än 40 000 flygrörelser men högst 100 000 flygrörelser per kalenderår.
63.30	A	137	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för verksamhet som omfattar mer än 10 000 flygrörelser men högst 40 000 flygrörelser per kalenderår.
63.30	A	137	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för verksamhet som inte omfattas av någon av 1-3.
63.40	B	23	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 24 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 23 timmar.
63.50	C	6	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 24 kap. 5 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP LABORATORIER			
73.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 25 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP TANKRENGÖRING			
74.10	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 26 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
74.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 26 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP HÄLSO- OCH SJUKVÅRD			
85.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 27 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
85.20	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 27 kap. 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.

VERKSAMHETSGRUPP RENING AV AVLOPPSVATTEN			
90.10 och 90.11	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar för en avloppsreningsanläggning med anslutning av fler än 100 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 100 000 personekvivalenter.
90.10 och 90.11	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för en avloppsreningsanläggning med anslutning av fler än 20 000 personer men högst 100 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 20 000 personekvivalenter men högst 100 000 personekvivalenter.
90.10 och 90.11	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 1 eller 2 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för en avloppsreningsanläggning med anslutning av fler än 2 000 personer men högst 20 000 personer eller som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 2 000 personekvivalenter men högst 20 000 personekvivalenter.
90.15-i	B	47	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 28 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.16	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 28 kap. 4 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
VERKSAMHETSGRUPP AVFALL			
Verksamhetsgrupp Andra verksamheter med återvinning eller bortskaffande			
90.405-i och 90.406-i	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 65 eller 66 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 100 000 ton per kalenderår.
90.405-i och 90.406-i	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 65 eller 66 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.405-i och 90.406-i	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 65 eller 66 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 12 500 ton men högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.410 och 90.420	A/B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 100 000 ton per kalenderår.

90.410 och 90.420	A/B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
90.410 och 90.420	A/B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.410 och 90.420	A/B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 68 eller 69 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
90.430	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 70 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
90.435-i	A	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 67 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår.
90.435-i	A	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 67 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 5 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.435-i	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 67 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1 eller 2. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.440	A	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 71 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår.
90.440	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 71 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 5 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
90.440	A	137	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 71 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1 eller 2.
90.450	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 72 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 2 500 ton per kalenderår.
90.450	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 72 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1.
			Verksamhetsgrupp Animaliskt avfall
90.241-i	B	90	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton per kalenderår.

90.241-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 32 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.251	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 33 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Avvattning
90.375	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 39 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Biologisk behandling
90.161	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton per kalenderår.
90.161	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.161	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.161	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 30 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
90.171	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 31 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Deponering
90.271	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 18 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
90.290-i	A	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 20 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar.
90.300-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.300-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.300-i	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 21 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1 eller 2. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.

90.310	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton per kalenderår.
90.310	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.310	B	13	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 50 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.310	B	6	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 22 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
90.320-i	A	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår.
90.320-i	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 23 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1.
90.330-i och 90.340	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 24 eller 25 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.341	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 26 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Elavfall
90.90	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 44 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Fartygsåtervinning
90.451	A	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 57 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar.
			Verksamhetsgrupp Förberedelse för återanvändning
			Verksamhetsgrupp Förbränning
90.180-i och 90.181-i	A	306	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 5 eller 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 306 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår.
90.180-i och 90.181-i	A	90	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 5 eller 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 90 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 5 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
90.180-i och 90.181-i	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 5 eller 6 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 2 500 ton men högst 5 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.190 och 90.191	B	30	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 7 eller 8 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar.

90.200-i och 90.201-i	A	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 9 eller 10 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar.
90.210-i och 90.211-i	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 11 eller 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.210-i och 90.211-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 11 eller 12 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.212-i och 90.213-i	B	47	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 47 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 18 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.212-i och 90.213-i	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 13 eller 14 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.220 och 90.221	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 15 eller 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 18 000 ton per kalenderår.
90.220 och 90.221	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 15 eller 16 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av 1.
90.230	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 17 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Konvertering av smittförande avfall
90.382	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 38 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Lagring i avvaktan på återvinning eller bortskaffande
90.408-i	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 56 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
			Verksamhetsgrupp Lagring och avskiljning av koldioxid
90.480 och 90.485	A/B	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 60 eller 61 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om den planerade lagringen är mer än 100 000 ton.
90.480 och 90.485	A/B	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 60 eller 61 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den planerade lagringen är högst 100 000 ton.

90.500-i och 90.510	B	137	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 62 eller 63 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar.
90.520	C	9	För en verksamhet som är anmälningsskyldig enligt 29 kap. 64 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Lagring som en del av att samla in avfall
90.30 och 90.50	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 48 eller 50 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
90.40	C	6	För en verksamhet som är anmälningsskyldig enligt 29 kap. 49 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
90.60	C	6	För en verksamhet som är anmälningsskyldig enligt 29 kap. 51 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar.
			Verksamhetsgrupp Långtidslagring, djupt bergförvar och underjordsförvar
90.454-i, 90.455 och 90.457	A	227	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 52, 53 eller 54 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 227 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår.
90.454-i, 90.455 och 90.457	A	137	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 52, 53 eller 54 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
90.454-i, 90.455 och 90.457	A	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 52, 53 eller 54 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.454-i, 90.455 och 90.457	A	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 52, 53 eller 54 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3. För så kallade industriutsläppsverksamheter (IUV, markerade med "-i" efter koden) så tillkommer ett generellt tillägg med 20 timmar.
90.458	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 100 000 ton per kalenderår.
90.458	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 20 000 ton men högst 100 000 ton per kalenderår.
90.458	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.
90.458	B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden är större än 50 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.458	B	6	5. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 55 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 6 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-4.

			Verksamhetsgrupp Mekanisk bearbetning och sortering
90.100	B	64	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 40 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar för verksamhet med mer än 50 000 ton hanterad avfallsmängd per kalenderår.
90.100	B	30	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 40 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för verksamhet som inte omfattas av 1.
90.110	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 41 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
90.70	B	30	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 42 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar för verksamhet med mer än 75 000 ton hanterad avfallsmängd per kalenderår.
90.70	B	13	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 42 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för verksamhet som inte omfattas av 1.
90.80	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 43 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Radioaktivt avfall
90.460 och 90.470	A	71	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 58 eller 59 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 71 timmar.
			Verksamhetsgrupp Uppgrävda massor
90.361	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 36 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
90.370	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 37 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Uttjänta fordon
90.119	B	137	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 137 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 25 000 ton per kalenderår.
90.119	B	64	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 64 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 10 000 ton men högst 25 000 ton per kalenderår.
90.119	B	30	3. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 30 timmar om den tillförda avfallsmängden är mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår.
90.119	B	13	4. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 45 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar om den tillförda avfallsmängden inte omfattas av någon av 1-3.
90.120	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 46 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Återvinning eller bortskaffande av avfall som uppkommit i egen verksamhet
90.381 och 90.383	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 27 eller 28 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.

90.391	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 29 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			Verksamhetsgrupp Återvinning för anläggningsändamål
90.131	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 29 kap. 34 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
90.141	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 29 kap. 35 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP SKJUTFÄLT, SKJUTBANOR OCH SPORTANLÄGGNINGAR
92.10	B	13	1. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 30 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar för civilt skjutfält.
92.10	B	7	2. För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 30 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 7 timmar för annat skjutfält.
92.30	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 30 kap. 3 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP TEXTILTVÄTTERIER
93.10	C	9	För en verksamhet som är anmälningspliktig enligt 31 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 9 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP BEGRAVNINGSVERKSAMHET
93.20	B	13	För en verksamhet som är tillståndspliktig enligt 32 kap. 1 § miljöprövningsförordningen är tillsynstiden 13 timmar.
			VERKSAMHETSGRUPP ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHETER
38 § FMH, punkt 1	H	3	För hygienisk behandling med risk för blodsmitta, tatuerare och övriga stickande verksamheter, är tillsynstiden 3 timmar.
38 § FMH, punkt 1	H	1	För hygienisk behandling med risk för blodsmitta, fotvård, är tillsynstiden 1 timmar.
38 § FMH, punkt 2	H	6	För bassängbad är tillsynstiden 6 timmar.
38 § FMH, punkt 3	H	6	För skolor är tillsynstiden 6 timmar.
38 § FMH, punkt 3	H	12	För förskolor med 4 eller fler avdelningar är tillsynstiden 12 timmar.
38 § FMH, punkt 3	H	6	För förskolor med 2-3 avdelningar är tillsynstiden 6 timmar.
38 § FMH, punkt 3	H	3	För förskolor med 1 avdelning är tillsynstiden 3 timmar.
38 § FMH, punkt 3	H	3	För fritidsverksamheter är tillsynstiden 3 timmar.



Timavgift

Bransch	Verksamhet	Verksamhetskod	Prövn.nivå	Avgift
JORDBRUK	Djurhållning		U	Timavgift
	Odling		U	Timavgift
FISKODLING OCH ÖVERVINTRING AV FISK			U	Timavgift
UTVINNING, BRYTNING OCH BEARBETNING AV TORV, OLJA, GAS, KOL, MALM, MINERAL, BERG, NATURGRUS OCH ANNAT	Berg, naturgrus och andra jordarter	10.30	C	Timavgift
	Berg, naturgrus och andra jordarter	10.40	C	Timavgift
	Berg, naturgrus och andra jordarter	10.50	C	Timavgift
	Berg, naturgrus och andra jordarter		U	Timavgift
LIVSMEDEL OCH FODER	Slakterier		U	Timavgift
	Livsmedel av animaliska råvaror		U	Timavgift
	Rökeri		U	Timavgift
	Livsmedel av vegetabiliska råvaror		U	Timavgift
	Kvarnprodukter		U	Timavgift
	Livsmedel av kombinerade råvaror		U	Timavgift
	Mjölksprodukter		U	Timavgift
	Annan livsmedelstillverkning		U	Timavgift
	Foder av animaliska och vegetabiliska råvaror		U	Timavgift
TEXTILVAROR			U	Timavgift
PÄLS, SKINN OCH LÄDER			U	Timavgift
TRÄVAROR			U	Timavgift
MASSA, PAPPER OCH PAPPERSVAROR			U	Timavgift
FOTOGRAFISK OCH GRAFISK PRODUKTION			U	Timavgift
KEMISKA PRODUKTER	Annan kemisk tillverkning		U	Timavgift

GUMMI- OCH PLASTVAROR			U	Timavgift
MINERALISKA PRODUKTER	Glas, glasvaror och keramiska produkter		U	Timavgift
	Cement, betong, kalk, krita och gips		U	Timavgift
	Andra mineraliska produkter		U	Timavgift
STÅL OCH METALL			U	Timavgift
METALL- OCH PLASTYTBEHANDLING,			U	Timavgift
METALLBEARBETNING	Motorer, turbiner och reaktorer		U	Timavgift
	Motorfordon		U	Timavgift
	Maskinell bearbetning		U	Timavgift
	Gas- och oljeplattformar		U	Timavgift
FÖRBRUKNING AV ORGANISKA LÖSNINGSMEDEL			U	Timavgift
HANTERING AV BRÄNSLEN OCH ANDRA KEMISKA PRODUKTER			U	Timavgift
GAS- OCH VÄTSKEFORMIGA BRÄNSLEN, EL, VÄRME OCH KYLA	Förbränning		U	Timavgift
	Vindkraft		U	Timavgift
	Värme- och kylanläggningar		U	Timavgift
VATTENFÖRSÖRJNING			U	Timavgift
FORDONSSERVICE OCH DRIVMEDELSHANTERING			U	Timavgift
HAMNAR OCH FLYGPLATSER	Annan trafikinfrastruktur		U	Timavgift
	Hamnar		U	Timavgift
	Flygplatser		U	Timavgift
LABORATORIER			U	Timavgift
HÄLSO- OCH SJUKVÅRD			U	Timavgift
RENING AV AVLOPPSVATTEN			U	Timavgift

AVFALL	Biologisk behandling		U	Timavgift
	Deponering	90.281	C	Timavgift
	Deponering		U	Timavgift
	Förberedelse för återanvändning	90.29	C	Timavgift
	Förbränning		U	Timavgift
	Lagring som en del av att samla in avfall		U	Timavgift
	Mekanisk bearbetning och sortering		U	Timavgift
SKJUTFÄLT, SKJUTBANOR OCH SPORTANLÄGGNINGAR		92.20	C	Timavgift
			U	Timavgift
TEXTILTVÄTTERIER			U	Timavgift
ÖVRIGA MILJÖFARLIGA VERKSAMHETER			U	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSSVERKSAMHETER	Bostäder m.m.	45 § FMH, punkt 1	UH	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSSVERKSAMHETER	Bostäder m.m.	45 § FMH, punkt 1	UH	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSSVERKSAMHETER	Bostäder m.m.	45 § FMH, punkt 1	UH	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSSVERKSAMHETER	Bostäder m.m.	45 § FMH, punkt 1	UH	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSSVERKSAMHETER	Bostäder m.m.	45 § FMH, punkt 1	UH	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSSVERKSAMHETER	Bostäder m.m.	45 § FMH, punkt 1	UH	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSSVERKSAMHETER	Bostäder m.m.	45 § FMH, punkt 1	UH	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSSVERKSAMHETER	Undervisning, vård m.m.	45 § FMH, punkt 2	UH	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSSVERKSAMHETER	Undervisning, vård m.m.	45 § FMH, punkt 2	UH	Timavgift

EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHE TER	Hotell m.m.	45 § FMH, punkt 4	UH	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHE TER	Hotell m.m.	45 § FMH, punkt 4	UH	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHE TER	Idrottsanläggningar, camping, bad m.m.	45 § FMH, punkt 5	UH	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHE TER	Idrottsanläggningar, camping, bad m.m.	45 § FMH, punkt 5	UH	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHE TER	Idrottsanläggningar, camping, bad m.m.	45 § FMH, punkt 5	UH	Timavgift
EJ ANMÄLNINGSPLIKTIGA HÄLSOSKYDDSVERKSAMHE TER	Lokaler för förvaring av djur	45 § FMH, punkt 7	UH	Timavgift

Taxa för
marknadskontroll
§220
24KS552

...



Taxa för marknadskontroll

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast antagen	Beslutsinstans
Taxa för marknadskontroll	Taxa	2023-12-14, § 325	Kommunfullmäktige
Administrationsansvarig förvaltning Samhällsbyggnad	Version 1	Diarienummer 23KS649	Giltighetstid 2024-01-01 -- 2027-12-31
Dokumentinformation	Taxa för Miljö- och tillsynsnämndens marknadskontroll		
Dokumentet gäller för	Miljö- och tillsynsnämnden samt verksamhetsutövare som omfattas av marknadskontroll		



Inledande bestämmelser

Denna taxa är meddelad med stöd av 2 § lagen (2014:140) med bemyndigande att meddela vissa föreskrifter om marknads kontroll av varor och annan närliggande tillsyn.

1 §

Avgift enligt denna taxa ska betalas för Miljö- och tillsynsnämndens marknads kontroll enligt Europaparlamentets och Rådets förordning (EU) 2019/1020 av den 20 juni 2019 om marknads kontroll och överensstämmelse för produkter och om ändring av direktiv 2004/42/EG och förordningarna (EG) nr 765/2008 och (EU) nr 305/2011.

2 §

Avgiftsskyldig är den som på marknaden släpper ut eller tillhandahåller en produkt som omfattas av marknads kontroll enligt förordning (EU) 2019/1020 och som omfattas av Miljö- och tillsynsnämndens tillsyns- eller kontrollansvar.

3 §

Timavgift för 2024 för nämndens handläggning enligt denna taxa är 1170 kr.

Avgift för tillsyn

4 §

Avgift tas ut som timavgift och betalas i efterskott för varje påbörjad halvtimme handläggningstid. Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje handläggare vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, restid, inspektioner, revisioner och kontroller i övrigt, beredning i övrigt i ärendet, samt föredragning och beslut.

För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00, lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

5 §

Utöver timavgiften i 4 § ska nämnden ersättas för de faktiska kostnaderna för provtagning och analys av prover av kemiska produkter eller biotekniska organismer till följd av marknads kontroll.

6 §

Avgift tas inte ut för handläggning av överklagande av nämndens eller en överinstans beslut.



Avgiftens erläggande

7 §

Beslut om avgift enligt denna taxa fattas av miljö- och tillsynsnämnden. Betalning av avgift ska ske till nämnden. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning.

Nedsättning av avgift

8 §

Om det finns särskilda skäl med hänsyn till en verksamhets art, omfattning, tillsynsbehov eller övriga omständigheter, får miljö- och tillsynsnämnden i ett enskilt ärende ändra en avgift enligt denna taxa.

Antagen av Kommunfullmäktige 2023-12-14 § 325

Indexreglering av taxan

Kommunfullmäktige beslutade 2023-12-14 § 325 att Miljö- och tillsynsnämnden för varje kalenderår får besluta att indexuppräknas taxa för marknads kontroll enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV), med oktober som basmånad.

Miljö- och tillsynsnämnden ska delge Kommunfullmäktige sitt beslut efter indexuppräkning.

Taxa för tillsyn enligt lag
om
sprängämnesprekursorer
§221
24KS554

...



Taxa för tillsyn enligt lag om sprängämnesprekursorer

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast reviderad	Beslutsinstans
Taxa för tillsyn enligt lag om sprängämnesprekursorer	Taxa	2024-10-28 § 221	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig/processägare	Version	Diarienummer	Giltig till
Samhällsbyggnad	4	24KS554 20MTN24	2028-12-31
Dokumentinformation	Kommunal föreskrift Avgift för tillsyn av sprängämnesprekursorer med syfte att förebygga terrorism och motverka olaglig tillverkning av sprängämnen.		
Dokumentet gäller för	Ekonomiska aktörer som saluför, använder och tillhandahåller sprängämnesprekursorer.		



Inledande bestämmelser

Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2025.

1 §

Denna taxa gäller avgifter för Miljö- och tillsynsnämndens kostnader för tillsyn enligt lagen (2014:799) om sprängämnesprekursorer och Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 98/2013 av den 15 januari 2013 om saluföring och användning av sprängämnesprekursorer.

2 §

Avgiftsskyldiga är ekonomiska aktörer enligt förordningen som saluför och använder sprängämnesprekursorer (EU/98/2013) och som tillhandahåller sprängämnesprekursorer till enskilda.

3 §

Timavgiften i denna taxa är 1 285 kronor.

4 §

Beslut om avgift enligt § 5 i denna taxa fattas av Miljö- och tillsynsnämnden.

5 §

Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, tillsynsbehovet, nedlagd handläggningstid och andra omständigheter, får avgift enligt denna taxa sättas ned eller efterskänkas av Miljö- och tillsynsnämnden.

6 §

Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Miljö- och tillsynsnämnden. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning.

Avgift för tillsyn

7 §

Avgift tas ut som timavgift och betalas i efterskott för varje påbörjad halvtimme handläggningstid. Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje handläggare vid nämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, restid, inspektioner, revisioner och kontroller i övrigt, beredning i övrigt i ärendet, samt föredragning och beslut. Sådan avgift tas ut för varje påbörjad halv timme nedlagd handläggningstid.

För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00, lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

Avgift enligt denna taxa tas inte ut för

1. Tillsyn som föranleds av klagomål som är obefogat, och inte kräver utredning.
2. Handläggning som föranleds av överklagande av nämndens eller en överinstans beslut.
3. Upprättande av ansökan och utförande av talan om utdömmande av vite.



Antagen av Kommunfullmäktige 2020-12-14 § 291
Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2021-11-24 § 79, indexuppräknig
Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2022-11-23 § 64, indexuppräknig
Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2023-11-22 § 53, indexuppräknig
Reviderad av Kommunfullmäktige 2024-10-28 § 221

Indexreglering av taxan

Kommunfullmäktige beslutade 2020-12-14 § 291 att Miljö- och tillsynsnämnden årligen får indexuppräknä taxan upp till Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Basår för indexuppräknigen är oktober månad 2020.

Miljö- och tillsynsnämnden ska delge Kommunfullmäktige beslut efter indexuppräknig.

Taxa för tillsyn enligt lag
om skydd mot
internationella hot mot
människors hälsa

§222

24KS556

...



Taxa för tillsyn enligt lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast reviderad	Beslutsinstans
Taxa för tillsyn enligt lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa	Taxa	2024-10-28 § 222	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig/processägare	Version	Diarienummer	Giltig till
Samhällsbyggnad	5	24KS556 19MTN44	2028-12-31
Dokumentinformation	Kommunal föreskrift. Taxa för avgifter för Miljö- och tillsynsnämndens åtgärder och undersökningar enligt lagen om skydd mot internationella hot mot människors hälsa och de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen.		
Dokumentet gäller för	Handläggare inom miljö- och hälsoskydd samt näringsidkare som bedriver verksamhet som omfattas av lagen om skydd mot internationella hot mot människors hälsa och de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen.		



Inledande bestämmelser

1 §

Denna taxa gäller för Miljö- och tillsynsnämndens, i Piteå kommun, undersökningar och åtgärder enligt lagen (2006:1570) om skydd mot internationella hot mot människors hälsa, samt de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen.

2 §

Timavgiften i denna taxa är 1 285 kronor.

3 §

Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje handläggande tjänsteperson vid Miljö- och tillsynsnämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, resor, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut.

4 §

Beslut om avgift enligt 8 § och 9 § i denna taxa fattas av Miljö- och tillsynsnämnden

5 §

Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Miljö- och tillsynsnämnden. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning.

Avgiftsskyldig

6 §

Avgiftsskyldig är ägaren till fartyget som är föremål för åtgärder eller undersökningar, vilket följer av 8 § förordningen (2007:156) om skydd mot internationella hot mot människors hälsa.

Undersökningsavgift

7 §

För undersökning (inspektion) av fartyg enligt 23 § lagen om skydd mot internationella hot mot människors hälsa tas avgift ut per nedlagd handläggningstid (timavgift). Avgiftsuttag sker i förhållande till nedlagd handläggningstid i varje ärende.

Timavgift för åtgärder

8 §

För åtgärder enligt 17 eller 22 § lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa, tas avgift ut per timme nedlagd handläggningstid (timavgift). Avgiftsuttag sker i förhållande till nedlagd handläggningstid i varje ärende.

Om Miljö- och tillsynsnämnden uppdrar till annan att utföra sanerings- och skyddsåtgärder samt undersökning enligt 6 § och 9 § debiteras verksamhetsutövaren den faktiska kostnaden.

Utökad avgift utanför arbetstid

9 §

För undersökningar enligt 6 §, åtgärder enligt 9 § och för övriga inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00, lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, midsommarafton eller helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie undersökningsavgift och 1,5 gånger ordinarie resekostnad.

Överklaganden m.m.

10 §

Av 32 § lagen om skydd mot internationella hot mot människors hälsa följer att beslut om avgift gäller omedelbart, om inte något annat anges i beslutet, samt att beslut om avgift överklagas hos förvaltningsrätten.

Antagen av Kommunfullmäktige 2015-11-16 § 273

Reviderad av Kommunfullmäktige 2020-12-14 § 289

Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2021-11-24 § 77, indexuppräknning

Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2022-11-23 § 66, indexuppräknning

Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2023-11-22 § 55, indexuppräknning

Reviderad av kommunfullmäktige 2024-10-28 § 222

Indexreglering av taxan

Kommunfullmäktige beslutade 2020-12-14 § 289 att Miljö- och tillsynsnämnden årligen får indexuppräknas taxan upp till Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Basår för indexuppräknningen är oktober månad 2020.

Miljö- och tillsynsnämnden ska delge Kommunfullmäktige beslut efter indexuppräknning.

Taxa för offentlig
kontroll inom
livsmedelslagstiftningen
§223
24KS558

...



Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast reviderad	Beslutsinstans
Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen	Taxa	2024-10-28 § 223	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig/processägare	Version	Diarienummer	Giltig till
Samhällsbyggnad	8	24KS558 19MTN48	2028-12-31
Dokumentinformation	Kommunal föreskrift. Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen.		
Dokumentet gäller för	Livsmedelsföretagare, annan verksamhetsutövare och aktör inom ekologisk produktion.		



Inledande bestämmelser

1 § Denna taxa gäller avgifter för Piteå kommuns kostnader för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet enligt livsmedelslagen (2006:804), lagen (2009:1424) om kontroll av skyddade beteckningar på jordbruksprodukter och livsmedel och lagen (2013:363) om kontroll av ekologisk produktion samt de föreskrifter som har meddelats med stöd av denna lagstiftning, inklusive förordning (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter, och de EU-bestämmelser som lagstiftningen kompletterar.

Med livsmedel i denna taxa avses även det som enligt 3 § 2 stycket livsmedelslagen jämställs med livsmedel.

Allmänna bestämmelser om avgift

2 § Avgift enligt denna taxa betalas av den aktör vars verksamhet är föremål för nämndens offentliga kontroll och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen enligt 1 §, om inte annat följer av denna taxa. Med aktör avses varje livsmedelsföretagare, annan verksamhetsutövare och aktör inom ekologisk produktion som åläggs ansvar och skyldigheter enligt regleringen i 1 §.

3 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för handläggning som föranleds av ett beslut enligt livsmedelslagstiftningen eller enligt lagen om kontroll av ekologisk produktion överklagas.

4 § Beslut om avgift eller nedsättning av avgift i enskilda fall fattas av Miljö- och tillsynsnämnden efter handläggning.

Särskilda bestämmelser om avgifter

5 § För offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet som utförs enligt de bestämmelser som avses i 1 § ska en avgift betalas för nämndens nedlagda kontrolltid enligt 6 §.

I 9 - 16 §§ finns särskilda bestämmelser om avgift för:

1. registrering av anläggningar och verksamheter (9 §)
2. uppföljande kontroll (10 §)
3. utredning av klagomål (11 - 12 §§)
4. kostnader för korrigerande åtgärder (13 §)
5. exportkontroll och utfärdande av exportintyg (14 §)
6. importkontroll (15 §)
7. avgift för inköp under dold identitet (16 §).

Timavgift

6 § Vid tillämpningen av denna taxa är timavgiften 1 370 kronor per timme kontrolltid.



Med kontrolltid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteperson vid nämnden har använt för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen så som inläsning av ärendet, handläggning och beslut, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt.

7 § Miljö- och tillsynsnämnden får besluta att ta ut avgifter för planerad kontroll enligt bestämmelserna om faktisk kontrolltid.

Miljö- och tillsynsnämnden ska fatta beslut om verksamhetens riskklass som ska ligga till grund för kontrollintervall för verksamheten.

Avgiftsuttag sker i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid i varje ärende eller enligt de andra grunder som anges i taxan.

Avgift för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen ska debiteras efter det att kontrollen har utförts, om inte annat följer av denna taxa.

Kontrollen utförs med det kontrollintervall som föranleds av anläggningens riskklassningsbeslut som fastställs av Miljö- och tillsynsnämnden.

Indexuppräknig

8 § Timavgiften i denna taxa är bestämd med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad året före det år taxan börjar gälla.

Miljö- och tillsynsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja timavgiften med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Avgift för registrering av anläggningar och verksamheter

9 § Den som anmäler en livsmedelsanläggning för registrering ska betala avgift för en (1) timmes kontrolltid enligt 6 §. Detsamma gäller för den som anmäler en anläggning eller verksamhet som ska registreras enligt regelverket för material i kontakt med livsmedel. Av 1 § 2 stycket i taxan framgår att anläggningar för det som enligt livsmedelslagen definieras som livsmedel omfattas av taxan. Avgiftsskyldigheten gäller även den som anmäler registrering av en anläggning med anledning av att den övergått till en ny aktör.

Avgift för uppföljande kontroll

10 § För offentlig kontroll som ursprungligen inte var planerad, och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen, ska en avgift för nämndens nedlagda kontrolltid enligt 6 § betalas om kontrollen blivit nödvändig efter det att bristande efterlevnad upptäckts under en offentlig kontroll och utförs för att bedöma omfattningen och konsekvenserna av denna bristande efterlevnad eller för att verifiera att korrigerande åtgärder har vidtagits.

Avgift för utredning av klagomål

11 § För utredning av klagomål ska en avgift för nämndens nedlagda kontrolltid enligt 6 § betalas för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen i de fall där bristande efterlevnad hos aktören kan bekräftas.



12 § För offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen som utförs efter ett meddelande inom systemet för snabb varning (RASFF), enligt artikel 50 Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 178/2002 av den 28 januari 2002 om allmänna principer och krav för livsmedelslagstiftning, om inrättande av Europeiska myndigheten för livsmedelssäkerhet och om förfaranden i frågor som gäller livsmedelssäkerhet, ska en avgift för nämndens nedlagda kontrolltid enligt 6 §, om det efter det att aktören erhöll meddelandet blivit nödvändigt för nämnden att vidta åtgärder för att spåra eller återkalla de varor som omfattas av meddelandet.

Avgiften ska betalas av den aktör som innehar eller har importerat, producerat, bearbetat, framställt eller distribuerat de varor som omfattas av meddelandet.

Avgift för korrigerande åtgärder

13 § För korrigerande åtgärder som blivit nödvändiga efter att bristande efterlevnad har konstaterats i syfte att åtgärda eller förebygga upprepning av den bristande efterlevnaden ska en avgift betalas motsvarande nämndens faktiska utgifter som hänger samman med åtgärden.

Avgift exportkontroll

14 § För exportkontroll som föranleds av införselbestämmelser i tredjeland ska en avgift för nämndens nedlagda kontrolltid enligt 6 § betalas för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen samt för utfärdande av exportintyg och andra intyg.

Avgiften ska betalas av den aktör som innehar den exportkontrollerade anläggningen.

Avgift importkontroll

15 § För kontroll av varor som importeras från ett tredjeland ska en avgift enligt 6 § betalas av den aktör som ansvarar för sändningen, med ett belopp som motsvarar nämndens nedlagda kontrolltid för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet som hänger samman med kontrollen.

För uppföljning av prover som har lett till anmärkning ska en avgift enligt 6 § betalas med ett belopp som motsvarar nämndens nedlagda kontrolltid samt nämndens övriga faktiska utgifter. Avgiften ska betalas av importören, dennes ombud eller den som annars ansvarar för livsmedlen.

Avgift för inköp under dold identitet

16 § För inköp under dold identitet som är nödvändiga för att kontrollera att ett livsmedel uppfyller kraven i livsmedelslagstiftningen ska en avgift motsvarande nämndens faktiska utgifter för köpet betalas.

Om ett inköp under dold identitet utförs som ett led i en klagomålskontroll enligt 11 - 12 §§ tas avgift enligt första stycket ut endast om bristande efterlevnad kan bekräftas.



Justering av avgift i enskilt fall

17 § Om det finns särskilda skäl med hänsyn till en verksamhets art, omfattning, tillsynsbehov eller övriga omständigheter, får Miljö- och tillsynsnämnden i ett enskilt ärende besluta att sänka en avgift enligt denna taxa.

Första stycket gäller dock inte en avgift enligt 10 §. En sådan avgift får endast ändras enligt de förutsättningar som anges i artikel 79.3 förordning (EU) 2017/625.

18 § Om den sammanlagda kontrolltiden understiger en halv timme under ett och samma kalenderår får Miljö- och tillsynsnämnden besluta att ingen timavgift ska tas ut av aktören under det kalenderåret.

Detsamma gäller andra avgifter enligt denna taxa än timavgift om beloppet i det enskilda fallet är så lågt att det inte är ekonomiskt motiverat att ta ut avgiften.

Avgiftens erläggande

19 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Piteå kommun genom dess Miljö- och tillsynsnämnd. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i faktura.

Överklaganden

§ 20 Miljö- och tillsynsnämndens beslut om avgift överklagas till Länsstyrelsen i Norrbotten.

Ikraftträdande och övergångsbestämmelser

§ 21 Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2025 och tillämpas på ärenden som kommer in från och med denna dag. För ärenden som påbörjats innan denna taxas ikraftträdande tillämpas tidigare gällande taxa.

Antagen av Kommunfullmäktige 2015-11-16 § 273

Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2017-01-17 § 11, indexuppräknig

Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2019-01-15 §, indexuppräknig

Reviderad av Kommunfullmäktige 2019-12-16 § 302

Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2021-01-19 § 2, indexuppräknig

Reviderad av Kommunfullmäktige 2021-12-13 § 212

Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2022-11-23 § 60, indexuppräknig

Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2023-11-22 § 50, indexuppräknig

Reviderad av Kommunfullmäktige 2024-10-28 § 223

Taxa för offentlig
kontroll enligt lag om
foder och animaliska
biprodukter

§224

24KS555

...



Taxa för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast reviderad	Beslutsinstans
Taxa för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter	Taxa	2024-10-28 § 224	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig/processägare	Version	Diarienummer	Giltig till
Samhällsbyggnad	5	19MTN45 24KS555	2028-12-31
Dokumentinformation	Kommunal föreskrift. Taxa för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter.		
Dokumentet gäller för	Näringsidkare som bedriver verksamhet som omfattas av lagen om foder och animaliska biprodukter.		



Inledande bestämmelser

1 §

Avgift enligt denna taxa erläggs för Miljö- och tillsynsnämndens kostnader för offentlig kontroll enligt lag om foder och animaliska biprodukter, de föreskrifter som meddelats med stöd av denna lag samt de EU-bestämmelser som kompletteras av lagen.

2 §

Timavgiften i denna taxa är 1 285 kronor.

3 §

Avgift enligt denna taxa tas ut för handläggning och andra åtgärder vid offentlig kontroll i övrigt.

4 §

Avgift enligt denna taxa tas inte ut för:

1. Offentlig kontroll som föranleds av klagomål som är befogat, och inte kräver utredning.
2. Handläggning som föranleds av överklagande av nämndens eller en överinstans beslut.
3. Upprättande av ansökan och utförande av talan om utdömande av vite.

5 §

Med kontrolltid avses den sammanlagda tid som varje handläggande tjänsteperson vid Miljö- och tillsynsnämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, resor, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut.

Avgiftsskyldig

6 §

Avgiftsskyldig är den som befattar sig med animaliska biprodukter vilkas verksamhet är föremål för kontroll.

Avgifter

7 §

Avgiftsuttag sker i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid i varje ärende (timavgift). Timavgiften debiteras i efterhand efter utfört kontrollbesök.

Nedsättning av avgift

8 §

Om det finns särskilda skäl, får Miljö- och tillsynsnämnden i det enskilda fallet, med hänsyn till verksamhetens omfattning, tillsynsbehovet och övriga omständigheter, sätta ned eller efterskänka avgiften.



Avgiftens erläggande

9 §

Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Miljö- och tillsynsnämnden i Piteå kommun. Betalning ska ske inom tid som anges i beslut om avgift eller i faktura.

Verkställighetsfrågor m.m.

10 §

Av 33 § lag om foder och animaliska biprodukter framgår att nämnden får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.

11 §

Enligt 31 § lag om foder och animaliska biprodukter överklagas en kommunal nämnds beslut om avgift hos länsstyrelsen.

Antagen av Kommunfullmäktige 2015-11-16 § 273

Reviderad av Kommunfullmäktige 2020-12-14 § 288

Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2021-11-24 § 73, indexuppräknig

Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2022-11-23 § 61, indexuppräknig

Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2023-11-22 § 51, indexuppräknig

Reviderad av Kommunfullmäktige 2024-10-28 § 224

Indexreglering av taxan

Kommunfullmäktige beslutade 2020-12-14 § 288 att Miljö- och tillsynsnämnden årligen får indexuppräknä taxan upp till Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Basår för indexuppräknig är oktober månad 2020.

Miljö och tillsynsnämnden ska delge Kommunfullmäktige beslut efter indexuppräknig.

Taxa för tillsyn enligt
strålskyddslagen

§225

24KS557

...



Piteå kommun

Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen

Dokumentnamn	Dokumenttyp	Senast reviderad	Beslutsinstans
Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen	Taxa	2024-10-28 § 225	Kommunfullmäktige
Dokumentansvarig/processägare	Version	Diarienummer	Giltig till
Samhällsbyggnad	5	20KS517 19MTN43	2028-12-31
Dokumentinformation	Kommunal föreskrift. Taxa för tillsyn enligt strålskyddslagen.		
Dokumentet gäller för	Näringsliv.		



Inledande bestämmelser

1 §

Avgift enligt denna taxa erläggs för Miljö- och tillsynsnämndens verksamhet enligt strålskyddslagen.

2§

Timavgiften i denna taxa är 1 285 kronor.

3 §

Avgift enligt denna taxa tas inte ut för

1. tillsyn som föranleds av klagomål som är befogat, och inte kräver utredning.
2. handläggning som föranleds av överklagande av nämndens eller en överinstans beslut.
3. upprättande av ansökan och utförande av talan om utdömande av vite.

Avgiftsskyldig

4 §

Avgiftsskyldig är den som driver solarieverksamhet, tillhandahåller solarium eller annan verksamhet som omfattas av Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter om anmälningsplikt.

Avgift med anledning av anmälan

5 §

För handläggning av anmälan enligt 5 kap. 8 § strålskyddsförordningen (2018:506) om solarier och artificiella solningsanläggningar tas avgift ut med sex timmar x timavgift.

Avgift med anledning av anmälan ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser.

Avgift vid tillsyn

6 §

Avgift för tillsyn tas ut i efterskott för varje påbörjad timme handläggningstid.

Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje handläggande tjänsteperson vid Miljö- och tillsynsnämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, resor, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut.

För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00, lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, midsommarafton eller helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

Nedsättning av avgift

7 §

Om det finns särskilda skäl, får Miljö- och tillsynsnämnden i det enskilda fallet, med hänsyn till verksamhetens omfattning, tillsynsbehovet och övriga omständigheter, sätta ned eller efterskänka avgiften.

Avgiftens erläggande

8 §

Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Miljö- och tillsynsnämnden. Betalning ska ske inom tid som anges i beslut om avgift eller i räkning.

Överklagande m.m.

9 §

Av 9 kap. 2 § strålskyddsförordning (2018:506) följer att beslut om avgift överklagas hos förvaltningsrätten.

Antagen av Kommunfullmäktige 2015-11-16 § 273
Reviderad av Kommunfullmäktige 2020-12-14 § 290
Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2021-11-24 § 78, indexuppräknig
Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2022-11-23 § 63, indexuppräknig
Reviderad av Miljö- och tillsynsnämnden 2023-11-22 § 52, indexuppräknig
Reviderad av kommunfullmäktige 2024-10-28 § 225

Indexreglering av taxan

Kommunfullmäktige beslutade 2020-12-14 § 290 att Miljö- och tillsynsnämnden årligen får indexuppräknig taxan upp till Prisindex för kommunal verksamhet (PKV). Basår för indexuppräknig är oktober månad 2020.

Miljö- och tillsynsnämnden ska delge Kommunfullmäktige beslut efter indexuppräknig.

Taxa för
uppdragsverksamhet
§226
24KS553

...

Kommunalt partistöd -
Centerpartiet Piteå 2025

§227
24KS99

...

Redovisning av mottaget partistöd 2023

Centerpartiet i Piteå har under 2023 mottagit 425 500 kr i partistöd från Piteå kommun.

Det kommunala partistödet syftar till att stärka den lokala demokratin enligt Kommunallagen kap. 4 §29. Bedömningen är att detta lagkrav har uppfyllts med Centerpartiet i Piteås verksamhet under år 2023.

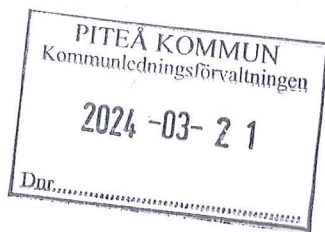
För att kunna bedriva lokal politik förankrad bland medborgarna har en bedömning gjorts att en fysisk lokal är essentiell för att förstärka det demokratiska arbetet. Med anledning av detta har delar av det kommunala partistödet nyttjats för att finansiera lokalhyra för en kostnadseffektiv partilokal samt övriga kostnader relaterade till kretsexpeditionen. Medel har också avsatts för att i framtiden kunna ta investeringskostnader kopplat till en ny handikappanpassad lokal som bättre kan möjliggöra möten av olika slag.

För att stärka den lokala demokratin är vikten av samtal och dialog kritisk. Med anledning av detta har det lokala partistödet, till delar, finansierat olika aktiviteter vilka har möjliggjort och främjat detta. Bland annat deltagande på Öjebyns kyrkmarknad och Prideparaden. Men även de av Centerpartiet i Piteå arrangerade forum som exempel öppna medlemsmöten och träffar. Men också deltagande från kretsen vid nationella arrangemang. Det senare bedöms vara av stor vikt för den lokala demokratin att skapa förutsättningar för att placera den lokala demokratin i en nationell samt global kontext.

En del har använts för att betala en årlig avgift till distriktsorganisationen. Den avgiften ger tillgång till en ombudsperson men finansierar också vissa av resorna för våra förtroendevalda till av distriktet anordnade möten och stämma. Såväl tillgången till ombudspersonen som deltagandet vid distriktets arrangemang är av stor vikt för den lokala politiken i en regional kontext.

En del av det kommunala partistödet har avsatts för kommande val.

Inga medel har sänts till Riksorganisationen.



Underskrift

Ordförande:

Ort och datum



Piteå 27/2 -24

Anton Li Nilsson



Granskningsintyg:

Enligt Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå kommun, ska mottagare av partistöd årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i 4 kap 29 § första stycket Kommunallagen, dvs för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.

Granskarna är utsedda av Centerpartiet i Piteå och har tagit del av de underlag som behövs för att avlämna följande yttrande:

Partiet har använt partistödet för rätt ändamål.

Intygas av:
datum:

Ort och


..... Revisor
.....

hakarås 23/2-24


..... Revisor
.....

Centerpartiet i Piteå

Fakturaadress:

Org.nr: 89 88 00-4498

Besöksadress:

Centerpartiet

Bg.nr: 735-5373

Öjagatan 51

c/o Föreningservice

e-post: pitea@centerpartiet.se

943 31 Öjebyn

Batterigatan

www.centerpartiet.se

Tel: 070-611 68 04

941 47 Piteå

Gilla oss på

Facebook!

Kommunalt partistöd -
Kristdemokraterna Piteå

2025

§228

24KS100

...



Blankett för redovisning av erhållet kommunalt partistöd

Blanketten används frivilligt som stöd för redovisning.

Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december och lämnas in till kommunledningsförvaltningen, Piteå kommun, senast den 1 juli närmast följande år.

Parti <i>Kristdemokraterna</i>	Organisationsnummer <i>898800 - 5081</i>
Telefon <i>070-3947713</i>	Adress <i>c/o Helena Burvall Bjurträsk 935 93 Norsjö</i>
Bankkonto eller bankgiro/postgiro <i>118-4621</i>	

Redovisningen avser år <i>2023</i>
Sparat partistöd från föregående år (Avser inte partistöd före 2015-01-01) <i>82.320</i>

Redovisa hur det lokala partistödet använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

	År	Belopp
Erhållet partistöd	<i>2023</i>	<i>210.400</i>
Sparat partistöd från föregående år		<i>82.320</i>

Åtgärd/förbrukning	Belopp
<i>Serviceavgift till distriktet (se nästa sida)</i>	<i>48.825</i>
<i>Medlemsvård, möteskostnader, lokalhyra kontorskostnad, bankkostnad, Vitsippspris medlemsvärning, porto</i>	<i>38.520</i>
<i>Politikerutbildning och reseersättningar Annonser/reklam, gåvor/sponsring</i>	<i>44.292</i>
Återstår av erhållna medel att föra över till nästa år	<i>78.763</i>



Beskriv hur det lokala partistödet använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

Möten och träffar anordnas för inspiration och utbildning. Flygbladsutdelning i postlådor samt kampanjer, insändare och tidningsartiklar. Målsättningen har varit att förnygra och att få fler engagerade i den kommunala demokratin. I olika styrelser och nämnder är 1/4 av medlemmarna representerade. Partiet har även nämndemän i tingsrätten och förvaltningsrätten samt utsedd vigselförrättare.

Om överföringar har gjorts till delar av partiorganisationen utanför kommunen – beskriv vilka motprestationer som har erhållits för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

För den serviceavgift som betalats till partidistriktet i Norrbotten har erhållits tillgång till ombudsman. Denne har hållit kurser och utbildningar som anordnats av distriktet samt besök av riksdagsledamöter. Resor till Riksting samt region- och kommunpolitiska dagar. Avsättning till valfond för att behålla samt utöka antalet ledamöter i Regionfullmäktige.



Bilagor

Ange eventuella bilagor som bifogas blanketten (Verksamhetsberättelse, redovisning, protokoll från styrelsemöte etc.)

Verksamhetsberättelse
Revisionsberättelse
Granskningsrapport

Underskrift

Härmed intygas att ovanstående redovisning är korrekt

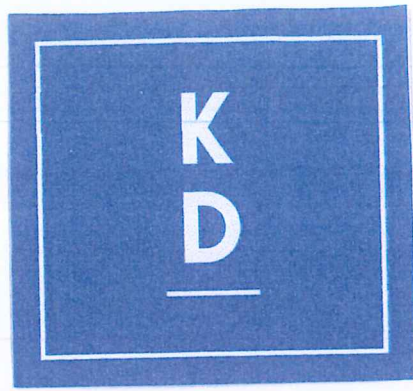
Datum 2024-03-13	Datum 2024-03-13
Ordförande Helén Lindbäck	Kassör Helena Burvall
Namnförtydligande Helén Lindbäck	Namnförtydligande HELENA BURVALL

Granskningsintyg

Härmed intygas att partiet har följt ändamålet för "Regler för kommunalt partistöd i Piteå kommun".

Intygas av Olaf Hammarbäck	Namnförtydligande Olaf Hammarbäck
Datum 24.03.23	Ort PITEÅ

Skickas till kommunstyrelsen@pitea.se eller lämnas till kommunledningsförvaltningen, Svartuddsvägen 1, 94185 Piteå



Verksamhetsberättelse Kristdemokraterna Piteå 2023

Styrelsens sammansättning

Helén Lindbäck ordförande

Eila Stenvall vice ordförande

Helena Burvall sekreterare och kassör

Daniel Bylund, Erika Johansson, Lucas Eriksson och Lars Gyllenhaal

Ersättare: Ingrid Nilsson och Nickolina Burvall

Styrelsen har haft sju protokollförda sammanträden under det gångna året.

Styrelsens arbete samt medlemsaktiviteter under året:

Verksamhetsåret startade med utbildningsdag för alla förtroendevalda i Umeå lördagen den 28 januari där sju personer från lokalavdelningen närvarade.

Vid styrelsesammanträdet 8 februari förbereddes årsmötet.

Årsmöte på EFS, Piteå 26/2 där 2022 års mottagare av Vitsippspriset Harriet Gardebjörk medverkade samt Anita Lindfors och Elisabeth Hultgren som också berättade om hur de förmedlat hjälp till barnhemsbarn, skolbarn och familjer till egen försörjning. Lotteri samt försäljning av boken "Enita" till ändamålet.

Vid KD Norrbottens årsmöte i Luleå 1 april valdes Lars-Erik Wikberg, Haparanda till ny distriktsordförande. Beslutades skicka 13 motioner vidare till Rikstinget.

14-15 april var det Kommun och Regiondagar i Örebro. Tre deltagare från Piteå.

Eila Stenvall som sitter i BUN deltog i Skolriksdagen i Stockholm 8-9 maj.

Drogkampen på Gotis i Öjebyn 15 maj vann KD Piteå för 3:e gången.

Sommarutfärden gick till Heta Hyttan där Linda Isaksson visade och berättade om glasblåseriet. Därefter intogs gemensam middag på restaurang Hawaii.

Vitsippspriset gick till Vilda Kids som året runt anordnar aktiviteter där utsatta barn och unga prioriteras och dit alla barn är välkomna, en stor samhällsinsats.

Vid styrelse- och medlemsmötet i oktober medverkade Henrik Bucht och Johanna Blylod, Piteå Science Park som berättade om vad som händer på Campus Piteå.

Liza-Maria Norlin, Ebba Buchs partisekreterare besökte lokalavdelningen 2/11 för att lyssna av samt inspirera medlemmarna.

Vid Rikstinget i Helsingborg 10-12/11 deltog Erika Johansson och Sylvia Åberg.

Vid styrelse- och medlemsmötet i november medverkade Johan Bäcklin, VD Pireva och berättade om vatten- och avloppstaxor.

Utbildningsdag för region- och kommunpolitiker 11/12 i Luleå med medverkan av Tommy Bernevåg-Forsberg och Anders Andersson. Fyra deltagare från Piteå.

Traditionsenligt avslutades verksamhetsåret med att äta en god jultallrik tillsammans på Röda Lyktan i Gallerian.

En motion har inlämnats under året:

Äldreomsorgen behöver fler medarbetare Där föreslås:

- Att det görs en utredning om det är möjligt att låta högstadieelever under handledning provjobba inom vård och omsorg under lov dagar.

Piteå, den 25 februari 2024


Helén Lindbäck


Helena Burvall


Daniel Bylund


Eila Stenvall


Lucas Eriksson


Erika Johansson


Lars Gyllenhaal

Revisionsberättelse

Undertecknade revisorer har granskat räkenskaperna för
KD-avdelningen i Piteå kommun för år 2023.

Granskningen har omfattat verifikationer och Pg/ Bankgiro samt
styrelsens protokoll.

Räkenskaperna är ordentligt förda och ingen anledning till
anmärkning föreligger.

Vi föreslår därför att styrelsen och kassaförvaltaren beviljas
ansvarsfrihet för 2023 års förvaltning.

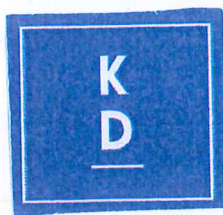
Piteå den 14 februari 2024



Olle Hammarbäck



Nils-Olof Nilsson



Granskningsrapport kommunalt partistöd för Kristdemokraterna Piteå.

För perioden 2023-01-01 – 2023-12-31

Undertecknad har av Kristdemokraterna Piteå (org. Nummer 898800-5081) blivit utsedd till särskild granskare av det partistöd som betalas ut för 2023.

Detta i enlighet med 4 kap 29 § första stycket i Kommunallagen och Piteå kommuns föreskrift om kommunalt Partistöd.

Undertecknad har tagit del av styrelseprotokoll, resultat- och balansräkning, revisions- och verksamhetsberättelse och intygar att dessa redogörelser ger en rättvisande bild av hur partistödet använts.

Utifrån dessa dokument så gör undertecknad bedömningen att Kristdemokraterna i Piteå använt partistödet på ett effektivt och ändamålsenligt sätt för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin i Piteå.

Intygas av:

Ort och datum:

Nersjö 240228



/ /

Kommunalt partistöd -
Miljöpartiet Piteå 2025

§229

24KS102

...



Redovisning av partistöd för Miljöpartiet de gröna i Piteå 2023

Lokalavdelningens uppgift är att:

- *bedriva valrörelser och annat utåtriktat arbete till stöd för partiets idéer och politik inom verksamhetsområdet*
- *utveckla politiken inom kommunen*
- *nominera företrädare i allmänna val och till politiska organ inom verksamhetsområdet*
- *erbjuda arenor för politiskt engagemang*
- *uppbära och disponera det partistöd som partiet erhåller från kommunen*

Denna redovisning syftar till att visa hur Miljöpartiet i Piteå har använt det partistöd som erhållits under verksamhetsåret 2023 i enlighet med Kommunallagen (2017:725) och de lokala bestämmelserna i Piteå kommun.

Medlemsvård

Under året har vi intensifierat vårt arbete med medlemsvård genom regelbundna medlemsträffar, cirka en gång per månad. Deltagandet har varit gott och vi har arrangerat en workshop för att identifiera lokala frågor att driva. Vi hade också ett uppskattat besök av dåvarande språkröret Per Bolund i maj, där vi bjöd våra medlemmar på middag på Kajman. Året avslutades med ett medlemsmöte och julfika.

Möten

Miljöpartiet i Piteå har genomfört sex formella styrelsemöten under året, både fysiskt i partilokalen på Olof Palmes gata och digitalt. Utöver detta har styrelsen haft löpande kontakt via Messenger. Vi har även deltagit regelbundet i styrelsemöten och digitala medlemsträffar inom distriktet MP Norrbotten.

Medlemsutveckling

Efter valet 2022 upplevde vi en betydande tillströmning av nya medlemmar, vilket resulterade i ett historiskt högt medlemsantal för vår lokalavdelning. Även om antalet medlemmar har minskat något sedan dess, vilket är normalt under mellanvalsåren, är medlemsantalet fortfarande på en historiskt hög nivå.

Övriga aktiviteter

I oktober skickade vi tre representanter som deltog på kongressen i Örebro. Vi deltog också vid distriktets årsmöte i Kalix i mars med fyra ombud.

Kontakt har tagits med kommunens enhetschef för elevhälsan, för att informera oss om den psykiska ohälsan bland kommunens unga. Det var ett av de prioriterade områden som kom fram som förslag för lokal fråga att driva.

Vi har även informerat oss och engagerat oss i Vision 2050.

Positivt är att det varit god uppslutning på de möten och aktiviteter som har hållits, med flera nya krafter som visat intresse och engagemang till att bidra i arbetet. Tillsammans står vi väl rustade för att fortsätta kampen för en bättre värld!

Under året har vi erhållit ett partistöd från Piteå kommun på totalt 138.600 kronor.

Verksamhetsårets största kostnader var följande:

Lokalhyra	49.688
Administrativa avgifter,	17.560 (varav 6.015 gemensamma kostnader MP Riks)
Partiaktiviteter	14.007
Kongress inkl resor/logi	10.834

Denna redovisning visar att partistödet har använts för att stärka Miljöpartiets ställning i den kommunala demokratin och vi har aktivt arbetat för att stärka partiets position och engagera våra medlemmar genom olika aktiviteter och möten.

Redovisningen har granskats av en utsedd särskild granskare och granskningsrapporten bifogas.

Styrelsen för Miljöpartiet de gröna i Piteå verksamhetsåret 2023

Genom Mats Dahlberg
Kassör och gruppleddare.

Granskningsrapport för år 2023

Gällande:

Miljöpartiet de gröna i Piteå

Org. nummer: 898800-7798

Olof Palmesgata 6 A

941 33 PITEÅ

Undertecknad är utsedd att granska om Miljöpartiet de gröna i Piteås redovisning av verksamheten och ge en rättvisande bild av hur de använt partistödet för verksamhetsåret 2023.

“ Mottagaren av partistöd ska årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för de ändamål som anges i 4 kap 29 § första stycket Kommunallagen, d.v.s. för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin.”

Jag har tagit del av föreningens verksamhets- och ekonomiska berättelse för verksamhetsåret 2023 och intygar att de redovisade dokumenten ger en rättvisande bild av hur partistödet har använts.

Jag anser vidare att partiföreningen använt partistödet på ett effektivt och ändamålsenligt sätt för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin i Piteå.

Piteå den 2024-03-20



Ann-Louise Hagström

Revisor för Miljöpartiet de gröna i Piteå

Kommunalt partistöd -
Moderaterna Piteå 2025

§230

24KS103

...



25 juni 2024

Redovisning av hur partistödet har använts 2023

I enlighet med 4 kap 29 § första stycket samt 4 kap 31 § Kommunallag (2017:725) och i enlighet med Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå Kommun 6 § (antagen av kommunfullmäktige 2014-11-17 § 177, senast reviderad av kommunfullmäktige 2018-03-26 § 55) avger Moderata samlingspartiet i Piteå härmed följande redogörelse för hur partistödet från Piteå Kommun har använts under perioden 2023-01-01 – 2023-12-31.

Partistödet som under 2023 betalats ut till Moderata samlingspartiet i Piteå har i huvudsak använts för att vinna människor för den samhällssyn som partiet företräder. Det har skett genom att målmedvetet bilda opinion för och utveckla moderata idéer, att vinna väljare till partiet och att i praktisk politik förverkliga idéer i enlighet med partiets samhällssyn. Den lokala partiföreningens strävan är att vinna människor för den samhällssyn som partiet företräder.

För att göra detta har Moderaterna i Piteå använt partistödet till att:

- Genom lokala kampanjer för att vinna väljarnas förtroende för våra idéer lokala, regionala som nationella.
- Genom att ständigt utveckla den lokala moderata politiken i en riktning som är aktuell och anknyter till moderata värderingar.
- Genom köp av centrala och regionala servicetjänster så som exempelvis medlemsutskick, medlemssystem, administrativ-och IT-support, kanslifunktioner som exempelvis kopiering, tryckning, medlemstidningar och del av kostnaden för partiombudsman.
- Genom hyra av partilokal för möten och andra aktiviteter hänförliga till den moderata verksamheten.
- Genom att genomföra medlemsmöte.

Utbildningsstöd i enlighet med Föreskrift om kommunalt partistöd i Piteå Kommun har under 2023 ej sökts och ej erhållits.

Daniel Bergman
Ordförande

Granskningsintyg av särskild utsedd granskare

Härmed intygas att denna redovisning ger en rättvisande bild av hur Moderata samlingspartiet i Piteå använt partistödet.

25 juni 2023

Fredrik Lundström



Verifikat

Transaktion 09222115557520956278

Dokument

Redovisning av hur partistödet har använts 2023
Moderaterna i Plteå
Huvuddokument
1 sida
*Startades 2024-06-25 12:41:37 CEST (+0200) av Fredrik
Lundström (FL)*
Färdigställt 2024-06-25 12:42:55 CEST (+0200)

Signerare

Fredrik Lundström (FL)
Moderaterna i Norrbotten
fredrik.lundstrom@moderaterna.se
+46706604657
Signerade 2024-06-25 12:41:38 CEST (+0200)

Daniel Bergman (DB)
daniel.bergman@moderaterna.se
+46705453196
Signerade 2024-06-25 12:42:55 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



Kommunalt partistöd -
Sjukvårdspartiet Piteå

2025

§231

24KS105

...



Sjukvårdspartiet

VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2023

PITEÅ LOKALAVDELNING



STYRELSENS VERKSAMHETSBERÄTTELSE AVSEENDE ÅR 2023

Styrelsen för Piteå lokalavdelning 2023

Ledamöter

Ann-Christin Åström	Ordförande
Martin Åström	Kassör
Johnny Åström	Sekreterare
Karin Andersson	Ledamot
Hans Taivalsaari	Ledamot
Malin Markström	Ledamot
Eva Åström	Ledamot

Suppleanter

Amanda Sundström	Suppleant
Jeanette Åström	Suppleant
Kristina Wiklund	Suppleant
Anton Markström	Suppleant

Revisorer

Anna Skott
Erika Sjöo

Valberedning

Hans Taivalsaari
Jeanette Åström
Olivia Markström

Styrelsen har under verksamhetsåret avhållit tre protokollförda styrelsesammanträden.

Ungdomssektionen

Sjukvårdspartiet har en länsövergripande ungdomssektion. Från Piteå lokalavdelning är Anton Markström representerad i ungdomsstyrelsen.

Sjukvårdspartiet på internet

Partiet har en egen hemsida på internet med adress: www.sjukvardspartiet.nu. På hemsidan finns information som rör partiet samt länkar till de olika lokalavdelningarna. Partiet regionalt har även en Facebooksida: www.facebook.com/sjukvardspartiet.

Möten och konferenser

Partistämman

Partiets länsövergripande partistämman avhölls den 27 maj i Boden. Från Piteå lokalavdelning deltog flera medlemmar. Johnny Åström och Martin Åström är invalda som ordinarie ledamöter i partistyrelsen för länet.

Årsmöte Piteå lokalavdelning

Årsmötet för Piteå lokalavdelning avhölls den 23 april på Ebbenjarka där flertalet medlemmar deltog.

Verksamhetsåret 2023

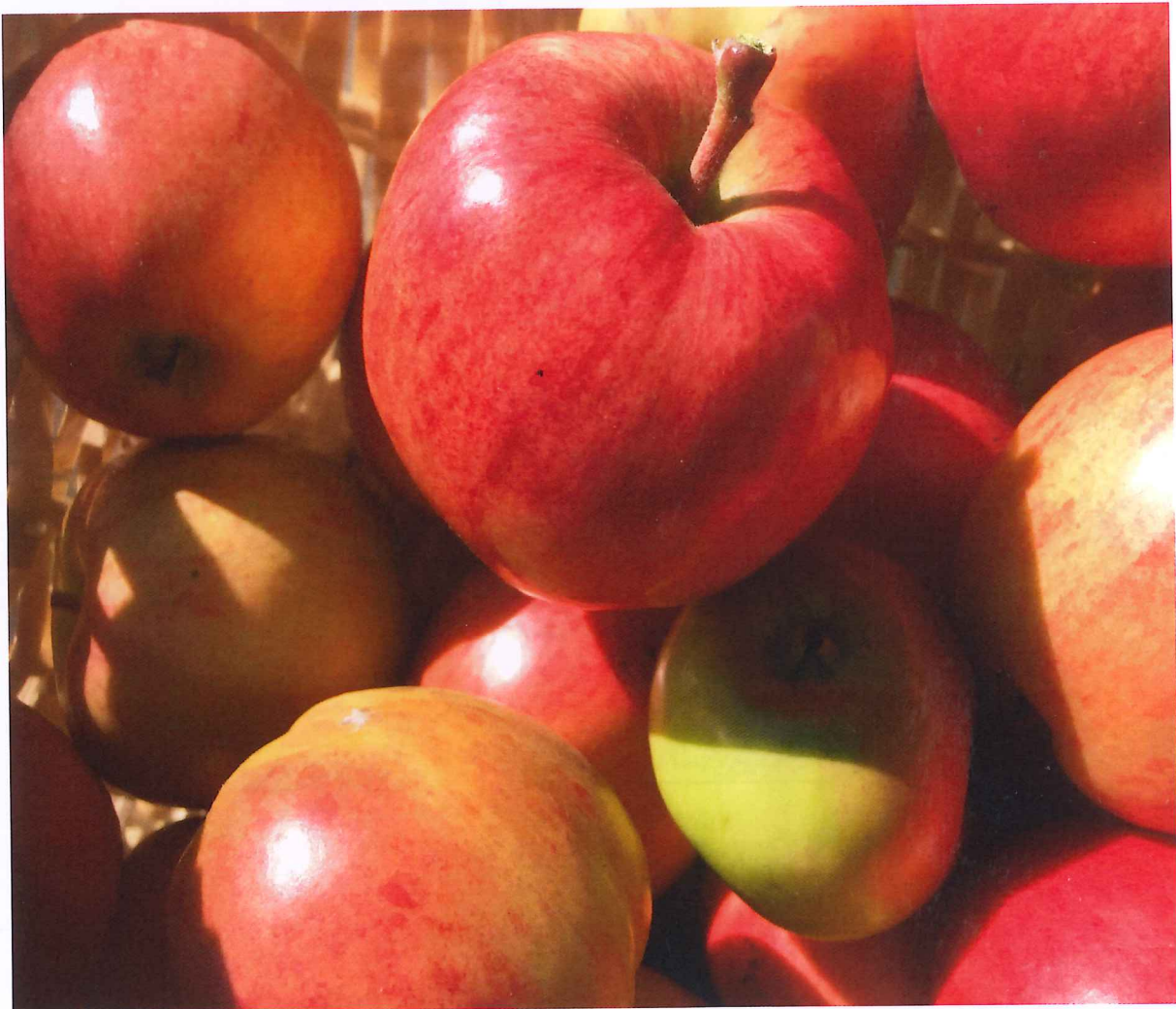
Det politiska arbetet i styrelser, nämnder och kommunfullmäktige har förflutit bra. Styrelsen kan konstatera att det fortsatt finns stora utmaningar inom bland annat skola och äldreomsorgen.

Ekonomi

Lokalavdelningens ekonomi är fortsatt god. Resultatrapport och balansrapport följer i särskild bilaga.

Avslutning

Avslutningsvis vill styrelsen tacka för förtroendet att ha fått leda lokalavdelningen under verksamhetsåret 2023.



Styrelsen Piteå lokalavdelning 2023

Ann-Christin Åström

Ann-Christin Åström
Ordförande

Martin Åström

Martin Åström
Kassör

Johnny Åström

Johnny Åström
Sekreterare

Eva Åström

Eva Åström
Ledamot

Hans Taivalsaari

Hans Taivalsaari
Ledamot

Karin Andersson

Karin Andersson
Ledamot

Malin Markström

Malin Markström
Ledamot

Jeanette Åström

Jeanette Åström
Suppleant

Kristina Wiklund

Kristina Wiklund
Suppleant

Anton Markström

Anton Markström
Suppleant

Amanda Sundström

Amanda Sundström
Suppleant

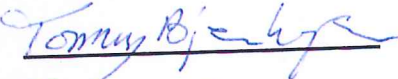
Granskningsrapport Sjukvårdspartiet Piteå lokalavdelning för verksamhetsåret 2023

Denna granskningsrapport avser Sjukvårdspartiet Piteå lokalavdelning med organisationsnummer: 898801-2426.

Undertecknad är utsedd att granska om redovisningen från Sjukvårdspartiet Piteå lokalavdelning ger en rättvisande bild av hur de använt partistödet för verksamhetsåret 2023.

Undertecknad har tagit del av verksamhetsberättelsen, revisionsberättelsen samt resultat- och balansräkning för 2023 och intygar att dessa redogörelser ger en rättvisande bild av hur partistödet använts. Utifrån dessa redogörelser kan konstateras att partistödet har använts på ett effektivt och ändamålsenligt sätt för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin i Piteå.

Piteå 2024-05-19


Tommy Bjørnhagen

Kommunalt partistöd -
Skol- och
landsbygdspartiet Piteå
2025
§232
24KS106

...



Skol och Landsbygdspartiet

Redovisning till Piteå Kommun

Sparat från föregående år	54.886,51
Utgifter under året	
Bankavgifter	924:-
Kunskapsinhämtning/utbildning	21.319:-
Eftervalsfortäring partiaktiva	5.899:-
Reseersättningar	15.589,84
Teknisk utrustning + IT	21.682:-
Partistöd/stöd	221.400:-
Kvar vid årets slut	210.872,67

Altersbruk 2024-01-09

Signatur kassör

Signatur revisor

Granskningsrapport utförd av Skol och Landsbygdspartiets utsedde särskilde granskare Joel Viklund

Redovisning av använt partistöd för år 2023-01-01 till 2023-12-31 överensstämmer med fakturor och verifikat. Skol och Landsbygdspartiet har använt skattemedlen som har anförtrotts partiet i enlighet med dess syfte, -att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin. Vilket framgår av ökad lyhördhet av våra åsikter hos andra partier samt ett ökat stöd från innevånarna i Piteå. Inga medel har förts vidare till någon högre partiorganisation.

Altersbruk 2024-01-10

Joel Viklund

Kommunalt partistöd -
Socialdemokraterna

Piteå 2025

§233

24KS104

...

Redovisning av erhållet kommunalt partistöd 2023 Socialdemokraterna i Piteå

Organisationsnummer 898800-2237.

I kommunalt partistöd har vi under 2023 erhållit	1 644 800kr
Sparat partistöd från föregående år	0kr

Det lokala partistödet har använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin enligt följande

- Lokal och administrationskostnader, Lokalen på Västergatan är ett nav för vårt politiska arbete, den är öppen för våra lokala föreningar att hålla möten och utbildningar. Lokalen är utrustad med ändamålsenlig teknik för både fysiska och digitala möten. Vår ambition är att hålla lokalen bemannad och öppen för besök av våra medlemmar och andra intresserade.
- Vi har ordnat utbildningar, träffar/möten, medverkat på marknader o mässor som kyrkmarknaden i Öjebyn och 1 maj aktiviteter i parken.
- Personalkostnader, Vi har en anställd Ombudsman på heltid.
- Regelbundna träffar med fullmäktigegruppen och nämndordföranden för att skapa en god grund för demokratisk förankring.

Återstår av erhållna medel att föra över till nästa år 0kr

Piteå 2024-05-27



Anders Lundkvist, Kassör

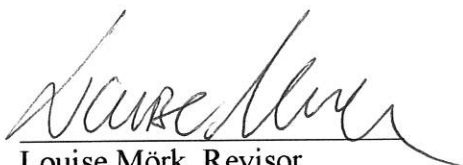


Agnetha Eriksson, Ordförande

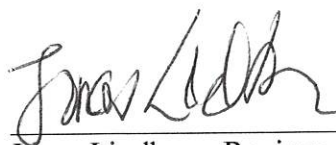
Granskning

Vi anser att partistödet använts i enlighet med det som Kommunallagen kräver. Det möjliggör att Partiet kan bedriva en god utåtriktad verksamhet för att möta medborgarna och utveckla demokratin.

Piteå 2024-05-27



Louise Mörk, Revisor



Jonas Lindberg, Revisor

Kommunalt partistöd -
Sverigedemokraterna
Piteå 2025

§234

24KS107

...

**Blankett för redovisning av erhållet kommunalt partistöd**

Blanketten används frivilligt som stöd för redovisning.

Redovisningen ska avse perioden 1 januari – 31 december och lämnas in till kommunledningsförvaltningen, Piteå kommun, senast den 1 juli närmast följande år.

Parti SVERIGEDEMOKRATERNA	Organisationsnummer 802496-0323
Telefon 070-6660379	Adress OLOF PALMES GATA 6A 941 33 PITEÅ
Bankkonto eller bankgiro/postgiro SWEDBANK 63 118 582-4 (8264-4)	

Redovisningen avser år 2023
Sparat partistöd från föregående år (Avser inte partistöd före 2015-01-01) SE BILAGA EKONOMISK BERÄTTELSE SD 2023

Redovisa hur det lokala partistödet använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

	År	Belopp
Erhållet partistöd	2023	419150
Sparat partistöd från föregående år		

Åtgärd/förbrukning	Belopp
SE BILAGORNA:	
VERKSAMHETSBERÄTTELSE SD PITEÅ 2023	
EKONOMISK BERÄTTELSE SD PITEÅ 2023	
BALANSRAPPORT	
RESULTATRAPPORT	
SVERIGEDEMOKRATERNA HOPPAS ATT DE FÖGADE DOKUMENTEN PÅ ETT FULGOTT SÄTT INFORMERAR OM SAMTLIGA EKONOMISKA FÖRHÅLLANDEN.	
Magnus Lappalainen Ordf SD PITEÅ	
Återstår av erhållna medel att föra över till nästa år	



Beskriv hur det lokala partistödet använts för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

PARTISTÖDET ANVÄNDS FÖR ATT TILLHANDAHÅLLA PARLAMENTARISKE GRUPP SAMT MEDLEMMAR I LOKALA FÖRENINGAR MED PARTILOKAL. INKÖP AV ANNONSER I LOKAL MEDIA MELLAN OCH I SAMBAND MED VAL. EN DEL AV PENGARNA GÅR TILL PARTIETS RIKSORGANISATION I UTBYTE MOT BLAND ANNET IT-INFRASTRUKTUR OCH TILLGÅNG TILL TJÄNSTEMÄN OCH FÖRELÄSARE.

STORA DELAR AV PENGARNA AKKUMULERAS UNDER MANDATPERIODEN FÖR ATT ANVÄNDRAS UNDER VALÅRET.

Om överföringar har gjorts till delar av partiorganisationen utanför kommunen – beskriv vilka motprestationer som har erhållits för att stärka partiets ställning i den kommunala demokratin

IT-INFRASTRUKTUR SÅSOM: E-POST, EKONOM, JURIST SAMT EN STAB ATT STÄLLA FRÅGOR TILL GÄLLANDE KOMMUN & REGIONPOLITIK. GRAFIKER ATT ANLITA I SAMBAND MED KAMPANJER. FÖRELÄSARE SAMT UTBILDNINGSPÖRDAL. MEDEL SOM ÖVERFÖRS ANVÄNDRS OCKSÅ FÖRMÄNLIGT LOKALT OCH REGIONALT FÖR INVEST I RIKTIGT KAMPANJER I SAMBAND MED VAL. BÅA ETT UTSICK MED VALSEDLAR.



Bilagor

Ange eventuella bilagor som bifogas blanketten (Verksamhetsberättelse, redovisning, protokoll från styrelsemöte etc.)

VERKSAMHETSBERÄTTELSE SD PITEÅ 2023
EKONOMISK BERÄTTELSE SD PITEÅ 2023
BOLANSRAPPORT SD PITEÅ 2023
RESULTATRAPPOR SD PITEÅ 2023

Underskrift

Härmed intygas att ovanstående redovisning är korrekt

Datum 2024-06-24	Datum 2024-06-25
Ordförande Magnus Häggblad	Kassör Jörgen Nilsson
Namnförtydligande MAGNUS HÄGGBLAD	Namnförtydligande JÖRGEN NILSSON

Granskningsintyg

Härmed intygas att partiet har följt ändamålet för "Regler för kommunalt partistöd i Piteå kommun".

Intygas av 	Namnförtydligande Ulf Lindeberg
Datum 24/6-24	Ort Piteå

Skickas till kommunstyrelsen@pitea.se eller lämnas till kommunledningsförvaltningen, Svartuddsvägen 1, 94185 Piteå



Verksamhetsberättelse Sverigedemokraterna Piteå 2023

Jämfört med det enorma pådrag som präglade valåret 2022 så har 2023 varit ett förhållande lugnt år. Norrlandskonferensen med namnkunniga föreläsare från hela partiet gick av stapeln i mitten av Mars månad och föreningen skickade en grupp om 5 personer att delta.

Sommaren inleddes i vanlig ordning med hamburgergrillning på nationaldagen. Detta har kommit att bli en uppskattad tillställning som drar många medlemmar och intresserade.

Under året har ordförande tilllaga gruppledare Magnus Häggblad sedan april månad blivit arvoderad av region Norrbotten som politisk sekreterare, det vill säga hjälpreda och koordinator för regiongruppens nio personer. Magnus har även valts till distriktsordförande för SD Norrbotten. Märker man av en något lägre intensitet i föreningens verksamhet så är det dessa uppdrag som ligger bakom.

Samarbetet med den parlamentariska gruppen fungerar mycket väl och en god sämja finnes alltså.

Julbordet i december var väldigt uppskattat och välbesökt. Föreningen har också skänkt 1000:- till länkarnas julbord. Denna verksamhet är ideellt uppbyggd av anhängare och eldsjälar.

Föreningen beslöt under vintern att haka på riksorganisationens uppmaning om att göra ett gemensamt större inköp av utrustning och giveaways inför det kommande EU-vallet 2024.

Magnus Häggblad, Ordförande SD Piteå 2024-02-01



Ekonomisk berättelse Sverigedemokraterna Piteå 2023

I den till årsmöteshandlingarna bifogade **resultatrapporten** kan man se vilka intäkter vi haft under 2023 samt hur stora utgifterna har varit och varifrån dessa intäkter och utgifter har kommit. I **balansräkningen** som även den är bilagd visas en ögonblicksbild över våra tillgångar, skulder och det egna kapitalet på bokslutsdagen den 31/12-2023

Sammanställning över föreningens intäkter under perioden 2023-01-01 – 2023-12-31

419.150,00 kr

Sammanställning över föreningens utgifter under perioden 2023-01-01 – 2023-12-31

179.240,78 kr

De största utgiftsposterna i vår förening under 2023 var valfondsavgiften till SD Riks på 81.125 kr tätt följt av lokalhyran på Nolia på 69.132 kr

Årets resultat: 239.909,22 kr

Saldo på föreningens konton 2023-12-31: 413.448,70 kr

Jörgen Nilsson, Kassör Sverigedemokraterna Piteå

Balansrapport ÅRL

	Ing balans	Ing saldo	Period	Utg balans	
TILLGÅNGAR					
Anläggningstillgångar					
Materiella anläggningstillgångar					
1220	Inventarier och verktyg	109 002,00	109 002,00	6 397,00	115 399,00
1250	Datorer	3 205,00	3 205,00	0,00	3 205,00
Summa materiella anläggningstillgångar					
		112 207,00	112 207,00	6 397,00	118 604,00
Summa anläggningstillgångar					
		112 207,00	112 207,00	6 397,00	118 604,00
Omsättningstillgångar					
Kassa och bank					
1910	Kassa	230,00	230,00	0,00	230,00
1930	Företagskonto/checkkonto/affärskonto	166 079,60	166 079,60	229 391,63	395 471,23
1940	Placeringskonto	13 626,88	13 626,88	4 120,59	17 747,47
Summa kassa och bank					
		179 936,48	179 936,48	233 512,22	413 448,70
Summa omsättningstillgångar					
		179 936,48	179 936,48	233 512,22	413 448,70
SUMMA TILLGÅNGAR					
		292 143,48	292 143,48	239 909,22	532 052,70
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER					
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER					
		0,00	0,00	0,00	0,00
BERÄKNAT RESULTAT					
		292 143,48	292 143,48	239 909,22	532 052,70

Resultatrapport ÅRL

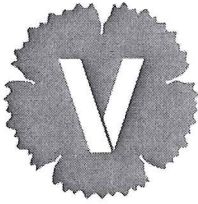
	Period	Akkumulerat	Period fg år	
RÖRELSENS INTÄKTER				
Övriga rörelseintäkter				
3900	Övriga rörelseintäkter (gruppkonto)	0,00	0,00	769,00
3987	Erhållna kommunala bidrag	419 150,00	419 150,00	266 600,00
3990	Övriga ersättningar och intäkter	0,00	0,00	4 026,18
Summa övriga rörelseintäkter		419 150,00	419 150,00	271 395,18
SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER		419 150,00	419 150,00	271 395,18
RÖRELSENS KOSTNADER				
BRUTTOVINST				
		419 150,00	419 150,00	271 395,18
Övriga externa kostnader				
5011	Hyra för kontorslokaler	-69 132,00	-69 132,00	-66 352,00
5420	Programvaror	-2 605,46	-2 605,46	-1 709,00
5460	Förbrukningsmaterial	0,00	0,00	-4 389,00
5801	Milersättning	-3 482,50	-3 482,50	-4 854,95
5820	Hyrbilskostnader	-2 848,00	-2 848,00	0,00
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	-1 000,00	-1 000,00	-364 037,55
6250	Postbefordran	-66,00	-66,00	-840,00
6570	Bankkostnader	-515,00	-515,00	-512,00
Summa övriga externa kostnader		-79 648,96	-79 648,96	-442 694,50
Personalkostnader				
7610	Utbildning	0,00	0,00	-18 535,70
7631	Mat, fika, internt i föreningen	-18 737,41	-18 737,41	-25 393,51
Summa personalkostnader		-18 737,41	-18 737,41	-43 929,21
RÖRELSERESULTAT		320 763,63	320 763,63	-215 228,53
Finansiella poster				
8310	Ränteintäkter från omsättningstillgångar	270,59	270,59	0,00
Summa finansiella poster		270,59	270,59	0,00
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		321 034,22	321 034,22	-215 228,53
Bokslutsdispositioner				
8830	Valfondsavgifter till SD Riks	-81 125,00	-81 125,00	-54 150,00
Summa bokslutsdispositioner		-81 125,00	-81 125,00	-54 150,00
SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER		-179 240,78	-179 240,78	-540 773,71
BERÄKNAT RESULTAT		239 909,22	239 909,22	-269 378,53

Kommunalt partistöd -
Vänsterpartiet Piteå 2025

§235

24KS108

...



Vänsterpartiet

Ansökan om partistöd 2025.

Vänsterpartiet i Piteå har tidigare lämnat in ansökan och mottagit kommunalt partistöd årligen. Detta missade vi att göra för 2024.

Piteå kommun ger goda ekonomiska förutsättningar för att partierna ska kunna arbeta politiskt. Vår partiförening har därigenom en stark ekonomi och klarar sin verksamhet för innevarande år.

- Stödet används i huvudsak till lokal- och kontorskostnader och för medlemsaktiviteter.
- Huvuddelen av partiföreningens verksamhet fokuseras kring att utbilda och utveckla lokalföreningens arbete. Medlemmarna deltar i olika möten, utbildningar, studiebesök och evenemang. Det sker såväl lokalt som regionalt och nationellt.
- Stödet använts till hyror och annonsering vid andra offentliga arrangemang. Ersättning går också till partidistriktet för köpta tjänster eftersom partiföreningen inte har någon egen anställd.
- Vi fonderar också ett överskott för kommande val.
- Kommungruppens kostnader finansieras av partistödet och används till utbildningsdagar och studiebesök. Gruppen består av 13 personer som samlas regelbundet. Arbetet leds av gruppledaren (Brith Fäldt). Hon uppbär gruppleदारarvode enligt det kommunala arvodesreglementet, inga ersättningar utöver det.

Underskrift:

Piteå 2024-04- 18

.....

Brith Fäldt, ordförande

Revisionsberättelse för 2023

Vänsterpartiet i Piteå

Organisationsnummer 898800-5321

Undertecknade har, i egenskap av förtroendevalda lekmannarevisorer för partiföreningen, granskat årsbokslut, verifikat och protokoll för verksamhetsåret 2023.

Det är styrelsen som har ansvaret att förvalta föreningen och att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen, utan oegentligheter eller fel och som verkar för en god intern kontroll. Vårt ansvar som revision är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av genomförd revision enligt god revisionsssed i Sverige.

Genom revisionen skall med rimlig säkerhet fastslås att årsredovisningen är korrekt presenterad utan väsentliga felaktigheter, att redovisningsprinciperna är ändamålsenliga samt att föreningen förvaltas i enighet med stadgarna.

Vi anser att de revisionsbevis vi inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden. Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med bokföringslagen och god revisionsssed. Den ger i alla väsentliga avseenden en rättvisande bild av föreningens finansiella resultat, ställning vid räkenskapsårets slut samt att verksamheten har bedrivits i enighet med föreningens stadgar. Erforderlig försäkring finns för föreningen.

Vi noterar att styrelsen missat att ansöka om partistöd för 2024, vilket kommer att påverka föreningens ekonomi under kommande verksamhetsår. Händelsen har rapporterats och diskuterats på styrelsemöten och medlemsmöten vilket resulterat i en åtgärdsplan. Denna inkluderar förslag till nya arbetsordning rörande hanteringen av ansökan av partistöd, vilken förväntas antas på kommande årsmöte, samt åtgärder för att det minskade ekonomiska utrymmet i görlig mån inte ska gå ut över medlemsverksamheten. Hur detta har avlöp bör följas upp av nästa års revision.

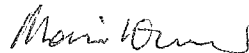
Vi tillstyrker att föreningens årsmöte beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2023.

Piteå 2024-02-25

/Elin Johansson, förtroendevald revisor



/Maria Wikslund, förtroendevald revisor



Revisorernas granskning, partistöd till Vänsterpartiet i Piteå

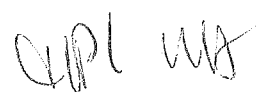
Undertecknade har, i egenskap av förtroendevalda lekmannarevisorer för partiföreningen, granskat årsbokslut, verifikat och protokoll för verksamhetsåret 2023 och funnit att emottaget partistöd för 2023 använts i enighet styrelsens redovisning samt enligt reglerna för detsamma.

Piteå 2024-02-25

/Elin Johansson, förtroendevald revisor



/Maria Wikslund, förtroendevald revisor



Motion (SLP) om att
kommunchefsfunktionen
också blir VD för
PIKAB
§236
23KS653

...



Skol och Landsbygdspartiet

Kommunchefsfunktionen blir också VD för PIKAB

Motion 2023-10-16

Bakgrund: Piteå Kommun är 100%-ig ägare till PIKAB. Piteå Kommunföretag AB har totalt sex helägda dotterbolag i AB PiteEnergi, Piteå Hamn AB, Piteå Näringsfastigheter AB, Piteå Renhållning & Vatten AB, AB Pitebo samt Piteå Science Park AB. Bolaget har även delägarskap med 50 % i Nolia AB tillsammans med Umeå Kommunföretag AB.

Ur effektivitetsaspekt och kostnadsaspekt finns det stora samordningsfördelar om kommunchefen också innehar vd-rollen för PIKAB. Ett flertal kommuner har genomfört den här typen eller liknande sammanslagning. Naturligtvis måste man göra en seriös utredning avseende effektivitetsvinster liksom förhållande till PIKABs självständiga dotterbolag. En sådan här modell är mer tydlig i i sin styrning och kräver en viss omstrukturering av andra befattningshavare.

Kommunstyrelsens ordinarie ledamöter är också med automatik PIKABs styrelse. Kommunstyrelsen anställer chefen/vdn, ger uppdrag och är den instans chefen/VDn i princip rapporterar till.

Som framgår av nedanstående arbetsbeskrivningar så sammanfaller mycket av vad vd och kommunchef gör.

Kommunchefen är ytterst ansvarig för beredning av ärenden till kommunstyrelsen och dess arbetsutskott:

ansvarar för verkställande av kommunstyrelsens beslut.

ska arbeta med stor integritet avseende information och underlag och biträda både den politiska ledningen och oppositionen i styrelsen.

ska inför kommunstyrelsen alltid rapportera om större händelser eller avvikelser inom tjänstepersonsorganisationen och kommunledningsförvaltningen samt återrapportera de uppdrag som kommunstyrelsen givit kommunchefen

ansvarar för att samberedning sker av ärenden innan de behandlas av facknämnd då beslut ska tas av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

ska biträda kommunstyrelsen och ta nödvändiga initiativ i den uppsiktsplikt över nämndernas verksamhet som beskrivs i kommunallagen.

ska ansvara för att de av kommunfullmäktige beslutade ledningsuppdragen och andra av kommunstyrelse och kommunfullmäktige beslutade uppdrag verkställs i hela organisationen

ansvarar för rekrytering av förvaltningschefer tillsammans med personalchef och facknämndens ordförande. Beslut om anställning av förvaltningschef tas av kommunstyrelsens arbets- och personalutskott.

har närvaro-, yttrande- samt initiativrätt i samtliga nämnder, kommunstyrelsen samt i Piteå kommunföretag AB's styrelse (PIKAB).

bör närvara vid kommunfullmäktiges möten och ska närvara när kommunfullmäktiges

ansvarar för att kommunens förvaltningsorganisation fungerar på ett ändamålsenligt och effektivt sätt i enlighet med de styrande dokument som kommunstyrelsen och kommunfullmäktige fastställt.

ansvarar för förvaltningsorganisationens principer för styrning, ledning samt uppföljning, utvärdering och kontroll utifrån av kommunfullmäktige beslutad styr- och ledningsmodell.

är chef över förvaltningscheferna. Förvaltningschefgruppen utgör den samlade ledningsfunktionen för kommunen som samordnar övergripande frågor för hela kommunen.

är säkerhetschef med det yttersta tjänstepersonsansvaret för kommunens säkerhetsarbete inom områdena Skydd mot olyckor, Krishantering och höjd beredskap/civilt försvar, Internt skydd, Informations- och cybersäkerhet samt Författnings- och säkerhetsskydd.

är chef för kommunledningsförvaltningen under kommunstyrelsen och ansvarar för förvaltningens ledning.

kan initiera organisationsförändringar inom kommunledningsförvaltningen.

VD-instruktion för Piteå Kommunföretag AB

Ansvar och befogenheter

1. VDs ansvar för bolagets verksamhet enligt aktiebolagslagen, ABL, begränsas inte genom denna instruktion
2. VD ska handha den löpande förvaltningen enligt riktlinjer och anvisningar som styrelsen meddelar (ABL 8 kap 29 §). Häri ingår:
 - a. Att leda bolagets verksamhet
 - b. Att verkställa styrelsens beslut
 - c. Att ingå för den löpande driften erforderliga avtal.
 - d. Att besluta om löpande personalärenden inklusive ansvara för samtliga personalfrågor som ex. vis löner, tjänstledighet, semester, befattningsbeskrivningar, rekrytering, utbildning m.m.
 - e. Att placera bolagets likvida medel och besluta om upplåning i enlighet med bolagets

Finanspolicy

- f. Att fullgöra arbetsgivarens förhandlings- och informationsskyldighet enligt medbestämmandelagen, MBL
- g. Att fullgöra arbetsgivarens förpliktelser avseende arbetsmiljöansvar

- h. Att då så är påkallat avskrivna fordringsbelopp
- i. Att besluta om rättsliga åtgärder i händelse av tvist vari bolaget utgör part
- j. Att pröva om handling kan utlämnas till allmänheten
- k. Att så snart anledning föreligger underrätta styrelsen om behov av ändringar i bolagets organisation och i denna instruktion
- l. Att ansvara för samordningen mellan koncernen och övriga verksamheter i kommunen och då specifikt inom samhällsbyggnads- och näringslivsfrågor
- m. Att ansvara för att tillsammans med dotterbolagens VDar säkerställa att frågor som ur ett koncernperspektiv bedöms vara av stor vikt hanteras på ett för koncernen optimalt sätt.
- n. Att säkerställa att styrning, uppföljning och ekonomisk samordning kan ske inom koncernen samt med övriga delar av kommunen
- o. Att säkerställa att de koncernövergripande målen avseende ekonomi uppfylls. Det innebär att kontinuerligt i dialog med och med direktiv till resp dotterbolags VD följa upp och styra den ekonomiska utvecklingen i dotterbolagen.

3. VD får dessutom, utan styrelsens bemyndigande, vidta åtgärder som med hänsyn till omfattningen och arten av bolagets verksamhet är av ovanligt slag eller stor betydelse, om styrelsens beslut inte kan avvaktas utan väsentlig olägenhet för bolagets verksamhet. I sådana fall skall styrelsen så snart som möjligt underrättas om åtgärden. (ABL 8 kap. 29 §).

4. VD får alltid företräda bolaget och teckna dess firma beträffande uppgifter som han eller hon ska sköta enligt punkterna 2 och 3 ovan (ABL 8 kap. 36 §).

Piteå Kommunföretag AB Fastställd av bolagets styrelse den 2021-10-11

5. VD skall vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring skall fullgöras i överensstämmelse med lag och att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt (ABL 8 kap. 29 §). VD ansvarar för bolagets löpande kontakter och samverkan med till bolaget valda revisorer.

6. VD skall omedelbart underrätta styrelsens ordförande när anledningen förekommer att styrelsen tar ställning till viss uppkommen fråga.

7. VD ska i styrelsen ta upp frågor av principiell betydelse eller större vikt för beslut om frågan ska tillställas Piteå kommunfullmäktige.

8. VD ska i frågor som av Piteå Kommunföretag bedöms vara av kommun- eller koncernövergripande karaktär säkerställa att beslut som fattats och berör dotterbolagen verkställs av dotterbolagens VD:ar.

9. VD skall i god tid upprätta och underställa styrelsen förslag till årsbudget och investeringsbudget.

10. VD äger rätt att inom ramen för sin behörighet delegera beslutanderätt till annan tjänsteman inom bolaget samt att utfärda fullmakt. VD skall utöva erforderlig kontroll över hur sådana befogenheter utnyttjas. För beslut som fattas med stöd av delegation ansvarar VD.

11. VD ansvarar för bolagets löpande kontakter och samverkan med bolagets valda revisorer.

12. VD ska ta initiativ för att, i dialog med respektive dotterbolags ordförande och VD, delta inågot eller några av dotterbolagens styrelsemöten.

Sökrav från Piteå Kommun gällande VD för PIKAB: Ditt uppdrag

Som VD i Piteå Kommunföretag kommer du att vara länken mellan dotterbolagens VDs, styrelser, kommun och näringsliv. Du kommer att leda en kommunkoncern på en ort där tillväxt och nyetableringar står i fokus och där våra dotterbolag i högsta grad är en bidragande faktor för att kunna lyckas med vår tillväxt och framtida nyetableringar med hjälp av våra värdeord som är våga-låga-förmåga.

Du kommer att hela tiden sträva efter att hitta synergier mellan dotterbolagen, utveckla samordning och samverkan samt säkerställa resurser för att framtidssäkra våra dotterbolag genom bla reinvesteringar.

Vår uppfattning är att du för denna roll behöver vara trygg i dig själv och agera prestigelöst. Du är konsekvent och strukturerad från idé till beslutsfattande till genomförande och är van att formulera visioner, strategier och skapa delaktighet. Du är en erfaren ledare med tidigare VD- eller chefsfarenhet från större verksamheter och du trivs att omge dig med andra människor och får energi av att, tillsammans med andra, få positiva saker att hända. Du har ett öga för trender och omvärldsbevakning och genomförda exempel där detta legat till grund för dina tidigare goda resultat. Du kanske även har formell styrelseerfarenhet eller certifiering i styrelsearbete.

Hemställer härmed

Att nuvarande vd-funktion för PIKAB blir en arbetsuppgift för kommunchefsfunktionen

Lars Larsson och Anders Nordin



§ 255 Motion (SLP) om att kommunchefsfunktionen också blir VD för PIKAB

Diariernr 23KS653

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige avslår Motion (SLP) om att kommunchefsfunktionen också blir VD för PIKAB.

Reservation

Eva Nordlund (SLP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamoten Anders Nordin (SLP) har inkommit med motion om att kommunchefsfunktionen också blir VD för PIKAB och yrkar följande:

Att nuvarande vd-funktion för PIKAB blir en arbetsuppgift för kommunchefsfunktionen.

Kommunfullmäktiges beslut 2023-10-30 § 279

Kommunfullmäktige beslutar att remittera motion (SLP) om att kommunchefsfunktionen också blir VD för PIKAB, till Kommunstyrelsen för beredning.

Patric Lundström (S) anför följande:

”Vi kan inte se den effektivisering som motionären lyfter då en sammanslagning av tjänsterna mest troligt skulle leda till minst en till chef i respektive organisation och även innebära ytterligare ett chefsled. Det är möjligt att styrningen skulle kunna ske mer direkt med mindre dialog och samråd mellan organisationerna men det finns också tydliga nackdelar med ytterligare ett chefsled då beslutsvägarna risker att bli längre.

Sammantaget ser vi inte nyttan av detta förslag utan ser fortsatt att vi ska



sära på dessa två tjänster.

Utifrån detta så föreslår jag avslag på motionen.”

Yrkanden

Eva Nordlund (SLP): bifall till motionen.

Patric Lundström (S): bifall till förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt förslag till beslut.

Beslutsunderlag

- Motion (SLP) - Kommunchefsfunktionen blir också VD för PIKAB

Paragrafen är justerad

Motion (SLP) - Gratis
broddar till personer över
65 år
§237
23KS784

...

Politiskt anförande - Gratis broddar till personer över 65 år

Att förhindra fallolyckor bland äldre är en viktig fråga, både för att minska lidandet och ur ett samhällsekonomiskt perspektiv. Men förslaget om att erbjuda gratis broddar till alla över 65 år har sina begränsningar.

Socialstyrelsens rapport från 2022 visar att fallolyckor på grund av vinterväglag bara står för 3 % av alla fall bland äldre. Även om broddar kan minska fallrisken på is med 58 %, bygger detta på svagt vetenskapligt underlag. Andra insatser, som fysisk träning och anpassning av hemmiljön, lyfts fram som mer effektiva.

Dessutom kan förslaget vara juridiskt problematiskt. Att erbjuda gratis broddar endast till en specifik åldersgrupp kan strida mot likställighetsprincipen och regler om stöd till enskild. Istället bör vi fortsätta det breda och beprövade fallförebyggande arbetet som redan bedrivs, till exempel genom hembesök, hjälpmedelsförskrivning och rehabilitering.

Med detta sagt föreslår jag att vi avslår motionen.

Patric Lundström (S)
Kommunalråd



Skol och Landsbygdspartiet

Gratis broddar sparar pengar – och lidande

Nu finns statistik färdig att en utdelning av broddar sparar pengar för kommunerna och lidande för de som drabbas.

Kommunfullmäktige i Piteå har tidigare avslagit en motion som handlade om just utdelning av gratis broddar. Motiveringen var huvudsakligen att det var en stor kostnad för kommunen och de flesta äldre har råd med att införskaffa broddar. Det var deras eget ansvar.

Det administrativa svaret till undersökning var vem som var skadeståndsskyldig om broddarna var av dålig kvalitet och skadade användaren.

Svaret på den kommunala pite-funderingen är att den som delar ut något gratis har inget ansvar för produkten som ges bort.

Svaret på varför många äldre inte skaffar sig broddar eller dubbskor fast de har råd har en närmast psykologisk förklaring: Man upplever inte att man behöver det för det är en onödig kostnad. För de som har små ekonomiska medel att använda sig av är detta än en starkare anledning att avstå från broddar. Det hör liksom för många, ålderdomen till, att unna sig lite mindre.

Dessutom minskar kostnaden över tiden eftersom äldre har en tendens, utifrån sitt förnuft och långa leverne, att inte kasta bort något i onödan. Så broddarna finns kvar.

”Övertorneå är en av kommunerna som delar ut gratis broddar till personer över 65 år. Resultatet? Färre halkolyckor och bättre ekonomi.

Enligt Socialstyrelsen ramlar varje år ungefär 100 000 personer i Sverige över 65 år och slår sig så illa att de behöver sjukvård. Men tack vare utdelandet av gratis broddar till 65-plussare har flera kommuner lyckats minska antalet halkolyckor.

En av de kommunerna är Övertorneå där det redan är gott om snö på marken. Sedan några år innan pandemin har de satsat på gratis broddar till alla personer över 65 år. Det kostar den lilla kommunen i Tornedalen 100 000 kronor årligen. Själva menar de att det är en besparing.

– Ja, det är ju det här med halkolyckor och lårbensbrott. Hur mycket kostar det? Dels lidande för den som drabbas men också kommunala kostnader, som till exempel hemtjänst, säger Tomas Mörtberg (C) kommunalråd i Övertorneå till TV4.

Sedan 2017 har fallolyckor och höftfrakturer minskat i Övertorneå och per capita i Norrbotten har Övertorneå lägst antal höftfrakturer.

På frågan om alla kommuner borde införa gratis broddar till alla över 65 år blir svaret kort och koncist: – Absolut!”

Texten ovan är från senioren 2023-11-20

Bakgrund: I vårt nuvarande klimat, i synnerhet denna vinter, med omväxlande is, snö, halka är det utomordentligt viktigt med broddar. Fallprevention är en viktig åtgärd för att förebygga fallskador framför allt hos äldre personer. Risken att råka ut för en fallolycka ökar, då muskelstyrka, reaktionsförmåga, balans, gång- och synförmåga försämras. Framför allt ökar risken för att fallolyckan ska resultera i dödsfall, exempelvis vid en höftledsfraktur.

Det material som ligger till grunden för denna vår motion är följande:

”Utdelning av gratis halkskydd till kommuners seniorer”. Mastersexamen från Karlstads Universitet

” NTF RAPPORT 2021:3” Undersökning av gåendes fallolyckor och 20 kommuners halkbekämpning.”

samt ett mycket stort antal genomgångar av olika kommuners anledningar och forsknings-resultat till varför de infört gratis utdelning av broddar. Detta utifrån sökorden **”god effekt av gratis broddar”**.

För den som är intresserad att få mer kunskap om varför vi önskar att Piteå Kommun utdelar gratis broddar till äldre så föreslår vi att man börjar med följande sökningar på nätet/internet.

”god effekt av gratis broddar”. Därefter

” NTF RAPPORT 2021:3” och sedan **”Utdelning av gratis halkskydd till kommuners seniorer”**

hemställer härmed

att Piteå Kommun möjliggör för de över 65 år som är bosatta i Piteå Kommun att erhålla gratis broddar.

Skol och Landsbygdspartiet 2023-12-11

Lars Larsson Anders Nordin



§ 257 Motion (SLP) - Gratis broddar till personer över 65 år

Diarienum 23KS784

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att Kommunfullmäktige avslår motionen om Gratis broddar till personer över 65 år.

Reservation

Magnus Häggblad (SD), Eva Nordlund (SLP) och Stina Carlsson (V) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktigeledamot Anders Nordin (SLP) och tjänstgörande ersättare Lars Larsson (SLP) har inkommit med en motion om att ge gratis broddar till personer över 65 år och yrkar följande:

att Piteå kommun möjliggör för de över 65 år som är bosatta i Piteå kommun att erhålla gratis broddar.

För motion se bilaga.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-02-12 § 24 att remittera motionen till Kommunstyrelsen för beredning.

Socialstyrelsen har i maj 2022 publicerat en rapport om fallförebyggande åtgärder för personer som är 65 år och äldre (Fallprevention en kostnadseffektiv åtgärd? Socialstyrelsen maj 2022). Tre fallpreventiva åtgärder med evidensbaserad effekt har identifierats för äldre i ordinärt boende.



1. Fysisk träning kan minska äldres fallrisk med 15 procent.
2. Omgivningsanpassning och förskrivning av hjälpmedel kan minska äldres fallrisk med 21 procent.
3. Broddar kan minska äldres fallfrekvens på vinterväglag med 58 procent. I rapporten framgår det dock att resultatet 58 % bör tolkas med försiktighet eftersom vetenskapliga underlaget är svagt då grundat på enskilda studier.

Av Socialstyrelsens rapport framgår dock även att fall på grund av vinterväglag inte tillhör de vanligaste orsakerna till fallolyckor bland äldre. År 2019 var fall i samma plan med is eller snö den minst vanliga orsakskoden som registrerades nationell nivå, (3% av orsakerna).

Statens beredning för medicinsk utvärdering har i en tidigare rapport (Statens beredning för medicinsk utvärdering, kommentarer och sammanfattning rapport 2014-07. Åtgärder för att förhindra fall och frakturer hos äldre s.3.) lyft fram fysisk träning, individanpassade (multifaktoriella) åtgärder och åtgärder i hemmiljö som viktiga fallförebyggande åtgärder både inomhus och utomhus.

Utifrån ett juridiskt perspektiv kan konstateras att ett erbjudande om gratis broddar som riktar sig endast till en viss åldersgrupp och inte till andra, kan strida mot likställighetsprincipen och förbudet mot stöd till enskild.

Kommunledningsförvaltningens yttrande:

Förebyggande arbete mot fall är viktigt, dels ur ett samhällsekonomiskt perspektiv, dels utifrån att bespara medborgare i Piteå kommun lidande. Vilka former av fallförebyggande arbete som ska bedrivas är dock en prioriteringsfråga. Socialnämnden arbetar idag aktivt med olika former av fallförebyggande åtgärder genom tex förebyggande hembesök, hemtjänstinsatser, rehabilitering, motverka undernäring, läkemedelsgenomgångar, hjälpmedelsförskrivning och välfärdsteknik mm.



Med hänsyn till att ett erbjudande om gratis broddar till gruppen personer över 65 år är tveksamt ur ett kommunalrättsligt perspektiv, och även till att det är osäkert hur stor effekt erbjudande av gratis broddar skulle ha utöver det fallförebyggande arbete som socialnämnden redan idag bedriver, bedömer kommunledningsförvaltningen att det inte är motiverat att erbjuda gratis broddar till personer över 65 år. Om broddar ska erbjudas gratis bör det istället ske som ett bistånd efter individuell prövning enligt 4 kap 2 § socialtjänstlagen (2001:453).

Yrkanden

Magnus Häggblad (SD), Eva Nordlund (SLP) och Stina Carlsson (V): bifall till motionen.

Patric Lundström (S): bifall till Kommunledningsförvaltningens förslag.

Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på de två förslagen och finner att Kommunstyrelsen beslutar enligt Kommunledningsförvaltningens förslag.

Beslutsunderlag

- Politiskt anförande - Gratis broddar till personer över 65 år
- Motion - Gratis broddar till personer över 65 år

Paragrafen är justerad

Motion (SLP) - Draging
av lön och återinsättning
av lön under samma
månad

§238

23KS431

...



Politiskt anförande

Jag yrkar på att motionen avslås och att nuvarande fastställda rutiner bibehålls enligt Kommunledningsförvaltningens yttrande. Nuvarande rutiner och administration kvalitetssäkrar att rätt mötesarvode betalas ut och risken för onödig extra hantering av tex Lönecenter minimeras.

Piteå kommun

Kata Nilsson (S)
Kommunalråd

Motion

Fritidspolitiker skall inte få löneavdrag den månad de registrerat sig för politiskt uppdrag och få summan insatt månaden efter.

För vissa kommunanställda tycks det fungera på så sätt att Lönekontoret drar från lönen samma dag som registrering gjorts att hen arbetat politiskt. Samma summa sätts först in månaden efter.

hemställer att dragning av lön och återinsättning av lön görs under samma månad

Anders Nordin

Avsägelse ledamot (V
och S) -
Kommunfullmäktige
mandatperioden 15
oktober 2022-14 oktober
2026
§239
22KS396

...

Avsägelse av ledamot -
Samhällsbyggnadsnämnd
en 2023-2026

§240

22KS409

...

Avsägelse och
fyllnadsval av ersättare
(S och KD) - Barn- och
utbildningsnämnden
2023-2026
§241
22KS410

...

Interpellation (SLP) -
Restriktioner och
användande av
mobiltelefoner
§243
24KS630

...



Skol och Landsbygdspartiet

Restriktioner och användande av mobiltelefoner

Interpellation till Barn- och Utbildningsnämndens ordförande

1. Hur ser situation avseende restriktioner och användande av mobiltelefoner ut **nu** i kommunens skolor? Om möjligt vore det tacksamt att få besked om vilka skolor som har beslut om att vara helt mobilfria under skoltid och vilka som inte är det.
2. Utifrån det uppdrag regeringen gett till en utredare (se nedan) så kan man förvänta sig att beslutet blir att mobiltelefoner med mera samlas in från eleverna i enlighet med uppdraget. Hur förberedda är skolorna på att detta sker? Information till föräldrar, elever, rektorer och annan skolpersonal?

Bifogar också vår motion från 2016, som då avslogs.

.....

Regeringen vill göra skolan mobilfri

Publicerad 25 september 2024

I samband med den senaste PISA-undersökningen framkom det uppgifter om att sambandet mellan svenska elevers kunskapsstapp och elevernas användning av mobiler är starkt. Att samla in mobiltelefoner under skoldagen kan främja elevers trygghet, lärande och kunskapsutveckling. Regeringen ger nu en utredare i uppdrag att undersöka hur en reglering för insamling av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning under skoldagen kan utformas.

– Problem med stök och bristande studiero i klassrummet är vardag för många av Sveriges elever och lärare. Att göra skolan mobilfri är en viktig pusselbit för att eleverna ska få en lugnare och tryggare skolmiljö, säger utbildningsminister Johan Pehrson.

– För många unga är mobiltelefonen en ständig följeslagare, till och med på natten. Mobilernas skärmar har en enorm dragningskraft och riskerar att passivisera såväl barn som vuxen. Skolan kommer inte kunna lösa detta själv, men den kan vara en viktig motkraft., säger skolminister Lotta Edholm.

Nu ska en utredare undersöka hur en reglering om daglig insamling av mobiltelefoner och annan elektronisk kommunikationsutrustning, exempelvis smarta klockor, kan utformas. En utgångspunkt är att det ska vara möjligt att besluta om undantag om det finns särskilda skäl. Det ingår även i uppdraget att utredaren ska analysera och vid behov lämna förslag som innebär att en mobiltelefon ska kunna omhändertas även om eleven vägrar att lämna ifrån sig den. Regleringen ska omfatta förskoleklassen, grundskolan och motsvarande skolformer samt fritidshemmet. Uppdraget ska redovisas senast den 3 mars 2025.

Utredaren ska också samråda med utredningen Stärkt trygghet och studiero i skolan som har ett bredare uppdrag och bland annat ska analysera om det kan göras ytterligare förtydliganden i lagstiftningen när det gäller skolpersonalens befogenhet och ansvar att vidta disciplinära och andra särskilda åtgärder.

Förslaget bygger på en överenskommelse mellan regeringen och Sverigedemokraterna.

.....
MOTION 2016-02-24

INFÖRANDE AV TOTALFÖRBUD FÖR MOBILER OCH MOTSVARANDE I PITEÅ KOMMUNS SKOLOR

Bakgrund:

En studie från London School of Economics and Political Science har undersökt vilken påverkan mobilförbud i skolan har för elevernas produktivitet och testresultat. Forskarna har tittat på vilka regler skolor i fyra brittiska städer har för mobilanvändning och jämfört detta med uppgifter om hur eleverna presterar i skolan. Man har följt elevernas resultat från 11 till 16 års ålder.

Studien visar att elevernas resultat förbättrades generellt efter det att en skola infört mobilförbud. Provresultaten förbättrades med 6, 4 procentenheter. Effekten är dock olika i olika grupper. Störst förbättring såg man bland de lågpresterande eleverna medan ett mobilförbud inte hade någon signifikant påverkan på redan högpresterande elever.

Forskarna menar att studien visar att digitala verktyg, som mobiltelefoner, har negativ påverkan på elevernas resultat genom att de distraherar eleverna. Men, säger forskarna, deras resultat betyder inte att mobiltelefoner aldrig kan vara ett användbart verktyg för inläring men det kräver att de används på ett genomtänkt och strukturerat sätt.

Slutsatsen forskarna drar är att frågan om närvaron av mobiler i skolan inte är något som bara kan lämnas därhän. Att förbjuda mobiler kan också vara ett enkelt sätt att utjämna skillnader inom skolsystemet utan att det kostar något, menar de. (Skolvärlden maj 2015)

Andra problem med mobilanvändning i skolan:

Appar som Kik och Periscope aktualiserar frågan om nätmobbing och integritet i skolan.

Varje dag filmas lärare och elever i smyg och sänds live via Periscope.

Det berättade läraren Sara Bruun på Expressens debattsida i fredags. Periscope är en app som man kan ladda ner till sin mobil och sedan använda för att direktsända en skollektion, en fest, ett bråk på stan eller vad som helst annat. Och ett periskop är som alla vet en anordning som kan användas för att spionera utan att själv synas.

Ny teknik kan användas på roliga sätt och missbrukas på sätt som skapar intensiv olust hos den som utsätts. Att som lärare upptäcka att man har smygfilmats under en lektion och att filmen sprids till vilka mottagare som helst är naturligtvis något av det mest obehagliga man kan vara med om i sin yrkesutövning. Men det kan också finnas direkta risker – antag att någon direktfilmade en fest och att vem som helst kan se var festen äger rum. Det kan vara liktydigt med att öppet inbjuda till bråk. (Expressen 2016-01-24)

På Bräckeskolan i Göteborg fick man ett problem som normalt kanske inte är något som man förknippar med barn. De slutade skoja runt.

– Helt plötsligt har våra elever slutat leka på rasterna. En elev sitter med en mobil i handen och fyra, fem andra tittar över axeln för att se vad som händer på skärmen, säger rektorn Monika Blom till Göteborgs-Posten.

Dessutom förekommer en hel del kränkningar i sociala medier, och Blom säger till tidningen att lärarna och hon själv fått lägga mycket tid på att försöka lösa konflikter kring barnens mobiltelefoner. Bland annat har de till exempel fått lära sig att man ska rapportera om någon annan är taskig i sociala medier och att man alltid ska fråga om lov innan man lägger upp en bild på någon annan. (Nyheter 24 2016-01-13)

Exempel från andra skolor: Nya Centralskolan i Grästorp som efter sportlovet kommer införa ett mobilförbud under hela skoldagen, och ja det gäller även på rasterna.

Gabriel Hukvist, rektor på Nya Centralskolan, säger att mobiltelefonerna tar för mycket tid från pedagogiken, enligt Aftonbladet.

Bräckeskolan i Göteborg; från och med i fredags är nämligen mobiltelefoner och surfplattor förbjudna under skoltid.

Ål ungdomsskola i Norge Sedan nyår är skolan helt mobilfri, något som ett antal andra skolor i Norge också är. Nu har varje klass på Ål ungdomsskola fått ett mobilhotell, en hylla i trä där eleverna varje morgon får lägga ifrån sig sina telefoner.

Hillerstorp i Småland ; – Det har blivit mycket lugnare under lektionerna nu, för man behöver inte kolla mobilen hela tiden. Förut skrev man till kompisar och höll på med snapchat. Nu är det strängare, och det är mycket lättare att koncentrera sig, säger Nina Carlsson i klass 9A.

Någon klasskompis opponerar sig, men de allra flesta håller med och tycker att det är bra med mobilförbudet under lektionerna. (SVT 2016-02-14)

Exempel på arbetsplatser där mobilförbud har införts

Länk: <http://www.ka.se/mobilstopp>

Regler. Arbetsgivaren har rätt att införa regler om att privata mobiler inte får användas under arbetstid, och att man inte ens får ha dem i fickan. Arbetsgivaren är skyldig att på eget initiativ först förhandla med facket. Kan man inte komma överens gäller arbetsgivarens vilja. Arbetsgivaren behöver inte ha några särskilda skäl som motiverar ett förbud, som till exempel hygien. Källa: Annett Olofsson, jurist på LO-TCO Rättsskydd

Slutsats: Bättre studieresultat, bättre pedagogik, färre kränkningar och nätmobbningar, frånvaron av att bli filmad i direktsändning – ett obehag som drabbar både elever och lärare, mera fysisk aktivitet på raster, mer normalt elevumgänge med varandra, utjämning av skillnader inom skolsystemet är de viktigaste effekterna av ett mobilförbud under skoldagen.

Yrkande: **att ett totalförbud av användning av mobiltelefoner och motsvarande för elever införs på alla Piteå Kommuns skolor såvida inte användning kan motiveras utifrån undervisningsskäl eller andra speciella omständigheter.**

Skol och Landsbygdspartiet 2016-02-24

Anders Nordin

Interpellation (V) - utköp
av chefer
§244
24KS643

...



Interpellation

Till Patric Lundström, Kommunstyrelsens ordförande

Utköp av chefer

Under det senaste åren har Piteå kommun genomfört utköp av sex chefer till en kostnad av flera miljoner kronor.

Det handlar om utköp av såväl IT-chef, kommunchef, chefer från socialtjänsten, parkchef samt den senaste berörda chefen för Dans i Nord.

Dessutom har flera höga chefer sagt upp sig under senaste året, t ex PIKABs VD och chefen för näringslivsavdelningen.

Dessa åtgärder, som tycks vara en ofta förekommande lösning på pågående problem inom organisationen, har en betydande kostnad för skattebetalarna.

Det är avgörande att ledningen visar tydligt stöd och skapar en atmosfär av ömsesidig tillit, för att chefer med nyckelroller i kommunen ska kunna utföra sina arbetsuppgifter på ett effektivt sätt och driva verksamheten framåt.

Därför vill jag ställa följande frågor till kommunalrådet Patric Lundström:

Anser du att dessa uppsägningar är förenliga/står i linje med intentionerna bakom satsningen på tillitsbaserat ledarskap som kommunen önskar genomföra?

Kvarstår ambitionerna om genomförande av tillitsbaserat ledarskap

Kan du förklara varför det har blivit så många utköp av chefer under de senaste åren? - finns det kopplingar till personkonflikter mellan ledande politiker och tjänstepersoner?

Kan kommunens organisation och framtida rekryteringar påverkas av den här typen av uppsägningar?



Piteå 26/9-24

Annika Lahti (V)



Interpellation (SLP) -
Senare skolstart för
högstadielärover
§245
24KS600

...



Skol och Landsbygdspartiet

Interpellation till Barn och utbildningsnämndens ordförande:

Senare skolstart för högstadiel elever – en lösning för bättre skolresultat och ökad närvaro!?

Under höstterminen har Hertsöskolan i Luleå genomfört en förändring där högstadiel elever börjar sina skoldagar en timme senare, klockan 9 istället för 8. Initiativet grundar sig på forskning som visar att tonåringar har en försenad sömnfas och därmed är mer alerta senare på morgonen. Denna förändring har som mål att ge en lugnare start på dagen och förbättra elevernas närvaro och skolresultat. Liknande initiativ har genomförts på andra skolor i Sverige och internationellt, med positiva resultat både för elevers psykiska hälsa och studieresultat.

Forskningsledare Malin Jakobsson från Jönköpings universitet påpekar att internationella studier visat på bättre skolresultat, förbättrad psykisk hälsa och färre trafikolyckor bland unga när skoldagen börjar senare. På Hertsöskolan har man också sett att eleverna upplevs som mindre morgontrötta och mer närvarande på de första lektionerna.

Samtidigt finns vissa utmaningar med förändringen. För elever som halkar efter i undervisningen används timmen mellan klockan 8 och 9 till extra stöd och upphämtning. Dessutom kan senare skoldagar påverka fritidsaktiviteter och träningstider för eleverna.

Med tanke på denna utveckling ställer jag följande frågor till utbildningsnämnden:

Finns det några planer på att följa detta initiativ till skolor i Piteå kommun, baserat på erfarenheterna från Hertsöskolan och andra skolor som genomfört liknande förändringar?

Om svaret är negativt: varför inte?

Anders Nordin

2024-09-09

